

Bilan social **2006**

Établissement public du musée du Louvre

**Direction des ressources humaines
et du développement social**
Service emplois budget

LOUVRE

Sommaire

I. Évolution des effectifs permanents en équivalent temps plein de 2004 à 2006 au 31 décembre	4
1. Évolution des effectifs en ETP par statut	5
2. Évolution des effectifs en ETP par direction	6
3. Évolution des effectifs en ETP par département	8
II. Répartition des effectifs en équivalent temps plein travaillé (ETPT)	10
1. Répartition des effectifs en ETPT par statut	11
2. Répartition des effectifs en ETPT par direction	12
3. Répartition des effectifs en ETPT par département	13
4. Répartition des effectifs en ETPT par axe du contrat de performance	14
5. Effectifs des entreprises extérieures sous-traitantes	16
III. Emploi des titulaires en équivalent temps plein travaillé (ETPT)	17
1. Répartition des effectifs titulaires par catégorie	18
2. Répartition des effectifs titulaires par filière	18
3. Répartition des effectifs titulaires par filière et catégorie	19
4. Répartition des effectifs titulaires par filière et corps	20
5. Répartition des effectifs titulaires par filière et grade	22
6. Promotions de corps et de grade en 2006	23
7. Procédures disciplinaires	23
IV. Emploi des contractuels en équivalent temps plein travaillé (ETPT)	24
1. Contractuels sur postes, article 4	26
2. Contractuels sur crédits, article 6.1	28
3. Contractuels sur crédits, article 6.2	29
V. Démographie	30
1. Pyramide des âges	31
2. Répartition hommes/femmes	32
3. Répartition des effectifs titulaires et contractuels sur poste par tranche d'âge et sexe	33
4. Pyramide des âges par filière	35
5. Âge et ancienneté	37
6. Lieu de résidence	40

VI. Flux de personnels	43
1. Entrées-sorties par statut et corps	44
2. Motifs de sortie	45
VII. Rémunérations	46
1. Coût total employeur par corps des présents-présents en 2007	47
2. Évolution des primes et indemnités des titulaires	47
VIII. Temps de travail	48
1. Quotités travaillées	49
2. Taux d'absentéisme	50
IX. Formation	51
1. Typologie des actions de formation par domaine et sous-domaine	52
2. Orientations stratégiques	53
3. Nombre d'agents formés par catégorie	54
4. Durée moyenne des formations	54
5. Évolution du nombre de stagiaires de 2004 à 2006	55
6. Évolution du coût global des stages	56
7. Moyenne de coût pédagogique par agent	57
X. Action sociale	58
1. La gestion des prestations d'action sociale	59
2. La politique en faveur du logement : le parc locatif	59
XI. Médecine de prévention et accompagnement psychologique	60
Glossaire	62

CHAPITRE I

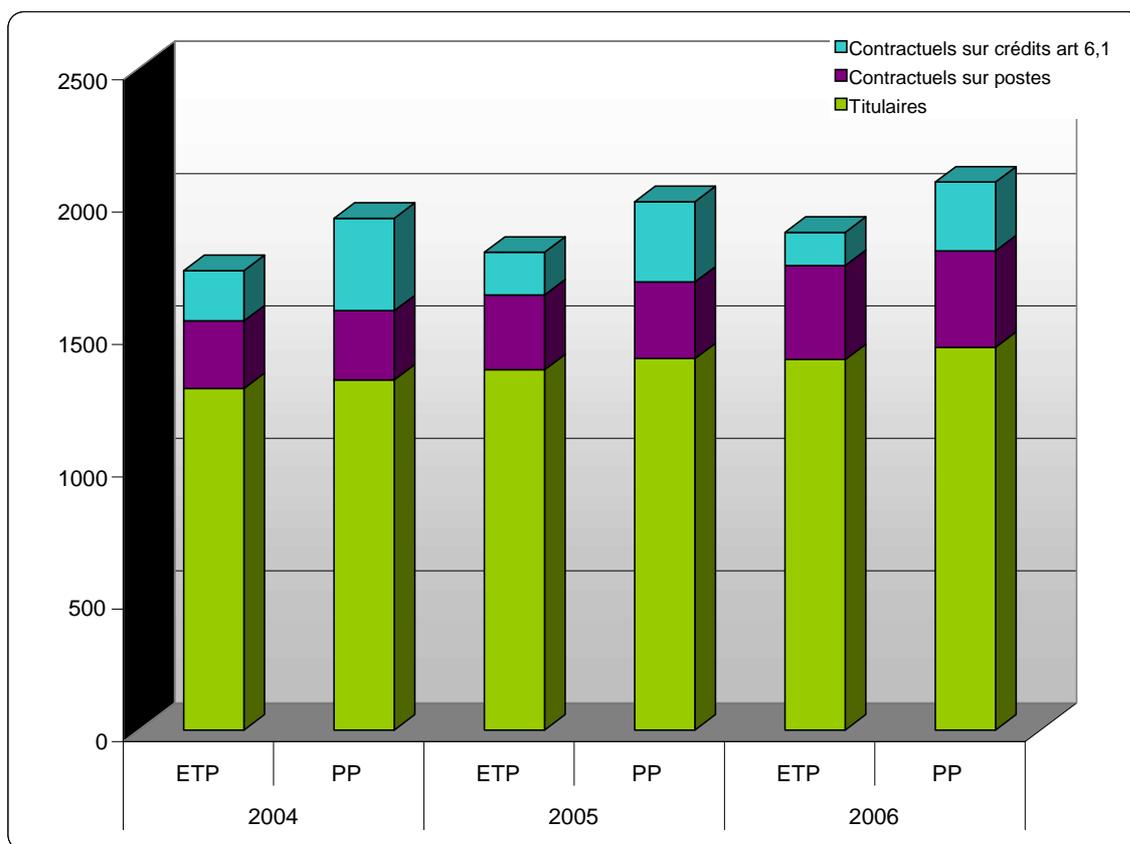
Évolution

des effectifs permanents équivalent temps plein
(ETP) de 2004 à 2006

au 31 décembre

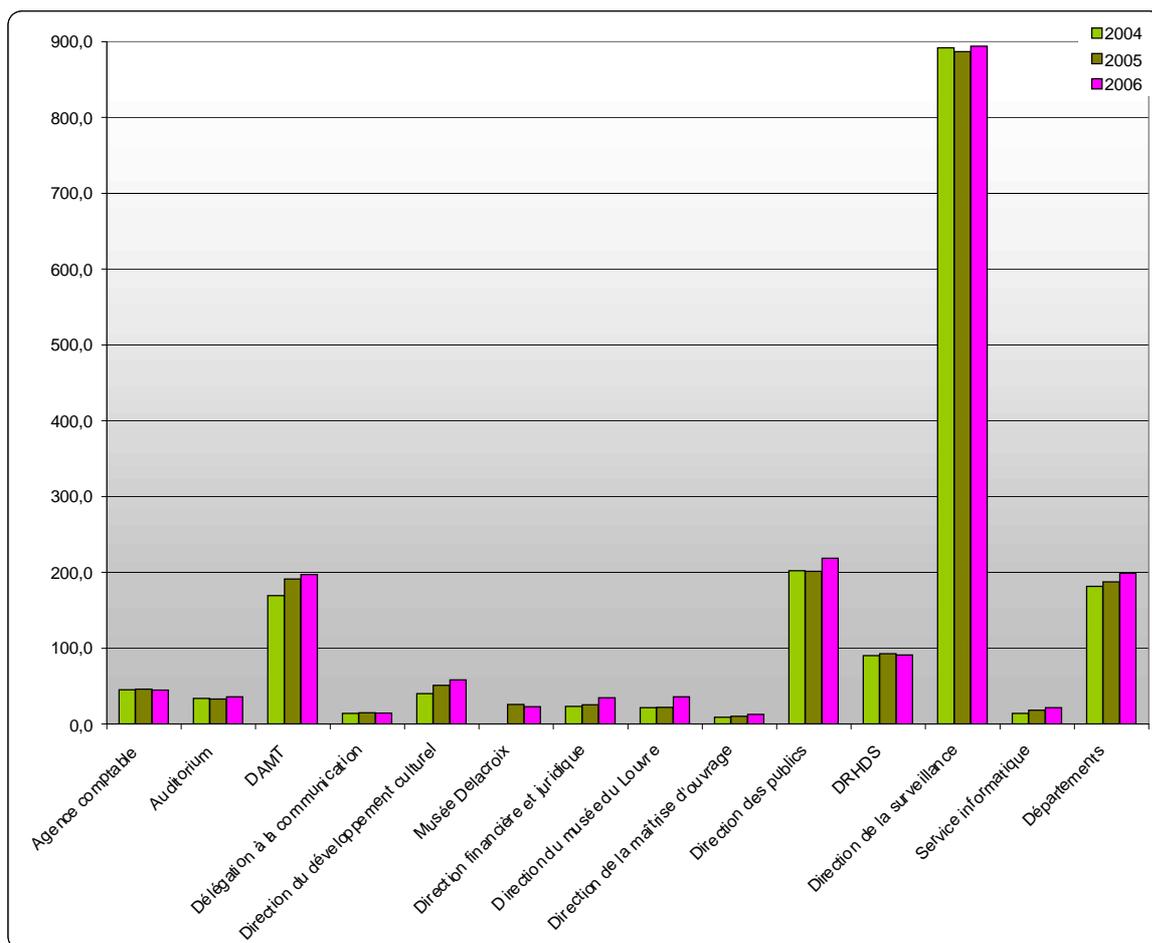
I. 1. Evolution des effectifs en ETP par statut

	2004		2005		2006		Evolution de 2004 à 2006	
	ETP	PP	ETP	PP	ETP	PP	ETP	PP
Titulaires	1290,4	1323	1360,7	1403	1399,2	1446	8,4%	9,3%
Contractuels sur postes	255	261	283,2	290	355,6	364	39,5%	39,5%
Contractuels sur crédits art 6,1	190	349	160,6	303	125,1	260	-34,2%	-25,5%
Total	1735,4	1933	1804,5	1996	1879,9	2070	8,3%	7,1%
<i>Dont transfert Tuileries et Delacroix</i>			52	52				
<i>Dont transfert SAPIN</i>	45	45	64	64	75	75		
Emplois hors transferts	1690,4	1888	1688,5	1880	1804,9	1995	6,8%	5,7%



I. 2. Evolution des effectifs en ETP par direction

Direction	2004	2005	2006	Evolution 2004-2006	Evolution 2005-2006
Agence comptable	44,9	45,9	44,5	-0,9%	-3,0%
Auditorium	33,7	33,0	35,7	5,9%	8,2%
DAMT	169,3	191,1	197,2	16,5%	3,2%
Délégation à la communication	13,7	14,7	14,2	3,5%	-3,5%
Direction du développement culturel	40,0	50,9	58,2	45,4%	14,3%
Musée Delacroix	Rattachement au 01/01/2005	25,5	22,8	-	-10,7%
Direction financière et juridique	23,1	25,1	34,6	49,7%	37,8%
Direction du musée du Louvre	21,5	21,7	35,7	66,0%	64,5%
Direction de la maîtrise d'ouvrage	9,0	10,0	12,8	42,2%	28,0%
Direction des publics	202,2	201,3	218,5	8,1%	8,5%
DRHDS	90,2	92,7	91,0	0,9%	-1,8%
Direction de la surveillance	892,2	886,8	894,3	0,2%	0,8%
Service informatique	14,0	18,2	21,6	54,6%	18,4%
Départements	181,6	187,5	198,8	9,5%	6,0%
TOTAL	1735,4	1804,4	1879,9	8,3%	4,2%

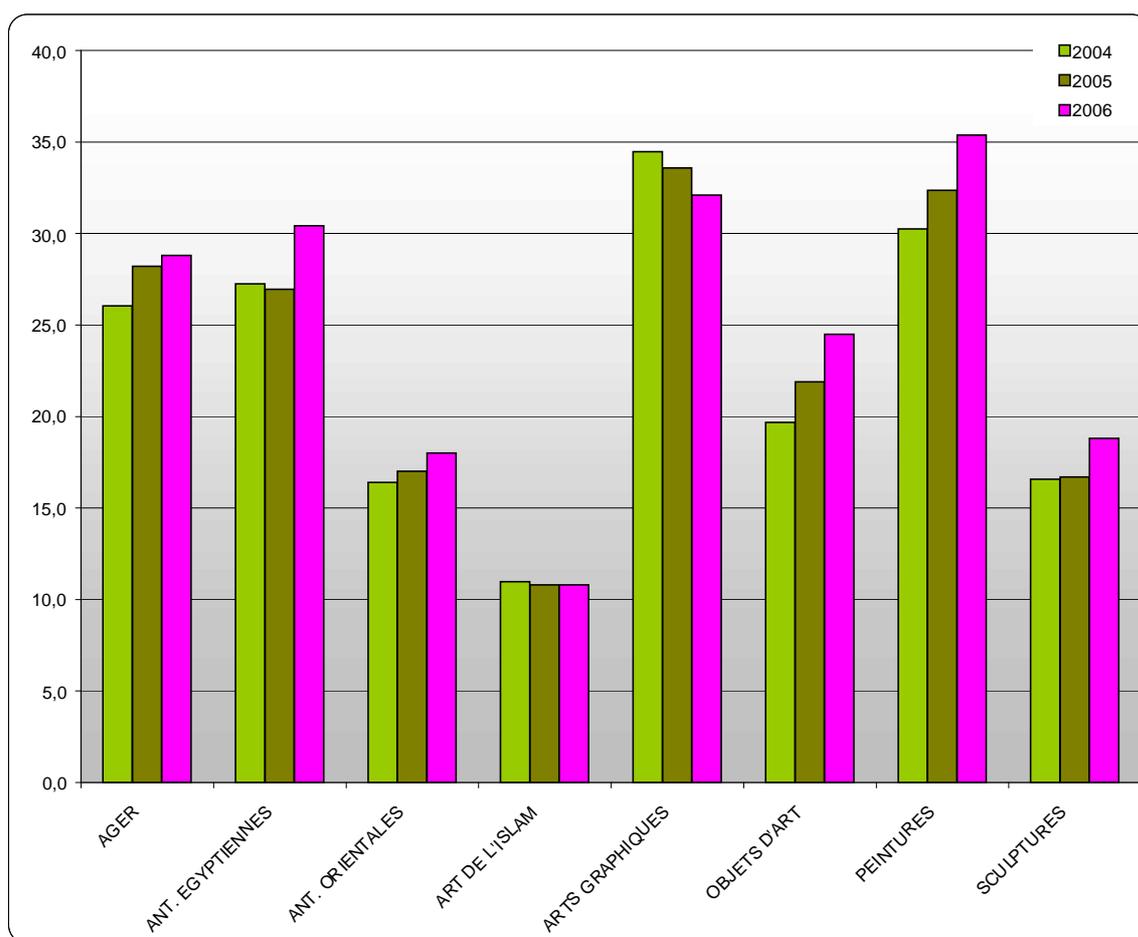


Evolution des effectifs en ETP par direction et statut

Direction	Année	Titulaires dont mis à disposition	Contractuels	Contractuels sur crédits art 6.1	Total
Agence comptable	2004	29,6	11,0	4,3	44,9
	2005	30,0	11,0	4,9	45,9
	2006	30,4	10,5	3,6	44,5
Auditorium	2004	4,0	29,0	0,7	33,7
	2005	4,8	28,2	0,0	33,0
	2006	4,3	31,4	0,0	35,7
DAMT	2004	115,4	50,4	3,5	169,3
	2005	138,3	47,4	5,4	191,1
	2006	136,5	56,3	4,4	197,2
Délégation à la communication	2004	1,8	8,8	3,1	13,7
	2005	1,8	10,8	2,1	14,7
	2006	1,8	12,4	0,0	14,2
Direction du développement culturel	2004	8,4	31,1	0,5	40,0
	2005	10,3	40,1	0,5	50,9
	2006	11,4	46,8	0,0	58,2
Musée Delacroix	2004	Rattachement du musée Delacroix au 1er janvier 2005			
	2005	20,9	0,5	4,1	25,5
	2006	19,6	1,3	1,9	22,8
Direction financière et juridique	2004	5,0	16,6	1,5	23,1
	2005	4,8	19,6	0,7	25,1
	2006	4,8	28,8	1,0	34,6
Direction du musée du Louvre	2004	6,0	14,8	0,7	21,5
	2005	7,0	14,0	0,7	21,7
	2006	13,0	22,7	0,0	35,7
Direction de la maîtrise d'ouvrage	2004	0,0	9,0	0,0	9,0
	2005	0,0	10,0	0,0	10,0
	2006	0,0	12,8	0,0	12,8
Direction des publics	2004	127,0	35,7	39,4	202,2
	2005	132,7	39,7	28,9	201,3
	2006	149,8	43,1	25,7	218,5
DRHDS	2004	61,5	24,2	4,5	90,2
	2005	61,8	28,7	2,2	92,7
	2006	59,2	30,4	1,4	91,0
Direction de la surveillance	2004	789,5	0,0	102,6	892,1
	2005	795,5	3,0	88,3	886,8
	2006	807,7	3,0	83,7	894,3
Service informatique	2004	2,0	9,8	2,2	14,0
	2005	4,0	12,8	1,4	18,2
	2006	2,8	18,8	0,0	21,6
Départements	2004	140,2	14,6	26,8	181,6
	2005	148,8	17,4	21,3	187,5
	2006	158,0	37,3	3,5	198,8
TOTAL	2004	1290,4	255,0	190,0	1735,4
	2005	1360,7	283,2	160,6	1804,5
	2006	1399,2	355,6	125,1	1879,9

I. 3. Evolution des effectifs en ETP par département

Département	2004	2005	2006	Evolution 2004-2006	Evolution 2005-2006
AGER	26,1	28,2	28,8	10,6%	2,1%
ANT. EGYPTIENNES	27,2	27,0	30,4	11,7%	12,9%
ANT. ORIENTALES	16,4	17,0	18,0	9,8%	5,9%
ART DE L'ISLAM	11,0	10,8	10,8	-1,6%	0,0%
ARTS GRAPHIQUES	34,5	33,6	32,1	-6,9%	-4,4%
OBJETS D'ART	19,7	21,9	24,5	24,5%	11,9%
PEINTURES	30,3	32,4	35,4	17,0%	9,3%
SCULPTURES	16,6	16,7	18,8	13,4%	12,6%
TOTAL	181,6	187,5	198,8	9,5%	6,0%



Evolution des effectifs en ETP par département et statut

Département	Année	Titulaires dont mis à disposition	Contractuels	Contractuels sur crédits art 6.1	Total
AGER	2004	21,0	0,0	5,1	26,1
	2005	25,8	0,0	2,4	28,2
	2006	28,8	0,0	0,0	28,8
ANT. EGYPTIENNES	2004	20,3	2,0	4,9	27,2
	2005	21,3	2,0	3,7	27,0
	2006	23,2	7,0	0,2	30,4
ANT. ORIENTALES	2004	15,6	0,0	0,8	16,4
	2005	17,0	0,0	0,0	17,0
	2006	17,0	1,0	0,0	18,0
ART DE L'ISLAM	2004	5,8	3,0	2,2	11,0
	2005	6,8	3,0	1,0	10,8
	2006	7,8	3,0	0,0	10,8
ARTS GRAPHIQUES	2004	27,3	3,0	4,2	34,5
	2005	26,1	3,0	4,5	33,6
	2006	25,1	7,0	0,0	32,1
OBJETS D'ART	2004	15,8	0,0	3,9	19,7
	2005	16,7	1,8	3,4	21,9
	2006	18,7	5,8	0,0	24,5
PEINTURES	2004	21,0	4,8	4,5	30,3
	2005	21,9	5,8	4,7	32,4
	2006	24,4	7,7	3,3	35,4
SCULPTURES	2004	13,4	1,8	1,4	16,6
	2005	13,2	1,8	1,7	16,7
	2006	13,0	5,8	0,0	18,8
TOTAL	2004	140,2	14,6	26,8	181,6
	2005	148,8	17,4	21,3	187,5
	2006	158,0	37,3	3,5	198,8

CHAPITRE II

Répartition

des effectifs

en équivalent temps plein travaillé (ETPT)

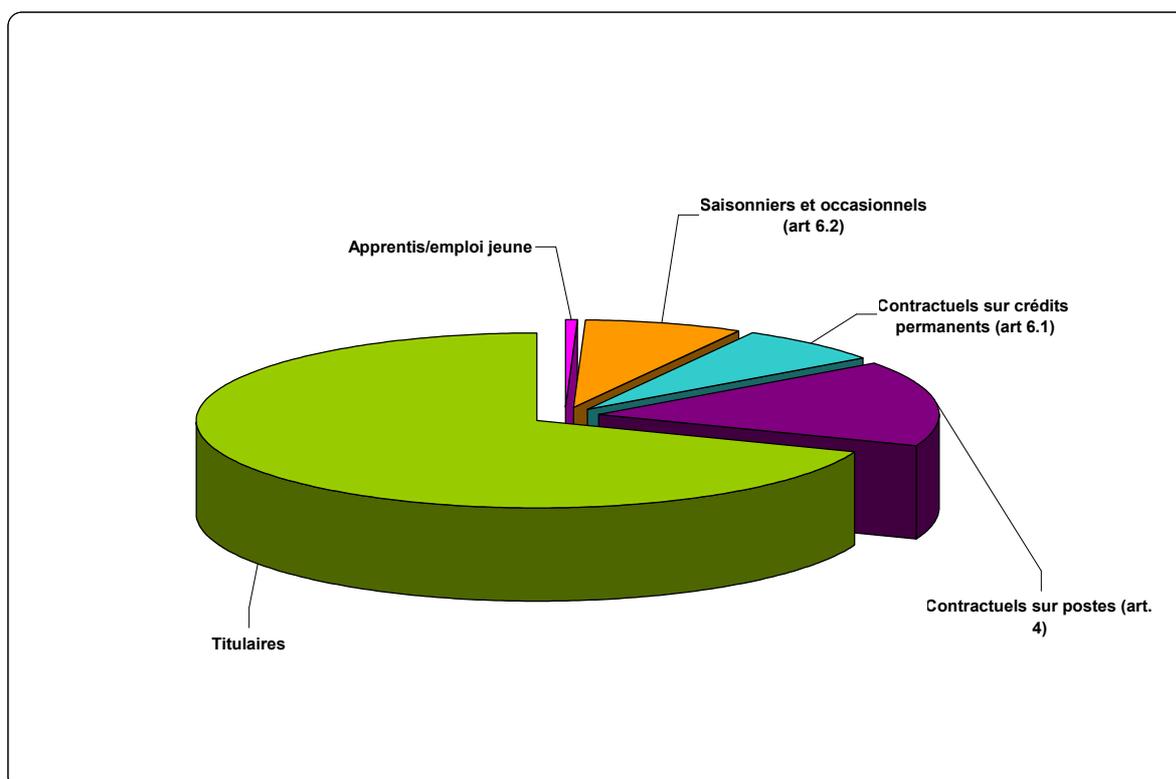
II. 1. Répartition des effectifs en ETPT par statut

L'année 2006 a été marquée par une nouvelle méthode de comptabilisation des effectifs et de détermination d'un plafond d'emploi.

