

Bilan social

2007

Établissement public du musée du Louvre

Direction des ressources humaines
et du développement social

Service emplois budget

LOUVRE

Sommaire

I. Répartition des effectifs par statut et affectation	4
1. Répartition des effectifs en ETPT par statut	5
2. Évolution des effectifs entre 2006 et 2007 en ETPT, par affectation et statut	6
3. Répartition des effectifs en ETPT par affectation	7
4. Répartition des effectifs en ETPT par département	7
5. Répartition hommes/femmes par statut, corps et affectation en personnes physiques	8
6. Répartition des effectifs en ETPT par axe du contrat de performance 2006-2008	12
II. Emploi des titulaires	14
1. Répartition des effectifs titulaires en ETPT par catégorie	15
2. Répartition des effectifs titulaires en ETPT par filière	15
3. Répartition des effectifs titulaires en ETPT par filière et catégorie	16
4. Répartition des effectifs titulaires en ETPT par filière et corps	17
5. Répartition des effectifs titulaires en ETPT par filière et grade	19
6. Promotions de corps et de grade en 2007 en personnes physiques	20
7. Procédures disciplinaires	20
III. Emploi des contractuels	21
1. Contractuels sur postes, article 4	23
2. Contractuels sur crédits, article 6.1	26
3. Contractuels sur crédits saisonniers et occasionnels, article 6.2	28
IV. Flux de personnels	30
1. Entrées	31
2. Sorties	32
V. Rémunérations et dépenses de personnel	33
1. Dépenses de personnel	34
2. Coût total employeur par corps des présents-présents en 2007 en euros sur l'année	34
3. Montant des primes statutaires par grade (hors primes au service fait)	35

VI. Temps de travail	36
1. Quotités travaillées	37
2. Taux d'absentéisme	39
VII. Pyramides des âges	40
1. Pyramide des âges	41
2. Répartition des effectifs titulaires et contractuels sur poste par tranche d'âge et sexe	42
3. Pyramide des âges par filière	44
4. Âge et ancienneté pour les titulaires et contractuels art. 4	46
VIII. Lieu de résidence	48
1. Répartition des effectifs permanents selon le département de résidence	49
2. Répartition des effectifs selon le département de résidence et la catégorie statutaire	50
IX. Conditions de travail	52
1. Accidents de travail	53
2. Maladies professionnelles	55
X. Action sociale	56
1. La gestion des prestations d'action sociale	57
2. La politique en faveur du logement : le parc locatif	57
XI. Accompagnement psychologique	58
XII. Médecine de prévention	61
XIII. Formation	63
1. Rappel des éléments principaux du plan 2007	64
2. Quelques données chiffrées	64
3. Répartition par type de formation (inter/intra) et domaine	65
4. Répartition par catégorie statutaire et domaine	66
5. Répartition homme/femme par domaine	67
Glossaire	68

