

MINISTÈRE DE LA CULTURE ET DE LA COMMUNICATION

LA FORMATION PROFESSIONNELLE

BILAN 2008

*Comité technique paritaire ministériel du 17 décembre 2009*



## REMARQUES PRÉLIMINAIRES

Le bilan de la formation au ministère de la culture et de la communication pour l'année 2008 est composé des documents suivants :

- Une note de présentation qui dégage les principales tendances du bilan de la formation 2008, complétée par cinq annexes :
  - Le bilan cumulé des services en 2008 ;
  - Les variations entre les bilans 2007 et 2008 des indicateurs (nombre de stagiaires, de jours et montant des dépenses) ;
  - Le récapitulatif de l'ensemble des dépenses de formation par catégorie de personnel et leur incidence sur la masse salariale ;
  - Le personnel chargé de l'ingénierie de formation en équivalent temps plein ;
  - La nomenclature des domaines de formation.
- Une présentation sous forme de tableaux de synthèse et de graphiques des différents indicateurs (effectifs, stagiaires, jours, dépenses) pour l'ensemble des bilans du ministère cumulés puis répartis par type de structure :  
Directions techniques (DT) et institut national du patrimoine (INP), bureau de la formation du secrétariat général, interrégions, directions régionales des affaires culturelles (DRAC), établissements publics (EP) et services à compétence nationale (SCN), écoles nationales supérieures d'architecture (ENSA).

Rappels méthodologiques :

1. Pour la préparation du bilan ministériel, les modalités d'organisation des données sont étroitement dépendantes des procédures définies par le bureau des statistiques, des études et de l'évaluation à la direction générale de l'administration et de la fonction publique (DGAFP) dans le cadre de son enquête statistique annuelle relative à la formation professionnelle des agents de l'État.
2. Le *stagiaire* est l'agent qui participe à une formation donnée et ne doit pas être confondu avec la personne formée, *l'agent formé* ; ainsi un même agent qui suit deux formations au cours de l'année est compté comme deux stagiaires mais comme un seul agent formé.
3. Les *jours stagiaires* sont le produit de la durée (en jours) d'une formation donnée par le nombre de stagiaires qui la suivent ; cette notion doit être distinguée de la *journée groupe* qui représente une journée de formation pour un groupe entier. Dans le présent bilan, la rubrique *jours* présente le décompte des jours stagiaires.
4. Le bureau de la formation du secrétariat général assure le pilotage et la coordination de la politique de formation de l'ensemble du ministère. Il prépare ainsi, en coordination avec l'ensemble des services, le document d'orientations stratégiques. Les formations organisées directement par le bureau de la formation du secrétariat général sont ouvertes pour environ 60 % d'entre elles à l'ensemble des agents du ministère dès lors que les formations relèvent de priorités nationales. Les autres formations organisées par le bureau s'adressent aux agents de l'administration centrale, des services à compétence nationale, des établissements publics administratifs d'Ile-de-France (à l'exception du musée du Louvre, de la bibliothèque nationale de France (BnF), du musée et du domaine national de Versailles).

En 2008, comme les années antérieures, des formations organisées par les directions techniques étaient ouvertes aussi aux agents des DRAC, des établissements publics et des services à compétence nationale, principalement pour des formations métiers relevant de chaque direction concernée.

5. La nécessité d'obtenir un cumul général des différents indicateurs qui reste fiable (en excluant les doublons) implique une double approche des formations suivies par les agents : in situ ou dans une autre structure du ministère.

Pour les DRAC, les établissements publics et les écoles nationales supérieures d'architecture, les bilans présentent, à la fois, les formations que ces structures ont organisées et celles suivies par à leurs agents mais organisées par d'autres structures. Pour les directions techniques, l'institut national du patrimoine, le bureau de la formation du secrétariat général et les interrégions, les bilans présentent seulement les formations qu'ils ont organisées, avec le nombre de stagiaires, le nombre de jours et le montant des dépenses, répartis par catégories de personnel et domaines de formation.

La double approche est traduite dans l'organisation des tableaux de synthèse joints à la présente note : les colonnes de gauche récapitulent le "**bilan complet**" du service considéré, alors que les colonnes de droite présentent le "**bilan des seules formations organisées par**" le service.

Les données cumulées à l'échelle du ministère et analysées dans les pages suivantes, ont leur correspondance dans la partie droite des tableaux de synthèse. En revanche, concernant le bilan de chaque service ainsi que leur cumul par type de structure, les interprétations graphiques s'appuient sur la partie gauche de ces tableaux.

6. L'année 2008 apparaît comme une année de transition tant pour la mise en œuvre dans les services de la réforme de la formation professionnelle que pour la mise en forme du bilan des actions réalisées. En effet, compte tenu du calendrier de publication des décrets (du 15/10/2007 et du 26/12/2007) et des circulaires ultérieures, les services de formation n'ont pu en 2008 que commencer la mise en œuvre de cette réforme.

A cet égard, le bilan 2008 rend compte de l'application de la nouvelle nomenclature des actions de formation, et des actions en vue de la validation des acquis de l'expérience (VAE). Pour permettre la comparaison des bilans 2007 et 2008, les données collectées auprès des services ont été ramenées au dénominateur commun de la nomenclature 2007 (tableau de correspondance en annexe).

Enfin, dans un souci de cohérence et de simplification, des stagiaires vacataires sont rattachés à la catégorie administrative la plus comparable.

Dans un contexte budgétaire en reconduction, le volume de l'activité de formation au ministère en 2008 se présente en augmentation par rapport au bilan précédent.

Sur les trois indicateurs principaux -- nombre de stagiaires, de jours et montant des dépenses --, seul le nombre de stagiaires est en légère baisse globale.

*Variation des indicateurs entre les bilans 2007 et 2008*

Cumul général	Bilan 2007				Bilan 2008				Variations 2007 - 2008			
	Stagiaires	Jours	Durée	Dépenses	Stagiaires	Jours	Durée	Dépenses	Stagiaires	Jours	Durée	Dépenses
Structures												
Directions techniques + INP	4 777	25 943	5,4	1 229 508 €	4 000	26 496	6,6	1 474 127 €	-777 -16%	554 2%	1,2 22%	244 619 € 20%
SG-Adm.centrale	5 274	10 955	2,1	1 390 526 €	4 645	14 819	3,2	1 632 567 €	-629 -12%	3 865 35%	1,1 54%	242 041 € 17%
Interrégions	1 165	2 448	2,1	222 366 €	991	1 729	1,7	201 079 €	-174 -15%	-719 -29,4%	-0,4 -17%	-21 287 € -10%
Directions régionales des affaires culturelles	3 547	8 980	2,5	1 076 864 €	2 920	5 483	1,9	1 028 104 €	-627 -18%	-3 497 -39%	-0,7 -26%	-48 760 € -4,5%
Établissements publics et services à compétence nationale	18 327	42 511	2,3	4 749 304 €	18 714	48 821	2,6	4 922 204 €	387 2%	6 310 15%	0,29 12%	172 900 € 4%
ENS d'architecture	1 006	3 041	3,0	344 457 €	1 066	2 690	2,5	294 923 €	60 6%	-351 -12%	-0,5 -17%	-49 534 € -14%
<b>TOTAL</b>	<b>34 096</b>	<b>93 876</b>	<b>2,8</b>	<b>9 013 027 €</b>	<b>32 336</b>	<b>100 039</b>	<b>3,1</b>	<b>9 553 005 €</b>	<b>-1 760 -5%</b>	<b>6 162 7%</b>	<b>0,3 12%</b>	<b>539 979 € 6%</b>

- Les indicateurs de dépenses et le nombre de jours de formation réalisés ressortent en augmentation dans le bilan 2008. Une partie du différentiel s'explique en rappelant que dans le bilan 2007, les mêmes indicateurs ressortaient en baisse, par suite d'une incomplète exécution du programme de formation de plusieurs services (en raison des retards induits par une procédure de passation des marchés publics particulièrement lourde).

- Le nombre de stagiaires est en légère baisse entre 2007 et 2008 en raison notamment de l'accroissement du nombre de stagiaires en 2007 lié à des formations de courte durée, dans le cadre du déploiement d'outils informatiques ou bureautiques tels Agrégée ou OpenOffice.

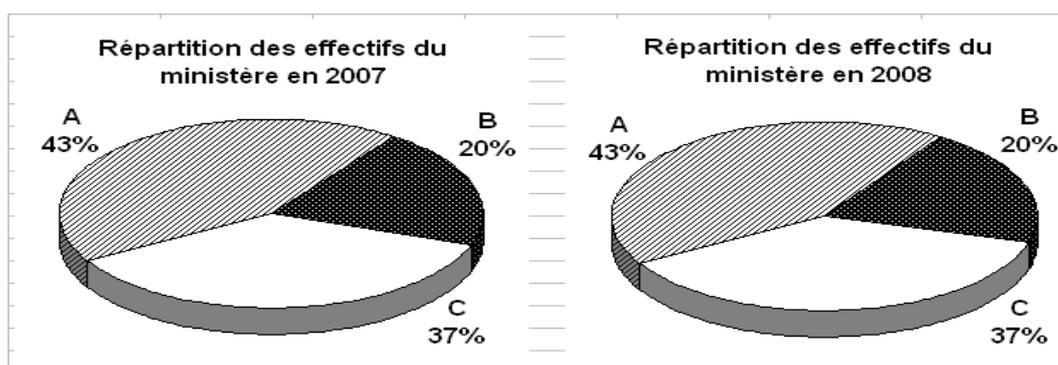
- La mise en oeuvre de la réforme de la formation professionnelle apparaît partiellement dans le bilan 2008 : adoption d'une nouvelle nomenclature des actions (qui peut générer des différentiels d'ajustement), mobilisation du nouveau dispositif de validation des acquis de l'expérience (VAE). L'impact quantitatif sur le bilan 2008 reste limité, à l'exception d'une multiplication notable des bilans de compétences (+ 51 %).

# I – STATISTIQUES ET COMMENTAIRES GÉNÉRAUX

## A – EFFECTIF ET AGENTS FORMÉS

L'effectif retenu est estimé au 31 décembre 2008 sur la base des déclarations des services consultés. (Ce cumul des effectifs déclarés par les différents services ayant communiqué leur bilan ne saurait être affecté d'une valeur absolue mais il garde sa pertinence en termes de périmètre d'intervention des services de formation.)