Les effectifs sont comptés en équivalent temps plein travaillé (ETPT) c'est-à-dire en tenant compte de la période de travail effectuée sur l'année. Ainsi, un agent arrivé au 1^{er} juillet 2006 à 80% compte pour 80% sur 6 mois soit 0,4 ETPT. Les contractuels sur crédits sont maintenant inclus dans le plafond. En revanche, les titulaires mis à disposition et les contractuels mécatés ne sont pas comptabilisés dans le plafond.

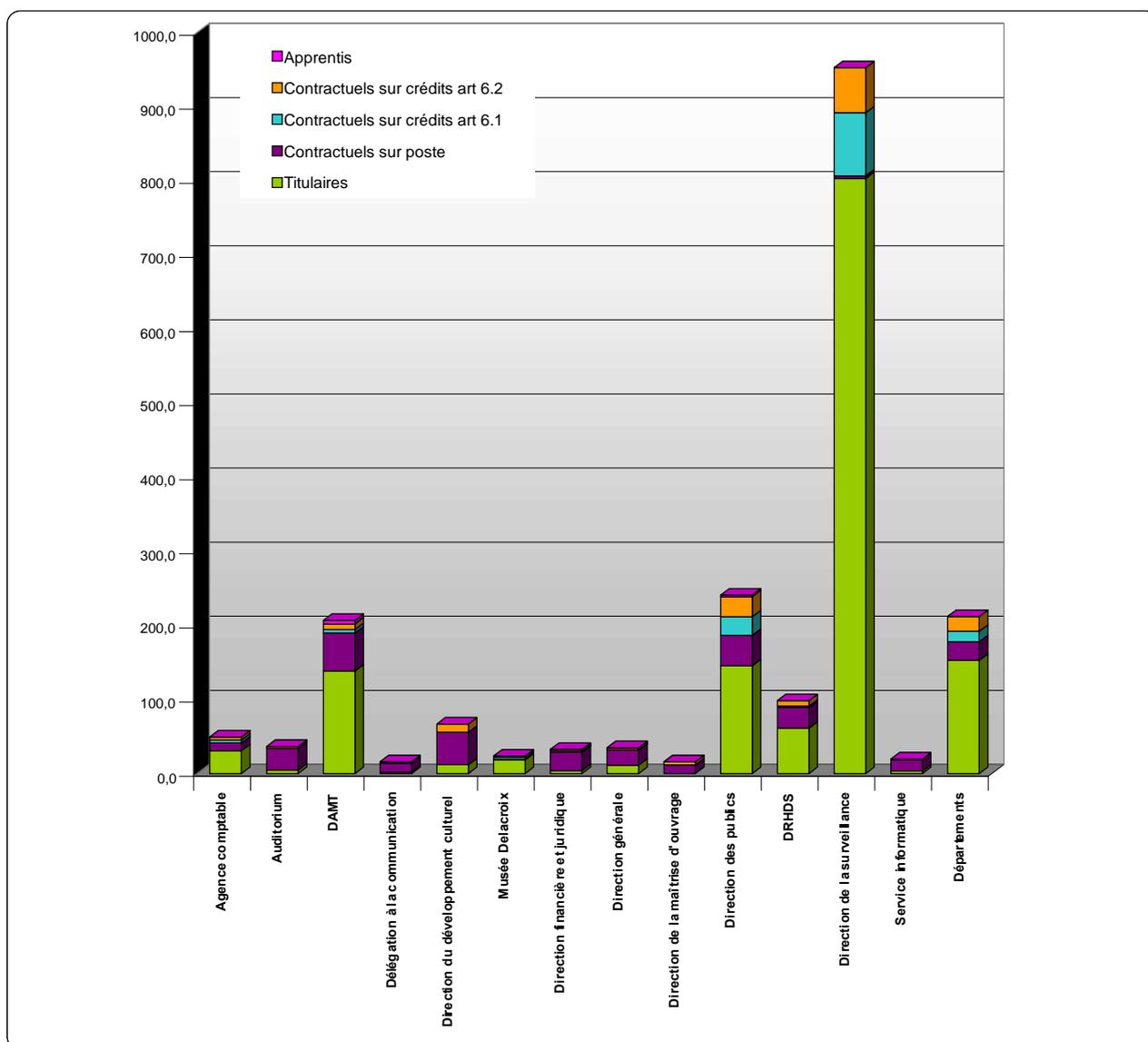
Le plafond adopté par le conseil d'administration en 2006 a été de 1978,47 ETPT et l'effectif réel moyen de 1 923,6 ETPT. Le taux de vacance hors vacataires baisse de 5,63 % à 3,46 %.

Statut	ETPT sous plafond	ETPT hors plafond	ETPT total	Proportion
Apprentis/emploi jeune	8,6	0,0	8,6	0,43%
Saisonniers et occasionnels (art 6.2)	127,7	24,7	152,3	7,60%
Contractuels sur crédits permanents (art 6.1)	139,4	0,0	139,4	6,95%
Contractuels sur postes (art. 4)	313,7	4,5	318,1	15,87%
Titulaires	1334,3	52,2	1386,5	69,15%
Total	1923,6	81,4	2005,0	100,00%



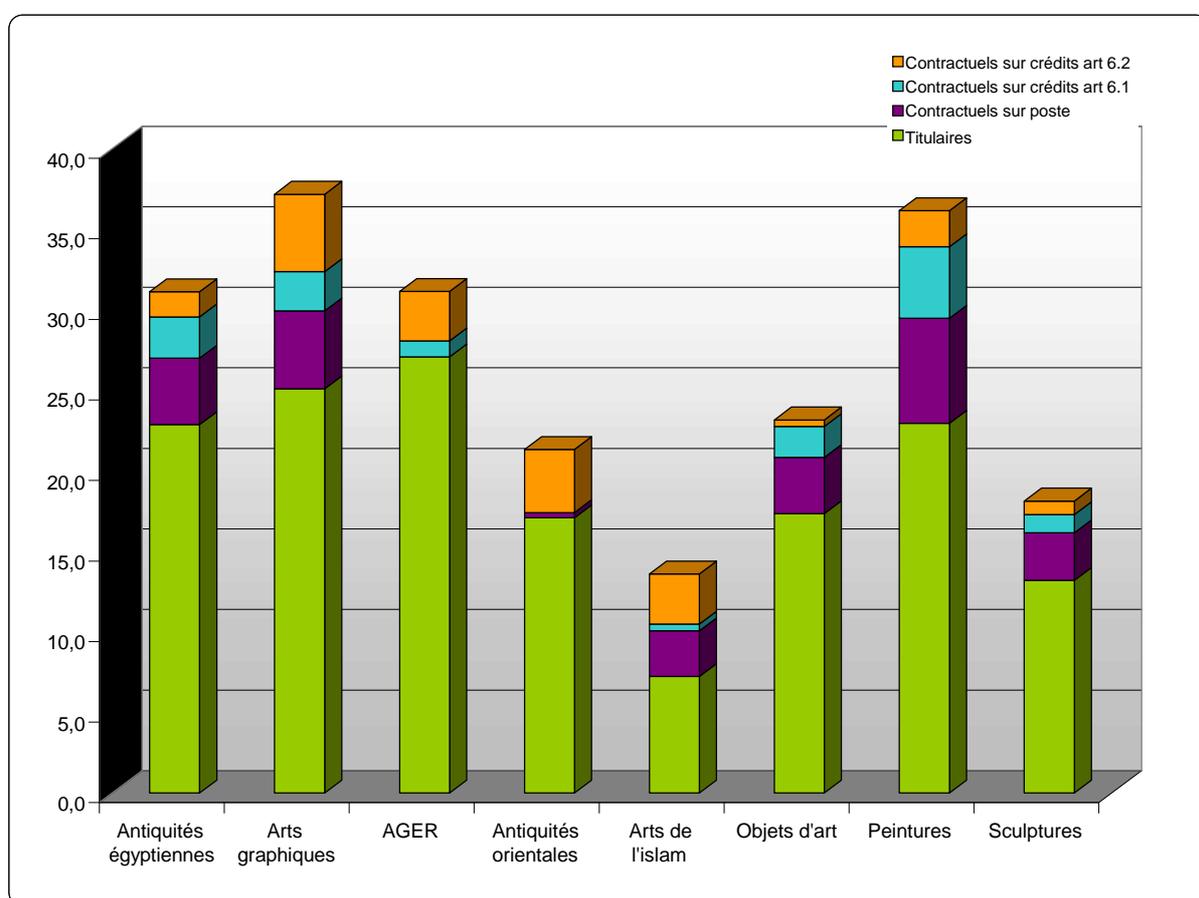
II. 2. Répartition des effectifs en ETPT par direction

Direction	Titulaires	Contractuels sur poste	Contractuels sur crédits art 6.1	Contractuels sur crédits art 6.2	Apprentis	Total
Agence comptable	30,7	10,6	4,0	4,0	0,0	49,3
Auditorium	4,7	29,1	0,0	2,5	0,0	36,3
DAMT	138,4	51,3	4,6	7,6	4,9	206,8
Délégation à la communication	1,8	11,9	0,6	1,5	0,0	15,8
Direction du développement culturel	11,8	44,0	0,0	10,8	0,3	66,9
Musée Delacroix	18,4	1,2	2,5	1,7	0,0	23,7
Direction financière et juridique	3,8	25,0	0,8	1,8	1,1	32,6
Direction générale	11,3	20,5	0,2	2,8	0,0	34,8
Direction de la maîtrise d'ouvrage	0,0	11,7	0,0	4,1	0,0	15,9
Direction des publics	145,3	41,2	25,1	27,1	2,1	240,9
DRHDS	61,1	28,1	1,8	7,3	0,0	98,3
Direction de la surveillance	803,2	3,5	85,1	60,7	0,0	952,5
Service informatique	3,2	15,4	0,6	0,3	0,0	19,6
Départements	152,8	25,1	14,0	19,9	0,0	211,9
Total	1386,5	318,7	139,4	152,3	8,4	2005,3



II. 3. Répartition des effectifs en ETPT par département

Département	Titulaires	Contractuels sur poste	Contractuels sur crédits art 6.1	Contractuels sur crédits art 6.2	Total
Antiquités égyptiennes	22,9	4,1	2,6	1,6	31,1
Arts graphiques	25,1	4,8	2,4	4,8	37,2
AGER	27,1	0,0	1,0	3,1	31,1
Antiquités orientales	17,1	0,3	0,0	3,9	21,3
Arts de l'islam	7,2	2,8	0,4	3,1	13,6
Objets d'art	17,3	3,5	1,9	0,4	23,2
Peintures	23,0	6,5	4,4	2,2	36,1
Sculptures	13,2	3,0	1,1	0,8	18,1
Total	152,8	25,1	13,9	19,9	211,8



II. 4. Répartition des effectifs en ETPT par axe du contrat de performance 2006-2008

Les objectifs stratégiques du musée du Louvre pour la période 2006-2008 sont ordonnés autour de quatre grands axes :

1. améliorer l'accessibilité pour les publics ;
2. développer la politique scientifique du Louvre et assurer son rayonnement scientifique et culturel ;
3. développer la protection et la mise en valeur du patrimoine ;
4. poursuivre la modernisation de la gestion des ressources humaines et l'optimisation des moyens.

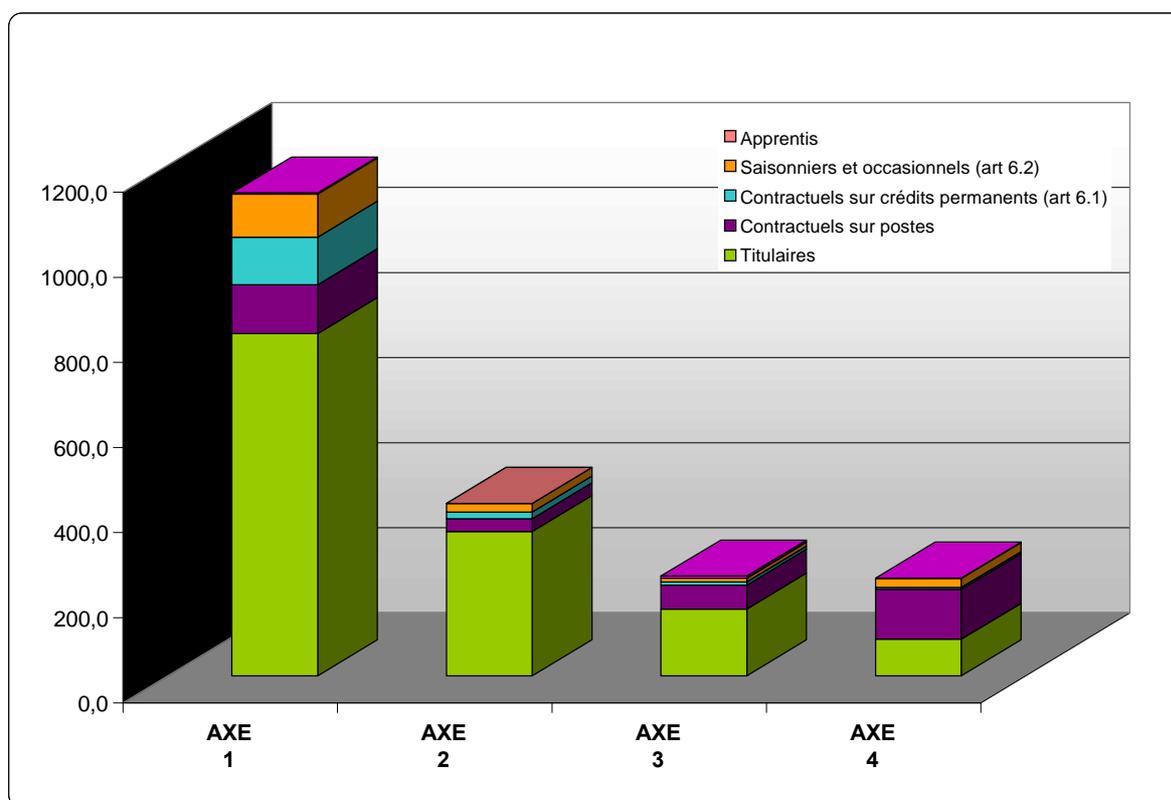
Chaque service, selon ses missions, a été rattaché à un des quatre axes du contrat de performance, comme suit :

Tableau de correspondance Service - Axe

Direction	Service	Axe du contrat 06-08
AGENCE COMPTABLE	AC- RECETTES DROITS ENTREES	1
	AC-AGENCE COMPTABLE	4
	AC-DEPENSES FOURNISSEURS	4
	AC-DEPENSES REMUNERATIONS	4
	AC-RECETTES HORS DROIT	4
DAMT	DAMT-ARCHITECTURE PROJETS	3
	DAMT-ELECTRICITE ECLAIRAGE	3
	DAMT-SIGNALETIQUE GRAPHISME	3
	DAMT-TRAVAUX MUSEOGRAPHIQUES	3
	DAMT-DIRECTION	3
	DAMT-ADMINISTRATIF	3
	DAMT-COURANTS FAIBLES	3
	DAMT-ENTRETIEN BATIMENT	3
	DAMT-EQUIPEMENT TECHNIQUE	3
	DAMT-PLAN FINANCES	3
DELEGATION A LA COMMUNICATION	DELEGATION A LA COMMUNICATION	1
DEPT AGER	DEPT AGER	2
DEPT ANTIQUITES EGYPTIENNES	ANTIQUITES EGYPTIENNES	2
DEPT ANTIQUITES ORIENTALES	DEPT ANTIQUITES ORIENTALES	2
DEPT ART DE L'ISLAM	DEPT ART DE L'ISLAM	2
DEPT ARTS GRAPHIQUES	ARTS GRAPHIQUES	2
DEPT OBJETS D'ART	DEPT OBJETS D'ART	2
DEPT PEINTURES	DEPT PEINTURES	2
DEPT SCULPTURES	DEPT SCULPTURES	2
DIR. FINANCIERE ET JURIDIQUE	DFJCG-AFFAIRES FINANCIERES	4
	DFJCG-AFFAIRES JURIDIQUES	4
	DFJCG-DIRECTION	4
DIR. DE L'AUDITORIUM	DA-RELATIONS PUBLIC	1
	DA-UNITE DE PROGRAMMATION	1
	AUDITORIUM	1
	DA-ADMINISTRATIF ET FINANCIER	1
	DA-DIRECTION	1
	DA-EXPLOITATION	1
DIR. DU DEV. CULTUREL	DDC-ADMINISTRATIF ET FINANCIER	1
	DDC-EDITIONS	1
	DDC-MECENAT RESSOURCES PROPRES	4
	DDC-SERVICE DES RESSOURCES DOC	1
	DDC-PRODUCTION AUDIOVISUELLE	1
	DDC-PROJET INTERNET	1
	DDC-DIRECTION	1
	DDC-EXPOSITIONS	1
	DDC-ACQUISITIONS	2
DIRECTION DE LA SURVEILLANCE	DS-ADMINISTRATIF ET FINANCIER	2
	DS-DIRECTION	2
	DS-NUIT	2
	DS-SURETE	1
	DS-SURVEILLANCE MUSEOGRAPHIQUE	1
DIRECTION DES PUBLICS	DP- ADMINISTRATIF ET FINANCIER	1
	DP- DEVELOPPEMENT PUBLICS	1
	DP-ACCUEIL INFORMATION DOC	1
	DP-ACTION EDUCATIVE CULTURELLE	1
	DP-DIRECTION	1
	DP-ETUDES EVALUATION	1
	DP-VENTE RESERVATION	1
DIRECTION MUSEE DU LOUVRE	DIRECTION	4
	RECOLEMENT	2
	DSS	3
	CONTROLE GESTION	4
	DRHDS-COMMUNICAT INTERNE	4
DRHDS	DRHDS-DIRECTION	4
	DRHDS-EFFECTIFS INFORMATION	4
	DRHDS-FORMATION ET GPEC	4
	DRHDS-GESTION PERSONNEL	4
	DRHDS-INTERIEUR	4
	DRHDS-MEDICAL	4
	DRHDS-RECRUTEMENT MOBILITE	4
	DRHDS-SOCIAL	4
SERVICE INFORMATIQUE	SERVICE INFORMATIQUE	4
DIRECTION MAITRISE D'OUVRAGE	DMO	4
MUSEE DELACROIX	MUSEE DELACROIX	1

Répartition des effectifs en ETPT par axe

Statut	AXE 1	AXE 2	AXE 3	AXE 4
Titulaires	804,4	339,2	157,0	86,0
Contractuels sur postes	114,6	30,2	56,1	117,2
Contractuels sur crédits permanents (art 6.1)	111,9	15,7	7,3	4,5
Saisonniers et occasionnels (art 6.2)	101,6	20,4	9,4	21,0
Apprentis	2,4	0,0	4,9	1,1
Total	1134,94	405,48	234,67	229,72



II. 5. Effectifs des entreprises extérieures sous-traitantes

Sont comptabilisés ici les agents salariés d'entreprises avec lesquelles le musée a conclu un contrat de marché public. Ne sont pris en compte que les agents de ces entreprises qui travaillent exclusivement sur le site du Louvre. Les entreprises concessionnaires, les boutiques RMN et les "amis du Louvre" ne sont pas concernés.