CHAPITRE I

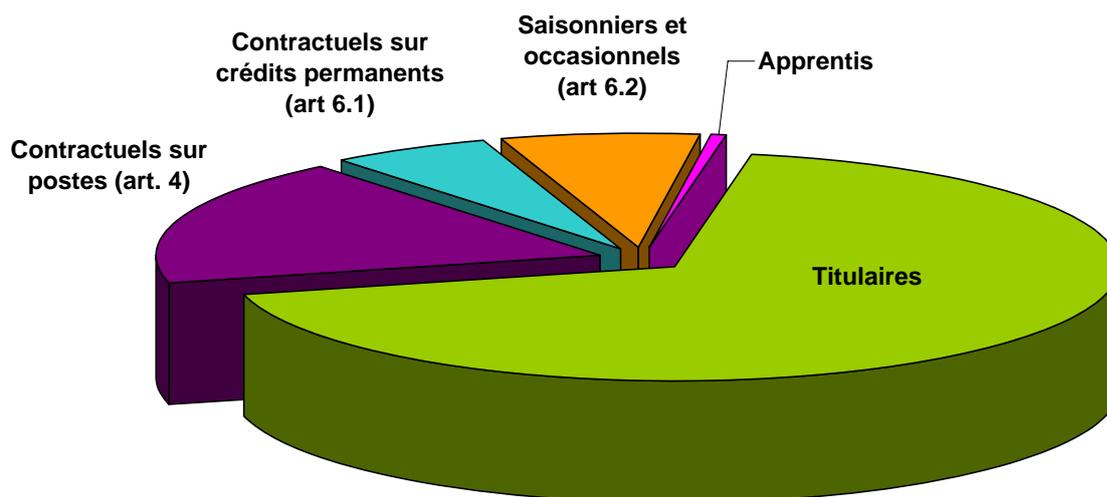
Répartition

des effectifs par statut et affectation

I. 1. Répartition des effectifs en ETPT par statut

Les effectifs sont comptés en équivalent temps plein travaillé (ETPT) c'est-à-dire en tenant compte de la période de travail effectuée sur l'année. Ainsi, un agent arrivé au 1er juillet 2006 à 80% compte pour 80% sur 6 mois soit 0,4 ETPT.

Statut	2006	2007	Evolution 2006-2007	Proportion 2007
Titulaires	1386,5	1428,4	3,0%	68,3%
Contractuels sur postes (art. 4)	318,1	380,7	19,7%	18,2%
Contractuels sur crédits permanents (art 6.1)	139,4	122,9	-11,8%	5,9%
Saisonniers et occasionnels (art 6.2)	152,3	146,9	-3,6%	7,0%
Apprentis	8,6	13,4	56,4%	0,6%
Total	2005,0	2092,3	4,4%	100,0%
Dont travailleurs handicapés	41,0	47,0	14,6%	