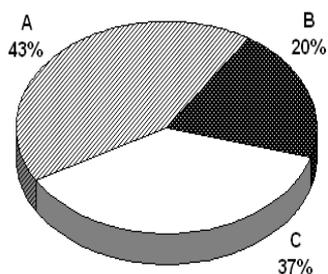
Année	2005	2006	2007	2008
<b>Effectif ministériel</b>	23 281	23 239	23 132	<b>23 358</b>
<i>dont vacataires</i>	3 279	3 036	2 971	<b>3 032</b>
<b>Agents formés</b>	12 878	13 406	13 624	<b>12 018</b> (- 12 %)



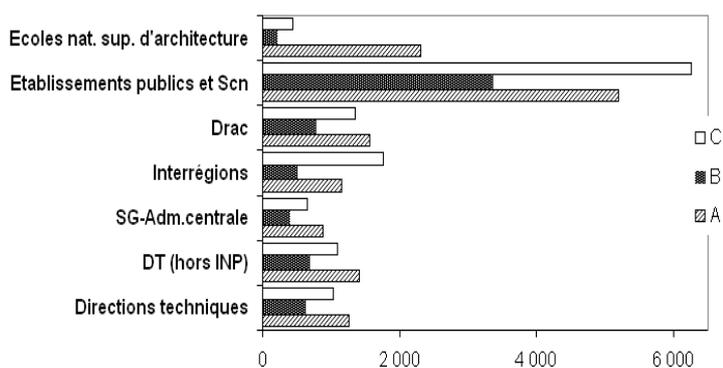
Effectif total	A		B		C		total	
	H	F	H	F	H	F	H	F
	5 277	4 670	2 017	2 709	3 686	4 999	10 980	12 378
<b>Total agents</b>	<b>9 947</b>		<b>4 726</b>		<b>8 685</b>		<b>23 358</b>	
Répartition	42,6%		20,2%		37,2%		47%	53%
<b>dont vacataires</b>	743	424	86	133	661	985	1 490	1 542
<b>Total agents vacataires</b>	<b>1 167</b>		<b>219</b>		<b>1 646</b>		<b>3 032</b>	
Répartition	38%		7%		54%		100%	
% de l'effectif total	14%	9%	4%	5%	18%	20%	14%	12%
% de l'effectif total par catégorie	12%		5%		19%		13%	
<b>Les agents formés</b>	A		B		C		total	
	H	F	H	F	H	F	H	F
	1 740	2 405	1 097	1 692	1 928	3 156	4 765	7 253
<b>Total agents</b>	<b>4 145</b>		<b>2 789</b>		<b>5 084</b>		<b>12 018</b>	
Répartition	34%		23%		42%		40%	60%
% de l'effectif total par catégorie	42%		59%		59%		51%	

A partir de 2001, la DGAFP a complété le dénombrement des stagiaires par celui des agents formés, définissant par ce terme les agents ayant suivi au moins une formation dans l'année. Au ministère de la culture, en dépit d'outils de gestion des formations peu homogènes, les services sont généralement en mesure de répondre à cette demande. Toutefois, le cumul des données ne s'appuyant pas sur une base nominative, ne renvoie qu'une valeur approchée.

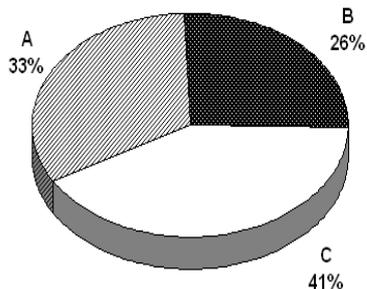
Répartition des effectifs du ministère en 2008



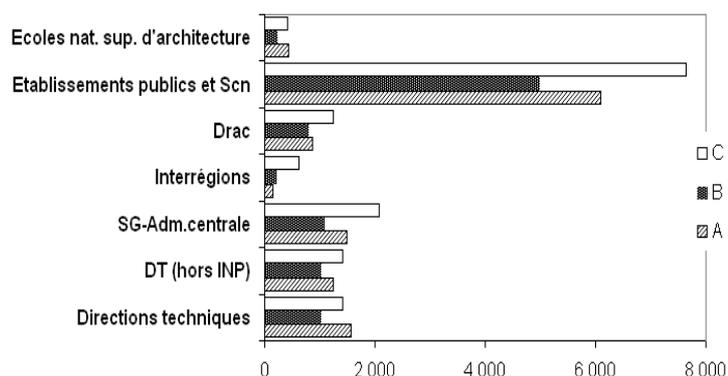
Répartition des effectifs par structure



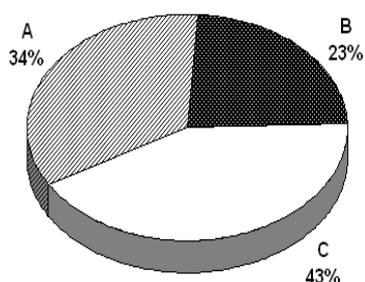
Répartition des stagiaires du ministère en 2008



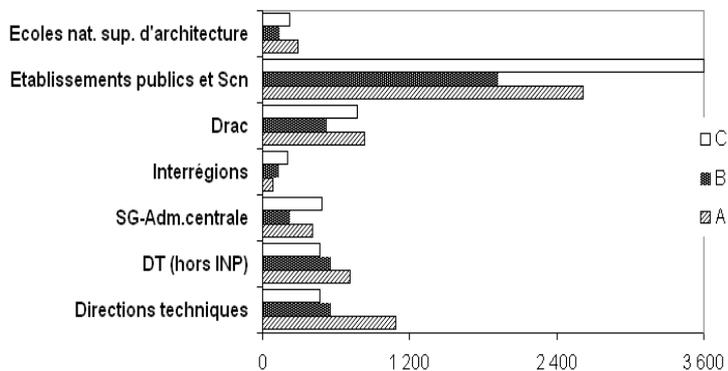
Répartition des stagiaires par structure



Répartition des agents formés du ministère en 2008



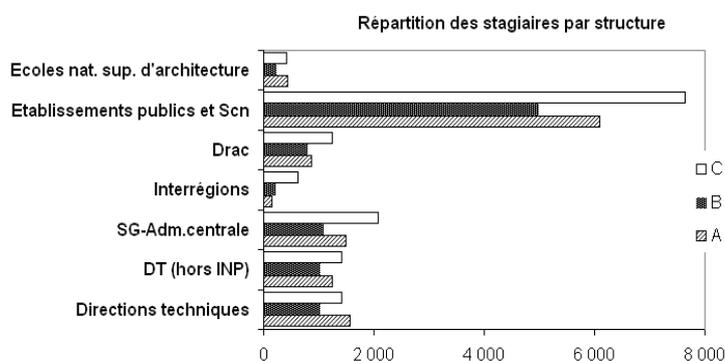
Répartition des agents formés par structure



**B - STAGIAIRES : 32 336 stagiaires**

Année	2005	2006	2007	2008
<b>Stagiaires</b>	31 050	34 452	34 096	<b>32 336</b>
Variation				<b>- 5 %</b>

	A	B	C	Total
<b>Répartition des stagiaires 2008</b>	10 633 (- 3 %)	8 309 (+ 5 %)	13 394 (+ 3 %)	32 336 (- 5,2 %)
	33 %	26 %	41 %	100 %
<i>Rappel 2007</i>	32 %	23 %	38 %	(7 % en V)



Par rapport à 2007, le nombre de stagiaires en 2008 est en baisse globale : - 1 760 stagiaires (- 5,2 %).

La diminution du nombre de stagiaires est constatée dans toutes les structures, à l'exception des établissements publics, écoles d'architecture comprises, où leur nombre se maintient globalement :

- 2 207 stagiaires en moins dans l'ensemble constitué par les directions régionales (- 18 %), les interrégions (- 16 %), les directions techniques (- 16 %), le bureau de la formation du secrétariat général (- 12 %),

- 447 stagiaires supplémentaires dans les écoles d'architecture (+ 6 %) et les autres établissements publics et SCN (+ 2 %).

Plus qu'une réduction de l'activité, la baisse de cet indicateur signale le pic des années 2006 et 2007 et le ramène à son niveau prévisible.

En effet, à l'échelle du ministère, le premier domaine concerné par le mouvement de baisse du nombre de stagiaires en 2008 est celui de **l'informatique** (incluant la bureautique), en diminution dans toutes les structures (- 4 116 stagiaires, soit - 43 %) qui s'explique par la décroissance des actions qui pesaient sur ce poste dans les bilans précédents :

- déploiement de la suite bureautique OpenOffice dans les services centraux (- 1 524 stagiaires, soit - 52 %) et dans les DRAC (- 480 stagiaires, soit - 40 %) et interrégions (- 112 stagiaires, soit - 72 %) ;
- déploiement de l'application *Agrégée* pour les services patrimoniaux (DRAC ; DAPA : - 572 stagiaires, soit - 63 %) ;
- de même dans les EP où ont pris fin les formations liées notamment à l'installation de nouveaux outils de billetterie (établissement public du musée et du domaine national de Versailles : - 327 stagiaires, soit - 66 %), une réorganisation logistique (BnF : - 617 stagiaires, soit - 38 %) ou le renouvellement du parc informatique (musée d'Orsay : - 236 stagiaires, soit - 82 %).

De la même manière, le recul du nombre de stagiaires en 2008 constaté dans le domaine des préparations aux concours et examens professionnels (- 647 stagiaires, soit - 14 %), correspond à la phase descendante des dispositifs de repyramidage de la filière accueil, surveillance et magasinage (initié en 2006) et de la filière administrative (en 2007) :

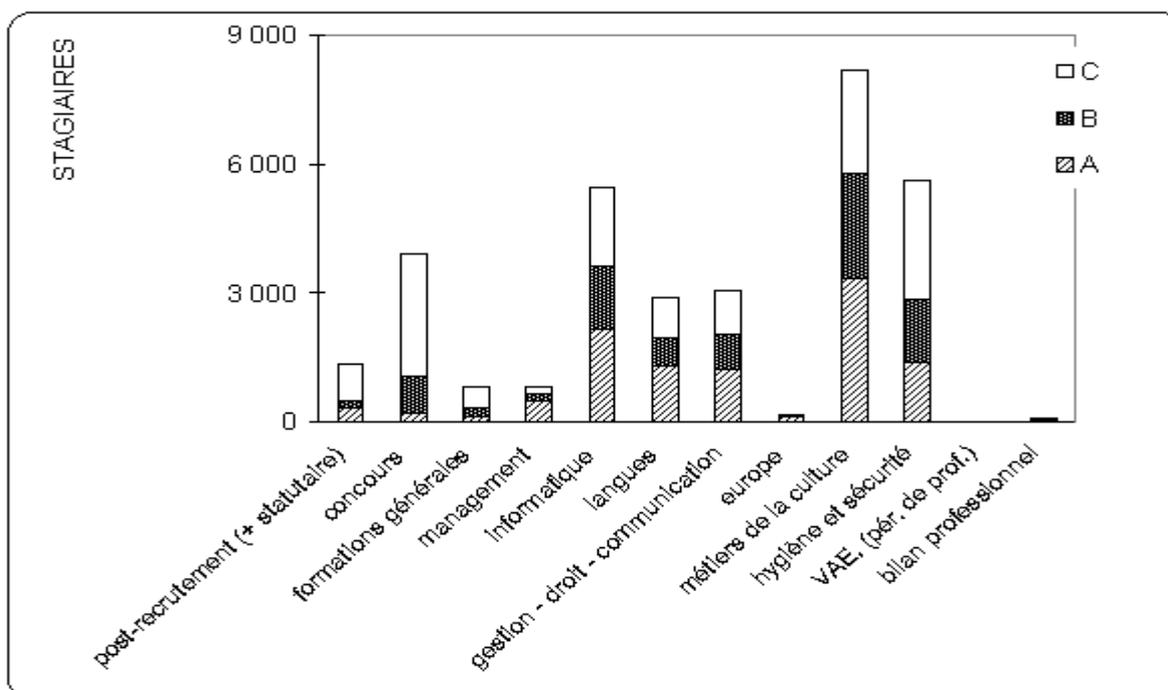
- les DRAC (- 418 stagiaires, soit - 49 %) ;
- les directions techniques (- 135 stagiaires, soit - 51 %), principalement la DAF ;
- les EP (- 212 stagiaires, soit - 12 %), principalement le CnC (- 89 %), l'Epmdn de Versailles (- 22 %) ou le musée d'Orsay (- 54 %).