Marché	nom de la société au 31/12/2006	Effectif au 31/12/2006
Marché de surveillance des espaces extérieurs	Main Sécurité, ASPI	128
Prestations de maintenance des courants faibles sûreté		
Marché restauration	STE ELLIANCE	207*
Marché de nettoyage	NOV'AP	117
Marché de maintenance Clos et couvert		1
Marché travaux tous corps d'Etat		
Marché de maintenance des fermetures	Soref Dictator	16
Marché de maintenance des courants forts	SPIE	31
Travaux courants d'électricité		10
Marché maintenance des circulations mécanisées lot ascenseurs	OTIS	6
Marché maintenance des circulations mécanisées lot escalators	OTIS	6
Marché de maintenance plomberie et bassins	CEGELEC	8
Marché de maintenance chauffage et climatisation	IDEX	26
Marché de Vigie technique	COTEBA	7
Marché de maintenance de la Gestion centralisée	FORCLUM	2
Prestations de maintenance des courants faibles sécurité	OPTEOR	24
Marché de maintenance du parc informatique		
Marché de maintenance réseaux		
Marchés de maintenance des équipements de billetterie		
Marché de location des écouteurs	ACT France	7
Marché de gestion intégrée du courrier	DYNAPOST	3
Marché de mantention de tous biens hors oeuvres d'art	LECHEVAIN	7
Total		606

*chiffre 2005

CHAPITRE III

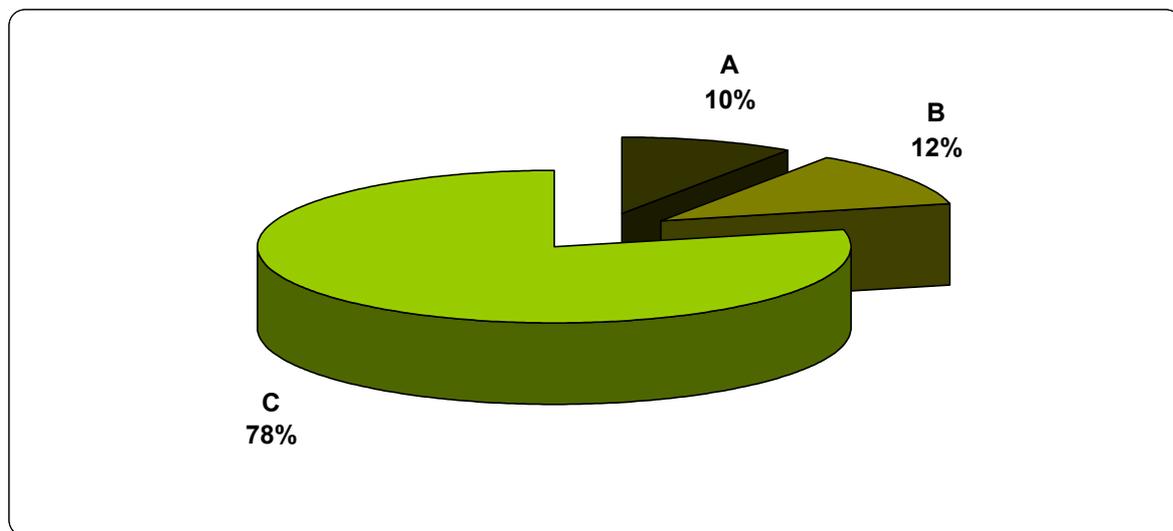
Emploi

des titulaires

en équivalent temps plein travaillé (ETPT)

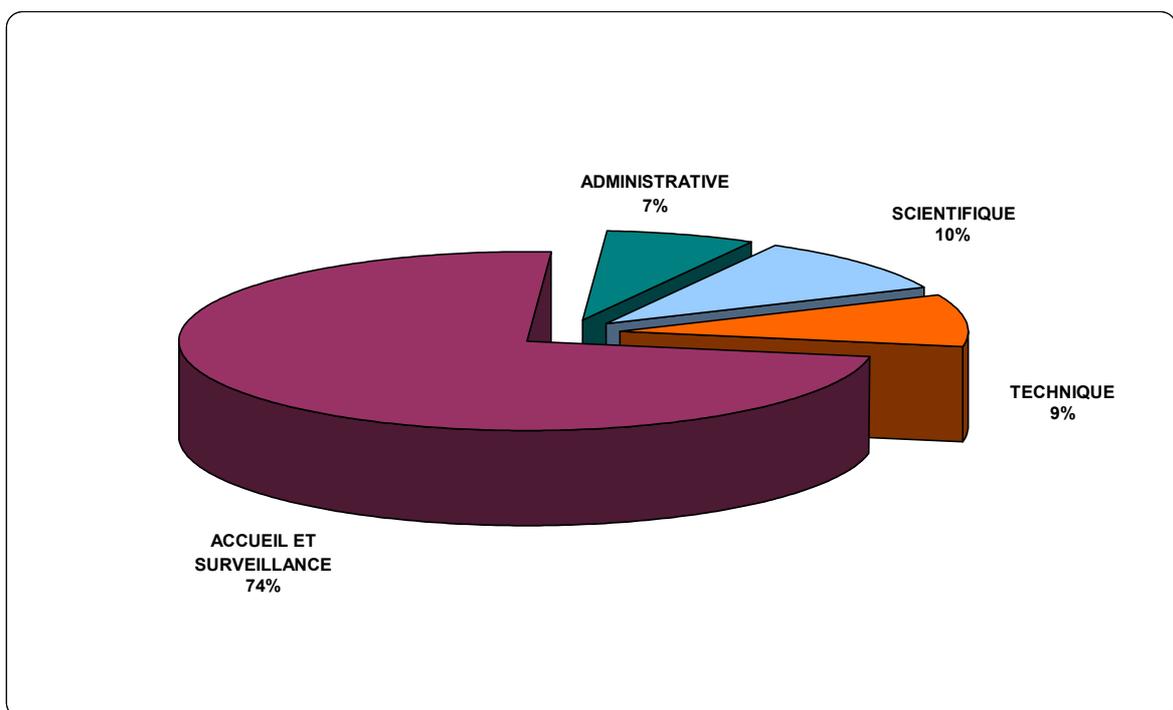
III. 1. Répartition des effectifs titulaires par catégorie

Catégorie	ETPT
A	132,2
B	163,8
C	1090,7



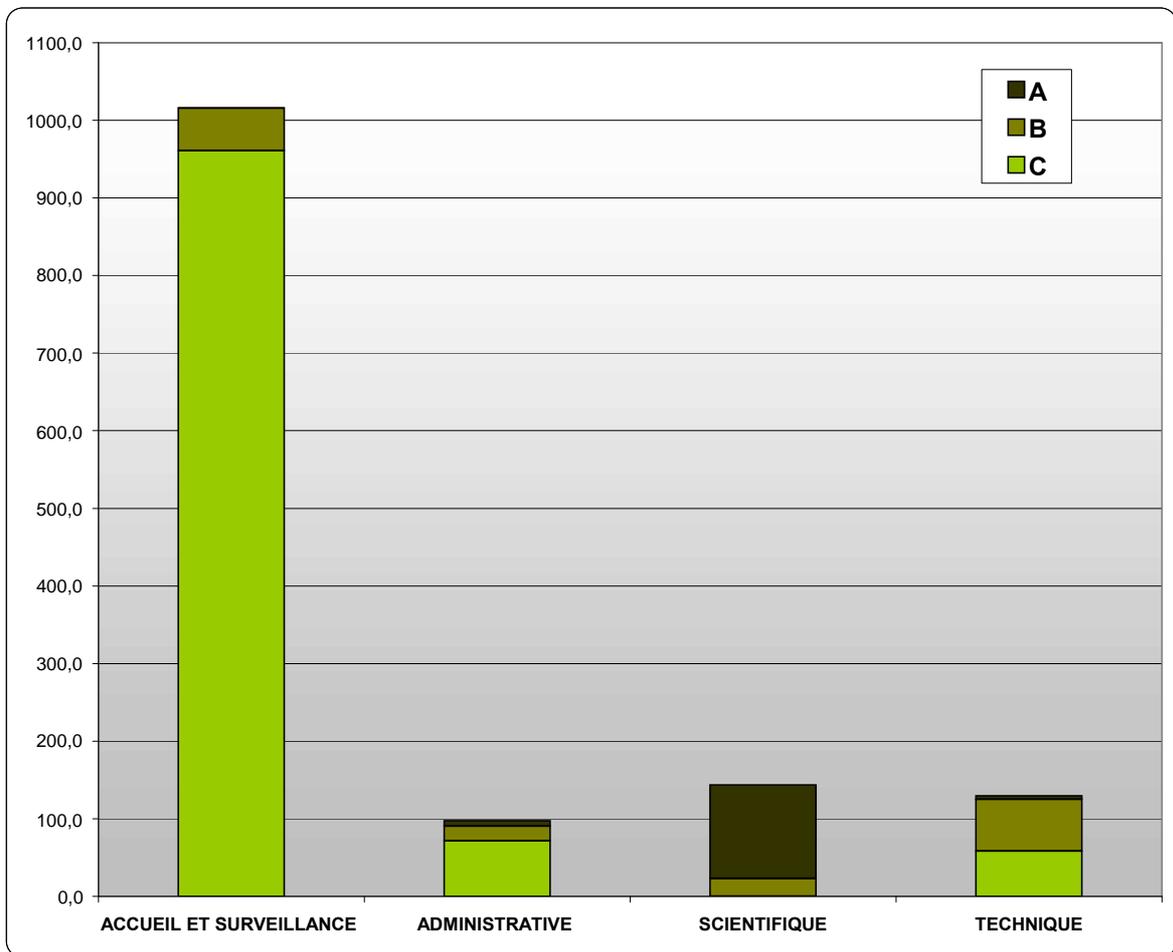
III. 2. Répartition des effectifs titulaires par filière

Filière	ETPT
ACCUEIL ET SURVEILLANCE	1016,0
ADMINISTRATIVE	97,5
SCIENTIFIQUE	143,6
TECHNIQUE	129,5



III. 3. Répartition des effectifs titulaires par filière et catégorie

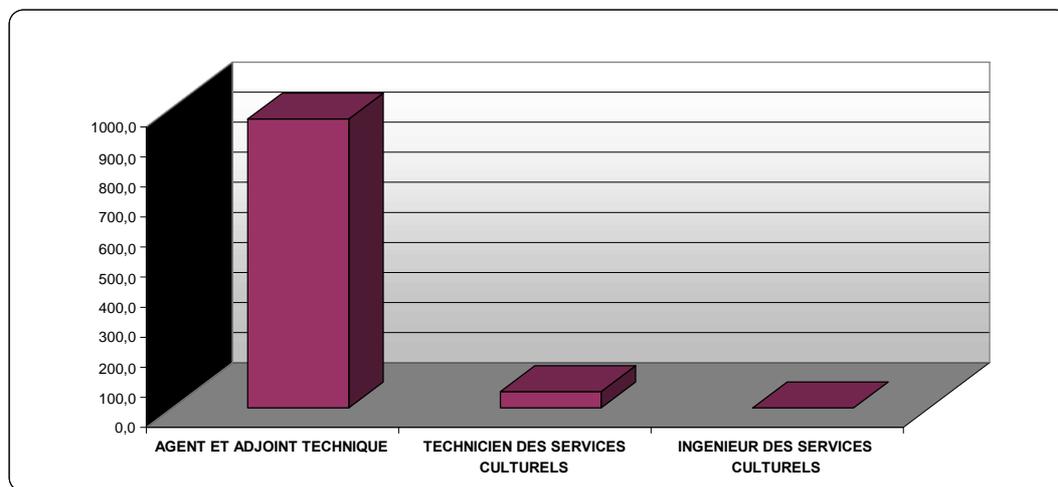
Filière	A	B	C	Total
ACCUEIL ET SURVEILLANCE	0,3	54,8	960,8	1016,0
ADMINISTRATIVE	7,0	19,2	71,4	97,6
SCIENTIFIQUE	120,5	23,1	0,0	143,6
TECHNIQUE	4,4	66,7	58,4	129,5
Total	132,2	163,8	1090,7	1386,7



III. 4. Répartition des effectifs titulaires par filière et corps

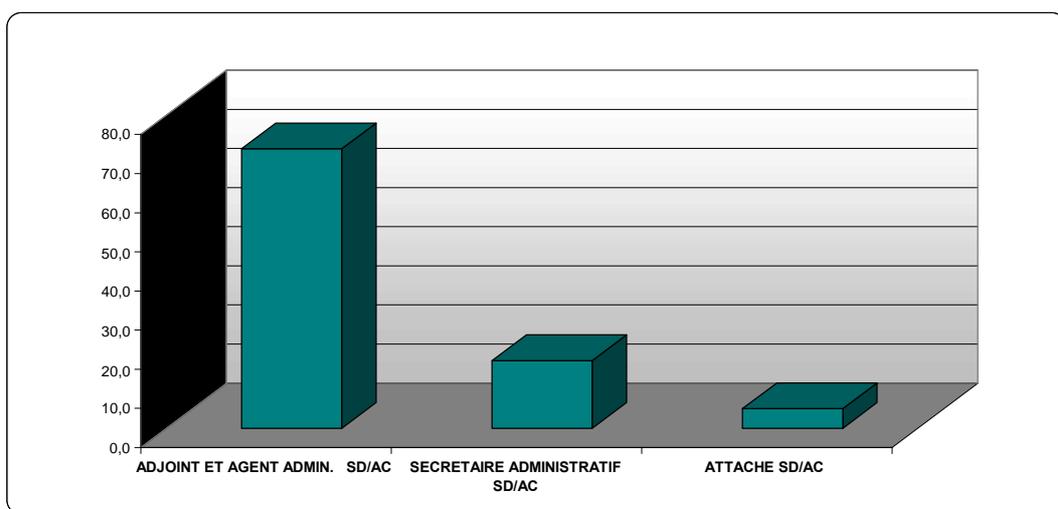
Filière accueil et surveillance

Corps	ETPT
AGENT ET ADJOINT TECHNIQUE	961,5
TECHNICIEN DES SERVICES CULTURELS	54,3
INGENIEUR DES SERVICES CULTURELS	0,3
Total	1016,1



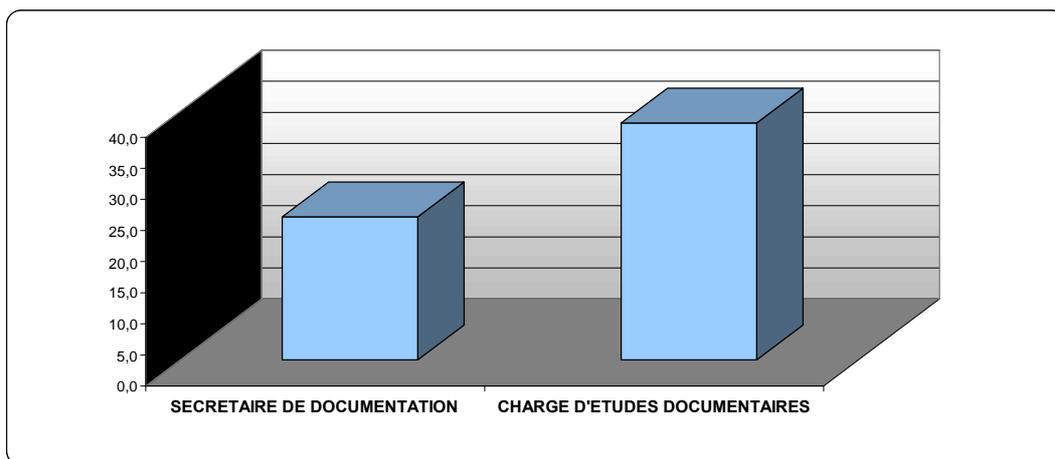
Filière administrative

Corps	ETPT
ADJOINT ET AGENT ADMIN. SD/AC	71,4
SECRETAIRE ADMINISTRATIF SD/AC	17,3
ATTACHE SD/AC	5,0
ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL	0,8
INFIRMIER	1,0
ADMINISTRATEUR / PDT DIRECTEUR	2,0
Total	97,5



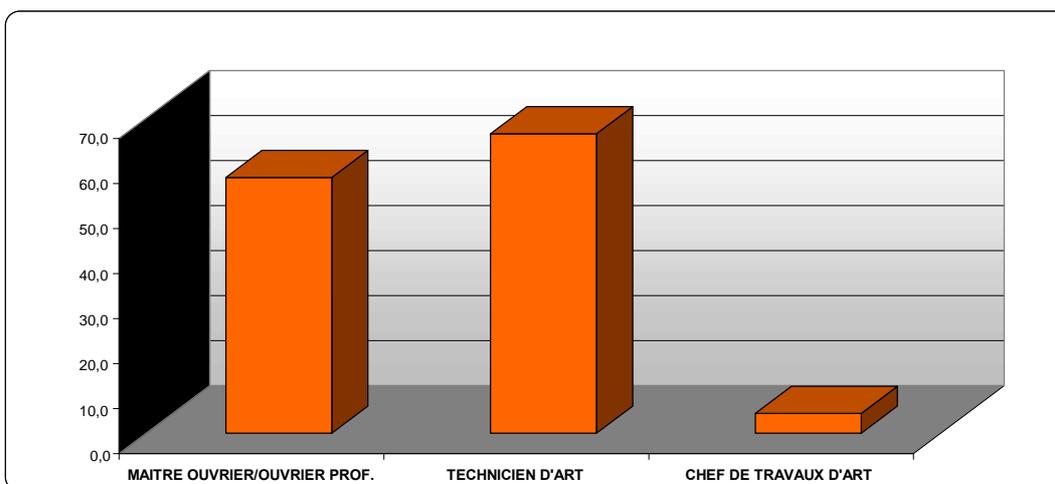
Filière scientifique

Corps	ETPT
SECRETAIRE DE DOCUMENTATION	23,0
CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES	38,1
CONSERVATEUR DU PATRIMOINE ET GNX	61,7
ASSISTANT INGENIEUR	1,0
CONSERVATEUR DE BIBLIOTHEQUE	0,8
BIBLIOTHECAIRE ADJOINT SPECIALISE	1,0
CHARGE DE MISSION	5,0
INGENIEUR D'ETUDES OU DE RECHERCHE	12,9
Total	143,6



Filière technique

Corps	ETPT
MAITRE OUVRIER/OUVRIER PROF.	56,8
TECHNICIEN D'ART	66,5
CHEF DE TRAVAUX D'ART	4,4
CONDUCTEUR AUTOMOBILE	1,6
Total	129,3



III. 5. Répartition des effectifs titulaires par filière et grade

Filière	Grade	ETPT
ACCUEIL ET SURVEILLANCE	ADJOINT TECHNIQUE 1CL	88,8
	ADJOINT TECHNIQUE 2 CL	241,6
	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL	31,3
	AGENT TECHNIQUE SURVEILL. (E3)	599,9
	INGENIEUR DES SERV CULT CL NOR	0,3
	TECH. SERV.CULT. CL EXCEPT.	10,0
	TECH. SERV.CULT. CL NORMALE	37,0
	TECH. SERV.CULT. CL SUPERIEURE	7,3
Total ACCUEIL ET SURVEILLANCE		1016,1
ADMINISTRATIVE	ADJ.ADM.PRIN.2CL.ADM.CENT.(E5)	2,0
	ADJOINT AD.PR.1CL AD.CENT(NEI)	1,0
	ADJOINT AD.PRINC.1CL.SD.(NEI)	1,0
	ADJOINT ADM.PRINCIP.2CL.SD(E5)	4,6
	ADJOINT ADMINISTRATIF.SD.(E4)	51,3
	ADMINIST. GNL EPA MUSEE LOUVR	1,0
	AGENT ADMINISTRATIF .SD(E3)	11,4
	ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL	0,8
	ATTACHE ADMINIST.CENTRALE	1,0
	ATTACHE SERVICES DECONCENTRES	4,0
	INFIRMIER DE L'ETAT	1,0
	PDT. DIRECT. EPA MUSEE LOUVRE	1,0
	SECRET.ADM.CL.NORMALE.ADM.CENT	0,3
	SECRETAIRE ADM CL.SUP. SD.	1,9
	SECRETAIRE ADM. CL.NORMALE.SD.	15,2
	Total ADMINISTRATIVE	
SCIENTIFIQUE	ASSISTANT INGENIEUR	1,0
	BIBLIOTHECAIRE ADJ SPEC HC.	1,0
	CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES	34,9
	CHARGE ETUDES DOC. PAL 2EME CL	3,2
	CONSERVATEUR 1CL PATRIMOINE	13,5
	CONSERVATEUR 2CL PATRIMOINE	4,8
	CONSERVATEUR EN CHEF BIBLIOTH.	0,8
	CONSERVATEUR EN CHEF PATRIM.	35,9
	CONSERVATEUR GENERAL PATRIMOIN	7,3
	INGENIEUR ETUDES 1 CL	3,4
	INGENIEUR ETUDES 2 CL	6,6
	INGENIEUR ETUDES HORS CL	3,0
	SECRET DE DOC CL. EXCEPT.	2,3
	SECRET DE DOC CL. SUPERIEURE	3,0
	SECRETAIRE DOC. CLASSE NORMALE	17,8
	CHARGE DE MISSION	5,0
Total SCIENTIFIQUE		143,6
TECHNIQUE	CHEF DE TRAVAUX D'ART	4,4
	CONDUCTEUR AUTO 1ERE CAT (E3)	1,0
	CONDUCTEUR AUTO HORS CATEGORIE	0,6
	MAITRE OUVRIER .SD. (E5)	43,5
	MAITRE OUVRIER PRINCIPAL .SD.	6,3
	OUVRIER PRO.PRINC.SD. (E4)	2,6
	OUVRIER PROFESSIONNEL.SD. (E3)	4,4
	TECHNICIEN D'ART CL EXCEPT.	3,7
	TECHNICIEN D'ART CL NORMALE	57,8
	TECHNICIEN D'ART CL SUPERIEURE	5,1
Total TECHNIQUE		129,3
Total		1386,5

III. 6. Promotions de corps et de grade en 2006

En 2006, le Musée du Louvre a enregistré 7 promotions de corps et 19 promotions de grade.

Filière	Type de promotion	Nombre	Grade d'origine	Grade d'accueil
Accueil et surveillance	corps	1	AGENT TECHNIQUE SURVEILL. (E3)	ADJOINT TECHNIQUE 2 CL
	grade	3	ADJOINT TECHNIQUE 2 CL	ADJOINT TECHNIQUE 1CL
		1	TECH. SERV.CULT. CL NORMALE	TECH. SERV.CULT. CL SUPERIEURE
		1	TECH. SERV.CULT. CL NORMALE	TECH. SERV.CULT. CL EXCEPT.
		1	TECH. SERV.CULT. CL SUPERIEURE	TECH. SERV.CULT. CL EXCEPT.
Administrative	corps	1	ADJOINT ADMINISTRATIF.SD.(E4)	SECRET.ADM.CL.NORMALE.ADM.CENT
	grade	1	SECRETAIRE ADM. CL.NORMALE.SD.	SECRETAIRE ADM CL.SUP. SD.
Scientifique	corps	2	CONSERVATEUR EN CHEF PATRIM.	CONSERVATEUR GENERAL PATRIMOIN
	grade	1	CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES	CHARGE ETUDES DOC. PAL 2EME CL
		1	CONSERVATEUR 2CL PATRIMOINE	CONSERVATEUR 1CL PATRIMOINE
		1	SECRET DE DOC CL. SUPERIEURE	SECRET DE DOC CL. EXCEPT.
		1	SECRETAIRE DOC. CLASSE NORMALE	SECRET DE DOC CL. SUPERIEURE
Technique	corps	1	MAITRE OUVRIER .SD. (E5)	TECHNICIEN D'ART CL NORMALE
		1	MAITRE OUVRIER PRINCIPAL .SD.	TECHNICIEN D'ART CL NORMALE
		1	MAITRE OUVRIER .SD. (E5)	ADJOINT TECHNIQUE 1CL
	grade	1	OUVRIER PROFESSIONNEL.SD. (E3)	OUVRIER PRO.PRINC.SD. (E4)
		5	TECHNICIEN D'ART CL NORMALE	TECHNICIEN D'ART CL EXCEPT.
		2	TECHNICIEN D'ART CL NORMALE	TECHNICIEN D'ART CL SUPERIEURE

III. 7. Procédures disciplinaires

Ont été prononcés en 2006 1 avertissement, 1 blâme et 1 exclusion temporaire.

Par ailleurs une procédure disciplinaire a été lancée sans qu'un arrêté de sanction n'ait été prononcé.