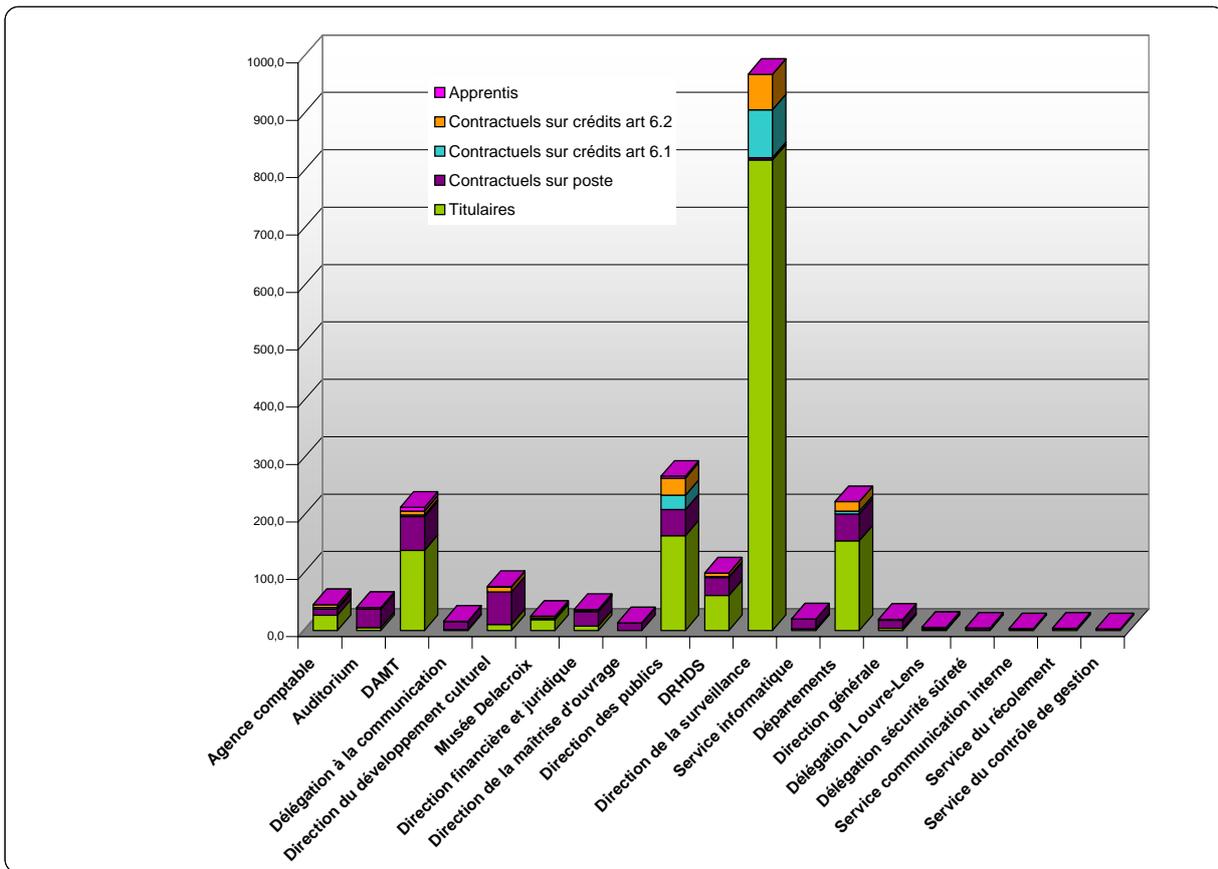


I. 2. Evolution des effectifs entre 2006 et 2007 en ETPT, par affectation et statut

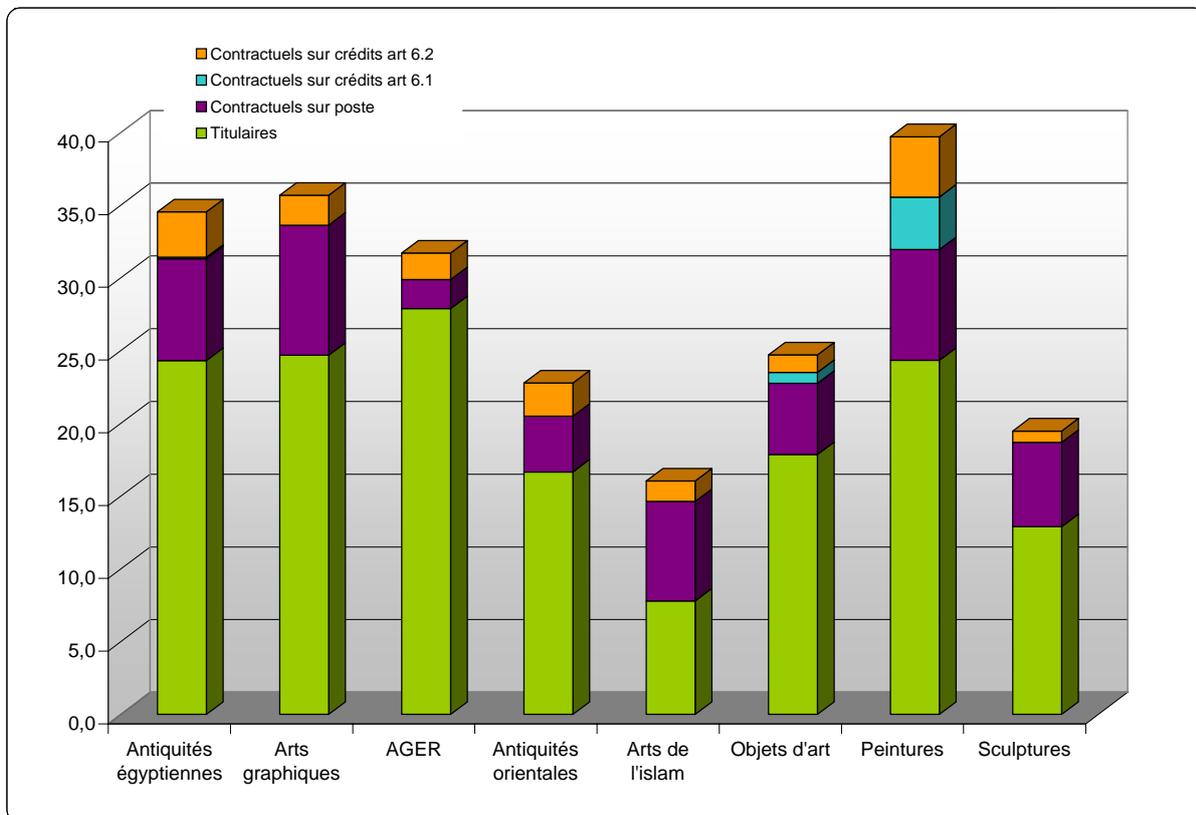
Direction	2006						2007						Evolution en %	
	Titulaires	Contractuels sur poste	Contractuels sur crédits art 6.1	Contractuels sur crédits art 6.2	Apprentis	Total	Titulaires	Contractuels sur poste	Contractuels sur crédits art 6.1	Contractuels sur crédits art 6.2	Apprentis	Total		Evolution en ETPT après modification de périmètre
Agence comptable	30,7	10,6	4,0	4,0	0,0	49,3	26,8	10,3	3,2	5,0	0,0	45,4	0,9*	1,95%
Auditorium	4,7	29,1	0,0	2,5	0,0	36,3	5,3	31,8	0,0	3,2	0,0	40,3	4,0	11,02%
DAMT	138,4	51,3	4,6	7,6	4,9	206,8	139,7	58,9	2,9	6,7	6,8	214,9	8,1	3,93%
Délégation à la communication	1,8	11,9	0,6	1,5	0,0	15,8	1,8	13,6	0,0	1,0	0,0	16,4	0,6	3,80%
Direction du développement culturel	11,8	44,0	0,0	10,8	0,3	66,9	10,6	56,9	0,0	8,3	1,0	76,8	9,9	14,74%
Musée Delacroix	18,4	1,2	2,5	1,7	0,0	23,7	18,8	1,3	2,2	2,5	0,0	24,8	1,1	4,66%
Direction financière et juridique	3,8	25,0	0,8	1,8	1,1	32,6	8,0	25,2	0,0	1,8	1,8	36,7	4,2	12,75%
Direction de la maîtrise d'ouvrage	0,0	11,7	0,0	4,1	0,0	15,9	0,0	12,7	0,1	0,9	0,0	13,6	-2,3	-14,27%
Direction des publics	145,3	41,2	25,1	27,1	2,1	240,9	165,5	45,2	25,1	29,8	3,6	269,2	23,5*	9,58%
DRHDS	61,1	28,1	1,8	7,3	0,0	98,3	61,2	31,4	1,4	6,1	0,0	100,1	1,8	1,82%
Direction de la surveillance	803,2	3,5	85,1	60,7	0,0	952,5	819,9	4,2	83,4	62,0	0,0	969,4	17,0	1,78%
