ÉTABLISSEMENT PUBLIC DU CHÂTEAU, DU MUSÉE ET DU DOMAINE NATIONAL DE VERSAILLES

Sommaire

I Introduction.....	1
II Présentation des orientations du plan de formation 2015 (2015-2017).....	1
III Traduction des priorités interministérielles et des orientations pluriannuelles du ministère dans le plan de formation (par principaux domaines).....	2
A) Traduction des priorités interministérielles pour 2015.....	2
B) Traduction des orientations pluriannuelles ministérielles 2014-2016.....	3
IV Présentation des principales actions.....	3
V Programme prévisionnel détaillé (tableau annexe).....	4

I Introduction

Le plan de formation 2015 a été établi à partir du recensement des demandes individuelles émises par les agents lors des entretiens de formation associés aux entretiens professionnels réalisés en 2014. La synthèse de ces demandes a ensuite donné lieu à un arbitrage par direction et par service. Dans ce cadre, le secteur de la formation professionnelle a rencontré les chefs de service afin de prioriser les besoins de leurs agents et de leurs services et a demandé la validation finale des directeurs. Ces rencontres ont permis d'échanger plus largement sur les besoins collectifs et d'affiner les attentes des services pour ainsi définir un plan de formation associant au mieux les besoins et l'offre de formation. 40 entretiens ont ainsi été menés. L'expertise de certains métiers spécifiques a été sollicitée : prévention, santé et sécurité au travail, informatique.

Dans un contexte budgétaire très contraint, l'EPV considère comme prioritaire la formation de ses agents. Ainsi le plan de formation 2015 prévoit un investissement financier total estimé à **420 740 € (frais pédagogiques)** soit un effort de formation constant par rapport à 2014. Celui-ci inclut le budget transféré par le service informatique pour assurer les formations projets SI ainsi que le budget inhérent aux formations FIPHFP qui s'élève à 46 360 €, dont le détail est présenté sous la thématique correspondante. Ce budget permettra de former **1 839 stagiaires** (1 656 en 2014) pour **4 036,5 jours** (3 421,5 en 2014).

II Présentation des orientations du plan de formation 2015 (2015-2017)

Le plan de formation 2015 fait apparaître les actions faisant partie du plan pluriannuel 2015-2017. La présentation d'un plan pluriannuel 2015-2017 a pour but d'afficher les objectifs de la formation professionnelle à l'EPV par grands domaines de formation. Il permet à la fois de traduire l'expression de l'évolution des métiers, d'inscrire certaines actions de formation efficaces dans la continuité, mais aussi de souligner ses objectifs en matière de process de formation.

Conformément aux orientations européennes, les objectifs du plan pluriannuel visent à la fois à maintenir et à développer les compétences inhérentes à l'évolution des métiers mais aussi à garantir l'acquisition de fondamentaux via un socle de compétences commun à tous en termes de :

- Linguistique : Français/Anglais ;
- Outils de communication : Environnement informatique ;
- Connaissances relationnelles : Travail en équipe, transmission de savoir-faire, etc.

Le plan présenté s'inscrit dans les orientations suivantes :

- objectifs et directives de la DGAFP ;
- plan pluriannuel du MCC ;
- projet de contrat de performance de l'EPV en cours d'élaboration : ouvrir et mieux occuper les espaces, mieux accueillir et instruire le public, améliorer la sécurité et la sûreté du site, maîtriser le programme d'investissement, sécuriser les ressources humaines nécessaires à l'exercice des missions premières ;
- convention triennale entre l'EPV et le FIPHFP.

III Traduction des priorités interministérielles et des orientations pluriannuelles du ministère dans le plan de formation (par principaux domaines)

A) Traduction des priorités interministérielles pour 2015

Management

Le bilan des actions menées sur ces trois dernières années dans le domaine du management a démontré qu'il était opportun de former les stagiaires par ligne managériale en renouvelant l'offre de formation sur les thématiques du management d'équipe ainsi que du management fonctionnel. Cette action est confirmée par la priorité 3 de la note interministérielle de la DGAFP qui impose de renforcer les compétences en matière de pilotage de projets, de conduite du changement et de mobilisation des équipes.

De nouvelles approches du management vont être développées et seront conduites dans la continuité des actions menées jusqu'ici par le biais de formations : co-développement et maintien des acquis et des fondamentaux du management.