CHAPITRE IV

Emploi

des contractuels

en équivalent temps plein travaillé (ETPT)

Le recours à des agents non titulaires est encadré par la loi du 11 janvier 1984, qui distingue deux types d'emplois possibles :

Relèvent de l'article 4 de cette loi les agents recrutés pour occuper des emplois du niveau de la catégorie A lorsque la nature des fonctions ou les besoins des services le justifient, ou tout type d'emploi lorsqu'il n'existe pas de corps de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes

Relèvent de l'article 6 de cette loi les agents recrutés pour répondre :

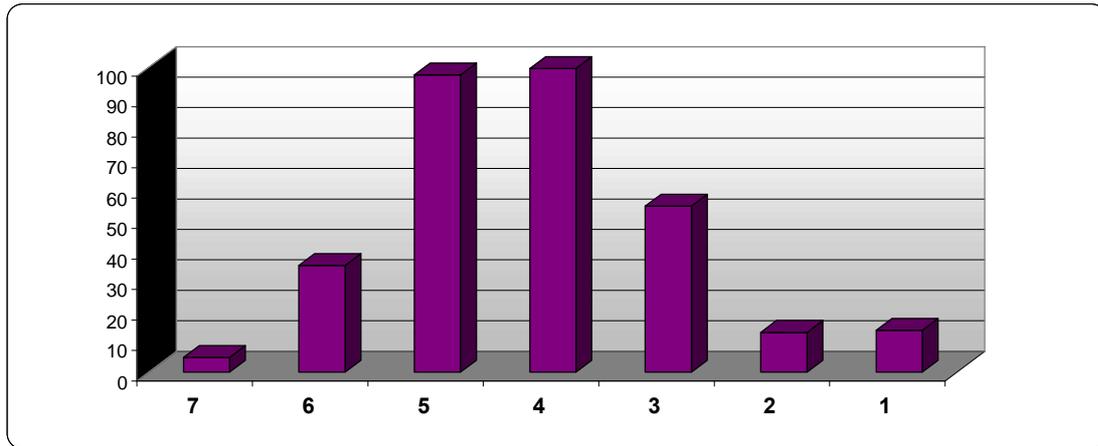
- Soit à un besoin permanent mais dont les fonctions impliquent un service à temps incomplet (article 6.1)
- Soit à un besoin saisonnier ou occasionnel lorsque les fonctions correspondantes ne peuvent être assurées par des fonctionnaires titulaires (article 6.2)

La distinction couramment faite entre "contractuels" et "vacataires" correspond à cette distinction législative entre recrutements basés sur l'article 4 et recrutements basés sur l'article 6., même si les agents concernés sont tous des contractuels au sens juridique du terme.

IV. 1. Contractuels sur poste, article 4

Répartition des contractuels sur poste par niveau

Niveau	ETP
Hors niveau	1
1	13,7
2	13
3	54,5
4	99,6
5	97,5
6	35
7	4,8
Total	318,1

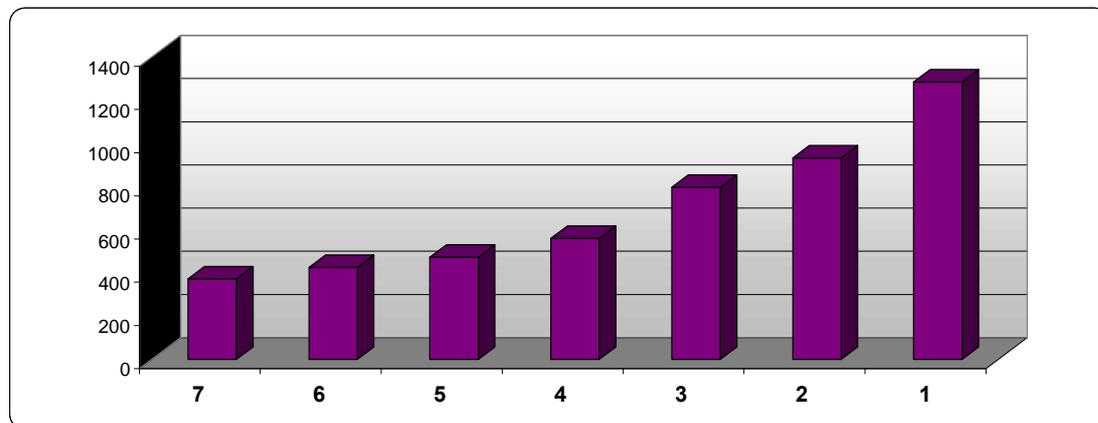


Indices des contractuels par niveau

indice moyen tous niveaux et âges confondus	=	600
------------------------------------------------	---	-----

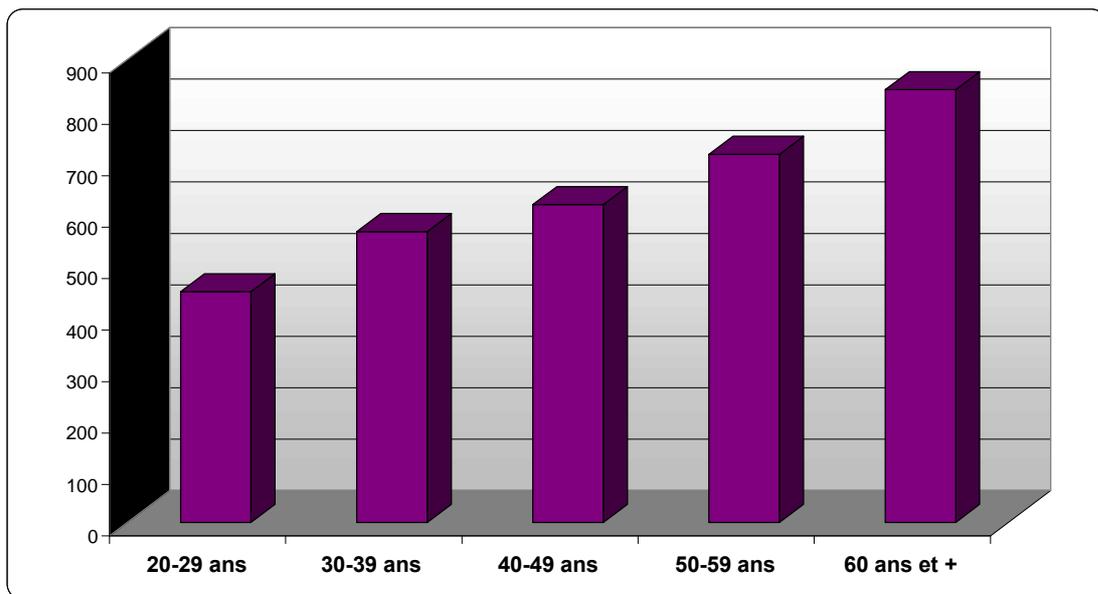
Indice moyen par niveau

Niveau 2006	Indice moyen
1	1285
2	933
3	797
4	560
5	473
6	426
7	373



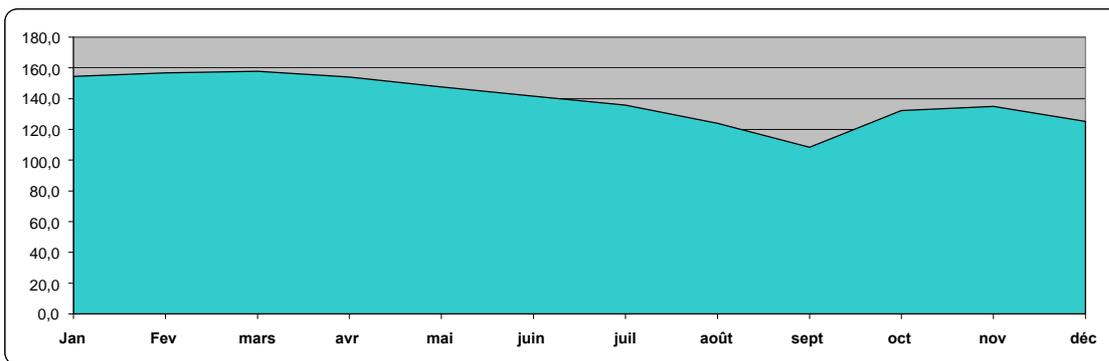
Indice moyen par tranche d'âge

Niveau 2006	20-29 ans	30-39 ans	40-49 ans	50-59 ans	60 ans et +	Total
1	-	1223	1186	1363	1375	1285
2	-	875	955	996	1150	933
3	-	690	827	890	979	797
4	482	543	567	703	647	560
5	435	453	503	476	592	473
6	386	377	447	557	245	426
7	301	-	371	450	-	373
Total	448	565	618	715	841	600



IV. 2. Contractuels sur crédits, article 6.1

Statut	Jan	Fev	mars	avr	mai	juin	juil	août	sept	oct	nov	déc	ETPT
Contractuels sur crédits permanents	154,5	156,8	157,8	154,1	147,6	141,7	135,7	124,0	108,5	132,3	135,0	125,1	139,4



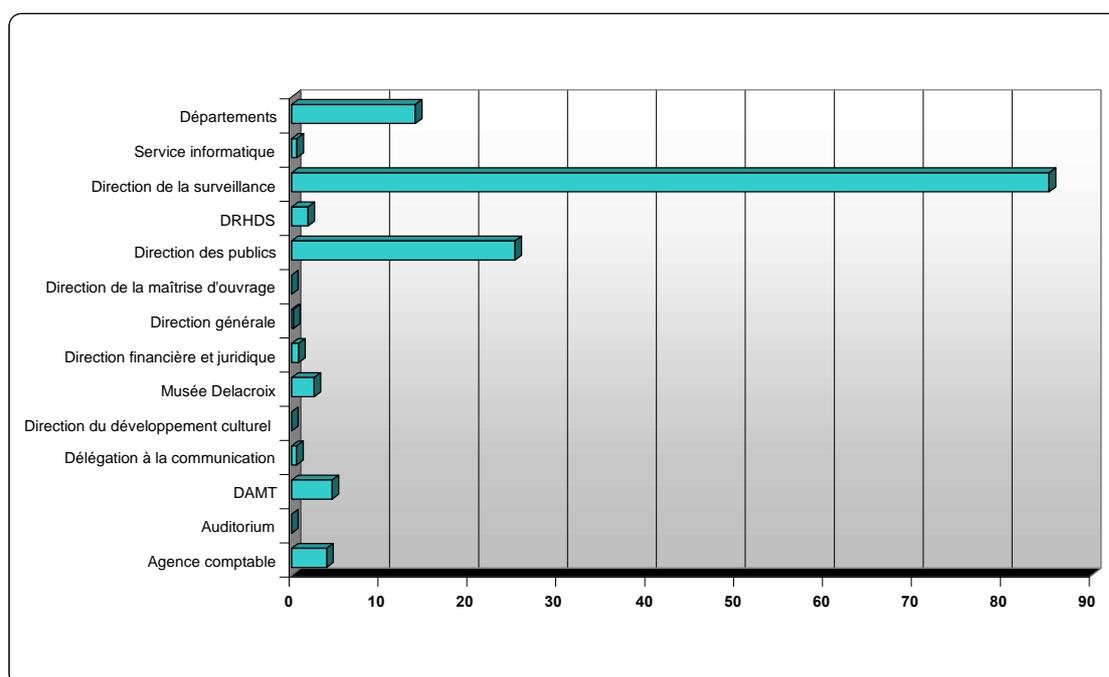
34 stabilisations sur contrat article 4

La baisse de l'effectif entre mai et septembre s'explique par le changement de statut de 34 agents, notamment dans les départements. Dans le cadre d'un plan de résorption de l'emploi précaire, le musée du Louvre a permis à ces agents de bénéficier d'un contrat sur poste, article 4.

Effectifs des contractuels sur crédits art. 6.1 par direction et département

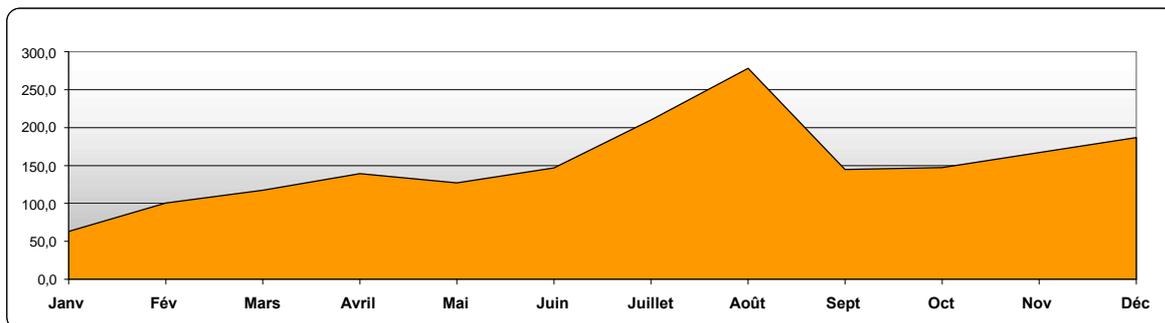
Direction/ département	ETPT
Agence comptable	4,0
Auditorium	0,0
DAMT	4,6
Délégation à la communication	0,6
Direction du développement culturel	0,0
Musée Delacroix	2,5
Direction financière et juridique	0,8
Direction générale	0,2
Direction de la maîtrise d'ouvrage	0,0
Direction des publics	25,1
DRHDS	1,8
Direction de la surveillance	85,2
Service informatique	0,6
Départements	13,9
Total	139,4

Département	ETPT
Antiquités égyptiennes	2,6
Arts graphiques	2,4
AGER	1,0
Antiquités orientales	0,0
Arts de l'islam	0,4
Objets d'art	1,9
Peintures	4,4
Sculptures	1,1
Total	13,9



IV. 3. Contractuels sur crédits saisonniers et occasionnels, article 6.2

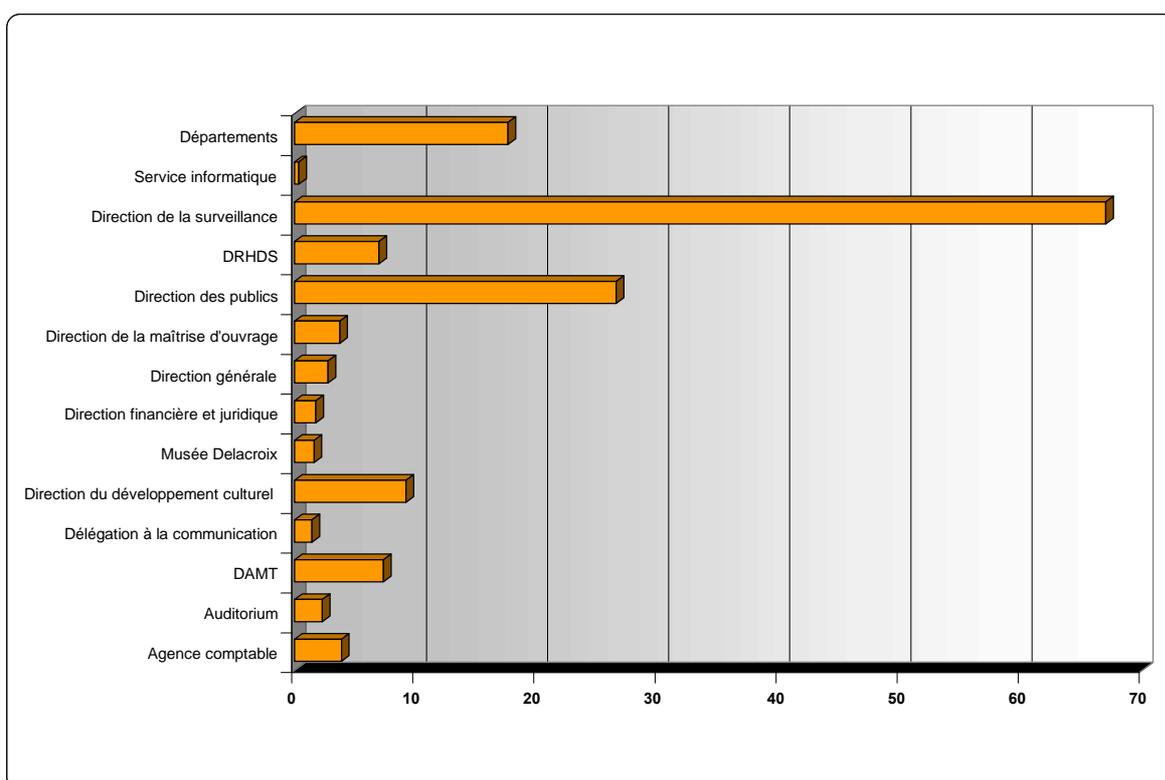
Statut	Janv	Fév	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept	Oct	Nov	Déc	ETPT
Saisonniers et occasionnels	63,2	100,6	117,4	139,2	127,1	147,0	210,1	278,0	144,6	147,1	167,2	186,7	152,3



Effectifs des contractuels sur crédits art. 6.2 par direction et département

Direction/département	ETPT
Agence comptable	3,9
Auditorium	2,3
DAMT	7,3
Délégation à la communication	1,4
Direction du développement culturel	9,2
Musée Delacroix	1,6
Direction financière et juridique	1,7
Direction générale	2,8
Direction de la maîtrise d'ouvrage	3,7
Direction des publics	26,5
DRHDS	7,0
Direction de la surveillance	67,0
Service informatique	0,3
Départements	17,6
TOTAL	152,3

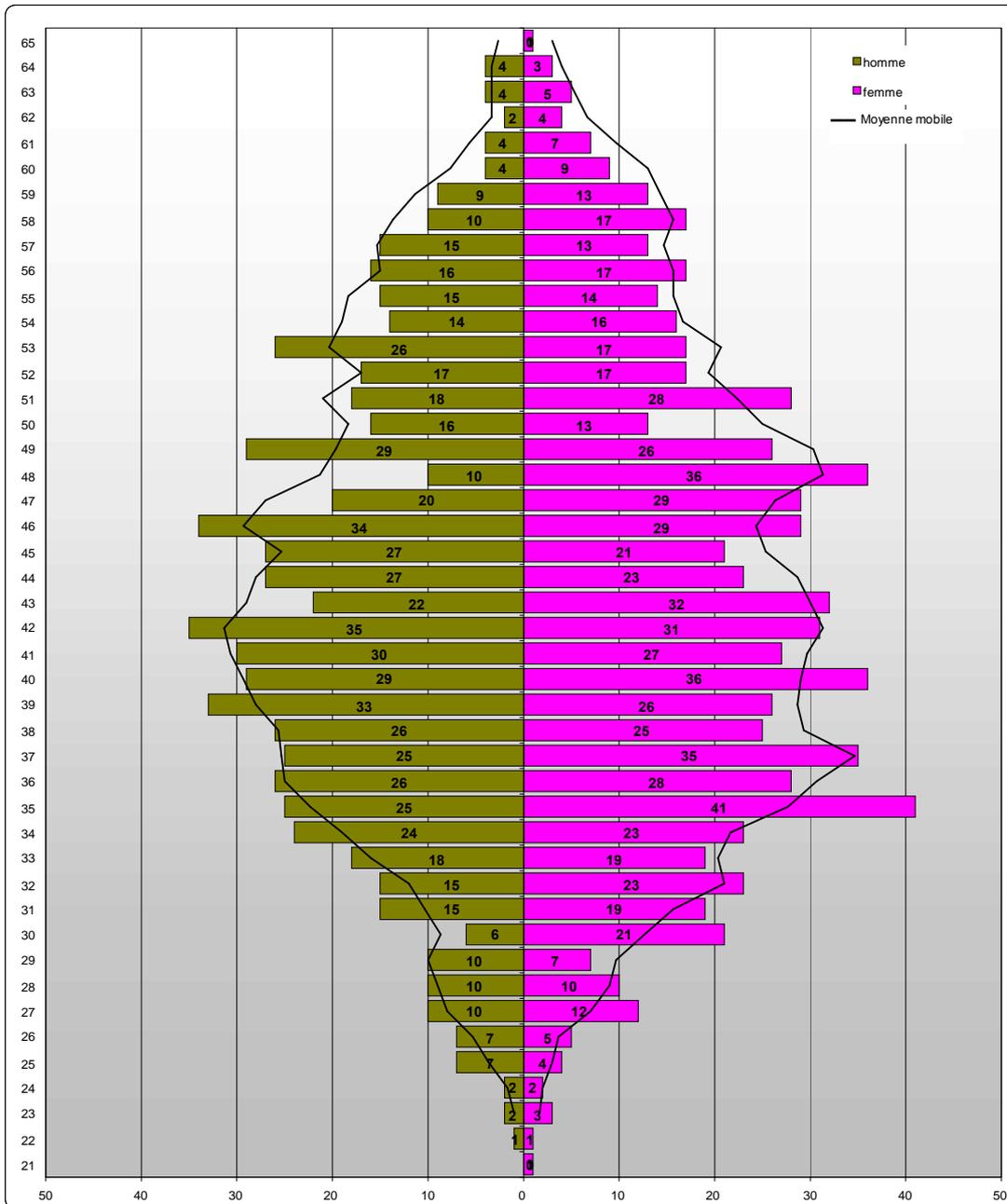
Départements	ETPT
Arts de l'islam	2,6
Objets d'art	0,4
Peinture	1,9
Sculptures	0,8
Antiquités égyptiennes	1,0
Arts graphiques	4,4
AGER	2,9
Antiquités orientales	3,7
TOTAL	17,6



