

Programme prévisionnel de la formation professionnelle 2016 organisée par		DGP					
Zones de saisies en jaune							
Domaine DGAPP	Intitulé de la formation	Durée en jours	Nbre total sessions	Nb de stagiaires cibles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires	Remarques
Communication et services aux usagers	Accueil des publics	3	1	15	3	45	
Communication et services aux usagers	L'agent face aux relations délicates dans un musée (gestion des conflits)	4	1	15	4	60	
Communication et services aux usagers	L'orientation et l'accompagnement des publics	2	1	15	2	30	
Communication et services aux usagers	La stratégie des réseaux sociaux Dans un établissement patrimonial	2	1	17	2	34	
Communication et services aux usagers	Les comportements d'accueil inter-culturel	2	1	15	2	30	
Communication et services aux usagers	Les réseaux sociaux : une première approche	2	1	17	2	34	
Communication et services aux usagers	Mieux connaître ses publics	2	1	15	2	30	
Communication et services aux usagers	Formation Accueil des publics sur site	3	6	50	18	150	en fonction des demandes
Environnement professionnel	Post- recrutement musées	5	1	15	5	75	
Environnement professionnel	Post-recrutement TSC BF	5	1	15	5	75	
Environnement professionnel	Post recrutement Archéo	5	3	30	15	150	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Initiation à l'archivistique : découverte des fondamentaux	5	2	50	10	250	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Les musées sur internet : « Recherche documentaire et veille »	3	1	17	3	51	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Pérennisation de l'information numérique.	3	1	20	3	60	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Analyse de l'orfèvrerie française : initiation	3,5	1	25	4	88	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Analyse et indexation : perfectionnement	2	1	20	2	40	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Architecture et patrimoine du XXème : Les grands ensembles(1945-1980)	3	1	20	3	60	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Archiviste et conduite de projet	3	1	17	3	51	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Classer et analyser les archives	3	2	30	6	90	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Collecter les archives : du producteur à l'archiviste	3	1	15	3	45	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Comment mener un projet de service commun d'archives	3	1	15	3	45	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Communiquer et valoriser : faire vivre les archives	3	1	17	3	51	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Conditionnement des archives	3	1	15	3	45	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Conserver les archives : méthodes et principes	3	1	20	3	60	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	De l'avis au contrôle scientifique et technique sur les MH	2	1	20	2	40	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Dématérialisation de la chaîne comptable et des documents administratifs	2	1	20	2	40	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Développement des relations inter personnelles en situation d'accueil	2	1	15	2	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Devenez partenaire du moteur de recherches "collections"	1	1	10	1	10	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Dorure	10	1	5	10	50	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Entretien des collections : atelier pratique	2	1	12	2	24	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Étude du patrimoine rural	3	1	25	3	75	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Exposer les textiles	2	1	17	2	34	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Gestion des prêts et des dépôts des musées nationaux (GAM 3)	1	1	8	1	8	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Histoire de l'architecture et des techniques de Construction : période gothique	4	1	17	4	68	

Domaine DGAFP	Intitulé de la formation	Durée en jours	Nbre total sessions	Nb de stagiaires cibles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires	Remarques
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Histoire de l'architecture et des techniques de Construction : période Renaissance	4	1	17	4	68	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Histoire de l'architecture et des techniques de Construction : période romane	4	1	17	4	68	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Informatiser et diffuser les collections d'un musée de France	3	1	20	3	60	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Initiation à l'histoire de l'art des jardins	5	1	17	5	85	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Initiation à la conservation et au conditionnement des Photographies dans un service d'archives	3	1	15	3	45	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Initiation au Records Management : théorie et mise en pratique	2	1	17	2	34	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Initiation et perfectionnement aux techniques de Restauration des documents d'archives	10	1	5	10	50	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Intervention opérationnelle en quartier ancien protégé	3	1	17	3	51	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Introduction aux institutions de l'ancien régime : Archives et documents	3	1	20	3	60	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Inventaire des collections et marquage	2	1	15	2	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	La dématérialisation de la production administrative	3	1	15	3	45	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	La gestion du climat dans un site patrimonial	3	1	15	3	45	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	La pratique de la mise en œuvre des Avap	2	1	40	2	80	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	La vitrine, mobilier de conservation des collections	2	1	15	2	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Langage XML, maîtrise et approfondissement	3	1	10	3	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Le bâti patrimonial	5	2	30	10	150	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Le cahier des charges du transport des œuvres	2	1	15	2	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Le commentaire et la critique architecturale	2	1	20	2	40	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Le constat d'état tout au long de la chaîne Opérateur de l'archéologie	1	1	17	1	17	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Le jardin de 1850 et 1930	4	1	17	4	68	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Le jardin irrégulier du milieu du XVIIème au milieu du XIXème siècle	5	1	17	5	85	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Le jardin régulier de l'Antiquité au milieu du XVIIIème siècle	5	1	17	5	85	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Le plan de conservation préventive	2	1	15	2	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Le système documentaire d'inventaire général du patrimoine culturel et ses dossiers	2	1	15	2	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Lecture du Paysage	2,5	1	20	3	50	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Les institutions de l'ancien régime : les documents financiers	3	1	20	3	60	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Les standards d'encodage pour les instruments De recherche : EAD et EA	4	1	15	4	60	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Mener un projet de numérisation	3	1	15	3	45	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Mener une démarche de records management	3	1	15	3	45	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Méthodes et outils de l'archivage numérique	3	1	17	3	51	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Panorama de l'architecture et de l'urbanisme	5	1	17	5	85	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Prise en charge de la conservation des versements	2	1	17	2	34	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Prise en compte du patrimoine et documents d'urbanisme	4	1	17	4	68	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Prise en main d'un outil de transfert d'archivage, Standard d'échange de données pour l'archivage (SEDA)	3	1	12	3	36	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Protéger le mobilier archéologique contre les risques mécaniques	2	1	15	2	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Réaliser un état sanitaire du bâti	4	2	30	8	120	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Recherche documentaire et veille dans les domaines patrimoniaux	3	1	15	3	45	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Récolement décennal et post-récolement	2	1	20	2	40	

