SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Management									
Parcours de formation en management									
Accompagnement à la prise de poste	2	2	20	4 180		4 180	4	4	40
Préparation à sa nouvelle fonction d'encadrement	12	1	10	12 540		12 540	12	12	120
Perfectionnement dans sa fonction d'encadrement	8	1	10	8 360		8 360	8	8	80
Formations thématiques									
Organisation du travail de son équipe	2	2	20	4 180		4 180	4	4	40
Animation d'une équipe, conduite de réunion	2	2	20	4 180		4 180	4	4	40
Plan d'actions	2	1	10	2 090		2 090	2	2	20
Accompagnement des évolutions d'une organisation	2	2	20	4 180		4 180	4	4	40
Les enjeux et la conduite d'un entretien professionnel et d'un entretien de formation	2	2	20	4 180		4 180	4	4	40
La conduite d'un entretien professionnel avec la mise en œuvre de la PFR	1	1	10	1 045		1 045	1	1	10
Prévention et résolution des conflits, prévention du risque psychosocial	3	2	20	6 270		6 270	6	6	60
Formations spécifiques	2	2	20	21 495		21 495	4	4	40
Formations nouvelles ou révisées			0	17 300		17 300	0	0	0
Coaching									
Coaching individuel	3		4	40 000		40 000	0	0	12
Coaching collectif	3	2	10	40 000		40 000		6	30
Location de salles				23 850		23 850		0	0
Sous-total Management		20	194	193 850	0	193 850	53	59	572
Gestion et suivi des politiques publiques									
Finances publiques									
Les fondamentaux de la fonction financière de l'État	2	3	30	8 611		8 611	6	6	60

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Programmation, pilotage et maîtrise des risques budgétaires	2	2	20	5 741		5 741	4	4	40
<i>Les principes du contrôle interne financier</i>	1	3	30	4 306		4 306	3	3	30
<i>Mise en œuvre du contrôle interne financier</i>	1	3	30	4 306		4 306	3	3	30
Gestion et exécution budgétaire des marchés publics	2	2	20	5 741		5 741	4	4	40
Gestion des subventions	2	2	20	5 741		5 741	4	4	40
<i>Les instances de contrôle de la gestion budgétaire publique et la responsabilité de l'ordonnateur</i>	1	1	10	1 435		1 435	1	1	10
Les comptabilités de l'État	1	2	20	2 870		2 870	2	2	20
Gestion des immobilisations	1	1	10	1 435		1 435	1	1	10
Principes et enjeux de la gestion des régies d'avances et de recettes	2	2	20	5 741		5 741	4	4	40
<i>Gestion des frais de déplacement</i>	2	2	20	5 741		5 741	4	4	40
Formations spécifiques	1	3	30	4 306		4 306	3	3	30
Achats formations nouvelles ou révisées	0	0	0	10 027		10 027	0	0	0
Contrôle de la gestion publique							0		
Sensibilisation aux outils de pilotage du contrôle de la gestion publique	1	2	20	2 870		2 870	2	2	20
Pilotage par tableaux de bord	3	2	16	8 611		8 611		6	48
Méthodes d'analyse des coûts	2	2	16	5 741		5 741		4	32
Statistiques pour la gestion	2	2	16	5 741		5 741		4	32
Le contrôle de la gestion des opérateurs publics	3	2	20	8 611		8 611	6	6	60
Le contrôle de la gestion des organismes subventionnés	3	2	20	8 611		8 611	6	6	60
Relations entre l'État et les associations subventionnées	1	3	30	4 306		4 306	3	3	30
Formations spécifiques	2	2	16	5 741		5 741	4	4	32
Achats formations nouvelles ou révisées				6 768		6 768	0	0	0
Location de salles				27 000		27 000		0	0
Sous-total Gestion et suivi des politiques publiques		43	414	150 000	0	150 000	60	74	704

