



## MUSEE DU LOUVRE

### SYNTHESE DU BILAN FORMATION 2014

Commission formation du Ministère de la Culture et de la Communication – 18 septembre 2015

#### ANNEE 2014 : INDICATEURS

67 % des effectifs de l'Établissement (1 632 agents) ont participé à au moins un stage de formation en 2014.

Pour les stages de formation, le nombre de jours de formation ainsi que le nombre de stagiaires progressent d'environ 15 %.

Les stagiaires ainsi que les personnels formés sont majoritairement des agents de catégorie C (64 % des agents formés et 62 % des stagiaires) en cohérence avec la part prédominante de cette catégorie au sein de l'Établissement. Les stagiaires se répartissent par ordre d'importance selon les domaines suivants :

1- Les métiers de la culture (formations en conservation préventive ; Histoire du Louvre ; Histoire des Musées ; Archivage ; Mieux s'orienter dans les espaces muséographiques ....)

2- Hygiène et sécurité

3- Les préparations aux concours et examens : ce domaine a connu un accroissement important du nombre de stagiaires en lien avec l'augmentation du nombre de concours et d'examens professionnels cette année.

Les durées de formation les plus importantes sont relevées, par ordre d'importance, dans le domaine des langues (en raison des formations extensives d'une durée généralement comprise entre 60 et 66 heures), et pour les métiers de la culture.

Selon une tendance similaire à celle de l'année précédente, les stages de formation Intra dominent largement répondant ainsi au choix de l'établissement d'élaborer des actions collectives, mixant chaque fois que possible les différents métiers ou directions, avec des objectifs et des contenus prenant en compte le contexte du Louvre.

Selon une proportion comparable à celle de 2013, les femmes se forment davantage que les hommes.

Le total des dépenses de formation a progressé en 2014 d'environ 20 % par rapport à l'année précédente.

Parmi les 34 personnes en contrat d'avenir présentes sur l'établissement en 2014, 32 ont suivi au moins une formation durant l'année. Elles représentent au total 113 stagiaires ayant participé à 269,5 jours de formation sur l'année. Leurs participations aux formations organisées par le Louvre relèvent des domaines suivants :

- les concours, dont une assez forte participation pour le concours d'ADT du début d'année
- les formations en Hygiène et sécurité avec notamment le suivi des formations PSC1 et équipiers de 1ère intervention
- les formations liées à l'accueil (Mieux connaître les visiteurs pour mieux les accueillir ; prévention et gestion de l'agressivité face au public .....)
- les formations relatives aux métiers de la culture (Histoire du Louvre, Histoire des musées ....).

En comparaison avec l'année 2013, le nombre d'agents formés au titre du DIF (130 agents) marque une baisse de 11 %, alors que le volume de stagiaires augmente de 30 %. Les 130 agents concernés ont bénéficié en moyenne de 22 heures de formation à ce titre (soit 3,6 jours).

Si le nombre de VAE est stable par rapport à 2013, on note une progression du nombre de bilans de compétences et de congés de formation professionnelle accordés en 2014.

## LES ACTIONS CLES

Parmi les actions nouvelles proposées durant l'année, il convient de souligner :

- La poursuite au 1<sup>er</sup> trimestre 2014 des formations destinées à l'ensemble des encadrants sur la conduite des entretiens professionnels, complétées par des conférences proposées pour la 1<sup>ère</sup> fois aux personnels sur le thème de « la préparation de l'entretien annuel » ;
- L'évolution de l'offre récurrente dans le domaine de l'accueil pour les agents exerçant face au public : en lien avec la direction de l'accueil du public et de la surveillance, des contenus de formation ont été revus et enrichis de manière à prendre en compte des attentes et objectifs nouveaux :  
« Mieux connaître les visiteurs : une approche interculturelle » – 32 stagiaires,  
« Mieux accueillir le public handicapé » – 32 stagiaires,  
« Etre face au public : utiliser et faire comprendre le règlement de visite » – 27 stagiaires  
La formation relative à la prévention et à la gestion de l'agressivité face au public s'est également poursuivie selon un même volume qu'en 2013 – 91 stagiaires
- L'intégration d'une action nouvelle dans le plan « Environnement administratif et juridique de l'Etablissement Public du Musée du Louvre » visant à apporter un socle commun de connaissances sur le fonctionnement du Musée. Constituant le 1<sup>er</sup> volet du parcours de formation sur l'achat public et la gestion financière décliné en 2015, elle a réuni 80 stagiaires en 2014.
- L'introduction de nouveaux parcours de formation Métiers dans le plan avec la proposition des premiers modules du parcours des secrétaires-assistantes. Les actions qui lui sont rattachées concernent notamment l'optimisation du mode de collaboration entre secrétaires et encadrants, les écrits professionnels, la gestion des informations (82 stagiaires). Dans le cadre du parcours des conducteurs de travaux, 64 stagiaires ont participé aux 2 premiers modules relatifs aux missions et responsabilités des acteurs des marchés de travaux.
- Un élargissement des actions de formation proposées dans le domaine de l'hygiène-sécurité venant compléter l'offre existante sur les Caces, habilitation électrique, PSC1, SST, gestes et postures :
  - « Formation de sensibilisation à la prévention des risques professionnels » s'adressant dans un premier temps aux directeurs et à leurs adjoints et qui se poursuivra en 2015 par la même action proposée aux chefs de service, adjoints et responsables administratifs et financiers,
  - « Utilisation en sécurité des échafaudages roulants » (38 stagiaires)
  - « Harcèlement moral et sexuel » (13 stagiaires) destiné aux membres du groupe de travail de l'établissement constitué de représentants du personnel, de la direction générale, du DRH, du médecin de prévention, de la conseillère en prévention des risques, des assistants de prévention.
- Pour la bureautique, l'impulsion nouvelle apportée par la mise en place de l'e-learning tutoré permettant de former sur des modules courts et ciblés les agents relevant d'un niveau de perfectionnement. Cette modalité vient compléter les formations standard proposées pour les niveaux d'initiation ainsi que pour les formations en PAO et CAO.
- Les actions spécifiques à destination d'un collectif Métier : essentiellement informatiques, ces formations ont permis aux stagiaires de partager des pratiques, des process autour de la pratique d'un outil : formations dans le cadre du déploiement du nouveau logiciel de billetterie (90 stagiaires), Muséum + (73 stagiaires), Business Object Sirepa (15 stagiaires) ...
- La préparation aux concours d'adjoint technique d'accueil, de surveillance et de magasinage organisée en début d'année 2014 qui s'est traduite par un volume important de stagiaires formés en présentiel aux différentes épreuves. Au regard de l'enjeu d'intégration au sein de la fonction publique d'agents en situation de contrat précaire, l'établissement a choisi de proposer une préparation aux épreuves du concours interne et du concours externe, et les réussites à ce concours ont été nombreuses (27 personnes).