Service informatique	3,2	15,4	0,6	0,3	0,0	19,6	2,8	17,2	0,0	0,0	0,0	20,0	0,5	2,43%
Direction générale	4,5	10,5	0,0	0,7	0,0	15,7	3,7	14,1	0,1	1,8	0,0	19,7	4,0	25,66%
Délégation Louvre-Lens	1,6	1,9	0,1	0,4	0,0	4,0	2,0	3,0	0,0	0,5	0,0	5,5	1,4	35,05%
Délégation sécurité sûreté	0,8	3,5	0,0	0,5	0,0	4,8	1,0	3,4	0,0	0,0	0,0	4,4	-0,4	-8,62%
Service communication interne	2,0	1,0	0,0	0,2	0,0	3,2	2,0	1,0	0,0	0,0	0,3	3,3	0,1	2,63%
Service du récolement	2,3	0,6	0,1	0,3	0,0	3,3	3,0	0,9	0,0	0,0	0,0	3,9	0,6	18,60%
Service du contrôle de gestion	0,0	2,9	0,0	0,9	0,0	3,8	0,0	2,7	0,0	0,4	0,0	3,1	-0,7	-18,86%
Total Départements	152,8	25,1	14,0	19,9	0,0	211,9	156,5	46,9	4,5	16,8	0,0	224,7	12,8	6,03%
Antiquités égyptiennes	22,9	4,1	2,6	1,6	0,0	31,1	24,3	7,0	0,1	3,1	0,0	34,5	3,4	11,03%
Arts graphiques	25,1	4,8	2,4	4,8	0,0	37,2	24,7	8,9	0,0	2,1	0,0	35,7	-1,5	-4,00%
AGER	27,1	0,0	1,0	3,1	0,0	31,1	27,9	2,0	0,0	1,8	0,0	31,7	0,6	1,87%
Antiquités orientales	17,1	0,3	0,0	3,9	0,0	21,3	16,7	3,8	0,0	2,3	0,0	22,8	1,5	6,84%
Arts de l'Islam	7,2	2,8	0,4	3,1	0,0	13,6	7,8	6,8	0,0	1,4	0,0	16,0	2,4	17,88%
Objets d'art	17,3	3,5	1,9	0,4	0,0	23,2	17,9	4,9	0,8	1,2	0,0	24,7	1,5	6,69%
Peintures	23,0	6,5	4,4	2,2	0,0	36,1	24,3	7,6	3,6	4,2	0,0	39,7	3,6	9,86%
Sculptures	13,2	3,0	1,1	0,8	0,0	18,1	12,9	5,8	0,0	0,8	0,0	19,5	1,3	7,41%
Total	1386,5	318,7	139,4	152,4	8,4	2005,3	1428,4	380,7	122,9	146,9	13,4	2092,3	87,0	4,34%