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Achats publics									
Points clefs des marchés publics	1	3	30	3 588		3 588	3	3	30
Élaboration et passation des marchés publics	3	3	30	7 176		7 176	9	9	90
Rédaction d'un DCE	2	2	20	4 784		4 784	4	4	40
Exécution et suivi des marchés publics	2	2	20	4 784		4 784	4	4	40
Marchés publics de travaux	3	1	8	3 588		3 588	3	3	24
Marchés publics d'informatique	2	1	8	2 392		2 392	2	2	16
Marchés publics d'études, de conseil et autres prestations intellectuelles	2	1	8	2 392		2 392	2	2	16
Marchés publics de formations	2	1	8	2 392		2 392	2	2	16
Marchés publics de communication	2	1	8	2 392		2 392	2	2	16
Techniques d'analyse des candidatures et des offres	2	2	20	4 784		4 784	4	4	40
Actualités des marchés publics	1	2	20	2 392		2 392	2	2	20
Atelier d'analyse de pratique sur les marchés publics de travaux	1	1	10	1 196		1 196	1	1	10
Droit et contentieux des marchés publics	2	1	10	2 392		2 392	2	2	20
Négociation dans les marchés publics	2	2	20	4 784		4 784	4	4	40
Formations spécifiques	2	2	20	4 784		4 784	4	4	40
Achats formations nouvelles ou révisées				2 180		2 180		0	0
Location de salles				21 600		21 600		0	0
Sous-total Achats publics		25	240	77 600	0	77 600	48	48	458
Gestion des ressources humaines									
Gestion de personnel									
Bases de la gestion du personnel	3	3	30	10 125		10 125	9	9	90
Gestion statutaire	5	3	30	16 875		16 875	15	15	150
Gestion des agents non titulaires de l'État	3	4	40	13 500		13 500	12	12	120

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Gestion de la paye	2	3	30	6 750		6 750	6	6	60
<i>CSRH : gestion administrative et paye</i>	8	4	40	36 000		36 000	32	32	320
Ircantec	2	2	20	0		0	4	4	40
Contentieux de la gestion du personnel	2	2	20	3 375		3 375	3	3	30
Contentieux de la gestion du personnel : cas pratique	2	1	10	2 250		2 250	2	2	20
Retraite de l'État	1	3	30		1 700	1 700	3	3	30
Connaissances des textes sur la mobilité	3	2	20	6 750		6 750	6	6	60
Cadre juridique de la mobilité et des parcours professionnels	3	2	20	6 750		6 750	6	6	60
Valorisation du parcours professionnel	3	4	40	13 500		13 500	12	12	120
La mise en œuvre de la rénovation du dialogue social	2	2	20	4 500		4 500	4	4	40
Cadre juridique de la lutte contre les discriminations dans la fonction publique	1	1	10	1 125		1 125	1	1	10
Prévention contre les discriminations dans la fonction publique	1	1	10	1 125		1 125	1	1	10
Préparation à la retraite	2	2	20	4 500		4 500	4	4	40
Formations accueil – post-recrutement	1	9	90	10 125		10 125	9	9	90
Achats formations nouvelles ou révisées				3 750		3 750	0	0	0
Métier de la formation									
Cadre juridique de la formation	1	1	10	1 050		1 050	1	1	10
Pratique professionnelle du responsable de formation	5	1	10	5 250		5 250	5	5	50
Techniques d'analyse des besoins en formation	2	1	10	2 100		2 100	2	2	20
Mise en pratique du conseil en formation	2	1	10	2 100		2 100	2	2	20
Pratique de l'évaluation d'une formation	2	1	10	2 100		2 100	2	2	20
Achats formations nouvelles ou révisées				2 400		2 400	0	0	0
Location de salles				63 450		63 450		0	0
Sous-total Gestion des ressources humaines		53	530	219 450	1 700	221 150	141	141	1 410

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Techniques administratives									
Formations de base : lire et écrire									
Français langue étrangère (2 niveaux)									
Français langue étrangère: tests	0,5	1	10			0		0,5	5
Français langue étrangère: niveau 1	10	2	20	20 250		20 250		20	200
Français langue étrangère: niveau 2	10	2	20	20 250		20 250		20	200
Écrire pour agir (4 niveaux)									
Tests-entretiens	1	1	30	1 200		1 200	1	1	30
Les bases du français	10	1	10	7 800		7 800	10	10	100
Consolidation des écrits en français	10	1	10	7 800		7 800	10	10	100
Approche de la rédaction en français	10	1	10	7 800		7 800	10	10	100
Révisions du français	10	1	10	7 800		7 800	10	10	100
Achats formations nouvelles ou révisées	0			2 600		2 600		0	0
Formations administratives générales									
Gestion des archives	2	2	20		800	800	4	4	40
Gestion des archives papier et fichiers électroniques	1	2	20		400	400	2	2	20
Location de salles				21 150		21 150		0	0
Sous-total Techniques administratives		14	160	96 650	1 200	97 850	47	88	895
Techniques juridiques									
Droit général									
Contentieux administratif : fondamentaux	3	1	10	2 676		2 676	3	3	30
Contentieux administratif : approfondissement	2	1	10	1 784		1 784	2	2	20
<i>Légistique : qualité de l'élaboration des normes</i>	1	2	20	1 784		1 784	2	2	20
<i>Droit constitutionnel : question prioritaire de constitutionnalité QPC</i>	1	1	10	892		892	1	1	10
Droit de la propriété intellectuelle et artistique	2	3	30	5 352		5 352	6	6	60