A l'inverse, le nombre de stagiaires est globalement croissant en 2008 dans les domaines suivants :

- les formations au **management** (+ 318 stagiaires, soit + 66 %) sont en progression dans toutes les structures (à l'exception des DT), dans le cadre de l'accompagnement au changement (entretien professionnel) ou du projet d'établissement (centre des monuments nationaux, Epmdn de Versailles, musée d'Orsay...) ;
- **l'Europe** (+ 46 stagiaires, soit + 35 %), en raison de la présidence française de l'Union européenne en 2008. Ce domaine a connu en réalité une croissance plus remarquable (+ 126 stagiaires, soit + 147 %) qui est masquée dans le bilan par un point technique (dans le bilan de la DAF, un différentiel de - 79 stagiaires du stage technique international d'archives (STIA) relevant du domaine des métiers de la culture mais rattaché en 2007 au domaine Europe) ;
- les **métiers de la culture** (+ 2 140 stagiaires, soit + 36 %) en variation positive dans toutes les structures, notamment à la DAPA, la DAF et à la BnF où des modules courts (techniques numériques, catalogue...) ont concerné un public nombreux ;
- les **formations linguistiques** (+ 610 stagiaires, soit + 26 %) progressent dans toutes les structures ;
- les formations **hygiène et sécurité** sont en progression dans toutes les structures (à l'exception des interrégions) de + 1 232 stagiaires, soit + 28 %.

**Répartition des stagiaires par domaines de formation et évolutions par rapport au bilan 2007**

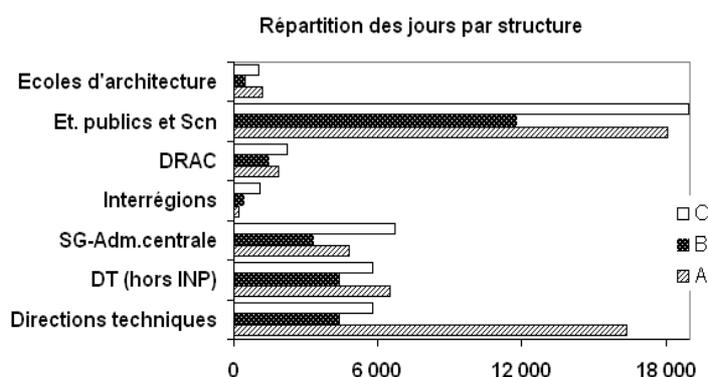
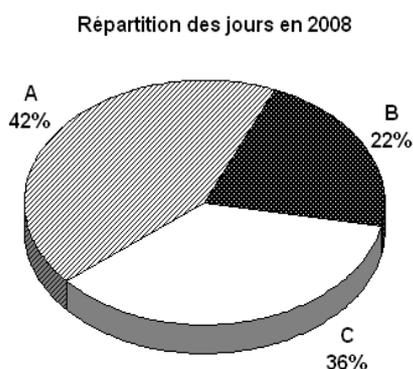
Domaines	2008		2007		Variation
	Stagiaires	%	Stagiaires	%	%
métiers de la culture	8 200	25 %	6 049	18 %	+ 36 %
hygiène et sécurité	5 634	17 %	4 402	13 %	+ 28 %
informatique	5 450	17 %	9 566	28 %	- 43 %
concours	3 904	12 %	4 551	13 %	- 14 %
gestion - droit - communication	3 032	9 %	3 150	9 %	- 4 %
langues	2 900	9 %	2 290	7 %	+ 27 %
post-recrutement (+ statutaire)	1 358	4 %	1 043	3 %	+ 30 %
<i>dont INP</i>	47				
<i>dont Pacte</i>	73				
formations générales	816	3 %	1 808	5 %	- 55 %
management	800	2 %	482	1 %	+ 66 %
Europe	176	1 %	130	0,4 %	+ 35 %
bilan professionnel	56	0,2 %	37	0,1 %	+ 51 %
VAE	10	0,03 %			
développement personnel			588	2 %	
<b>Total</b>	<b>32 336</b>	<b>100 %</b>	<b>34 096</b>	<b>100 %</b>	<b>- 5 %</b>



**C - JOURS DE FORMATION : 100 039 jours de formation**

Année	2005	2006	2007	<b>2008</b>
Jours	102 975	99 052	93 876	<b>100 039</b>
Variation				+ 6,6 %

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>Total</b>
<b>Répartition des jours 2008</b>	<b>42 455 (+ 9 %)</b>	<b>21 770 (- 19 %)</b>	<b>35 814 (- 15 %)</b>	<b>100 039</b>
	42 %	22 %	36 %	
<i>Rappel 2007</i>	39 %	22 %	31 %	(8 % en V)



Par rapport à 2007, le nombre de jours en 2008 est en progression globale de + 6 162 (+ 6,6 %), revenant ainsi aux niveaux constatés en 2005 et 2006.

Le nombre de jours de formation est en hausse globale :

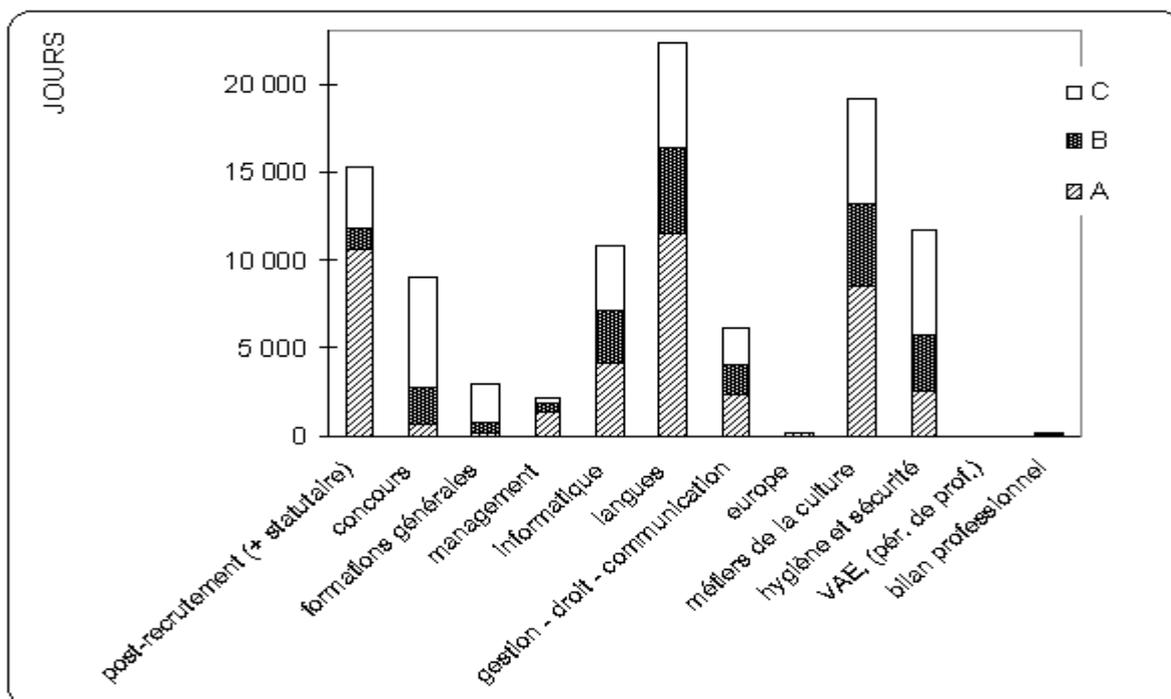
- au bureau de la formation du **secrétariat général** : + 3 865 jours (+ 35 %) dans presque tous les domaines (sauf informatique et les formations générales) ; notamment en préparations aux **concours** (+ 896 jours, soit + 40 %), le bureau ayant accueilli en 2008 les agents de la DRAC Ile-de-France en l'absence d'un responsable de formation.
- dans les **établissements publics** : + 6 310 jours (+ 15 %). Cette augmentation provient principalement de celle des formations linguistiques au musée du Quai Branly (+ 5 308 jours) ;
- dans les **directions techniques**, de + 1 001 jours (+ 6,4 %), plus spécifiquement à la DAF (+ 1 708 jours, soit + 24 %) alors que les autres directions sont en recul. Comme signalé pour le nombre de stagiaires, le changement d'imputation du stage technique international d'archives augmente le nombre de jours en métiers de la culture de + 1 766 jours, mais la tendance est réelle et se manifeste principalement en hygiène et sécurité (+ 1 689 jours).

Inversement, le nombre de jours de formation est en diminution globale dans les autres structures :

- dans les **DRAC** : - 3 497 jours (- 39 %) dans les domaines **informatique** et **concours** ;
- dans les **interrégions** : - 719 jours (- 29 %) sur tous les domaines à l'exception des formations post-recrutement, Europe, formations générales et management ;
- dans les **écoles nationales supérieures d'architecture** : - 351 jours (- 11 %) dans les domaines hygiène et sécurité, formations générales, concours.