Domaine DGAFP	Intitulé de la formation	Durée en jours	Nbre total sessions	Nb de stagiaires cibles	Total jours-groupes	Total jours-stagiaires	Remarques
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Rédiger des instruments de recherche	3	2	30	6	90	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Régie des œuvres : les fondamentaux	4	1	17	4	68	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Retours d'expériences de projets de systèmes d'archivage Electronique (SAE)	3	1	15	3	45	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Sensibilisation à la conservation préventive	3	1	17	3	51	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Gestauran Web	2	2	20	4	40	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	ARP	2	10	150	20	300	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	AgrEgée : module protection objet	1	5	30	5	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	AgrEgée : module protection	2	5	30	10	60	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	AgrEgée : module programmation	2	5	30	10	60	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	AgrEgée : module prise en main	3	5	30	15	90	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	AgrEgée : module administrateur régional	1	5	30	5	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	AgrEgée : module fiche sanitaire	0,5	5	30	3	15	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Tigre	1	5	30	5	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Le traitement et la conservation des mobiliers patrimoniaux ethnologiques et archéologiques en milieu tropical	5	1	20	5	100	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Conservation des documents sur papier japonais	3	1	10	3	30	
Formations spécifiques Culture / Patrimoines	Formation Individuelles	2	40	60	80	120	en fonction des demandes
Hygiène Santé et Sécurité au travail	La lutte contre le pillage archéologique	2	1	15	2	30	
Hygiène Santé et Sécurité au travail	La sûreté dans les locaux d'archives	1	1	15	1	15	
Hygiène Santé et Sécurité au travail	La sûreté dans les monuments historiques	1	1	15	1	15	
Hygiène Santé et Sécurité au travail	Plan de sauvegarde des biens culturels	1	1	20	1	20	
Hygiène Santé et Sécurité au travail	Prendre en charge les collections sinistrées	3	1	17	3	51	
Hygiène Santé et Sécurité au travail	Recyclage secourisme PSC1	1	2	20	2	20	
Hygiène Santé et Sécurité au travail	Secourisme PSC1	2	2	20	4	40	
Hygiène Santé et Sécurité au travail	Sûreté dans les musées	1	1	17	1	17	
Hygiène Santé et Sécurité au travail	Vols, sûreté, malveillance dans les musées : prévenir et réagir	4	1	17	4	68	
Hygiène Santé et Sécurité au travail	Recyclage S.S.I.A.P. 1Er degré	2	1	15	2	30	en fonction des demandes
Hygiène Santé et Sécurité au travail	Recyclage S.S.I.A.P. 2Ème degré	2	1	15	2	30	en fonction des demandes
Hygiène Santé et Sécurité au travail	S.S.I.A.P. 2Ème degré	11	1	10	11	110	en fonction des demandes
Hygiène Santé et Sécurité au travail	S.S.I.A.P. 1Er degré	11	1	10	11	110	en fonction des demandes
Hygiène Santé et Sécurité au travail	Formation sécurité Caces, HoB0, Psc1, SST, Produits phytosanitaires...	2	10	80	20	160	en fonction des demandes
Techniques juridiques	Circulaire évaluation et sélection des Archives	2	1	20	2	40	