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
<i>Droit des contrats en propriété littéraire et artistique</i>	2	2	20	3 568		3 568	4	4	40
<i>Droit de la propriété industrielle : marques et brevets</i>	2	1	10	1 784		1 784	2	2	20
Formations particulières			20	12 420		12 420	0	0	0
<i>Formations en ligne</i>			20	2 500		2 500	0	0	0
Formation nouvelles ou révisées			0	1 240		1 240	0	0	0
Droit spécifique						0	0	0	0
Droit de l'internet	2	2	20	5 000		5 000	4	4	40
<i>Préparation de déclaration à la CNIL</i>	0,5	1	10		100	100	0,5	0,5	5
Location de salles				11 025		11 025		0	0
Sous-total Techniques juridiques		14	180	50 025	100	50 125	25	25	245
Bureautique									
Micro-ordinateur en réseau									
Veille technologique	1	1	6	454		454		1	6
Sensibilisation à l'informatique	5	5	30	11 362		11 362		25	150
Prise en main de l'ordinateur	2	5	30	4 545	360	4 905		10	60
<i>Windows 7 : organisation et optimisation de l'ordinateur</i>	1	8	48	2 727	360	3 087		8	48
<i>Suivi LibreOffice pour formateurs internes</i>	1	2	8	909		909		2	8
Migration Writer et Calc	1	4	24	909	360	1 269		4	24
<i>Utilisation de la visioconférence</i>	1	3	18	1 818		1 818		2	9
<i>Utilisation du scanner</i>	1	8	48	3 636		3 636		8	48
Traitement de texte									
<i>Passage de Word à Writer</i>	1	6	36	1 818		1 818		6	36
Writer bases	2	10	60	9 090	720	9 810		20	120
Writer perfectionnement	2	10	60	9 090		9 090		20	120

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Writer gestion des rapports	2	4	24	3 636		3 636		8	48
Writer publipostage et étiquettes	2	6	36	4 545		4 545		12	72
<i>Modules e-learning Writer</i>			0			0		0	0
Tableur									
<i>Passage d'Excel à Calc</i>	1	4	24	1 818		1 818		4	24
Calc bases	2	10	60	9 090	720	9 810		20	120
Calc perfectionnement	2	10	60	9 090		9 090		20	120
Calc pilote des données	1	4	24	1 363		1 363		4	24
Calc liste des données	1	3	18	2 272	360	2 632		3	18
Calc fonctionnalités avancées	1	4	24	2 272		2 272		4	24
<i>Calc Macro</i>	3	3	18	4 090		4 090		9	54
<i>Modules e-learning Calc</i>			0			0		0	0
Bases de données									
Filemaker Pro bases	1	2	12	909		909		2	12
Filemaker Pro perfectionnement	2	2	12	1 818		1 818		4	24
Access 2000 bases	3	1	6	1 363		1 363		3	18
Access 2000 perfectionnement	5	1	6	2 272		2 272		5	30
Communication									
Thunderbird	1	2	12	909		909		2	12
Impress	2	4	24	3 636		3 636		8	48
Télém@c agenda	1	5	30	2 272		2 272		5	30
Télém@c administrateur délégué	1	1	6	456		456		1	6
Télém@c fonctionnalités avancées	1	5	30	2 272		2 272		5	30
Divers bureautiques									
Projets spécifiques									
Formations individuelles en bureautique	1		8	3 636	720	4 356	0	0	8
Stages DRAC formateurs internes	2	15	90		5 400	5 400		30	180