Répartition des jours par domaines de formation et évolutions par rapport au bilan 2007

Domaines	2008		2007		Variation
	Jours	%	Jours	%	%
langues	22 351	22 %	13 058	14 %	+ 71 %
métiers de la culture	19 106	19 %	15 811	17 %	+ 21 %
post-recrutement (+ <i>statutaire</i> )	15 286	15 %	13 289	14 %	+ 15 %
<i>dont INP</i>	9 015		9 495		- 5 %
<i>dont Pacte</i>	301				
hygiène et sécurité	11 699	12 %	7 776	8 %	+ 50 %
informatique	10 844	11 %	16 107	17 %	- 33 %
concours	9 077	9 %	10 985	12 %	- 17 %
gestion - droit - communication	6 107	6 %	6 173	7 %	- 1 %
formations générales	2 906	3 %	4 805	5 %	- 40 %
management	2 195	2 %	1 422	1,5 %	+ 54 %
Europe	237	0,2 %	1 749	2 %	- 86 %
bilan professionnel	191	0,2 %	110	0,1 %	+ 73 %
<i>VAE</i>	40	0,04 %			
développement personnel			2 593	3 %	
<b>Total</b>	<b>100 039</b>	<b>100 %</b>	<b>93 876</b>	<b>100 %</b>	<b>+ 6,6 %</b>



### **DURÉE MOYENNE PAR STAGIAIRE : 3,1 jours**

	2005	2006	2007	2008
<b>Jours par stagiaire</b>	3,3	2,9	2,8	<b>3,1</b>
Hors INP	3,0	2,7	2,5	<b>2,8</b>

	A	B	C	Total
<b>Répartition des jours par stagiaire 2008</b>	4	2,6	2,7	<b>3,1</b>
<i>Rappel 2007</i>	3,4	2,6	2,3	<b>2,8</b>

La moyenne des jours de formation par stagiaire, pour l'ensemble des structures, s'établit à 3,1 jours (+ 12 %).

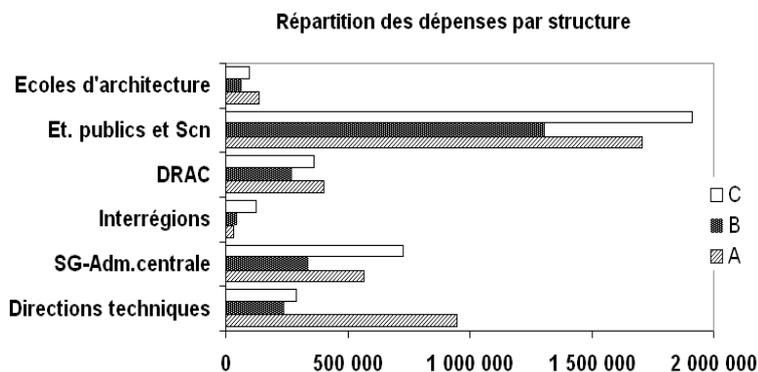
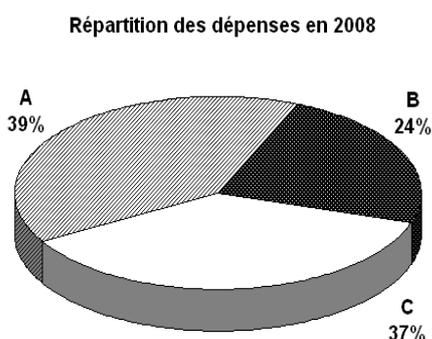
Hors INP, la moyenne s'établit à 2,8 jours, soit + 14 % par rapport à 2007 (2,5 jours).

Ce rétablissement renvoie, principalement au secrétariat général et dans les EP, à l'effacement de l'impact des formations courtes de 2007 liées en particulier au déploiement d'OpenOffice.

**D - DÉPENSES : 9 553 005 €**

Année	2005	2006	2007	2008
<b>Dépenses (en €)</b>	9 582 911	9 624 947	9 013 027	<b>9 553 005</b>
Variation				+ 6 %

	A	B	C	Total
<b>Répartition des dépenses en 2008</b>	3 775 992 (+ 9 %)	2 262 889 (+ 19 %)	3 514 124 (+11 %)	<b>9 553 005</b>
	39%	24 %	37 %	100 %
<i>Rappel 2007</i>	38 %	21 %	35 %	(5 % en V)



Par rapport à 2007, les dépenses directes de formation apparaissent en hausse globale de 539 979 € (+ 6 %), remontant ainsi aux niveaux constatés en 2005 et 2006.

Davantage que de l'augmentation des dépenses pédagogiques (+ 187 894 €, soit + 2 %), cette augmentation relève pour une bonne part (les 2/3) de celle des frais de mission (+ 352 085 €, soit + 33 %), dont 134 368 € sont dus à l'INP.

Le montant des dépenses est en hausse globale :

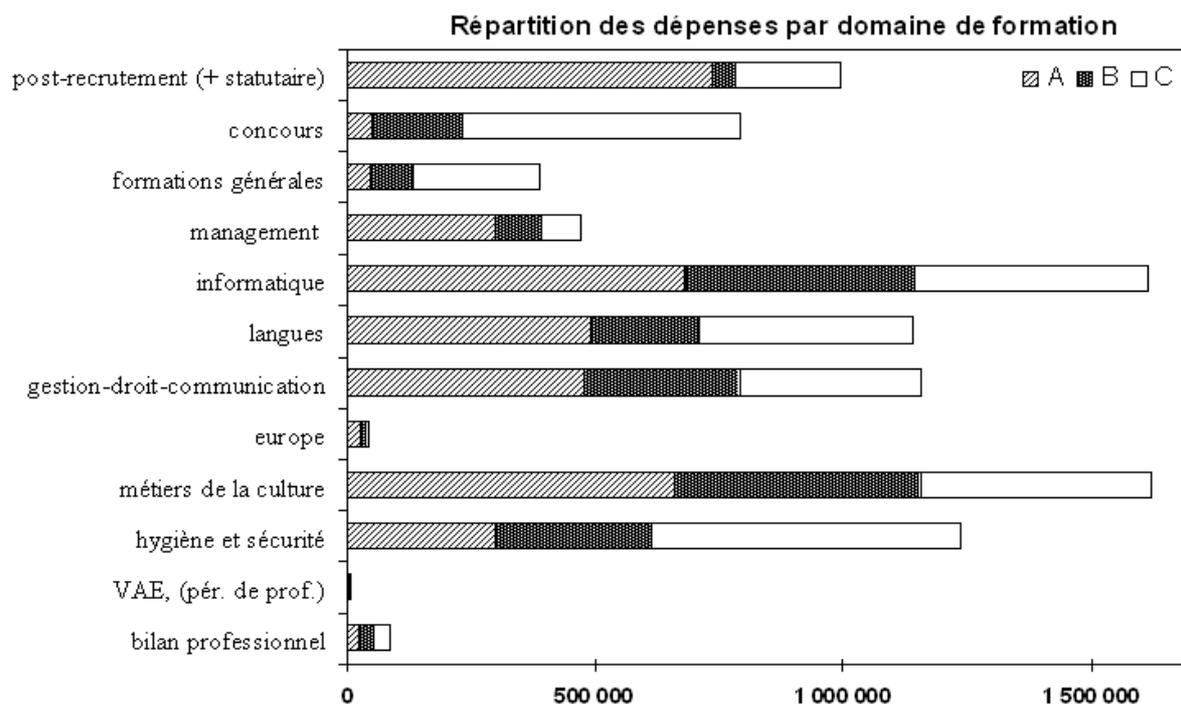
- dans **les directions techniques** (+ 244 619 €, soit + 20 %) dans presque tous les domaines (sauf informatique, concours, langues et management) ;
- au bureau de la formation du **secrétariat général** (+ 242 041 €, soit + 17 %) dans presque tous les domaines (sauf l'informatique et les préparations aux concours) ;
- dans **les établissements publics** (+ 172 900 €, soit + 3,6 %) principalement sur l'Europe (+ 46 %), le management (+ 45 %), l'hygiène et la sécurité (+ 33 %), gestion-droit-communication (+ 31 %), les métiers de la culture (+ 27 %).

Dans les autres structures, le montant des dépenses est en baisse modérée :

- **les écoles d'architecture** : - 49 6534 €, soit - 14 % ;
- **les interrégions** : - 21 287 €, soit - 9,6 % ;
- **les DRAC** (- 48 760 €, soit - 5 %) par la baisse du domaine informatique (- 37 %) mais, comme dans les autres structures, les dépenses augmentent dans les domaines Europe (+ 96 %), management (+ 112 %), hygiène et sécurité (+ 50 %), langues (+ 17 %), métiers de la culture (+ 12 %).

**Répartition des dépenses par domaines de formation et évolutions par rapport au bilan 2007**

Domaines	2008		2007		Variation
	€	%	€	%	%
<b>métiers de la culture</b>	1 621 779	17 %	1 276 380	14 %	+ 27 %
<b>informatique</b>	1 616 082	17 %	2 004 872	22 %	- 19 %
<b>hygiène et sécurité</b>	1 236 859	13 %	926 214	10 %	+ 34 %
<b>gestion-droit-communication</b>	1 156 413	12 %	942 405	10 %	+ 23 %
<b>langues</b>	1 142 074	12 %	1 026 598	11 %	+ 11 %
<b>post-recrutement (+ statutaire)</b>	995 563	10 %	633 243	7 %	+ 57 %
<i>dont INP</i>	620 664				
<i>dont Pacte</i>	143 857				
<b>concours</b>	789 837	8 %	879 194	10 %	- 10 %
<b>management</b>	472 417	5 %	331 583	4 %	+ 42 %
<b>formations générales</b>	386 801	4 %	512 836	6 %	- 25 %
<b>bilan professionnel</b>	85 574	1 %	53 246	0,6 %	+ 61 %
<b>Europe</b>	44 185	0,5 %	72 214	1 %	- 39 %
<b>VAE</b>	5 422	0,1 %			
<b>développement personnel</b>			354 242	4 %	
<b>Total des dépenses</b>	<b>9 553 005</b>	<b>100 %</b>	<b>9 013 027</b>	<b>100 %</b>	<b>+ 6 %</b>

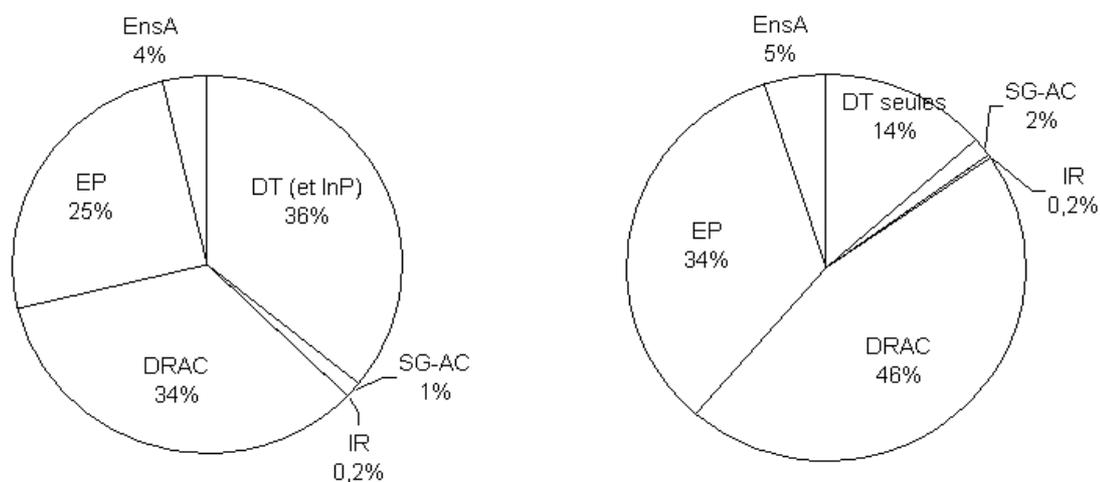


La structuration globale des dépenses de formation au ministère s'établit en 2008 de manière comparable aux années précédentes :

- les dépenses pédagogiques : 85 % (dont 3 % d'indemnités de formateurs internes) ;
- les frais de mission des stagiaires (remboursement des frais d'hébergement et de déplacement) : 15 %.