CHAPITRE V

Démographie

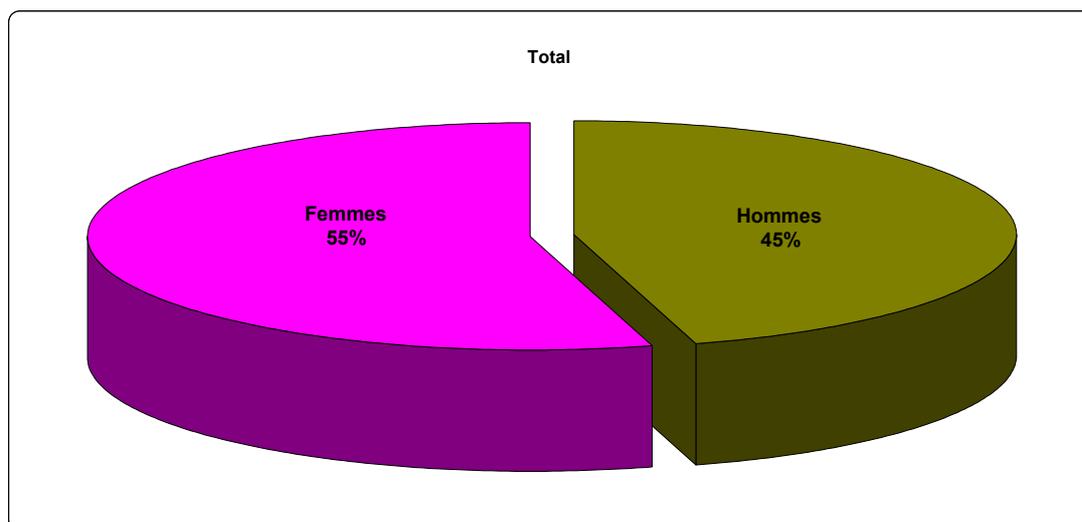
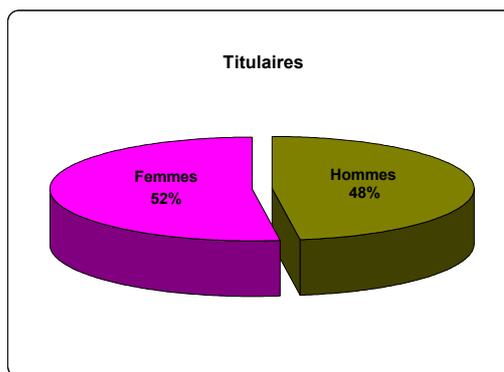
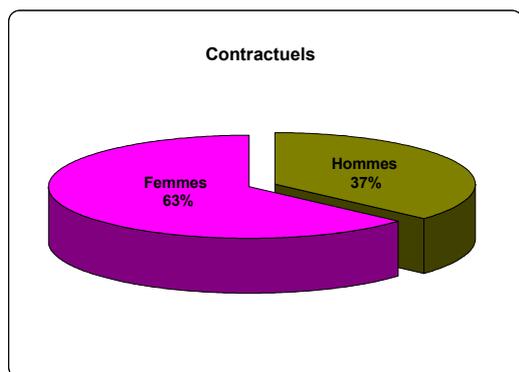
V. 1. Pyramide des âges



V. 2. Répartition hommes/femmes en personnes physiques

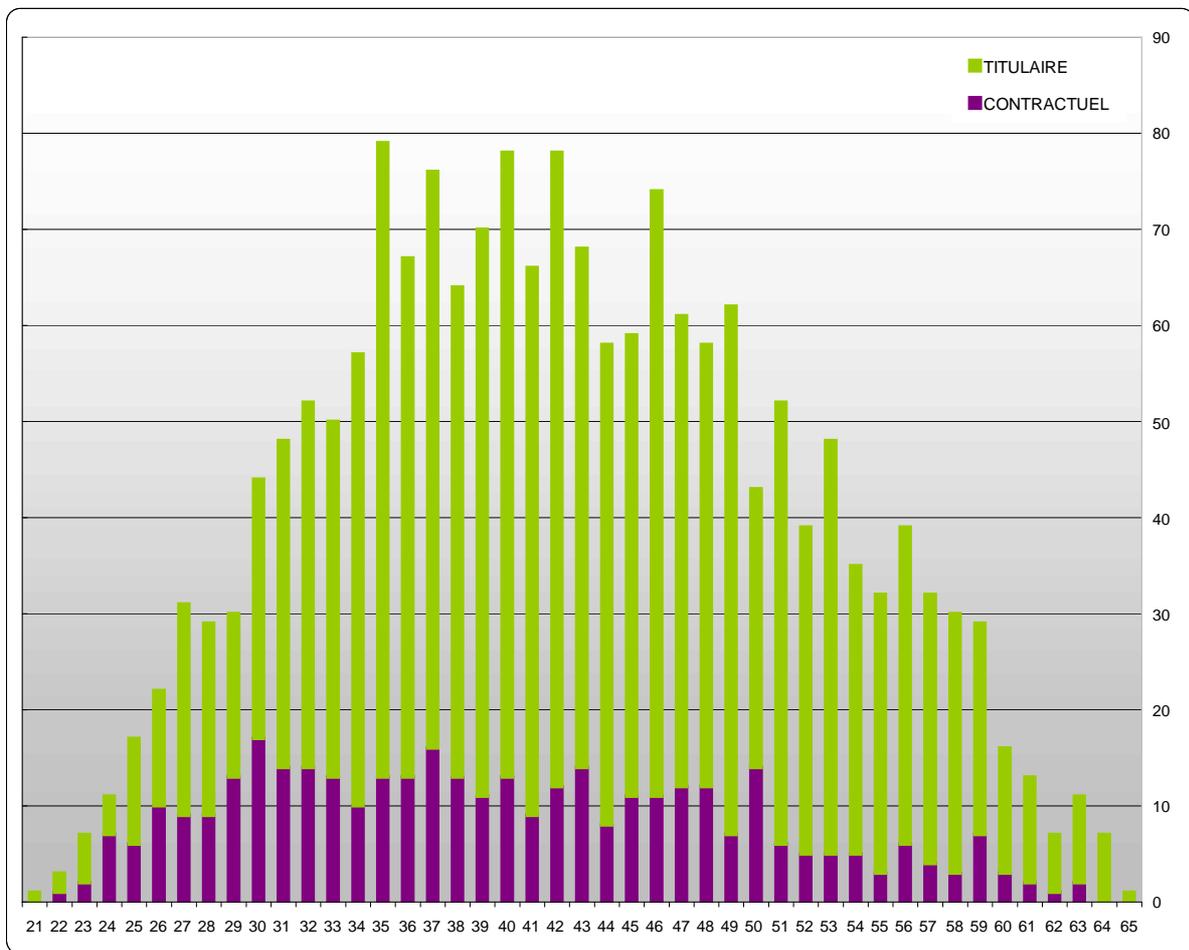
	Hommes	Femmes	Total
Contractuels	134,00	232,00	366,00
Titulaires	689,00	755,00	1444,00
Total	823,00	987,00	1810,00

	Hommes	Femmes	Total
Contractuels	36,6%	63,4%	100,0%
Titulaires	47,7%	52,3%	100,0%
Total	45,5%	54,5%	100,0%

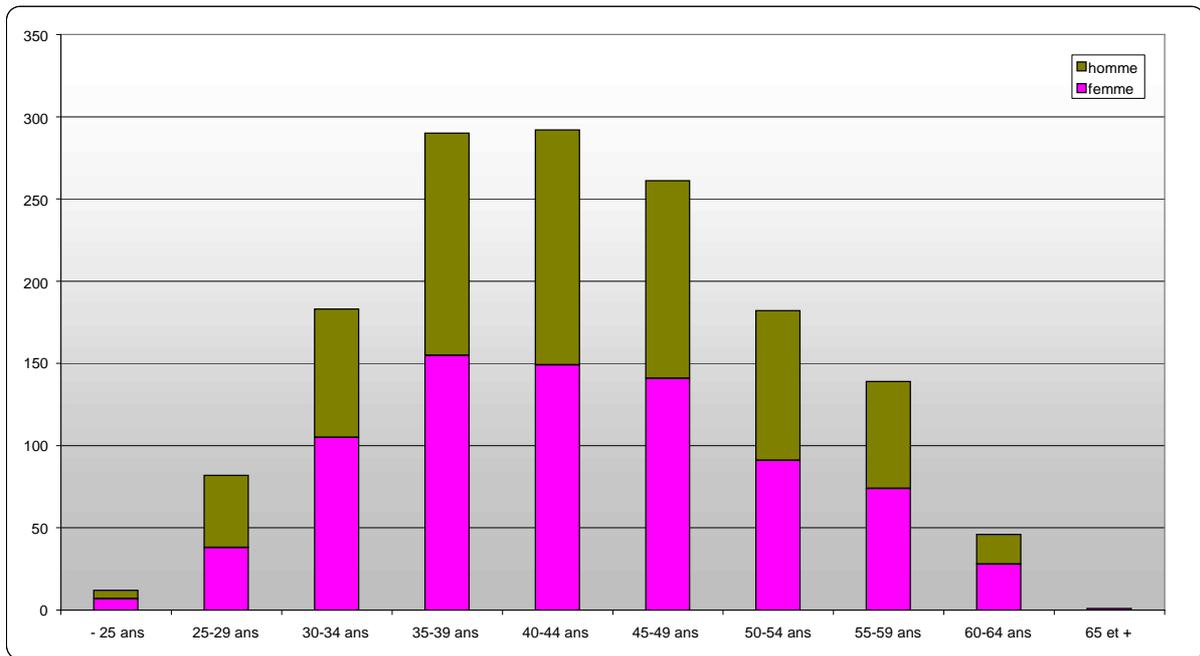


V. 3. Répartition des effectifs titulaires et contractuels sur poste par tranche d'âge et sexe

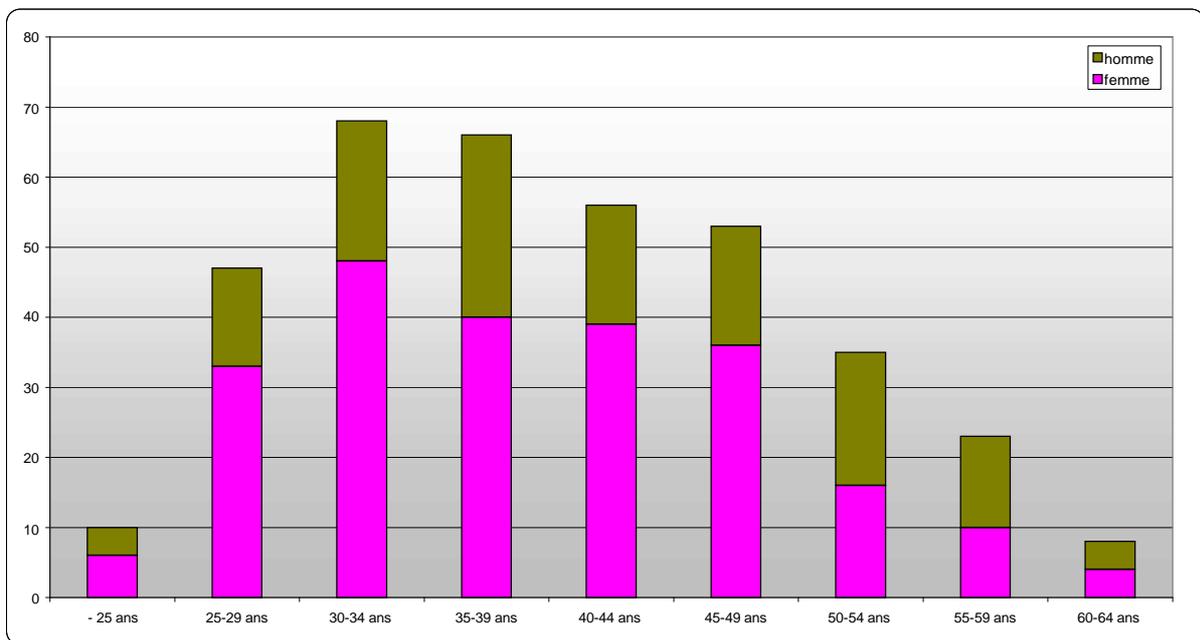
Répartition des effectifs titulaires et contractuels sur poste par tranche d'âge