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Matériel pédagogique			0	5 923		5 923	0	0	0
Location de salles				0		0	0	0	0
Sous-total Bureautique		148	892	110 000	9 000	119 000	0	255	1 531
Informatique									
Gestionnaire des ressources humaines									
Rhapsodie Congés et CET	0,5	5	30		450	450		3	15
Rhapsodie DG gestionnaire de proximité	1	3	18		540	540		3	18
Rhapsodie gestionnaires des carrières	3	2	12		1 080	1 080		6	36
Rhapsodie gestionnaires des carrières: thématiques	1	2	12		360	360		2	12
Infocentre Rhapsodie niveau 1	1	2	12		360	360		2	12
Gestion de la dépense publique									
CHORUS V6	2		20	15 750		15 750		0	40
CHORUS RE	3		6	3 150		3 150		0	18
CHORUS-RE perfectionnement	2	2	12		360	360		4	24
ARPEGE gestion métier	2	3	18	5 700		5 700		6	36
ARPEGE pilotage	1	3	18	2 850		2 850		3	18
ARPEGE évolutions liées à CHORUS	1	3	18	2 850		2 850		3	18
ARPEGE lien avec AGREGEE	1	3	18	2 850		2 850		3	18
Portail achat (PMI)	1	3	18	2 850		2 850		3	18
Correspondant achat – Impact	1	1	6		180	180		1	6
Business Object initiation	1	2	12	2 400		2 400		2	12
Business Object perfectionnement	2	2	12	3 800		3 800		4	24
Formations pédagogiques formateurs internes	2	6	36	11 400		11 400		12	72

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Autres gestions									
Solon 2	1	6	36		180	180		6	36
Gestion intégrée des questions parlementaires (Responses)	1	3	18	3 600		3 600		3	18
Atalie	2	2	12		360	360		4	24
Méthode MOZART de gestion de projet des SI									
<i>Introduction à la méthode MOZART de gestion de projet</i>	1	5	40	8 372		8 372		5	40
<i>La méthode MOZART, le cycle de vie d'un projet</i>	5	5	40	41 860		41 860		25	200
<i>La méthode MOZART, le pilotage d'un projet</i>	3	5	40	25 116		25 116		15	120
MAESTRO	2	6	48		2 160	2 160		12	96
Utilisation de l'outil d'urbanisation ARIS	2	2	16	4 800		4 800		4	32
Urbanisation et référentiels des données	3	2	16	5 700		5 700		6	48
Référentiel général de l'accessibilité pour les administrations	2	2	16	3 800		3 800		4	32
Métiers de l'édition et de l'image									
Gestion et maîtrise de l'image numérique	4	5	40	8 133		8 133		20	160
InDesign niveau 1	4	4	32	13 012		13 012		16	128
InDesign niveau 2	4	2	16	6 506		6 506		8	64
<i>ScRIBUS</i>	3	2	16	4 880		4 880		6	48
Photoshop niveau 1	4	5	40	13 012	720	13 732		20	160
Photoshop : traitements des images numériques	2	2	16	3 253		3 253		4	32
Photoshop niveau 2	4	2	16	6 506		6 506		8	64
Gimp	3	3	24	2 440	540	2 980		9	72
Illustrator	4	1	8	3 253		3 253		4	32
<i>Inskape</i>	3	1	8	1 328		1 328		3	24
Colorimétrie et calibrage	2	2	16	3 253		3 253		4	32
Acrobat 9 pro perfectionnement	2	2	16	3 253		3 253		4	32
Formation nouvelles ou révisées / locations de salles			0	9 209		9 209		0	0

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Métiers de la documentation									
Mistral Query	2	2	16		720	720		4	32
Introduction à XML	1	2	16		360	360		2	16
XML niveau 1	2	2	16		720	720		4	32
Loris	3	1	8		540	540		3	24
Loris statistiques	1	1	8		180	180		1	8
GED documentaire	1	1	8	1 000		1 000		1	8
Technologies du web									
Contribution sur Sémaphore	3	6	36	17 100		17 100		18	108
Charte éditoriale Sémaphore	2	6	36	11 400		11 400		12	72
EzPublish	2	3	18	2 440		2 440		6	36
EzPublish DRAC	2	2	12	1 627		1 627		4	24
DATAPRESSE	1	2	12	2 000		2 000		2	12
<i>Stella Relations publiques</i>	2	5	30	9 000		9 000		10	60
Rédaction sur internet	2	2	12	4 000		4 000	4	4	24
<i>Réseaux sociaux sur internet</i>	1	5	30	5 000		5 000		5	30
Métiers de l'informatique									
Gestion locale de l'infrastructure informatique du MCC	5	1	6	8 133		8 133		5	30
Gestion de l'informatique en STAP	1	1	6	813		813		1	6
Gestion et déploiement du travail sous Windows XP	4	1	6	3 253		3 253		4	24
Sécurité informatique : les fondamentaux et les recommandations	2	1	6	1 627		1 627		2	12
Sensibilisation à ITIL v3	3	2	12	4 880		4 880		6	36
Linux Mandriva Corporate Serve 4.0 et Mes 5.0	3	1	6	2 440		2 440		3	18
Initiation aux protocoles de l'internet TCP/IP	2	1	6	1 627		1 627		2	12
Actualité des systèmes d'information	2	1	6	1 627		1 627		2	12
Impact	1	1	6	813		813		1	6

