

AVIS DE VACANCE

Poste à pourvoir par recrutement interne ou externe

CHEF DE POLE ACTIVITE OPERATIONNELLE HORS CATEGORIE

MISSION

Conformément aux missions de la direction scientifique et technique définies dans la délibération du conseil d'administration du 27 avril 2005 et la décision de la direction générale n° 2007-DG/069, le chef de pôle, sous l'autorité du directeur scientifique et technique, devra organiser et animer le pôle Activité opérationnelle. Ce pôle est chargé, notamment en contribuant à la conception et à la mise en œuvre d'un système de gestion de l'activité, de définir et de suivre des indicateurs de suivi opérationnel et de contrôler la qualité des activités opérationnelles de l'Inrap au niveau national.

FONCTIONS

Le ou la Chef de pôle Activité opérationnelle a pour principales fonctions de :

- Contribuer à l'élaboration du système de gestion de l'activité, alimenter les réflexions sur le plan de charges national ;
- Définir les critères archéologiques qualifiant les opérations au sein du système de gestion de l'activité ;
- Participer à l'établissement des types d'indicateurs et des rapports permettant de contrôler l'application du budget au niveau national.

Avec l'appui des pôles Méthodes / Qualité et Programmation :

- Réunir des éléments nécessaires à la définition des moyens, humains et matériels, utiles à la réalisation des opérations ;
- Elaborer, avec les chargés de missions placés sous sa responsabilité, un système de cadrage et de validation des opérations archéologiques (diagnostics et fouilles) ;
- Mettre en place des expertises et des contrôles a priori et a posteriori de ces opérations.
- Participer, avec la DRH, à la définition des référentiels métiers opérationnels nécessaires notamment à la conduite des opérations et à l'établissement de la politique de recrutement et d'évaluation des personnels scientifiques.
- Encadrer les chargés de mission sous sa responsabilité.

Les fonctions décrites ci-dessus correspondent aux principales fonctions prévues pour ce poste, elles peuvent faire l'objet d'adaptations en fonction des besoins de service.

COMPETENCES ET EXPERIENCES REQUISES

- Qualités relationnelles et goût pour l'animation d'équipe.
- Excellentes connaissances de la chaîne opératoire en archéologie préventive, en particulier dans sa phase opérationnelle.
- Rigueur et capacité d'analyse et de synthèse, manipulation de données chiffrées, connaissances en statistique, manipulation des logiciels type tableur et base de données.
- Excellentes connaissances du cadre juridique de l'archéologie préventive.
- Très bonnes connaissances générales en archéologie.

AFFECTATION

Le poste est basé au siège de l'INRAP à Paris 08.

CANDIDATURE

Les candidats sont invités à adresser leur candidature avant **le 2 février 2008** (CV, lettre de motivation) à Monsieur François GAUTRON, Directeur des Ressources Humaines de l'Institut National de Recherches Archéologiques Préventives à l'adresse suivante : INRAP, Direction des ressources humaines - 7, rue de Madrid - 75008 PARIS

NB : Les agents Inrap recrutés pour exercer cette fonction seront classés en Hors catégorie. Dès la cessation de cette activité, ils seront réintégrés dans leur catégorie d'origine.