Répartition des effectifs titulaires par tranche d'âge et sexe

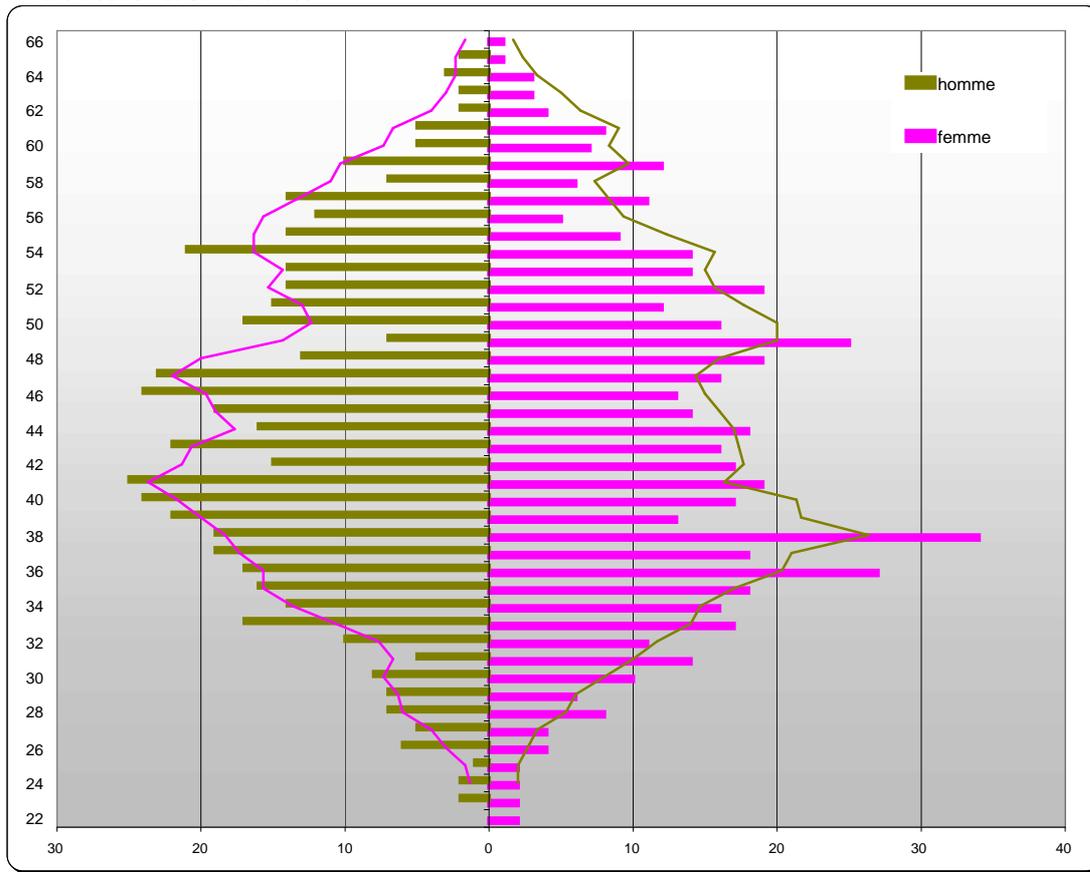


Répartition des effectifs contractuels sur postes par tranche d'âge et sexe

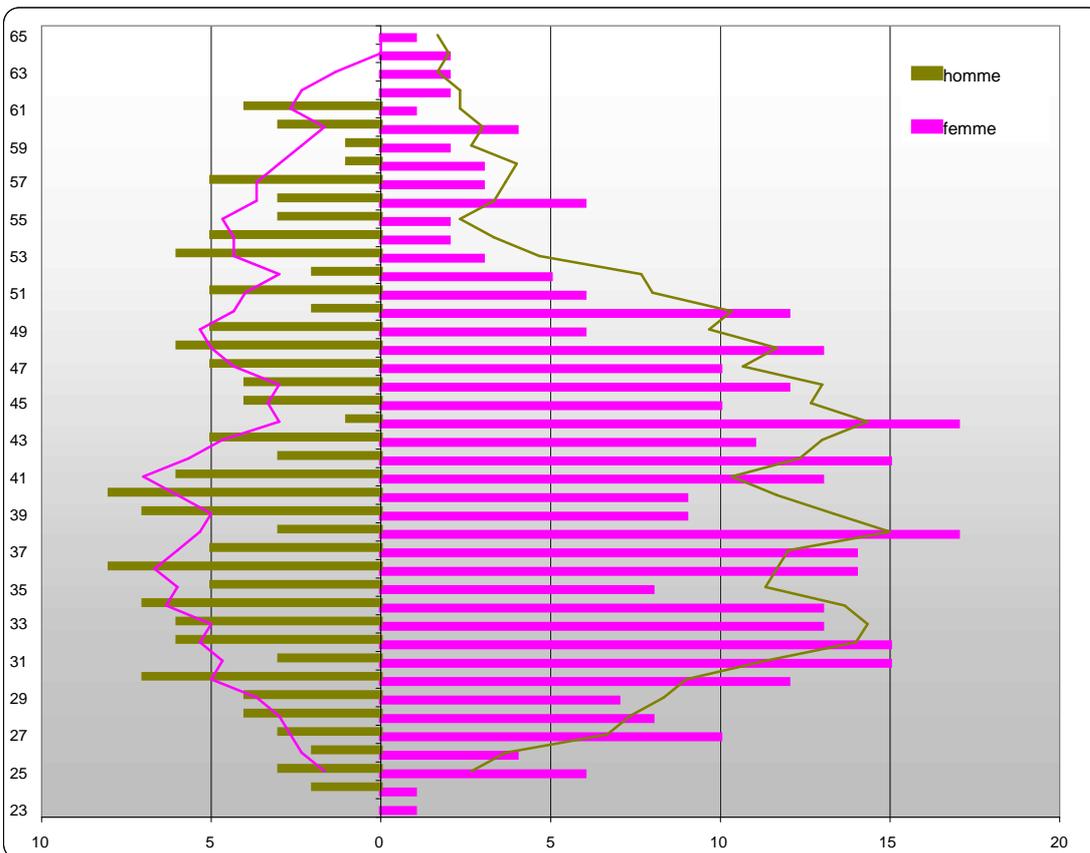


V. 4. Pyramide des âges par filière

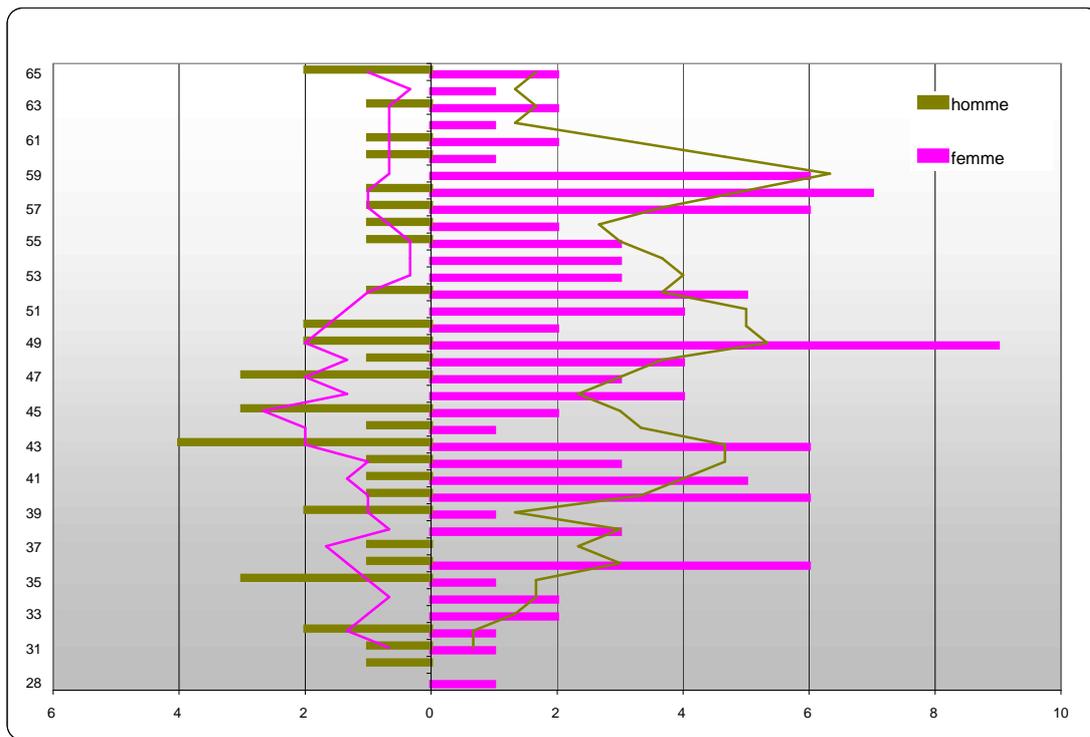
Filière accueil et surveillance



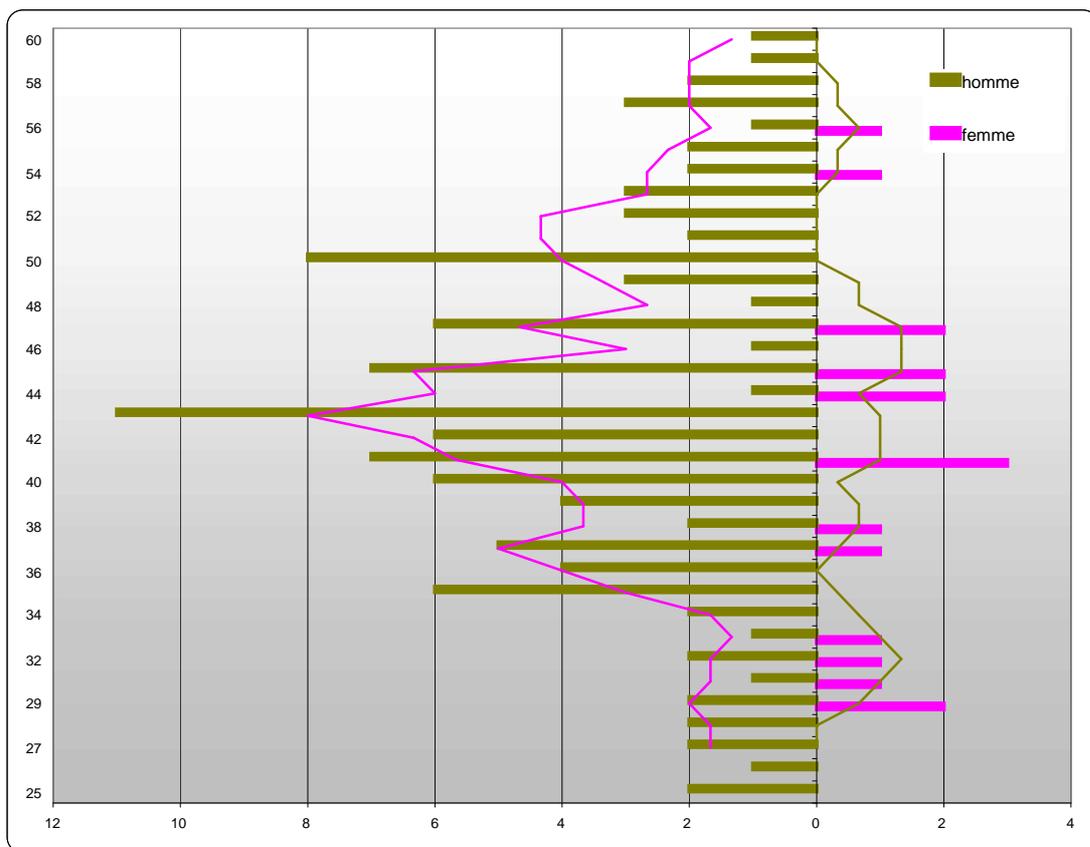
Filière administrative



Filière scientifique



Filière technique



V. 5. Age et ancienneté

Age moyen 2006*	41,0
------------------------	-------------

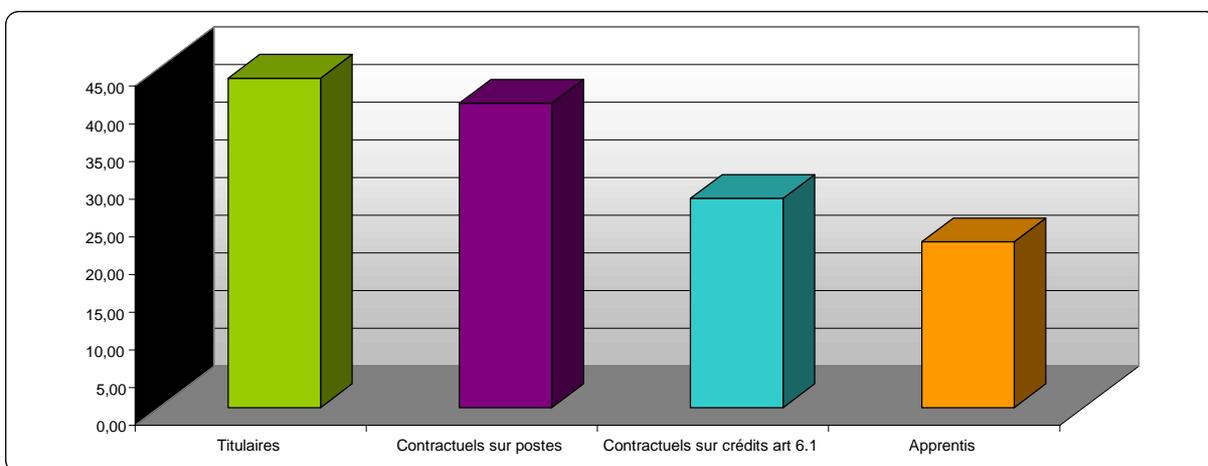
*hors saisonniers et occasionnels

Age moyen par sexe

Homme	41,5
Femme	40,5

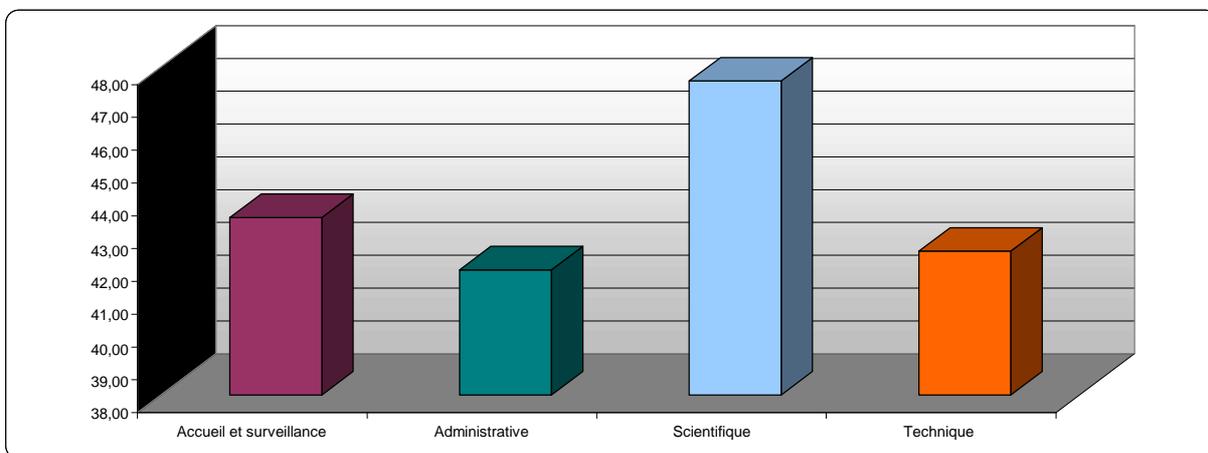
Age moyen par statut

Statut	Age moyen
Titulaires	43,68
Contractuels sur postes	40,36
Contractuels sur crédits art 6.1	27,74
Apprentis	22,00



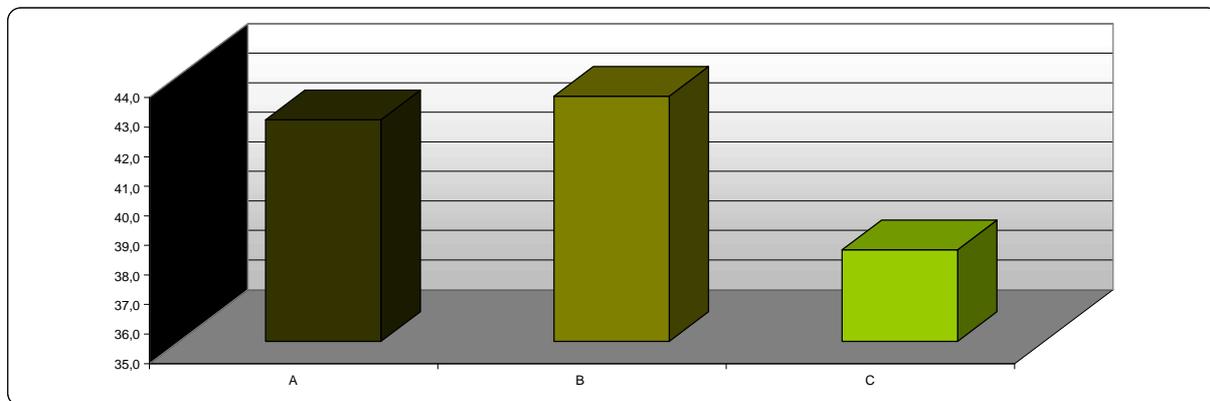
Age moyen par filière (pour les titulaires)

Filière	Age moyen
Accueil et surveillance	43,41
Administrative	41,81
Scientifique	47,57
Technique	42,38



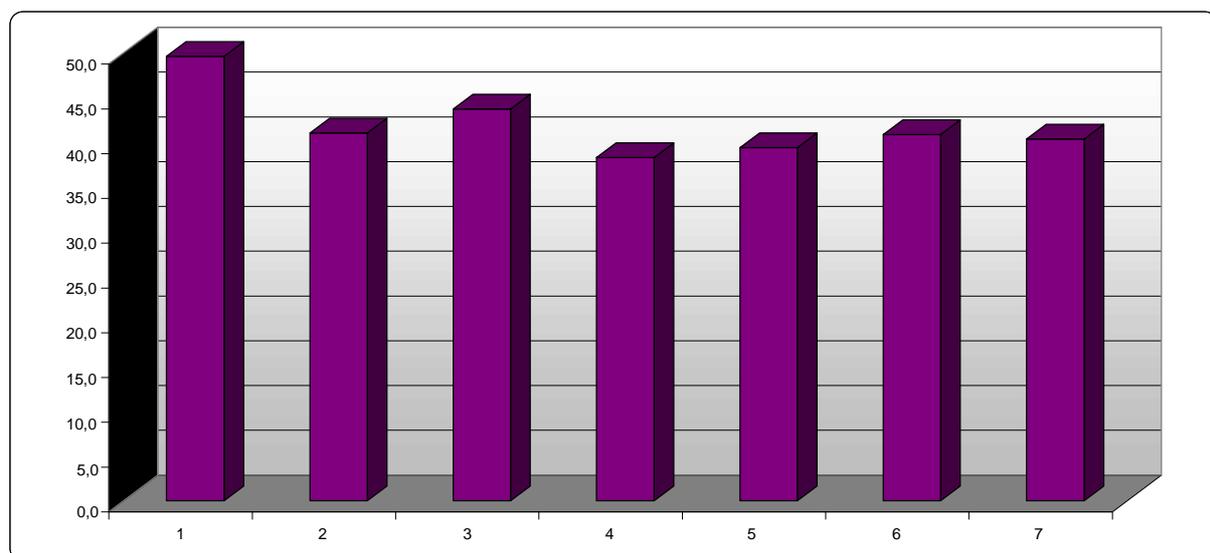
Age moyen par catégorie (pour les titulaires)

Catégorie	Age moyen
A	42,5
B	43,3
C	38,1



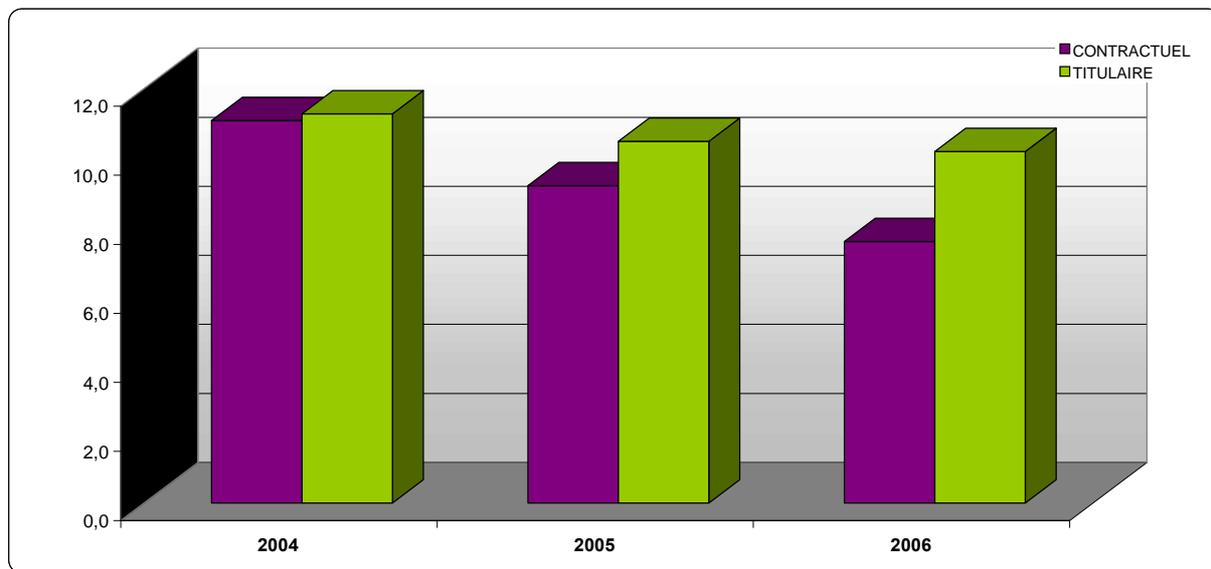
Age moyen par niveau (pour les contractuels)

Niveau de contrat	Age
1	49,6
2	41,1
3	43,7
4	38,3
5	39,4
6	40,9
7	40,4



Ancienneté moyenne au Musée du Louvre

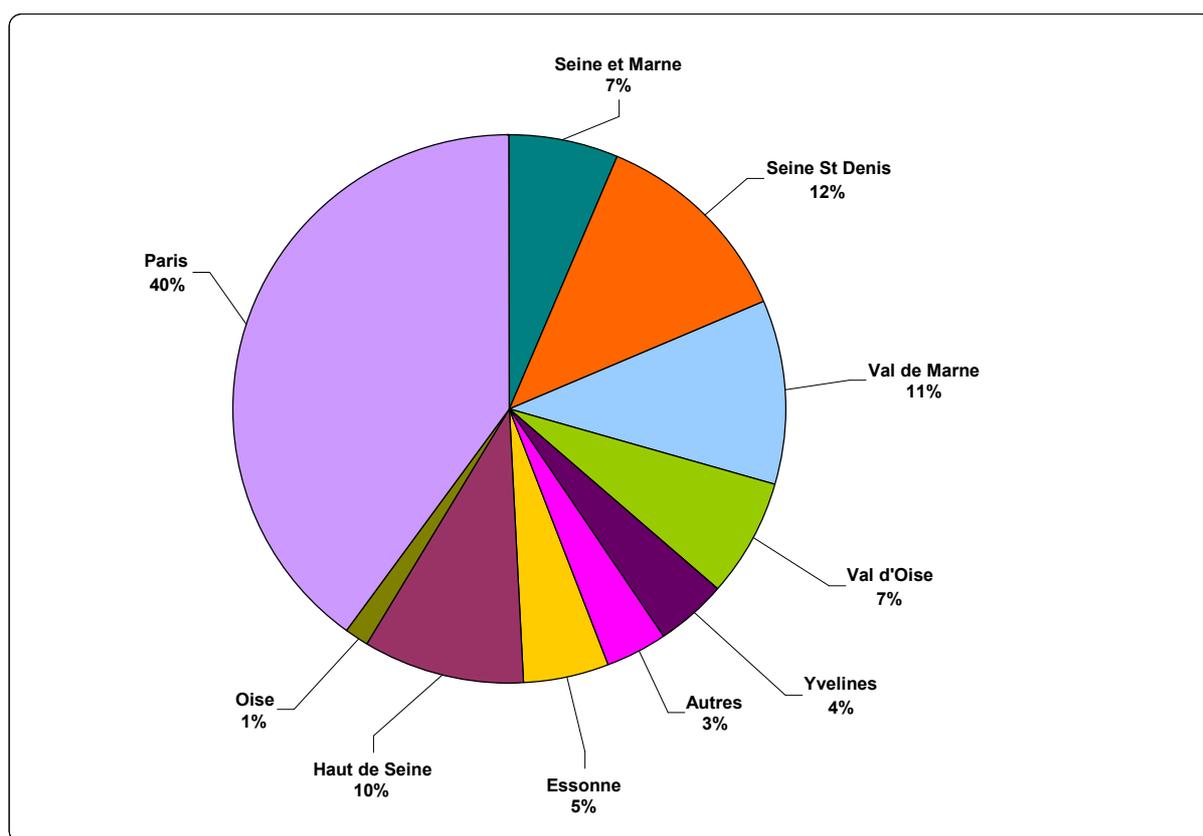
statut	2004	2005	2006
CONTRACTUEL	11,1	9,2	7,6
TITULAIRE	11,3	10,5	10,2
Ensemble	11,2	10,2	9,5



V. 6. Lieu de résidence

Département	nombre d'agents	%
Essonne	89	5%
Haut de Seine	172	10%
Oise	24	1%
Paris	723	40%
Seine et Marne	118	7%
Seine St Denis	223	12%
Val de Marne	196	11%
Val d'Oise	123	7%
Yvelines	78	4%
Autres	63	3%
Total	1809	100,00%

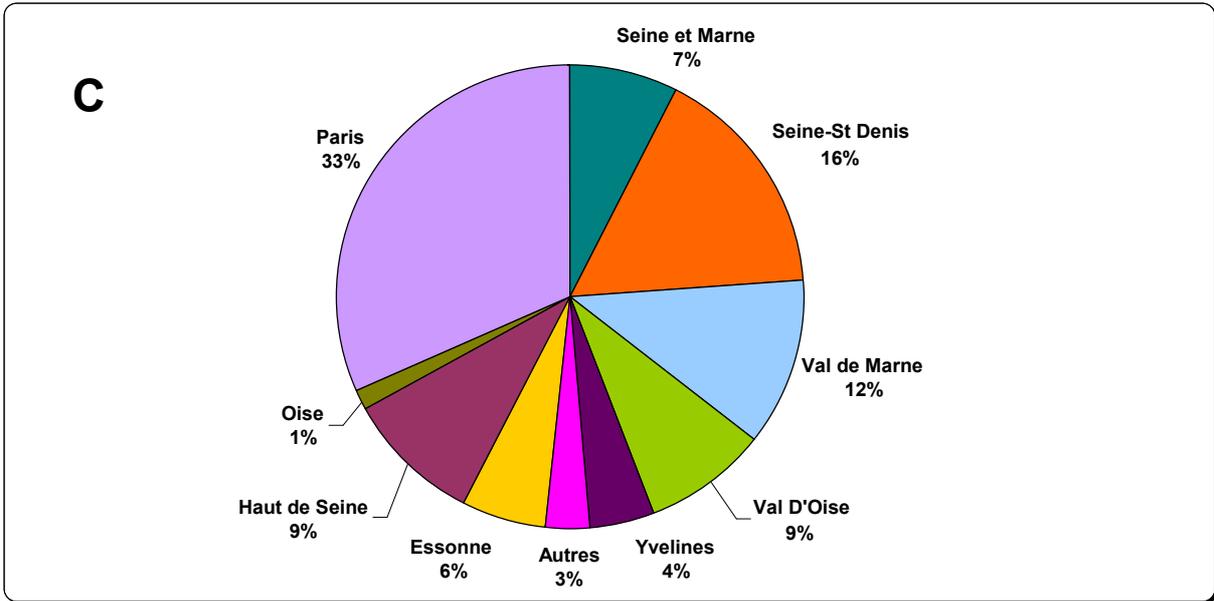
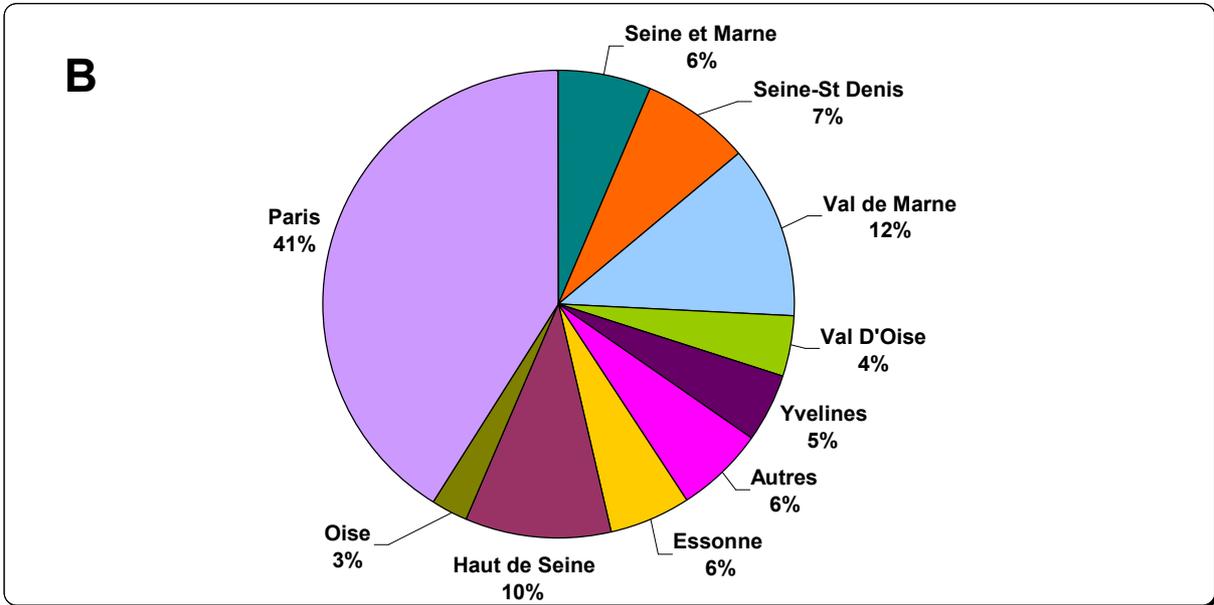
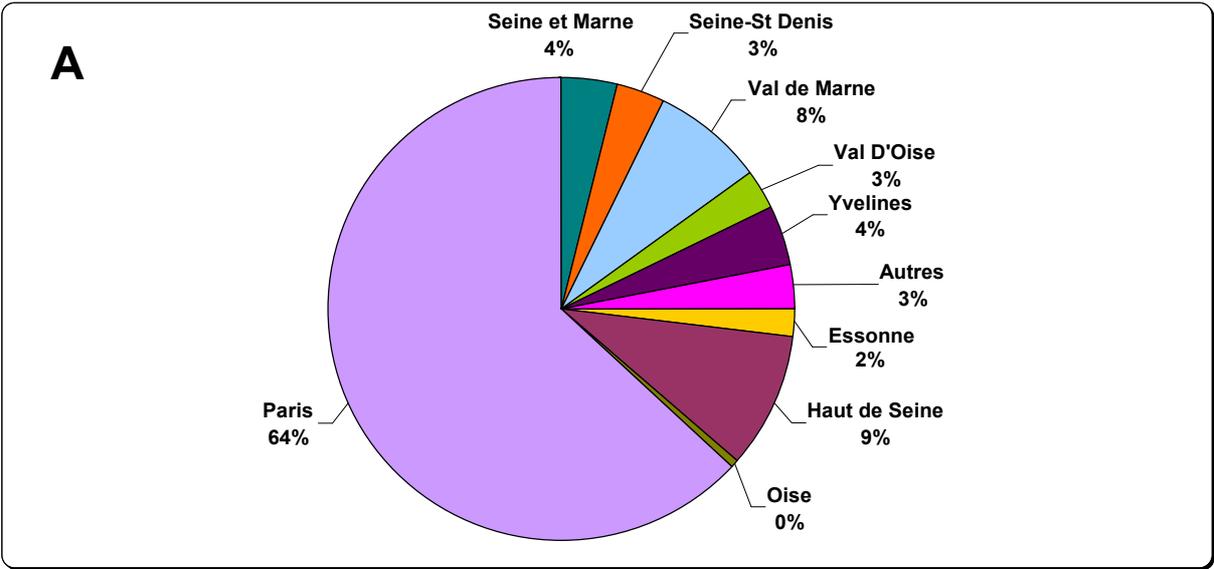
39,6% des agents titulaires et contractuels habitent Paris, 32,5 % habitent la petite couronne, 23 % la grande couronne et 4,7 % hors Ile de France.