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Formations techniques catalogue	3		10	24 000		24 000		0	30
Métiers de la formation									
Gestion des stages Formation	2	2	12		720	720		4	24
JASON Atelier utilisateur	0,5	8	48	3 452		3 452		4	24
Jasper requêtes	0,5	4	24		360	360		2	12
E-learning						0		0	0
Formations individuelles en informatique			8	10 083		10 083		0	0
Location de salles				1 800		1 800		0	0
Sous-total Informatique		175	1 228	343 000	10 890	353 890	4	359	2 623
Développement durable									
<i>Formation des correspondants développement durable</i>	1	1	10		200	200	1	1	10
Introduction à la démarche éco-responsable	1	3	30		600	600	3	3	30
<i>Gestion éco-responsable de l'énergie</i>	3	1	10		600	600	3	3	30
Eco-conduite	1		14			0	0	0	14
<i>Communication éco-responsable</i>	2	1	10	3 000		3 000	2	2	20
Achats publics durables	3	1	10		600	600	3	3	30
<i>Échanges de pratiques sur les achats publics et le développement durable</i>	1	2	16		400	400	2	2	16
Location de salles				6 300		6 300		0	0
Sous-total Développement durable		9	100	9 300	2 400	11 700	14	14	150
Hygiène et sécurité									
Marché I.N.T.E.F.P.									
Formation initiale des conseillers de prévention	5	5	50	28 800		28 800	25	25	250
Remise à niveau des conseillers de prévention	2	4	40	8 800		8 800	8	8	80
Formation initiale des membres des CHSCT	3	5	50	17 400		17 400	15	15	150

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Formation continue des membres des CHSCT	2	2	20	8 800		8 800	4	4	40
Formation des inspecteurs santé et sécurité au travail	30		2	17 200		17 200	0	0	60
Sensibilisation des personnels d'encadrement à la santé, à la sécurité au travail intégré au parcours management	1		0	1 100		1 100	0	0	0
Achats formations nouvelles ou révisées			0	2 200		2 200	0	0	0
Handicap									
Sensibilisation au handicap	1	1	10	800		800	1	1	10
Intégration des personnes en situation de handicap dans les fonctions publiques	2	1	10	3 100		3 100	2	2	20
Autres formations									
Prévention Secours Civique niveau 1	2,5	5	50			0	12,5	12,5	125
Remise à niveau Prévention Secours Civique	1	6	60			0	6	6	60
Gestes et postures en milieu tertiaire	1	5	50		1 000	1 000	5	5	50
<i>Gestes et postures en milieu industriel</i>	1	1	10	1 500		1 500	1	1	10
Conduite de Fenwick	5		2	3 000		3 000	0	0	10
Habilitation électrique HOBO : formation initiale	2	1	10	2 000		2 000		2	15
Habilitation électrique HOBO : recyclage	2	1	10	2 000		2 000		2	15
JAMU : médecine d'urgence	2	1	5	2 800		2 800		2	10
<i>Analyse des pratiques</i>	3	1	5	3 600		3 600	3	3	15
<i>Handicap au travail dans le secteur public</i>	5		1	2 500		2 500	0	0	5
<i>Accessibilité et adaptation au travail</i>	3		1	1 500		1 500	0	0	3
<i>Inaptitude , invalidité et reclassement dans la Fonction publique</i>	2		1	1 000		1 000	0	0	2
<i>RPS</i>	2		1	1 000		1 000	0	0	2
<i>Le courage au travail : éclairages philosophiques</i>	2		1	1 000		1 000	0	0	2
<i>Ergonomie en milieu professionnel</i>	3		1	1 500		1 500	0	0	3