Ressources Humaines

Le secteur formation accompagne la DRH et les référents RH de l'Etablissement dans la mise en œuvre des objectifs donnés à la fois par la DGAFP et le MCC dans le but de continuer à se professionnaliser et notamment de développer sa communication auprès des agents par le biais de 5 objectifs :

1. Actualisation des connaissances par secteur/métier pour l'ensemble de la DRH ;
2. Formation à la méthodologie de conduite d'entretiens afin de développer et maintenir un accueil et un conseil de qualité auprès de l'agent ;
3. Accompagner la communication lors de la campagne d'entretiens professionnels et de formation par la mise en œuvre d'actions de communication auprès des agents évaluateurs ;
4. Continuer à former les interlocuteurs des directions et services aux techniques de recrutement, et sensibiliser à la prévention des discriminations ;
5. Développer l'accompagnement social en élargissant les compétences internes en matière de conseil économique, social et familial.

B) Traduction des orientations pluriannuelles ministérielles 2014-2016

Politiques publiques nationales

Proposer des formations portant sur les fondations de l'UE, le MCC au sein de l'Europe et l'actualité (priorité 12 note du MCC triennale). Ces actions débuteront en 2016. En termes de Responsabilité Sociale de l'Etablissement, une sensibilisation à la diversité, à la prévention et au traitement des discriminations sera organisée en interne.

Préparation aux épreuves de concours et examens professionnels

Afin de rendre l'offre de formation égale et équitable entre les agents du MCC, l'objectif est d'harmoniser les modalités et contenus des formations dispensées par chacune des entités du MCC (*entre SG et EP*). Des réunions entre ces différents acteurs se tiennent régulièrement en ce sens.

Politiques publiques nationales

(cf. ci-dessous)

IV Présentation des principales actions

Hygiène Santé & Sécurité au travail

L'objectif est de déployer sur plusieurs années les principales actions suivantes :

SST : continuer à former les agents sur volontariat mais également en fonction de leur poste géographique afin de réaliser une cartographie et de pouvoir les identifier par direction.

Formation Incendie en unité mobile : sensibiliser tous les agents au risque incendie et créer une cartographie (100 agents/an). Un recyclage est préconisé tous les 3 ans.

Gestes et postures : 3 publics cibles ont été identifiés et des actions adaptées sont prévues comme suit :

- Services Administratifs : par une intervention sur poste de travail du médecin de prévention (*sur demande des services*) ;
- Services des Jardins : à la suite d'une étude préalable sur poste, des sessions sont proposées par un organisme extérieur pour tous les agents ;
- Services des fontaines/régie des œuvres/ateliers mobiliers d'art : ce public est déjà formé mais le recyclage est proposé et les nouveaux arrivants sont formés (*AP formés*).

Qualité de vie au travail (RPS) : sous forme de conférences, une large sensibilisation sur cette thématique, à destination de tous, sera organisée.

Formation handicap : un plan de formations spécifiques sera déployé dans le cadre de la seconde convention triennale signée avec le FIPHFP.

Langue des signes française : 3 approches seront proposées en 2015 :

- Maintien des acquis des référents en LSF ;
- Sensibilisation à la culture sourde et aux techniques de communication ;
- Ouverture d'une nouvelle session pour les débutants en LSF.

Politiques publiques nationales

En matière de développement durable : l'objectif est de favoriser une démarche éco-responsable à l'EPV via l'éco-conduite en formant notamment toutes les personnes détenant une autorisation de conduite.

Présentation du programme prévisionnel de formation 2015

Service aux usagers et communication

Afin d'offrir une meilleure visibilité sur l'offre de formation, des parcours et des thématiques appropriés ont été identifiés :

- Parcours accueil du public : continuer à former selon le parcours présenté en 2014 ;
- Parcours communication orale : développer de nouveaux thèmes de formation (Mieux communiquer par le théâtre, convaincre à l'oral) ;
- Parcours techniques administratives : développer les techniques d'écrits pour les administratifs (compte-rendu, prise de note, courriers, etc)
- Parcours techniques de la langue française : proposer des formations adaptées à la langue française pour permettre à ceux qui le souhaitent de revoir les fondamentaux de langue et /ou de parfaire leur niveau de français via 2 niveaux : les fondamentaux et le perfectionnement permettant éventuellement une participation à la certification Voltaire.

Focus sur les emplois d'avenir :

En 2014, chacun des 6 emplois d'avenir a suivi des formations d'adaptation au poste de travail et après plus d'un an d'activité au sein de l'EPV (sauf pour un agent jardinier), ils sont pour la majorité d'entre eux, davantage capables d'affirmer leur projet professionnel et ainsi en mesure de déterminer les actions de formation qualifiantes/diplômantes à engager. Chacun d'entre eux a été reçu par la DRH lors de plusieurs entretiens individuels ou accompagnés de leur tuteur. Chaque emploi d'avenir a un plan de formation personnalisé (comme détaillé ci-dessous). En 2015 l'EPV prévoit de recruter 11 emplois d'avenir et de poursuivre avec chacun d'entre eux cet accompagnement personnalisé.

V Programme prévisionnel détaillé (tableau annexe)