Lieu de résidence par catégorie statutaire

Département	A	B	C	Total
Essonne	8	13	68	89
Haut de Seine	38	23	111	172
Oise	2	6	16	24
Paris	256	96	371	723
Seine et Marne	16	15	87	118
Seine-St Denis	13	17	193	223
Val de Marne	31	28	137	196
Val D'Oise	12	10	101	123
Yvelines	17	11	50	78
Autres	12	14	37	63
Total	405	233	1171	1809

Département	A	B	C	Total
Essonne	2%	6%	6%	5%
Haut de Seine	9%	10%	9%	10%
Oise	0,5%	3%	1%	1%
Paris	63%	41%	32%	40%
Seine et Marne	4%	6%	7%	7%
Seine-St Denis	3%	7%	16%	12%
Val de Marne	8%	12%	12%	11%
Val D'Oise	3%	4%	9%	7%
Yvelines	4%	5%	4%	4%
Autres	3%	6%	3%	3%
Total	100%	100%	100%	100%



CHAPITRE VI

Flux

de personnels

Les effectifs permanents, agents titulaires et contractuels sur emplois, se sont accrus atteignant 1 742 personnes (1 384 titulaires et 358 contractuels sur postes), soit plus 114 par rapport à 2005.

Le nombre de départs en 2006 a été de 86 agents soit un turn over de 4,9%. Ne sont pas comptabilisées dans ces départs les stabilisations au titre du dispositif Sapin dont l'objectif est de diminuer l'emploi précaire (10 agents en 2005 sur le budget du ministère de la culture et de la communication qui ont amené le transfert au 1^{er} janvier 2006 de ces emplois sur le budget de l'établissement).

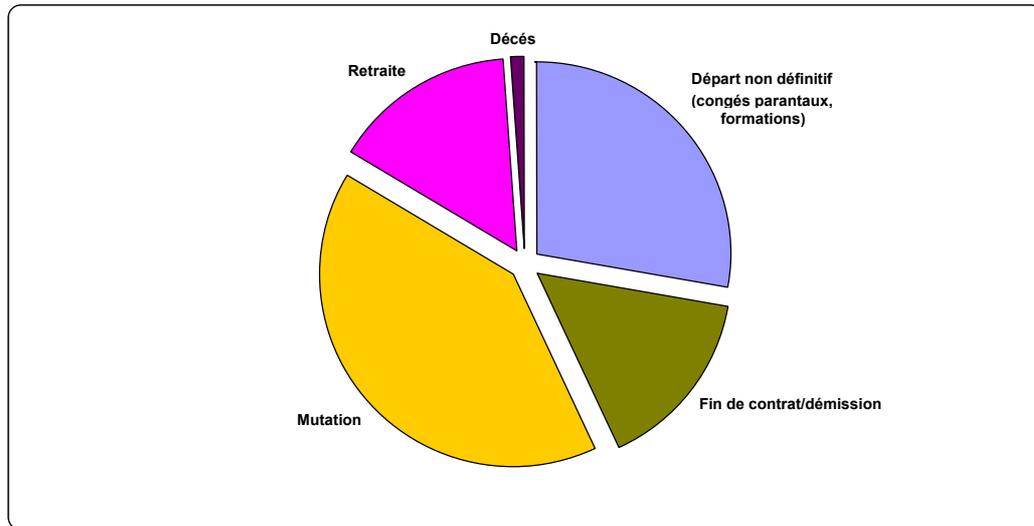
Le nombre d'arrivées est de 200 en 2006.

VI. 1. Entrées-sorties par statut et corps

Corps/statuts	Nombre d'arrivées	Nombre de départs	Solde des mouvements	Effectif budgétaire 2006	Effectif réel en personnes physiques au 31/12/2006	Effectif réel en ETP AU 31/12/2006	Postes vacants au 31/12/2006
Filière accueil et surveillance							
Adjoint technique	9	19	-10	476	367	357,7	118,3
Agent technique	62	23	39	461	601	585,2	-124,2
Personnel mis à disposition	9	5	4		31	28,9	
Sous total	80	47	33	937	999	971,8	-5,9
Filière administrative							
Président Directeur	0	0	0	1	1	1	0
Administrateur général	0	0	0	1	1	1	0
Attaché	2	0	2	6	4	4	2
Secrétaire administratif	11	5	6	25	16	15,4	9,6
Adjoint administratif	9	6	3	56	55	51,3	4,7
Agent administratif	3	2	1	7	12	11,4	-4,4
Infirmier	0	0	0	2	1	1	1
Assistante sociale	0	0	0	1	0	0	1
Personnel mis à disposition	9	7	2		20	18,3	
Sous total	34	20	14	99	110	103,4	13,9
Filière scientifique							
Ingénieur d'études et assistant ingénieur	3	0	3	10	12	11,3	-1,3
Conservateur général	1	1	0	11	7	7	4
Conservateur	3	1	2	52	57	56,5	-4,5
Conservateur de bibliothèque	0	0	0	1	1	0,8	0,2
Bibliothécaire adjoint	0	0	0	1	1	1	0
Chargé d'études	6	1	5	33	39	36,1	-3,1
Secrétaire de documentation	3	0	3	23	25	23,7	-0,7
Personnel mis à disposition	1	10	-9		9	9	
Sous total	17	13	4	131	151	145,4	-5,4
Filière technique							
Maître ouvrier	2	6	-4	65	49	48,8	16,2
Ouvrier professionnel	0			5	7	7	-2
Chef de travaux d'art	0	0	0	7	5	4,3	2,7
Technicien d'art	0	1	-1	74	68	65,1	8,9
Technicien des services culturels	2	5	-3	100	53	52,1	47,9
Ingénieur des services culturels	0	0	0	11	0	0	11
Conducteur automobile	0	0	0	1	2	2	-1
Sous total	4	12	-8	263	184	179,3	83,7
TOTAL TITULAIRES	135	92	43	1430	1444	1399,9	86,3
DONT TITULAIRES MIS A	19	22	-3		60	56,2	
DONT TITULAIRES BUDGET LOUVRE	116	70	46	1430	1384	1343,7	86,3
TOTAL CONTRACTUELS SUR POSTE (2)	84	16	68	277	358	349,6	-72,6
APPRENTIS filière administrative					6	6	
APPRENTIS filière technique					7	7	
TOTAL APPRENTIS (3)				15	13	13	2
PERMANENT TEMPS INCOMPLET SAISONNIERS ET OCCASIONNELS					260	125,12 127,66	
TOTAL CONTRACTUELS SUR CREDITS (4)				256,47	260	252,78	3,69
TOTAL EMPLOIS PERMANENTS SOUS PLAFOND (1+2+3+4)	200	86	114	1978,47	2015	1959,08	19,39
TOTAL CONTRACTUELS SUR POSTES MECENES	6	0	6		6	6	

VI. 2. Motifs de sortie

Statut	Filière	Départ non définitif (congés parantaux, formations)	Fin de contrat/démission	Mutation	Retraite	Décès	Total
Titulaire	administrative	6	0	10	0	0	16
	scientifique	1	0	2	0	0	3
	surveillance	12	0	13	11	1	37
	technique	0	0	7	0	0	7
	total	19	0	32	11	1	63
Contractuels		5	13	3	2	0	23
Total		24	13	35	13	1	86



CHAPITRE VII

Rémunérations

VII. 1. Coût total employeur par corps des présents présents en 2006

Filière	Catégorie statutaire	Corps	principale	indemnités (dont services faits)	rémunération brute
Accueil et surveillance	B	TECHNICIEN DES SERVICES CULTURELS	21 925	8 417	30 342
	C	AGENT ET ADJOINT TECHNIQUE	17 106	5 844	22 949
Administrative	A	ATTACHE	26 495	7 649	34 143
	B	SECRETAIRE ADMINISTRATIF	19 690	4 451	24 141
	C	ADJOINT ET AGENT ADMIN	17 517	3 759	21 276
Scientifique	A	CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES	29 005	4 279	33 284
	A	CONSERVATEUR DU PATRIMOINE ET GNX	45 956	7 873	53 829
	A	INGENIEUR D'ETUDES OU DE RECHERCHE	32 925	4 157	37 082
	B	SECRETAIRE DE DOCUMENTATION	21 329	3 558	24 887
Technique	A	CHEF DE TRAVAUX D'ART	24 604	6 507	31 111
	B	TECHNICIEN D'ART	21 316	5 425	26 741
	C	MAITRE OUVRIER/OUVRIER PROF.	18 226	3 767	21 993
Contractuel		CONTRACTUEL	34 111		34 111
Total			22 425	4 772	27 197

Nota: on entend par présents-présents les agent présents de façon continue en 2006, du 1er janvier au 31 décembre

VII. 2. Evolution des primes et indemnités statutaires des titulaires

Filière	Catégorie	grade	Moyenne de 2005	Moyenne de 2006	Evolution moyenne
Accueil et surveillance	B	TECH. SERV.CULT. CL EXCEPT.	4 157	4 371	214
	B	TECH. SERV.CULT. CL NORMALE	3 391	3 806	416
	B	TECH. SERV.CULT. CL SUPERIEURE	3 423	3 813	390
	C	ADJOINT TECHNIQUE 2 CL	1 896	2 168	271
	C	ADJOINT TECHNIQUE 1CL	2 246	2 442	196
	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL	2 678	2 824	146
Administrative	A	ATTACHE SERVICES DECONCENTRES	6 834	7 034	200
	B	SECRETAIRE ADM. CL.NORMALE.SD.	3 167	3 929	761
	C	ADJOINT ADMINISTRATIF.SD.(E4)	2 916	3 210	294
Scientifique	A	CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES	3 229	3 717	488
	A	CHARGE ETUDES DOC. PAL 2EME CL	3 370	3 658	288
	A	CONSERVATEUR 1CL PATRIMOINE	5 217	5 526	309
	A	CONSERVATEUR 2CL PATRIMOINE	3 802	4 146	344
	A	CONSERVATEUR EN CHEF PATRIM.	6 501	6 830	329
	A	CONSERVATEUR GENERAL PATRIMOIN	9 552	9 832	280
	A	INGENIEUR ETUDES 1 CL	3 199	3 496	298
	A	INGENIEUR ETUDES 2 CL	2 421	3 000	579
	A	INGENIEUR ETUDES HORS CL	4 783	4 970	187
Technique	B	SECRETAIRE DOC. CLASSE NORMALE	2 670	3 086	417
	A	CHEF DE TRAVAUX D'ART	3 206	4 200	995
	B	TECHNICIEN D'ART CL NORMALE	2 078	2 758	679
	C	MAITRE OUVRIER .SD. (E5)	2 250	2 585	335
	C	MAITRE OUVRIER PRINCIPAL .SD.	2 945	3 372	427
Total*			2 171	2 458	287

* le total prend en compte les grades ne figurant pas dans le tableau.

CHAPITRE VIII

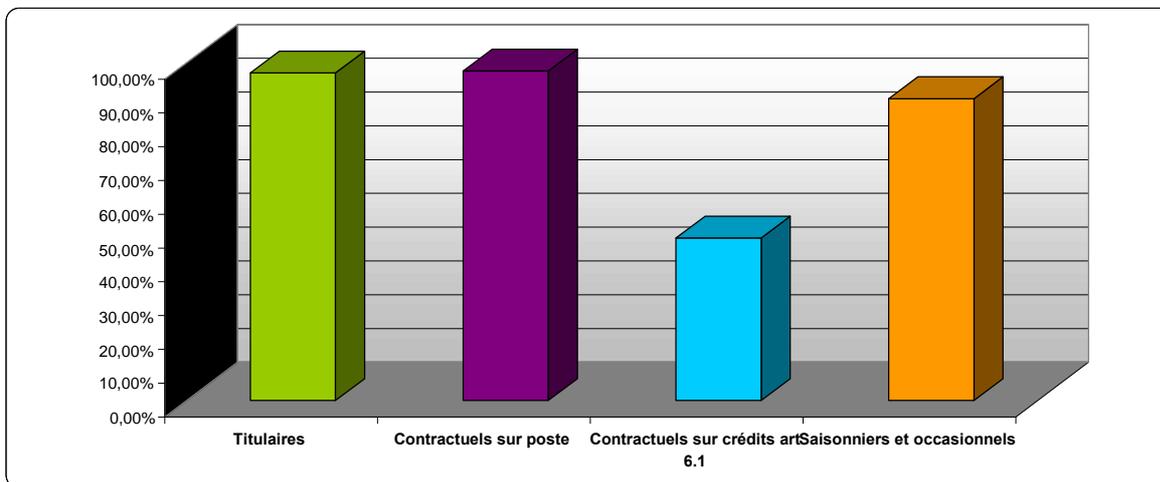
Temps

de travail

VIII. 1. Quotités travaillées

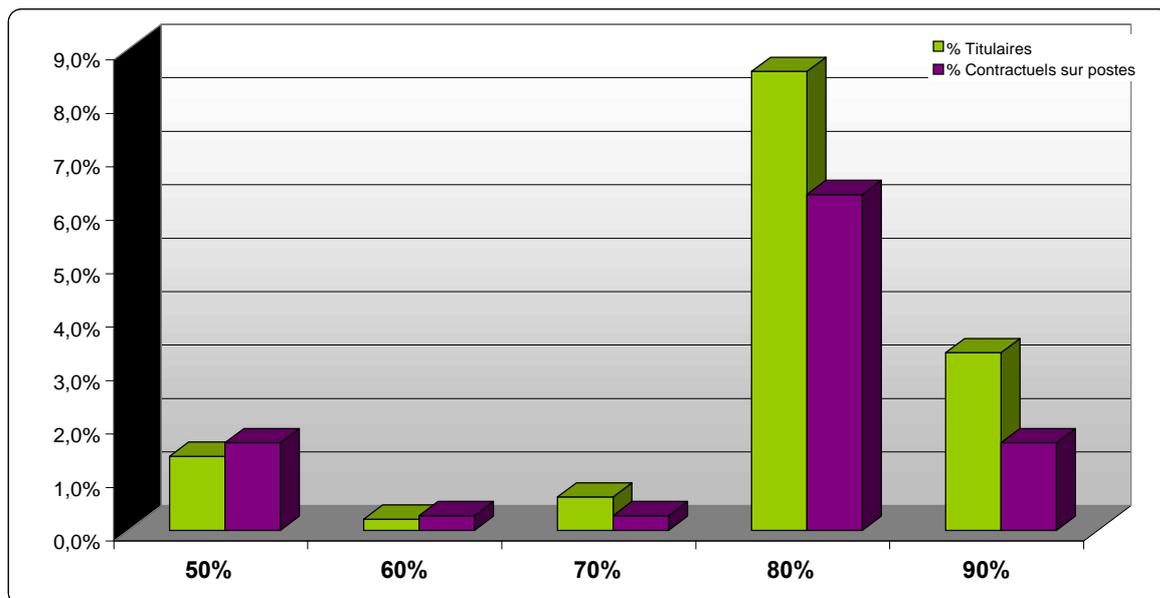
Quotité moyenne travaillée par statut

Statut	Quotité moyenne travaillée
Titulaires	96,97%
Contractuels sur poste	97,57%
Sous-total	97,09%
Contractuels sur crédits art 6.1	48,12%
Saisonniers et occasionnels	89,38%



Nombre d'agents par quotité

Quotité	Titulaires	% Titulaires	Contractuels sur poste	% Contractuels sur postes	Total	% Total
50%	20	1,4%	6	1,6%	26	1,4%
60%	3	0,2%	1	0,3%	4	0,2%
70%	9	0,6%	1	0,3%	10	0,6%
80%	124	8,6%	23	6,3%	147	8,1%
90%	48	3,3%	6	1,6%	54	3,0%
100%	1240	85,9%	329	89,9%	1569	86,7%



VIII. 2. Taux d'absentéisme

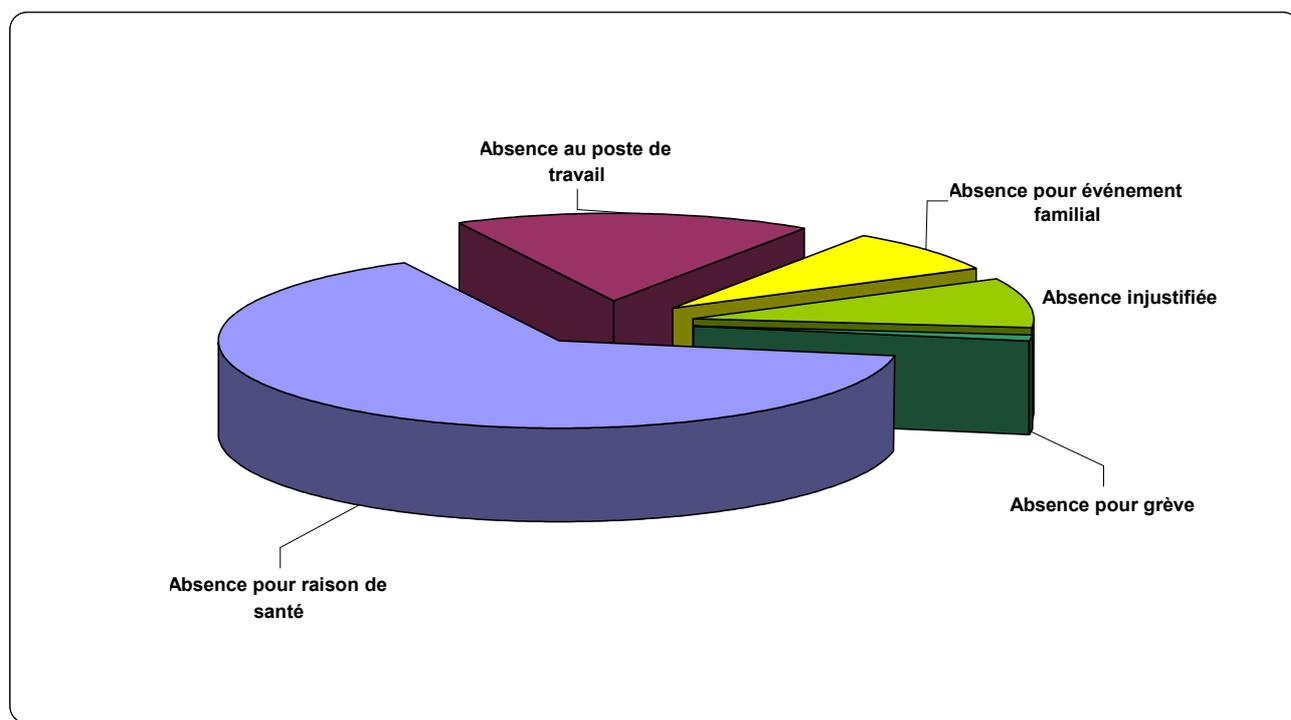
Taux d'absentéisme administratif

Ce taux est égal à : **somme des absences quotidiennes de la période considérée / somme effectif total ETP quotidien de la période considérée**

L'**effectif total ETP** quotidien est obtenu en pondérant l'effectif en personnes physiques par la quotité de travail des agents. Il est à souligner qu'il ne prend pas en compte les plannings des personnels, seuls les départs ou arrivées sont donc susceptibles de le faire évoluer.

Ce taux est utilisé pour des comparaisons avec les autres établissements du Ministère de la Culture.