* Le transfert de l'équipe d'intervention de l'agence comptable vers la direction des publics, à hauteur de 4,8 ETPT, a ici été neutralisé afin de calculer l'évolution sur un périmètre constant.

I. 3. Répartition des effectifs en ETPT par affectation



I. 4. Répartition des effectifs en ETPT par département

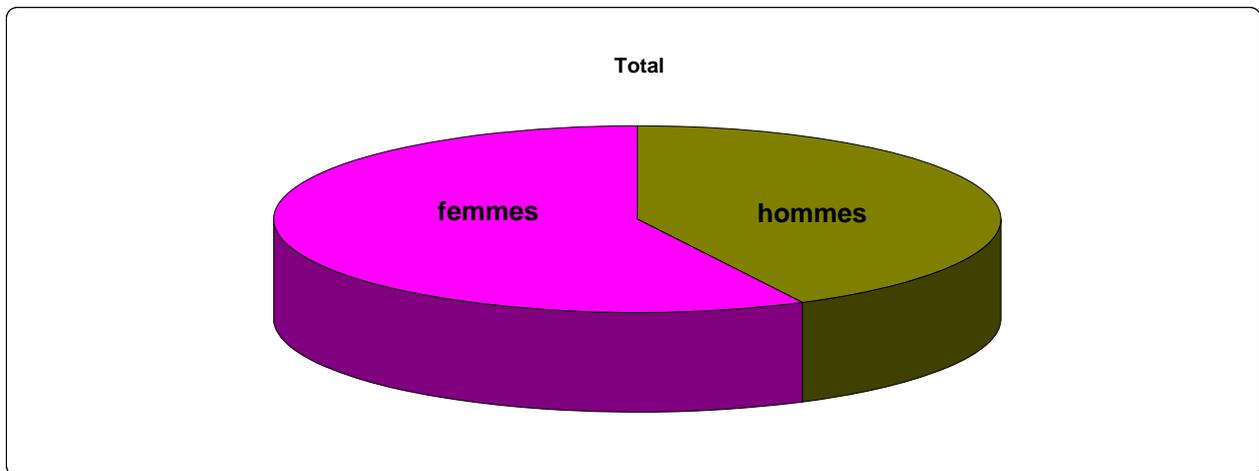
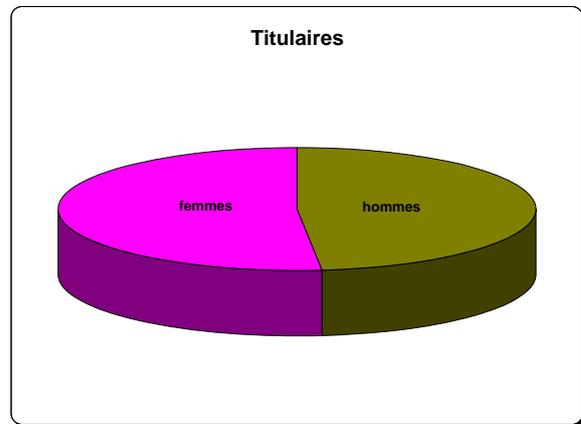
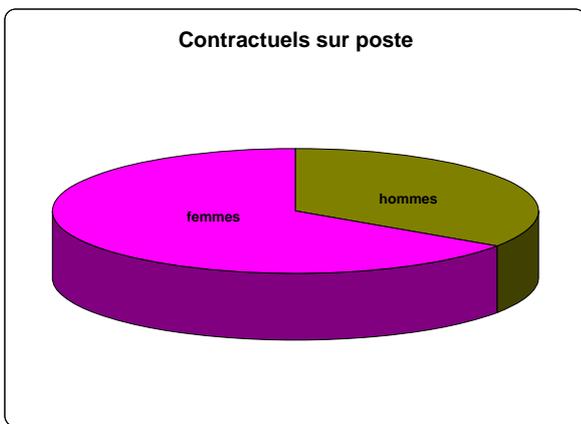