• Les frais de mission

La répartition des frais de mission selon les structures concentre l'essentiel de la dépense sur les DT, les DRAC et les EP. En tenant compte de la part relative aux frais de mission de l'INP pour la formation d'application des conservateurs du patrimoine (370 936 €), la part des DT se minore, faisant porter 80 % de la dépense sur les DRAC (46 %) et les EP (34 %).



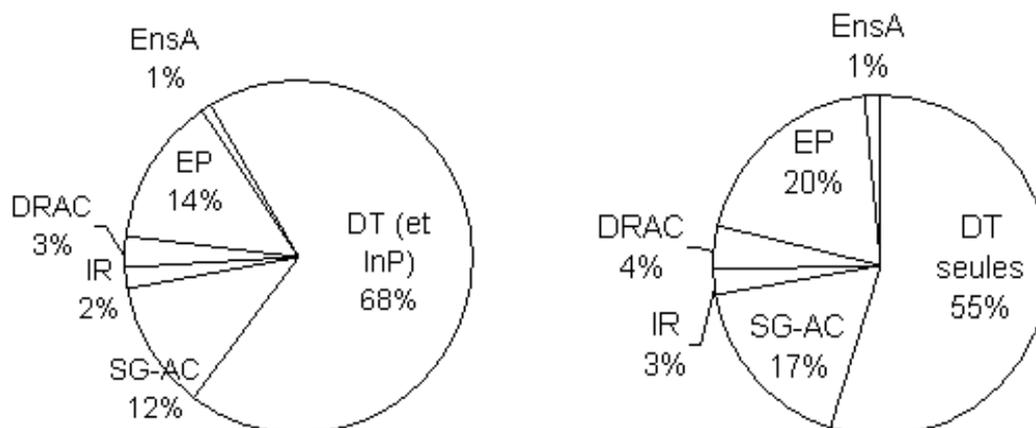
Hors INP, le principal des frais de mission se rassemble sur les formations relevant des métiers de la culture (41 %) organisées par les DRAC (51 %), l'ensemble des établissements publics (35 %) et les DT (14 %),

En 2008, le domaine hygiène et sécurité (13 %) dépasse l'informatique (9 %).

#### • Les indemnités des formateurs internes

Il est également révélateur de constater la part que représentent les indemnités des formateurs internes dans les dépenses de formation des différentes structures du ministère et dans quels domaines ces formateurs sont employés.

- A l'échelle du ministère, le montant cumulé des indemnités versées aux formateurs internes (285 353 €) représente 3,5 % du total des dépenses pédagogiques (8 118 740 €).
- Hors INP, le total est ramené à 199 446 € soit 2,5 % du total des dépenses pédagogiques.
- Les premiers prescripteurs sont les **directions techniques** (55 % du total), les **EP** (20 %) et le bureau de la formation du **secrétariat général** (17 %).
- Les principaux domaines concernés sont les **métiers de la culture** (32 %), **l'informatique** (21 %) et les **préparations aux concours** (12 %).



### Intégration des coûts complets de la formation

Un bilan complet du coût de la formation professionnelle doit inclure également deux autres types de dépenses relatifs à la rémunération des agents (voir l'annexe *Récapitulatif financier 2008*) :

1. Outre les indemnités spécifiques liées aux stages (frais de mission) déjà prises en compte dans les dépenses directes, ainsi que l'indemnisation des congés de formation professionnelle, on intègre le **traitement des stagiaires** pendant les formations (correspondant au traitement brut auquel s'ajoutent les indemnités diverses autres que celles liées à la formation et les charges patronales de l'État. Il est calculé à partir d'un barème des rémunérations journalières actualisé chaque année par le ministère de la fonction publique).  
Le montant global est fonction du nombre de jours de formation de l'année ; celui-ci étant en hausse en 2008 par rapport à 2007, le montant qui en découle mécaniquement (19 892 954 €) est également en augmentation (+ 7,2 %), indépendamment de la réévaluation salariale.
2. Le montant de la **rémunération des personnels d'ingénierie de formation** des différents services, soit 7 008 341 € pour 149,5 équivalents temps plein (- 3,2 % par rapport à 2007).

		Dépenses directes de formation (*)	Ingénierie de formation	Traitement des stagiaires et congés de formation	Dépense totale de formation	Masse salariale	Formation / masse salariale
2008	€	9 553 005	7 008 341	20 598 248	37 239 594	720 354 426	5,17 %
	%	26 %	19 %	55 %	100 %		
2007	€	9 013 027	7 325 552	19 204 627	35 543 206	714 038 558	4,98 %
	%	25 %	21 %	54 %	100 %		

(\*) Le montant de cette colonne correspond aux dépenses figurant dans les bilans détaillés qui accompagnent la présente note. Il se compose des dépenses relatives à la fonction formation (dépenses matérielles, dépenses pédagogiques et frais de mission des stagiaires) ainsi que des indemnités des formateurs internes.

## Les dispositifs de formation prenant en compte l'expérience professionnelle des agents

### ● Le bilan de compétences : une demande accrue en 2008

L'ancien bilan professionnel est devenu *bilan de compétences* par le décret du 15 octobre 2007. Son objectif est de définir un projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation. Il permet aux agents d'analyser leurs compétences professionnelles, ainsi que leurs aptitudes et motivations.

Avec 56 agents en 2008 au niveau ministériel, l'augmentation du nombre d'agents recourant au bilan de compétences est notable (+ 51 %), représentant au total 191 jours (+ 73 %). La durée moyenne constatée sur l'ensemble des structures s'établit à 3,4 jours par bilan (le décret prévoit un congé qui ne peut excéder 24 heures de temps de service, soit 4 jours).

Affectation des agents concernés :

- établissements publics : 36 soit 64 % (BnF, BPI, CMN, centre Georges-Pompidou, CNAP, Inrap, musée du Louvre, musée d'Orsay, musée Rodin, école d'architecture de Grenoble) ;
- administration centrale : 11 soit 20 % (DLL, DMF, DAG, SCN) ;
- DRAC : 9 soit 16 % (Ile-de-France, Languedoc-Roussillon, Limousin, Poitou-Charentes, Rhône-Alpes).

### ● La validation des acquis de l'expérience (VAE)

Le décret du 15 octobre 2007 institue les actions de formation en vue de la validation des acquis de l'expérience, que les agents peuvent suivre à leur demande, dans la limite d'un congé qui ne peut excéder annuellement 24 heures de temps de service.

A l'échelle du ministère en 2008, ce nouveau dispositif a été mobilisé par une dizaine d'agents dans moins d'une dizaine de structures, pour une dépense globale de 5 500 € :

- établissements publics (école d'architecture de Bordeaux, école d'art de Limoges, CNC, centre Georges-Pompidou, musée du Louvre)
- DRAC (Haute-Normandie, Lorraine, Poitou-Charentes, Rhône-Alpes).

## Le congé de formation professionnelle (CFP)

### • Les demandes déposées en 2008

Avec 68 dossiers de demande dont 57 acceptés en 2008, il est constaté au niveau ministériel un doublement du nombre d'agents demandant à bénéficier d'un congé de formation, à rebours de la tendance à la baisse des demandes constatée ces dernières années. Comme la majorité de ces congés ne débiteront qu'en 2009, il restera toutefois à vérifier la suite effective que connaîtront ces demandes.

Comme chaque année, moins de 10 % des demandes se voient opposer un refus de l'administration (6 avis défavorables avant passage en CAP). Au final, à l'issue de l'instruction des demandes (2 dossiers non conformes et 2 désistements), la proportion des accords est stable : 84 % de l'ensemble des demandes ont été acceptées en 2008 (76 % pour les hommes et 90 % pour les femmes).

La répartition est de l'ordre de deux femmes pour un homme au stade de la demande comme à celui des congés effectués.

**Évolution des demandes par filière et catégorie de personnels**

Catégorie	Nombre de demandes <b>présentées</b>								Nombre de demandes <b>retenues</b>							
	2005		2006		2007		<b>2008</b>		2005		2006		2007		<b>2008</b>	
	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F
<b>ADMINISTRATIFS ET NON TITULAIRES</b>																
A	0	7	4	2	1	5	<b>2</b>	<b>6</b>	0	7	4	1	0	5	<b>2</b>	<b>5</b>
B	1	3	3	3	4	3	<b>2</b>	<b>4</b>	1	2	3	3	4	3	<b>2</b>	<b>4</b>
C	2	6	3	4	1	3	<b>5</b>	<b>13</b>	1	5	3	4	1	3	<b>3</b>	<b>12</b>
<b>PERSONNELS SCIENTIFIQUES ET ENSEIGNEMENT</b>																
A	3	9	1	4	2	5	<b>4</b>	<b>0</b>	2	9	0	4	1	4	<b>4</b>	<b>0</b>
B	0	3	3	4	2	1	<b>4</b>	<b>3</b>	0	2	3	4	2	1	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>BIBLIOTHÈQUES</b>																
A	0	1	0	1	0	0	<b>0</b>	<b>1</b>	0	1	0	1	0	0	<b>0</b>	<b>1</b>
B	0	0	0	2	0	1	<b>1</b>	<b>1</b>	0	0	0	2	0	1	<b>0</b>	<b>1</b>
C	2	1	0	4	0	3	<b>0</b>	<b>5</b>	2	1	0	3	0	2	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>ACCUEIL, SURVEILLANCE ET MAGASINAGE ET TECHNIQUE</b>																
B							<b>0</b>	<b>1</b>							<b>0</b>	<b>1</b>
C	2	10	3	8	2	9	<b>11</b>	<b>4</b>	2	9	3	6	2	9	<b>7</b>	<b>3</b>
<b>PERSONNELS DE SANTE</b>																
B							<b>0</b>	<b>1</b>							<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Totaux</b>	10	40	17	32	12	30	<b>29</b>	<b>39</b>	8	36	16	28	10	28	<b>22</b>	<b>35</b>
	50		49		42		<b>68</b>		44		44		38		<b>57</b>	

Concernant l'affectation des candidats, les demandes retenues proviennent majoritairement des établissements publics (hors Louvre et contractuels d'établissements) et des SCN (37 % et 4 %), puis de l'administration centrale à égalité avec les DRAC (30 %), les SDAP étant dorénavant intégrés aux DRAC.