Type d'absence	TAUX
Absence pour raison de santé	3,35%
Absence au poste de travail	0,87%
Absence pour événement familial	0,42%
Absence injustifiée	0,47%
Absence pour grève	0,06%
TOTAL	5,17%



CHAPITRE IX

Formation

IX. 1. Typologie des actions de formation par domaine et sous-domaine

Domaine de formation	Sous-domaine
Concours	Accueil-surveillance
	Administratif
	Scientifique
	Technique
Développement personnel	Bilan professionnel
	Epanouissement personnel/reconversion hors ministère
Formations générales	Accueil-communication
	Métiers de la formation
	Environnement ministère
	Remise à niveau - expression écrite-orale
	Ecrits professionnels
	Inscriptions universitaires
Gestion-Droit	Administratif RH
	Juridique
	Financier - comptable
	Contrôle de gestion
Hygiène et sécurité	AFPS
	prévention /Santé
	Sécurité incendie
	Conditions HSCT
	Sûreté-protection
Informatique	Bureautique standard
	Logiciels spécifiques (PAO, internet, 3D : photoshop....)
	Catalogage, gestion système d'information)
	Progiciels spécifiques
	Systèmes-réseaux
Langues	Anglais-Allemand-Espagnol-Italien
	Tests Anglais-Allemand-Espagnol-Italien
	Union Européenne (hors Anglais, Allemand, Espagnol, Italien)
	Hors Langues européennes
Management	Organisation / Projet
	Gestion d'équipe
	Accompagnement/conseil
Métiers de la culture	Connaissance des espaces muséographiques et jardins
	Histoire de l'art
	Conception, gestion, vente de l'offre culturelle
	Métiers d'art
	Métiers scientifiques
	Métiers techniques
Post-recrutement	Accueil-intégration DP
	Accueil-intégration DRHDS
	Accueil-intégration DS

IX. 2. Les orientations stratégiques

1. Les orientations stratégiques 2006 du Ministère

- ✓ **Les évolutions du ministère**
 - La rénovation de la gestion publique
 - La modernisation de la gestion des ressources humaines
 - Le management

- ✓ **Les métiers du ministère**
 - Accompagner la politique d'hygiène et de sécurité du ministère
 - Poursuite des formations aux marchés publics
 - Renforcement et adaptation des formations à l'accueil

- ✓ **Les personnels du ministère : accompagner les agents dans leur carrière**
 - Les formations de préparation aux concours et examens

2. Le contrat de performance 2006-2008

- ✓ **Améliorer l'accessibilité pour les publics**
- ✓ **Développer la politique scientifique du Louvre et assurer son rayonnement scientifique et culturel**
- ✓ **Développer la protection et la mise en valeur du patrimoine**
- ✓ **Poursuivre la modernisation de la gestion des ressources humaines et l'optimisation des moyens**

3. Le projet social 2006-2008

- ✓ **La recherche de tout moyen contribuant à l'élargissement de l'accès à la formation**
- ✓ **Le renforcement d'une approche qualitative tant d'un point de vue collectif qu'individuel**
- ✓ **Le prolongement ou la mise en œuvre d'actions directement rattachées au développement social**
 - les formations des acteurs du projet social
 - les formations à l'organisation et à la gestion d'équipe (Management)
 - le développement du dispositif de remise à niveau
 - l'accès de certaines formations inscrites au plan à l'ensemble des personnels, quelles que soient les fonctions exercées
 - un effort particulier pour les projets « hors plan » de formation, sous réserve des modalités et plafonds retenus par type de demande et de faisabilité budgétaire :
 - les formations en accompagnement d'une mobilité
 - bilan professionnel
 - reconversion professionnelle

4. Le recueil des besoins des directions et départements

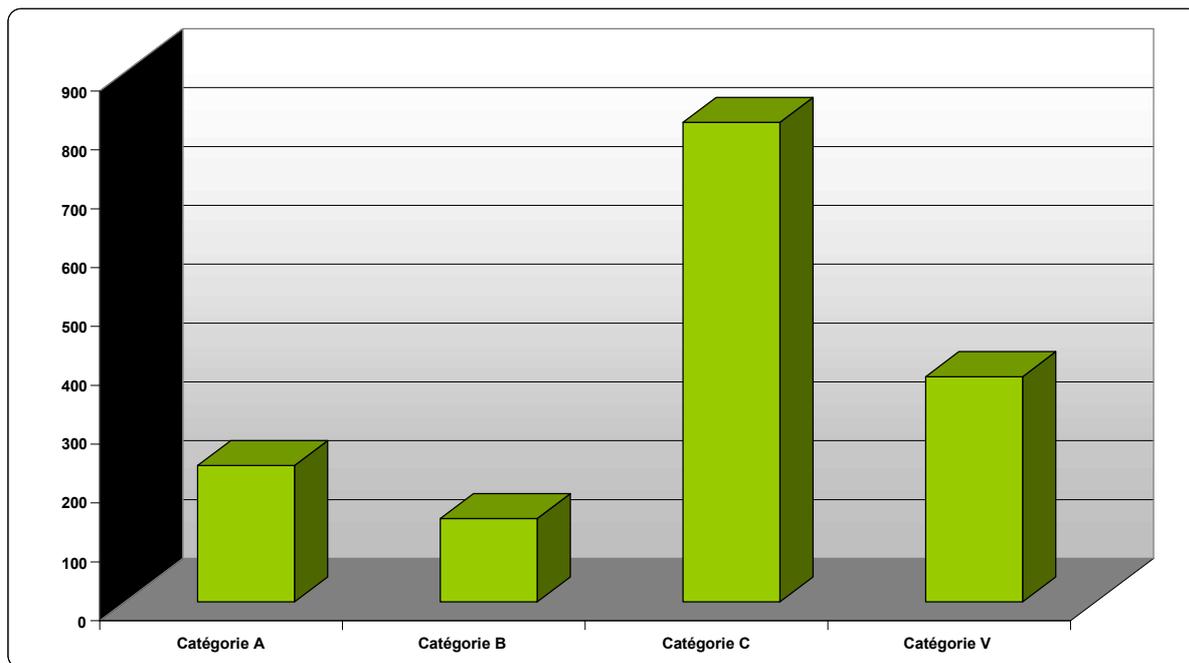
- ✓ **La prise en compte des domaines dont les progressions et les volumes sont les plus forts.**

Le domaine Concours est quant à lui indépendant de ces critères puisqu'il est par nature considéré comme prioritaire à tous les autres et adapté en fonction du calendrier annuel :

- Informatique
- Hygiène et sécurité
- Management
- Métiers de la culture

IX. 3. Nombre d'agents formés par catégorie

Categorie	Total
Catégorie A	232
Catégorie B	142
Catégorie C	815
Catégorie V	383
Total	1572

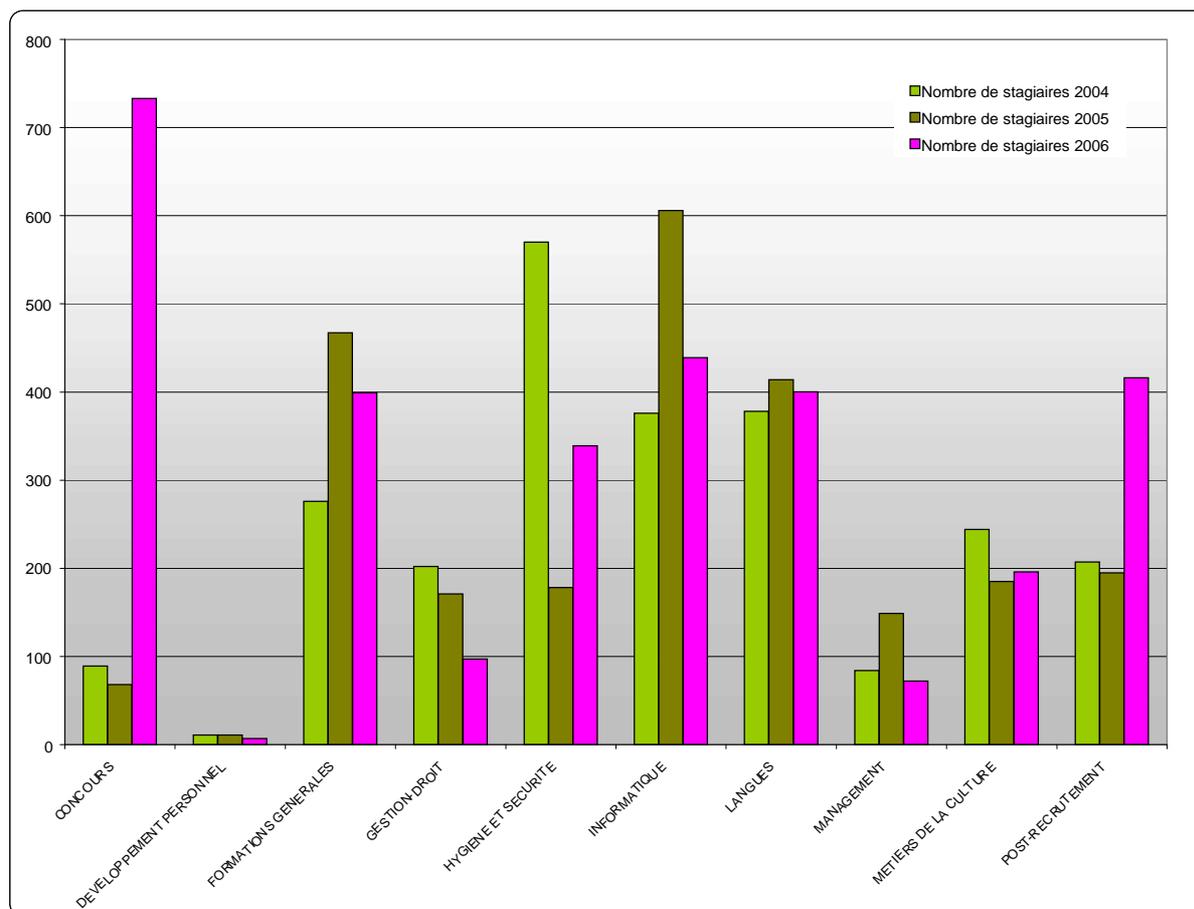


IX. 4. Durée moyenne des formations

DOMAINE	Inter	Intra	Total
CONCOURS	24,0	0,6	1,5
DEVELOPPEMENT PERSONNEL	25,9	0,00	25,9
FORMATIONS GENERALES	20,40	2,8	3,4
GESTION-DROIT	2,3	2,4	2,3
HYGIENE ET SECURITE	6,3	1,3	1,6
INFORMATIQUE	3,6	1,5	1,6
LANGUES	7,9	3,2	3,2
MANAGEMENT	4,00	2,0	2,2
METIERS DE LA CULTURE	7,8	1,2	4,4
POST-RECRUTEMENT	4,1	1,2	1,4
Total	8,4	1,6	2,3

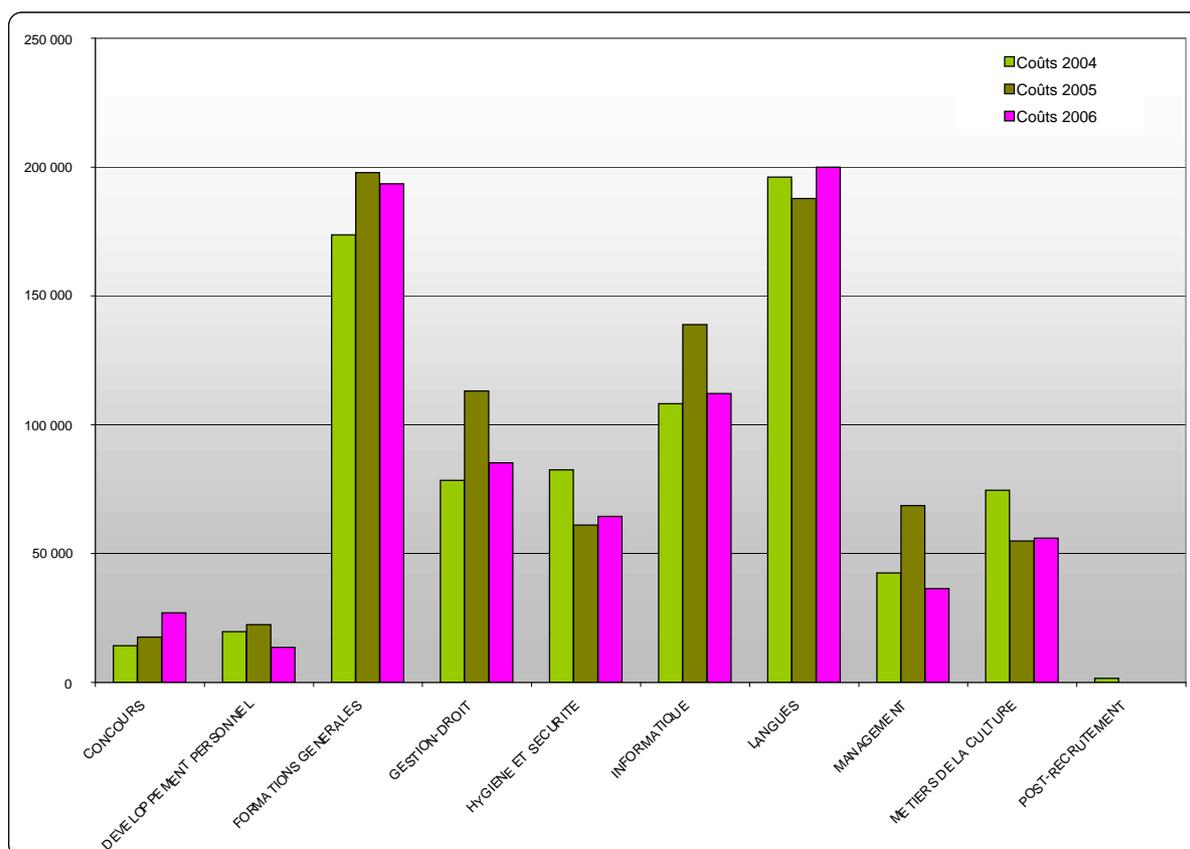
IX. 5. Evolution du nombre de stagiaires de 2004 à 2006

DOMAINES DE FORMATION	Nombre de stagiaires 2004	Nombre de stagiaires 2005	Nombre de stagiaires 2006
CONCOURS	89	68	733
DEVELOPPEMENT PERSONNEL	11	11	7
FORMATIONS GENERALES	276	467	399
GESTION-DROIT	202	171	97
HYGIENE ET SECURITE	570	178	339
INFORMATIQUE	376	606	439
LANGUES	378	414	400
MANAGEMENT	84	149	72
METIERS DE LA CULTURE	244	185	196
POST-RECRUTEMENT	207	195	416
Total	2437	2444	3098



IX. 6. Evolution du coût global des stages

DOMAINES DE FORMATION	Coûts 2004	Coûts 2005	Coûts 2006
CONCOURS	14 272	17 574	27 030
DEVELOPPEMENT PERSONNEL	19 639	22 388	13 668
FORMATIONS GENERALES	173 638	197 799	193 503
GESTION-DROIT	78 465	113 102	85 213
HYGIENE ET SECURITE	82 527	61 098	64 466
INFORMATIQUE	108 115	138 925	112 145
LANGUES	196 053	187 840	199 932
MANAGEMENT	42 497	68 613	36 475
METIERS DE LA CULTURE	74 541	54 928	56 010
POST-RECRUTEMENT	1 561	0	0
Total	791 308	862 267	788 442



IX. 7. Moyenne de coût pédagogique par agent

DOMAINE	Inter	Intra	Total
CONCOURS	261,6	28,6	36,9
DEVELOPPEMENT PERSONNEL	1713,5	0	1713,5
FORMATIONS GENERALES	608,8	479,5	483,4
GESTION-DROIT	1169,8	445,3	878,5
HYGIENE ET SECURITE	1376,4	103,8	190,2
INFORMATIQUE	1503,7	186,4	255,5
LANGUES	1777,9	473,7	499,8
MANAGEMENT	1846,4	384,8	506,6
METIERS DE LA CULTURE	448,2	127,9	283,9
POST-RECRUTEMENT	0,0	0,0	0,0
Total	815,1	197,9	254,5

CHAPITRE X

Action

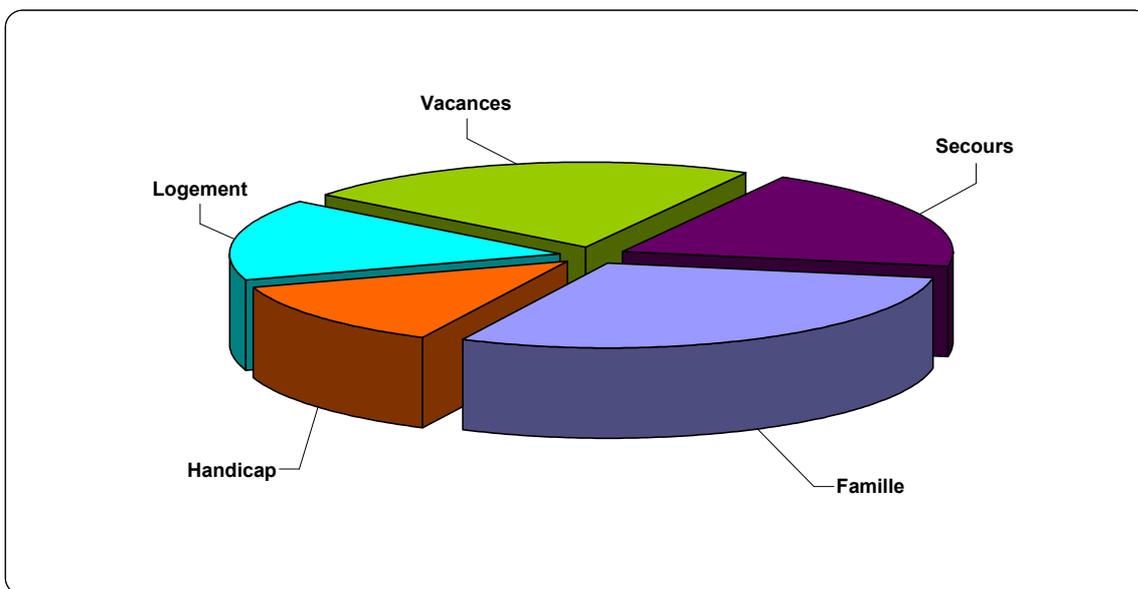
sociale

X. 1. La gestion des prestations d'action sociale

Budget 2006 : 155 000 euros

362 agents ont au moins touché une de ces prestations
456 prestations servies pour une somme moyenne de 382,50€

Type	Famille	Handicap	Logement	Vacances	Secours
Sommes versées	40 619 €	17 643€	21 678 €	31 139 €	27 280 €
En pourcentage	29%	13%	16%	22%	20%
Nombre d'agents bénéficiaires	126	10	54	90	50



L'année 2006 a été marquée par 2 évolutions notables :

L'aide aux familles monoparentales

Destinée à soutenir les agents qui élèvent seuls un ou plusieurs enfants, cette aide annuelle a été revalorisée. Elle est passée de 153 € pour un enfant à charge à 300 €.

La subvention Louvre accordées aux séjours d'enfants

Le Louvre subventionne des séjours organisés par des partenaires, pour permettre aux enfants du personnel de partir en vacance dans les meilleures conditions. Cette année, 29 séjours subventionnés au lieu de 18 l'année précédente. Deux forums organisés dans l'enceinte du Musée ont permis aux parents de rencontrer les partenaires du Louvre, de s'informer sur les conditions d'accueil des enfants et sur les diverses aides financières auxquelles chacun peut prétendre en fonction de sa situation particulière.

La commission de secours qui s'est réunie à 12 reprises a aidé 50 agents. Les aides financières allouées peuvent être d'un montant maximal de 1000€. L'aide moyenne accordée s'élève à 545,60 €.

X. 2. La politique en faveur du logement : le parc locatif

Budget 2006 = 1 102 400 €

23 logements supplémentaires réservés, soit un parc locatif qui atteint désormais 106 logements sociaux.

La commission logement a attribué cette année 19 logements. Parmi les agents relogés, 8 d'entre eux étaient en situation très précaire d'hébergement.

CHAPITRE XI

Médecine

de prévention

et accompagnement psychologique

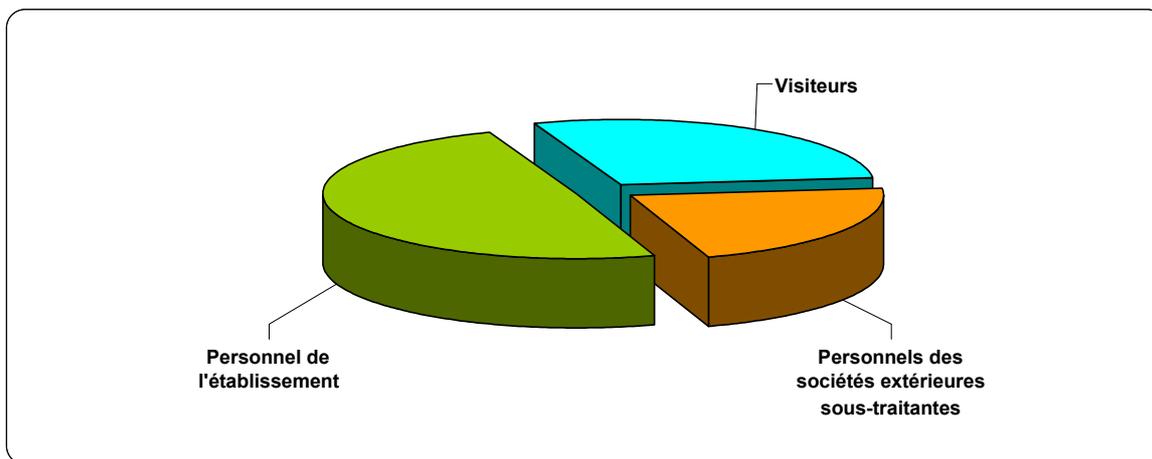
XI. 1. Médecine de prévention

La médecine de prévention a pour vocation d'éviter toute altération de la santé physique et psychique des agents du fait de leur travail.

A cette fin, deux types d'actions sont menées :

- une surveillance médicale individuelle des agents lors des visites médicales dont la périodicité est liée à l'existence de risques professionnels débouchant sur la délivrance d'une fiche de visite avec les préconisations nécessaires à la santé;
- une action sur le milieu professionnel consistant à visiter les postes de travail, faire des mesures d'ambiance, analyser les risques en collaboration avec les différents interlocuteurs hygiène et sécurité et à participer aux réunions dont la finalité est de conseiller l'administration, les locaux (restaurant du personnel), la protection des agents (grippe aviaire, risque chimique), l'adaptation des postes (situation de handicap temporaire ou permanente) et l'organisation des secours d'urgence.

Types de patients	Nombre de soins dispensés
Visiteurs	2457
Personnels des sociétés extérieures sous-traitantes	1844
Personnel de l'établissement	4187
Total	8488



Autres chiffres :

- **1273** visites médicales, **310** orientations vers des professionnels de santé, **437** examens complémentaires à la visite réalisés,

La médecine de prévention s'attache également à promouvoir certains thèmes de santé publique comme la prévention des effets du tabagisme et de l'alcoolisation, les risques cardiovasculaires (60 agents), le cancer du sein, le cancer colo-rectal (805 personnes concernées) le don du sang (88 volontaires), le dépistage du Sida, des Hépatites et de la Syphilis (31 volontaires)... et a participé à une enquête concernant le dépistage de la broncho-pneumopathie obstructive en milieu de travail (141 agents).

Ainsi dans le cadre du précédent projet social, pour éviter l'atteinte à la santé des fumeurs et de leur entourage et améliorer les conditions de travail (réduction de l'exposition au tabagisme passif et aux facteurs cancérigènes) un programme d'aide au sevrage tabagique pour les fumeurs volontaires a été mis en place avec le soutien d'un organisme extérieur. Le suivi individuel des fumeurs est assuré par un tabacologue au service médical sur une période de 4 mois avec prise en charge financière des substituts nicotiques les 2 premiers mois. Ainsi, **4** groupes ont été mis en place de juin 2006 à janvier 2007, permettant de suivre **42** personnes.

XI. 2. Accompagnement psychologique

La psychologue a réalisé 568 entretiens pour 108 agents.

GLOSSAIRE

Contractuel sur crédits article 6.1	Agent recruté pour répondre à un besoin permanent mais dont les fonctions impliquent un service à temps incomplet
Contractuel sur crédits article 6.2	Agent recruté pour répondre à un besoin saisonnier ou occasionnel lorsque les fonctions correspondantes ne peuvent être assurée par des fonctionnaires titulaires
Contractuel sur poste article 4	Agent recruté pour occuper un emploi du niveau de la catégorie A lorsque la nature des fonctions ou les besoins des services le justifient, ou tout type d'emploi lorsqu'il n'existe pas de corps de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes
ETP	Equivalent temps plein
ETPT	Equivalent temps plein travaillé Il tient de la période de travail effectuée sur l'année. Ainsi, un agent arrivé au 1er juillet 2006 à 80% compte pour 80% sur 6 mois soit 0,4 ETPT. Les contractuels sur crédits sont maintenant inclus dans le plafond. En revanche, les titulaires mis à disposition et les contractuels mécernés ne sont pas comptabilisés dans le plafond.
Loi Sapin	Dispositif législatif de résorption de l'emploi précaire
PP	Personnes physiques
Titulaire	L'article 3 de la loi de 1983 précise que, sauf dérogation prévue par une disposition législative, les emplois permanents de l'Etat, des établissements publics administratifs sont occupés par des fonctionnaires