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
<i>Mettre en œuvre une démarche et des méthodes en ergonomie</i>	10		1	5 000		5 000	0	0	10
Location de salles				37 125		37 125	0	0	0
Sous-total Hygiène et sécurité		39	391	153 725	1 000	154 725	83	88	947
Communication									
Élaboration et mise en place d'un plan de communication	2	1	20	4 600		4 600	2	2	40
<i>Évaluation de l'efficacité des actions de communication</i>	2	1	8	4 600		4 600	2	2	16
Écriture journalistique	2	2	16	9 200		9 200	4	4	32
Location de salles				3 600		3 600		0	0
Sous-total Communication		4	44	22 000	0	22 000	8	8	88
Formations linguistiques									
Tests d'anglais intensif	1	6	52	496		496		6	52
Réunion en contexte anglophone	4	2	16	3 168		3 168	8	8	64
Communication professionnelle en anglais	4	2	16	3 168		3 168	8	8	64
Écrits administratifs en anglais	4	2	16	3 168		3 168	8	8	64
Test d'évaluation d'anglais	3	1	140	1 150		1 150		3	420
Anglais extensif niveaux 1 à 12	10	12	140	51 850		51 850	120	120	1400
Test d'allemand	0,5	1	20	1 760		1 760		0,5	10
Allemand extensif niveaux 1 à 3	10	3	30	12 240		12 240	30	30	300
Test d'évaluation d'espagnol + cotisation	1	1	20	1 605		1 605	1	1	20
Espagnol extensif niveaux 1 à 3	10	3	30	12 395		12 395	30	30	300
Formations individuelles langues	6		50	40 000		40 000		0	300
Location de salles				92 250		92 250	0	0	0
Sous-total Formations linguistiques		33	530	223 250	0	223 250	205	215	2 994

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

Intitulé de la formation	Durée en jours	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prévues			Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
				Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses			
Europe									
Sensibilisation à l'Europe	1	2	20	2 000		2 000	2	2	20
Location de salles				900		900		0	0
Sous-total Europe		2	20	2 900	0	2 900	2	2	20
Dispositifs particuliers									
Formations individuelles	5		67	88 250		88 250		0	335
Formations individuelles mobilité	5		10	40 000		40 000		0	50
Plans de formation individuels mobilité MUCEM	5		50	80 000		80 000		0	250
VAE	4		4	6 000		6 000		0	16
Bilan de compétences	4		16	35 200		35 200		0	64
Sous-total Dispositifs particuliers		0	147	249 450	0	249 450	0	0	715
Frais de missions									
Frais de missions				40 000		40 000			
Sous-total Frais de missions		0	0	40 000	0	40 000	0	0	0
Total management - développement des compétences		579	5 070	1 941 200	26 290	1 967 490	689	1 373	13 352
Total préparation aux concours et aux examens professionnels						590 000			
Total général 2012		579	5 070	1 941 200	26 290	2 557 490	689	1 373	13 352

SG - SRH - Département du recrutement, de la mobilité et de la formation

MANAGEMENT - DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

STAGIAIRES

Nombre de stagiaires **5 070**

JOURS DE FORMATION

Nombre de jours-groupes **1 373**

Nombre de jours-stagiaires **13 352**

Durée moyenne des formations (par stagiaire)

2,6 jour(s)

DEPENSES DE FORMATION

Montant des dépenses prévues **1 967 490 €**

Coût moyen par stagiaire :

388 €

(Valeurs hors préparation aux concours et aux examens professionnels)

Domaines	Nb de groupes	Nb de stagiaires	Dépenses prestataires externes	Dépenses formateurs internes	Total Dépenses	Jours de location de salles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires
Management	20	194	193 850	0	193 850	53	59	572
Gestion et suivi des politiques publiques	43	414	150 000	0	150 000	60	74	704
Achats publics	25	240	77 600	0	77 600	48	48	458
Gestion des ressources humaines	53	530	219 450	1 700	221 150	141	141	1 410
Techniques administratives	14	160	96 650	1 200	97 850	47	88	895
Techniques juridiques	14	180	50 025	100	50 125	25	25	245
Bureautique	148	892	110 000	9 000	119 000	0	255	1 531
Informatique	175	1 228	343 000	10 890	353 890	4	359	2 623
Développement durable	9	100	9 300	2 400	11 700	14	14	150
Hygiène et sécurité	39	391	153 725	1 000	154 725	83	88	947
Communication	4	44	22 000	0	22 000	8	8	88
Formations linguistiques	33	530	223 250	0	223 250	205	215	2 994
Europe	2	20	2 900	0	2 900	2	2	20
Dispositifs particuliers	0	147	249 450	0	249 450	0	0	715
Frais de missions	0	0	40 000	0	40 000	0	0	0
Sous-total	579	5 070	1 941 200	26 290	1 967 490	689	1 373	13 352
Préparation aux concours et aux examens professionnels					590 000			
Total					2 557 490			

Le coût des locations de salles est réparti dans les différents domaines, pour un montant global de 310050 €