**Évolution des demandes par affectation des personnels (répartition par type de structure)**

Affectation	Nombre de demandes <b>présentées</b>								Nombre de demandes <b>retenues</b>							
	2005		2006		2007		<b>2008</b>		2005		2006		2007		<b>2008</b>	
	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F
Adm. centrale	0	10	5	3	3	9	<b>16</b>	<b>5</b>	0	9	5	3	3	9	<b>12</b>	<b>5</b>
DRAC	2	4	6	11	5	4	<b>6</b>	<b>14</b>	2	3	6	9	4	3	<b>6</b>	<b>11</b>
SDAP	0	1	2	1	0	0			0	1	2	1	0	0		
SCN	4	10	0	4	0	4	<b>1</b>	<b>1</b>	3	10	0	3	0	4	<b>1</b>	<b>1</b>
EP	4	15	4	13	4	13	<b>6</b>	<b>19</b>	3	13	3	12	3	12	<b>3</b>	<b>18</b>
<b>Totaux</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>17</b>	<b>32</b>	<b>12</b>	<b>30</b>	<b>29</b>	<b>39</b>	<b>8</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	<b>22</b>	<b>35</b>
	<b>50</b>		<b>49</b>		<b>42</b>		<b>68</b>		<b>44</b>		<b>44</b>		<b>38</b>		<b>57</b>	

**• Les congés de formation réalisés en 2008**

En 2008, 54 agents étaient en congé de formation professionnelle, 17 hommes (31 %) et 37 femmes (69 %), répartis comme suit :

catégorie A : 14 (26 %), catégorie B : 16 (30 %), catégorie C : 24 (44 %).

	2004	2005	2006	2007	<b>2008</b>
Effectif en CFP	62	60	61	58	<b>54</b>

De 2007 à 2008, l'effectif en baisse de 7 % (de 58 à 54) se répartit un cumul des mois effectués dans l'année (223,11 mois) en baisse de 10 %, maintenant la durée moyenne du congé au dessus de 4 mois (de 4,3 à 4,1 mois).

C'est sur la durée des congés sans indemnité que porte la baisse (- 62 %) tandis que le volume de congés indemnisés se maintient au niveau de 2007.

Cette réduction de la durée moyenne coïncide avec le recours croissant des agents au congé de formation à temps partiel, souvent étalé sur 2 ou 3 ans : un tiers des 54 agents est dans ce cas et la moitié d'entre eux ont commencé leur congé avant 2008. Cette stratégie de gestion du congé indemnisé peut être reliée pour une part aux contraintes des services mais également à une meilleure information des agents sur ce dispositif.

Les congés de formation sans indemnité, dont la proportion sur l'ensemble des congés passe de 16 % en 2007 à 7 % en 2008, concernent essentiellement les agents qui suivent un cursus universitaire long ; ils commencent sur la base des 12 mois indemnisés et poursuivent, au delà, sans indemnité.

**Évolution des mois de congé de formation (avec ou sans indemnité) effectués dans l'année**

Agents		2004		2005		2006		2007		2008	
		avec	sans	avec	sans	avec	sans	avec	sans	avec	sans
Cat.	sexe	indemnité		indemnité		indemnité		indemnité		indemnité	
<b>A</b>	H	21,90	0	46,00	3,00	14,70	0,50	7,15	0	<b>19,40</b>	<b>0</b>
	F	39,80	12	73,35	13,50	67,65	6	37,80	10	<b>68,55</b>	<b>2,40</b>
<b>B</b>	H	23,80	3,00	27,79	2,75	22,00	14,40	26,05	15,85	<b>13,16</b>	<b>12,60</b>
	F	45,85	4,90	17,50	4	21,33	0	31,53	0	<b>31,85</b>	<b>0</b>
<b>C</b>	H	35,70	1,50	25,25	0	44,25	0	26,30	0	<b>7,10</b>	<b>0</b>
	F	59,60	0	46,16	10	71,93	12	78,95	14	<b>68,05</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	H	81,40	4,50	99,04	5,75	80,95	14,90	59,50	15,85	<b>39,66</b>	<b>12,60</b>
	F	145,25	16,90	137,01	27,50	160,91	18	148,28	24	<b>168,45</b>	<b>2,40</b>
	avec/sans indemnité	226,65	21,40	236,05	33,25	241,86	32,90	207,78	39,85	<b>208,11</b>	<b>15,00</b>
	<b>ensemble</b>	248,05		269,30		274,76		247,63		<b>223,11</b>	

La préférence des agents qui choisissent ce type de congé est donnée manifestement au suivi de formations diplômantes, comme il ressort ci-dessous de la répartition des 54 congés de formation effectués en 2008 :

**Rapport entre la catégorie des agents et le type de formation effectuée**

	A	B	C	Total	%
Formations universitaires diplômantes	10	12	16	38	70 %
Préparation de concours	2	2	5	9	17 %
Métiers, formations artistiques	2	2	3	7	13 %
Total	14	16	24	54	

**Organismes de formation choisis par les agents**

	A	B	C	Total	%
Universités	6	8	8	22	41 %
Organismes publics (CNED, IGPDE, EHESS, GRETA, CHU, etc.)	7	6	10	23	42 %
Organismes privés	1	2	6	9	17 %
Total	14	16	24	54	

## *Annexes*

- *Nomenclature des actions de formation*
- *Bilan cumulé des services en 2008 (nomenclature 2007)*
- *Variations des indicateurs entre les bilans 2007 et 2008*
- *Bilan cumulé des services en 2008 (nomenclature 2008)*
- *Récapitulatif financier 2008*
- *Personnel chargé de l'ingénierie de formation*

<b>NOMENCLATURE DES ACTIONS DE FORMATION POUR LE MINISTERE</b>			
<b>Domaines et dispositifs</b>	<b>Description et exemples d'actions</b>	<b>Ancienne nomenclature</b>	
<b>Formation continue</b>	<b>Accueil et post-recrutement</b>	Formations initiales et d'adaptation à l'emploi pour prise de poste, de type "stages d'accueil", pour les différentes catégories de personnel	<i>Post-recrutement</i>
	<b>Management</b>	Sensibilisation aux méthodes de management, animation d'une réunion de réseau, parcours de formation en management, conduite de projet, l'entretien d'évaluation et de formation, prévention et résolution des conflits, coaching	<i>Management</i>
	<b>Gestion des ressources humaines</b>	Formations pour le gestionnaire de personnel, pour le responsable de formation, formations sociales	<i>Gestion - Droit-Communication</i>
	<b>Achats publics</b>	Marchés publics	<i>Gestion - Droit-Communication</i>
	<b>Gestion et suivi des politiques publiques</b>	Gestion budgétaire et comptable, contrôle de gestion, tableaux de bord, contrôle des organismes subventionnés, comptabilité des associations	<i>Gestion - Droit-Communication</i>
	<b>Techniques juridiques</b>	Droit	<i>Gestion - Droit-Communication</i>
	<b>Techniques administratives</b>	Formations administratives générales, gestion des archives. Formations de base, français langue étrangère, remise à niveau, lecture rapide	<i>Formations générales</i>
	<b>Bureautique</b>	Apprentissage des logiciels standards, pour utilisateurs	<i>Informatique</i>
	<b>Informatique</b>	Formations à l'informatique comme outil de travail (aussi bien logiciels qu'applications sur mesure) ou aux métiers de l'informatique	<i>Informatique</i>
	<b>Formations linguistiques</b>	Stages intensifs ou extensifs, enseignement à distance, cours en centres de ressources	<i>Langues</i>
	<b>Europe</b>	Institutions et droits européens, enjeux européens de la culture, la culture dans les autres états-membres, monter un projet européen	<i>Europe</i>
	<b>Développement durable</b>	Sensibilisation au développement durable, achat public éco-responsable	<i>Développement durable</i>
	<b>Métiers de la culture</b>	Formations liées aux métiers du patrimoine, des musées, des archives, du livre, des arts plastiques, du spectacle, des manufactures, etc. Maintenance des bâtiments. Connaissance des politiques culturelles.	<i>Métiers de la culture</i>
	<b>Service aux usagers (Communication)</b>	Communication interne et externe	<i>Gestion - Droit-Communication</i>
	<b>Hygiène et sécurité</b>	Préparation du brevet national de secourisme ; stage évacuation incendie ; sécurité des personnes et des biens; membres des CHS, ACOMO Services médical et social	<i>Hygiène et sécurité</i>
<b>Préparation aux concours</b>	Cf. "Nomenclature des actions"	<i>Concours</i>	
<b>Formations statutaires</b>	Pacte, formations des conservateurs... Cf. "Nomenclature des actions"	<i>Post-recrutement</i>	
<b>Bilan de compétences</b>	Cf. "Nomenclature des actions"	<i>Bilan professionnel</i>	
<b>Validation des acquis de l'expérience</b>	Cf. "Nomenclature des actions"		
<b>Périodes de professionnalisation</b>	Cf. "Nomenclature des actions"		
<b>Congé de formation professionnelle</b>	Cf. "Nomenclature des actions"	<i>Congé de formation</i>	
Certaines actions pouvant se retrouver dans plusieurs rubriques, il faut les classer selon l'objet prédominant. Par ailleurs, il peut être utile d'enrichir les domaines ci-dessus de sous-domaines adaptés aux activités des services.			

**Bilan cumulé des services**

catégorie	A	B	C	total	dont V
effectif	9 947	4 726	8 685	<b>23 358</b>	3 032

**Bilan des seules formations organisées par les services**

				total		
	A	B	C	total	H	F
nombre de stagiaires	10 633	8 309	13 394	<b>32 336</b>	11 298	21 038
nombre de jours	42 455	21 770	35 814	<b>100 039</b>	37 275	62 764
durée moyenne par stagiaire	4,0	2,6	2,7	<b>3,1</b>	3,3	3,0
<b>nombre d'agents formés (H et F)</b>	<i>1740 et 2405</i>	<i>1097 et 1692</i>	<i>1928 et 3156</i>	<b>12 018</b>	4 765	7 253

Domaines	Stagiaires					
	A	B	C	total	H	F
post-recrutement (+ statutaire)	317	158	883	1 358	544	814
concours	223	841	2 840	3 904	1 198	2 706
formations générales	103	212	501	816	205	611
management	480	168	152	800	318	482
informatique	2 124	1 500	1 826	5 450	1 759	3 691
langues	1 317	639	944	2 900	884	2 016
gestion - droit - communication	1 218	829	985	3 032	939	2 093
europe	101	44	31	176	38	138
métiers de la culture	3 347	2 454	2 399	8 200	2 378	5 822
hygiène et sécurité	1 386	1 438	2 810	5 634	3 014	2 620
VAE, (pér. de prof.)	3	4	3	10	2	8
bilan professionnel	14	22	20	56	19	37
<b>total</b>	<b>10 633</b>	<b>8 309</b>	<b>13 394</b>	<b>32 336</b>	<b>11 298</b>	<b>21 038</b>
<b>répartition (%)</b>	33%	26%	41%	100%	35%	65%

Domaines	Jours					
	A	B	C	total	H	F
post-recrutement (+ statutaire)	10 648	1 222	3 416	15 286	5 635	9 651
concours	675	2 103	6 299	9 077	2 871	6 206
formations générales	287	547	2 072	2 906	918	1 988
management	1 405	408	381	2 195	874	1 321
informatique	4 199	2 907	3 738	10 844	3 939	6 906
langues	11 509	4 876	5 966	22 351	6 880	15 472
gestion - droit - communication	2 411	1 664	2 031	6 107	1 810	4 296
europe	149	47	41	237	66	171
métiers de la culture	8 551	4 640	5 915	19 106	7 289	11 817
hygiène et sécurité	2 563	3 256	5 880	11 699	6 916	4 783
VAE, (pér. de prof.)	9	22	10	40	15	25
bilan professionnel	49	78	64	191	63	128
<b>total</b>	<b>42 455</b>	<b>21 770</b>	<b>35 814</b>	<b>100 039</b>	<b>37 275</b>	<b>62 764</b>
<b>répartition (%)</b>	42%	22%	36%	100%	37%	63%

Domaines	Montant des dépenses				Total des dépenses par catégorie			
	Frais de mission	Frais pédagogiques	total	dont indemnités	A	B	C	total
post-recrutement (+ statutaire)	420 146 €	575 418 €	995 563 €	97 319 €	735 272	48 449	211 843	995 563
concours	92 434 €	697 403 €	789 837 €	23 097 €	49 184	183 775	556 878	789 837
formations générales	23 400 €	363 401 €	386 801 €	4 346 €	48 894	83 379	254 527	386 801
management	31 473 €	440 944 €	472 417 €	81 €	298 225	95 577	78 615	472 417
informatique	115 191 €	1 500 891 €	1 616 082 €	60 373 €	681 173	463 271	471 638	1 616 082
langues	5 346 €	1 136 728 €	1 142 074 €		490 498	219 079	432 496	1 142 074
gestion-droit-communication	149 661 €	1 006 752 €	1 156 413 €	17 135 €	477 830	314 459	364 124	1 156 413
europe	9 743 €	34 442 €	44 185 €		25 546	9 750	8 890	44 185
métiers de la culture	438 846 €	1 182 933 €	1 621 779 €	64 361 €	658 589	495 935	467 254	1 621 779
hygiène et sécurité	146 655 €	1 090 204 €	1 236 859 €	18 641 €	300 224	313 102	623 532	1 236 859
VAE, (pér. de prof.)	834 €	4 588 €	5 422 €		1 561	1 537	2 324	5 422
bilan professionnel	538 €	85 036 €	85 574 €		23 707	29 890	31 977	85 574
<b>total</b>	<b>1 434 266 €</b>	<b>8 118 740 €</b>	<b>9 553 005 €</b>	<b>285 353 €</b>	<b>3790704</b>	<b>2258203</b>	<b>3504099</b>	<b>9553005</b>
<b>répartition (%)</b>	15%	85%	100%	3%	40%	24%	37%	100%

## Variation des indicateurs entre les bilans 2007 et 2008

Cumul général	Bilan 2007				Bilan 2008				Variations 2007 - 2008			
	Stagiaires	Jours	Durée	Dépenses	Stagiaires	Jours	Durée	Dépenses	Stagiaires	Jours	Durée	Dépenses
Structures												
<b>Directions techniques + INP</b>	4 777	25 943	5,4	1 229 508 €	4 000	26 496	6,6	1 474 127 €	-777	554	1,2	244 619 €
									-16%	2%	22%	20%
<b>SG-Adm.centrale</b>	5 274	10 955	2,1	1 390 526 €	4 645	14 819	3,2	1 632 567 €	-629	3 865	1,1	242 041 €
									-12%	35%	54%	17%
<b>Interrégions</b>	1 165	2 448	2,1	222 366 €	991	1 729	1,7	201 079 €	-174	-719	-0,4	-21 287 €
									-15%	-29,4%	-17%	-10%
<b>Directions régionales des affaires culturelles</b>	3 547	8 980	2,5	1 076 864 €	2 920	5 483	1,9	1 028 104 €	-627	-3 497	-0,7	-48 760 €
									-18%	-39%	-26%	-4,5%
<b>Etablissements publics et services à compétence nationale</b>	18 327	42 511	2,3	4 749 304 €	18 714	48 821	2,6	4 922 204 €	387	6 310	0,29	172 900 €
									2%	15%	12%	4%
<b>ENS d'architecture</b>	1 006	3 041	3,0	344 457 €	1 066	2 690	2,5	294 923 €	60	-351	-0,5	-49 534 €
									6%	-12%	-17%	-14%
<b>TOTAL</b>	<b>34 096</b>	<b>93 876</b>	<b>2,8</b>	<b>9 013 027 €</b>	<b>32 336</b>	<b>100 039</b>	<b>3,1</b>	<b>9 553 005 €</b>	<b>-1 760</b>	<b>6 162</b>	<b>0,3</b>	<b>539 979 €</b>
									<b>-5%</b>	<b>7%</b>	<b>12%</b>	<b>6%</b>
Cumul hors INP	Bilan 2007				Bilan 2008				Variations 2007 - 2008			
Structures												
<b>Directions techniques (hors INP)</b>	4 460	15 638	3,5	818 103 €	3 672	16 638	4,5	853 463 €	-788	1 001	1,0	35 359 €
									-18%	6%	29%	4%
<b>SG-Adm.centrale</b>	5 274	10 955	2,1	1 390 526 €	4 645	14 819	3,2	1 632 567 €	-629	3 865	1,1	242 041 €
									-12%	35%	54%	17%
<b>Interrégions</b>	1 165	2 448	2,1	222 366 €	991	1 729	1,7	201 079 €	-174	-719	-0,4	-21 287 €
									-15%	-29,4%	-17%	-10%
<b>Directions régionales des affaires culturelles</b>	3 547	8 980	2,5	1 076 864 €	2 920	5 483	1,9	1 028 104 €	-627	-3 497	-0,7	-48 760 €
									-18%	-39%	-26%	-4,5%
<b>Etablissements publics et services à compétence nationale</b>	18 327	42 511	2,3	4 749 304 €	18 714	48 821	2,6	4 922 204 €	387	6 310	0,29	172 900 €
									2%	15%	12%	4%
<b>ENS d'architecture</b>	1 006	3 041	3,0	344 457 €	1 066	2 690	2,5	294 923 €	60	-351	-0,5	-49 534 €
									6%	-12%	-17%	-14%
<b>TOTAL</b>	<b>33 779</b>	<b>83 571</b>	<b>2,5</b>	<b>8 601 622 €</b>	<b>32 008</b>	<b>90 181</b>	<b>2,8</b>	<b>8 932 341 €</b>	<b>-1 771</b>	<b>6 609</b>	<b>0,3</b>	<b>330 719 €</b>
									<b>-5%</b>	<b>8%</b>	<b>14%</b>	<b>4%</b>

**Bilan cumulé des services**

catégorie	A	B	C	<b>total</b>	<i>dont V</i>
effectif	9 947	4 726	8 685	<b>23 358</b>	3 032

**Cumul des seules actions organisées par les structures**

	A	B	C	total	H	F
nombre de stagiaires	10 633	8 309	13 394	<b>32 336</b>	11 298	21 038
nombre de jours	42 455	21 770	35 814	<b>100 039</b>	37 275	62 764
nombre moyen de jours	4,0	2,6	2,7	<b>3,1</b>	3,3	3,0
<b>nombre d'agents formés (H et F)</b>	1740 et 2405	1097 et 1692	1928 et 3156	<b>12 018</b>	4 765	7 253

Domaines et dispositifs	Frais de mission	Dép. pédagogiques	Indemn. formateurs internes	Total dépenses	Nombre de stagiaires				Nombre de jours			
					A	B	C	total	A	B	C	total
Accueil et post-recrutement	17 615	62 265	11 412	<b>91 292</b>	258	133	795	<b>1 186</b>	676	510	2 054	<b>3 240</b>
Management	31 473	440 863	81	<b>472 417</b>	480	168	152	<b>800</b>	1 405	408	381	<b>2 195</b>
Gestion des ressources humaines	26 191	198 905	2 000	<b>227 095</b>	213	192	224	<b>629</b>	300	320	378	<b>997</b>
Achats publics	29 670	204 038		<b>233 708</b>	297	138	87	<b>522</b>	619	321	195	<b>1 136</b>
Gestion et services pour les publics	41 457	226 395		<b>267 853</b>	234	166	153	<b>553</b>	451	336	473	<b>1 260</b>
Techniques juridiques	33 570	120 862	11 134	<b>165 566</b>	350	204	133	<b>687</b>	637	379	254	<b>1 269</b>
Techniques administratives	23 400	359 055	4 346	<b>386 801</b>	103	212	501	<b>816</b>	287	547	2 072	<b>2 906</b>
Bureautique	24 034	389 769	17 892	<b>431 695</b>	873	672	1 002	<b>2 547</b>	1 486	1 017	1 789	<b>4 293</b>
Informatique	91 157	1 050 749	42 481	<b>1 184 387</b>	1 251	828	824	<b>2 903</b>	2 712	1 890	1 949	<b>6 552</b>
Formations linguistiques	5 346	1 136 728		<b>1 142 074</b>	1 317	639	944	<b>2 900</b>	11 509	4 876	5 966	<b>22 351</b>
Europe	9 743	34 442		<b>44 185</b>	101	44	31	<b>176</b>	149	47	41	<b>237</b>
Développement durable	9 021	22 920	1 141	<b>33 082</b>	91	31	34	<b>156</b>	172	41	33	<b>246</b>
Métiers de la culture	438 846	1 118 571	64 361	<b>1 621 779</b>	3 347	2 454	2 399	<b>8 200</b>	8 551	4 640	5 915	<b>19 106</b>
Communication	18 773	239 417	4 001	<b>262 191</b>	124	129	388	<b>641</b>	405	308	733	<b>1 445</b>
Hygiène et sécurité	137 634	1 048 643	17 500	<b>1 203 777</b>	1 295	1 407	2 776	<b>5 478</b>	2 391	3 216	5 846	<b>11 453</b>
Préparation aux concours	92 434	674 306	23 097	<b>789 837</b>	223	841	2 840	<b>3 904</b>	675	2 103	6 299	<b>9 077</b>
Formations statutaires hors Pacte	401 847	272 660	85 907	<b>760 415</b>	58	16	25	<b>99</b>	9 969	686	1 091	<b>11 745</b>
Formations statutaires (Pacte)	683	143 173		<b>143 857</b>	1	9	63	<b>73</b>	3	27	271	<b>301</b>
Bilan de compétences	538	85 036		<b>85 574</b>	14	22	20	<b>56</b>	49	78	64	<b>191</b>
Validation des acquis de l'expérience	834	4 588		<b>5 422</b>	3	4	3	<b>10</b>	9	22	10	<b>40</b>
Périodes de professionnalisation												
CFP (pour mémoire)					25	19	14	<b>58</b>	1 648	1 366	644	<b>3 657</b>
<b>total (hors CFP)</b>	<b>1 434 266</b>	<b>7 833 386</b>	<b>285 353</b>	<b>9 553 005</b>	<b>10 633</b>	<b>8 309</b>	<b>13 394</b>	<b>32 336</b>	<b>42 455</b>	<b>21 770</b>	<b>35 814</b>	<b>100 039</b>

2008	A			B			C			Total		
	Fonctionnement	Traitement des stagiaires	Total	Fonctionnement	Traitement des stagiaires	Total	Fonctionnement	Traitement des stagiaires	Total	Fonctionnement	Traitement des stagiaires	Total
DAF	62 099	893 142	955 241	67 078	454 260	521 338	57 791	474 536	532 327	186 967	1 821 938	2 008 905
DAPA	119 087	431 042	550 129	104 197	311 393	415 589	66 474	153 348	219 822	289 758	895 782	1 185 540
DLL	88 230	154 693	242 924	20 515	5 034	25 549	729		729	109 474	159 727	269 201
DMF	57 942	127 107	185 049	45 271	79 395	124 666	164 050	268 008	432 058	267 263	474 510	741 773
INP (Form. des conservateurs du patrimoine)	620 664	1 635 378	2 256 042							620 664	1 635 378	2 256 042
<b>Sous-total 1</b>	<b>948 022</b>	<b>3 241 362</b>	<b>4 189 384</b>	<b>237 060</b>	<b>850 082</b>	<b>1 087 142</b>	<b>289 044</b>	<b>895 892</b>	<b>1 184 936</b>	<b>1 474 127</b>	<b>4 987 335</b>	<b>6 461 462</b>
DRAC	400 094	480 248	880 342	268 429	286 618	555 046	359 582	345 889	705 471	1 028 104	1 112 755	2 140 859
INTERREGIONS	30 945	56 376	87 321	45 553	83 717	129 270	124 580	171 054	295 634	201 079	311 147	512 225
SG-Adm.centrale	567 990	1 250 613	1 818 602	338 988	659 608	998 596	725 590	1 025 980	1 751 570	1 632 567	2 936 201	4 568 768
<b>Sous-total 2</b>	<b>999 029</b>	<b>1 787 237</b>	<b>2 786 265</b>	<b>652 970</b>	<b>1 029 942</b>	<b>1 682 912</b>	<b>1 209 752</b>	<b>1 542 924</b>	<b>2 752 676</b>	<b>2 861 750</b>	<b>4 360 103</b>	<b>7 221 853</b>
Etablissements publics et SCN	1 706 610	4 705 447	6 412 057	1 305 215	2 348 668	3 653 883	1 910 379	2 926 764	4 837 143	4 922 204	9 980 878	14 903 083
Ecoles d'architecture	137 042	309 102	446 144	62 958	92 360	155 317	94 924	163 176	258 100	294 923	564 638	859 561
<b>Sous-total 3</b>	<b>1 843 652</b>	<b>5 014 549</b>	<b>6 858 201</b>	<b>1 368 173</b>	<b>2 441 028</b>	<b>3 809 200</b>	<b>2 005 303</b>	<b>3 089 940</b>	<b>5 095 243</b>	<b>5 217 128</b>	<b>10 545 516</b>	<b>15 762 644</b>
<b>Sous-total 4: cumul</b>	<b>3 790 704</b>	<b>10 043 147</b>	<b>13 833 851</b>	<b>2 258 203</b>	<b>4 321 051</b>	<b>6 579 254</b>	<b>3 504 099</b>	<b>5 528 756</b>	<b>9 032 854</b>	<b>9 553 005</b>	<b>19 892 954</b>	<b>29 445 959</b>
Congés de formation		378 185	378 185		137 731	137 731		189 378	189 378		705 294	705 294
<b>TOTAL MINISTERE (sens strict) (*)</b>	<b>3 790 704</b>	<b>10 421 332</b>	<b>14 212 036</b>	<b>2 258 203</b>	<b>4 458 782</b>	<b>6 716 985</b>	<b>3 504 099</b>	<b>5 718 134</b>	<b>9 222 232</b>	<b>9 553 005</b>	<b>20 598 248</b>	<b>30 151 253</b>
% catégoriel	40%	51%	47%	24%	22%	22%	37%	28%	31%	<b>% de la masse salariale :</b>		<b>4,19%</b>
Ingénierie de formation	3 395 969		3 395 969	2 129 577		2 129 577	1 562 796		1 562 796	7 088 341		7 088 341
<b>TOTAL MINISTERE (sens large) (*)</b>	<b>7 186 672</b>	<b>10 421 332</b>	<b>17 608 005</b>	<b>4 387 780</b>	<b>4 458 782</b>	<b>8 846 561</b>	<b>5 066 894</b>	<b>5 718 134</b>	<b>10 785 028</b>	<b>16 641 346</b>	<b>20 598 248</b>	<b>37 239 594</b>
% catégoriel	43%	51%	47%	26%	22%	24%	30%	28%	29%	<b>% de la masse salariale :</b>		<b>5,17%</b>

(\*) Le total des dépenses AU SENS STRICT comprend uniquement les frais de fonctionnement de la formation (coûts pédagogiques et frais de mission des stagiaires), ceux liés à la part de rémunération perçue par le stagiaire pendant la durée de sa formation (suivant le barème fixé par le ministère de la fonction publique), ainsi que les dépenses qui relèvent de l'activité de formation initiale des manufactures vis-à-vis de leurs apprentis.

(\*) Le total des dépenses AU SENS LARGE inclut en outre les dépenses de rémunération des personnels d'ingénierie de formation des différents services, soit 149 équivalents temps plein (l'ensemble des agents qui ont dans leurs fonctions la planification, la conception et la gestion des formations).

LA MASSE SALARIALE est calculée sur la base du barème appliqué par le ministère de la fonction publique dans le cadre de son enquête annuelle sur la formation : un taux moyen de rémunération annuelle pour chaque catégorie multiplié par l'effectif des agents de chaque catégorie (exprimé en équivalent temps plein).

Le calcul porte sur les effectifs d'agents émergeant au budget du ministère comme sur ceux qui relèvent des budgets autonomes des établissements publics administratifs.

Le résultat de ce calcul porte la masse salariale du ministère en 2008 à : **720 354 426 €**

**Personnel chargé de l'ingénierie de formation**  
(en équivalent temps plein)

Structures	BILAN 2006					BILAN 2007					BILAN 2008					Variations 2007 - 2008					
	A	B	C	V	total	A	B	C	V	total	A	B	C	V	total	A	B	C	V	total	
<b>Directions techniques</b>	4,2	12,6	6,3	2,3	<b>25,4</b>	4,2	12,6	6,8	1,8	<b>25,4</b>	5,9	12,0	6,3		<b>24,2</b>	1,7	-0,6	-0,5	-1,8	<b>-1,2</b> -5%	
<i>dont INP</i>	2,5	5,6	0,8		<b>8,9</b>	2,5	5,6	0,8		<b>8,9</b>											
<b>SG-Adm. centrale</b>	6,0	5,0	12,0		<b>23,0</b>	6,0	5,0	12,0		<b>23,0</b>	5,0	6,0	11,0		<b>22,0</b>	-1,0	1,0	-1,0		<b>-1,0</b> -4%	
<b>Interrégions</b>	4,5		0,6		<b>5,1</b>	4,5		0,6		<b>5,1</b>	5,0				<b>5,0</b>	0,5		-0,6		<b>-0,1</b> -2%	
<b>Directions régionales des affaires culturelles</b>	5,5	7,9	8,1		<b>21,4</b>	6,8	6,3	7,7	0,4	<b>21,2</b>	4,5	6,1	8,5		<b>19,0</b>	-2,4	-0,2	0,7	-0,4	<b>-2,2</b> -11%	
<b>Etablissements publics et services à compétence nationale</b>	31,6	19,2	15,1	2,0	<b>68,0</b>	32,0	19,6	15,0	2,5	<b>69,1</b>	33,9	21,2	16,9		<b>71,9</b>	1,93	1,6	1,8	-2,5	<b>2,80</b> 4%	
<b>Ecoles d'architecture</b>	2,7	4,1	2,1	0,4	<b>9,2</b>	2,8	3,8	2,1		<b>8,7</b>	3,6	1,9	1,9		<b>7,4</b>	0,8	-1,9	-0,2		<b>-1,3</b> -15%	
<b>TOTAL</b>	<b>54,5</b>	<b>48,7</b>	<b>44,2</b>	<b>4,7</b>	<b>152,1</b>	<b>56,3</b>	<b>47,3</b>	<b>44,3</b>	<b>4,7</b>	<b>152,6</b>	<b>57,9</b>	<b>47,2</b>	<b>44,5</b>		<b>149,5</b>	<b>1,6</b>	<b>-0,2</b>	<b>0,25</b>	<b>-4,7</b>	<b>-3,1</b> -2%	
<b>COÛT</b>	<b>7 087 014</b>					<b>7 325 552</b>					<b>7 088 341</b>					<b>-237 211</b>					<b>-3%</b>