I. 5. Répartition hommes/femmes par statut, corps et affectation en personnes physiques

Répartition hommes/femmes par statut au 31/12

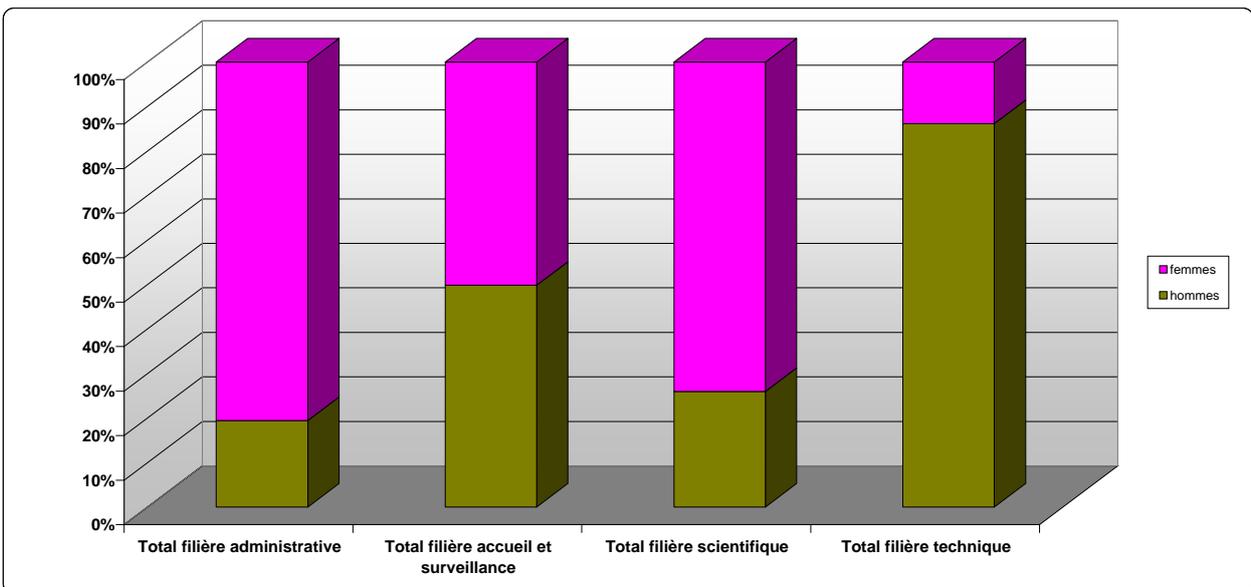
statut	hommes	femmes	Total
APPRENTI	6	10	16
CONTRACTUEL SUR POSTE	139	264	403
TITULAIRE	705	757	1462
VACATAIRE 6,1	93	164	257
VACATAIRE 6,2	89	206	295
Total	1032	1401	2433

statut	hommes	femmes	Total
APPRENTI	38%	63%	100%
CONTRACTUEL SUR POSTE	34%	66%	100%
TITULAIRE	48%	52%	100%
VACATAIRE 6,1	36%	64%	100%
VACATAIRE 6,2	30%	70%	100%
Total	42%	58%	100%



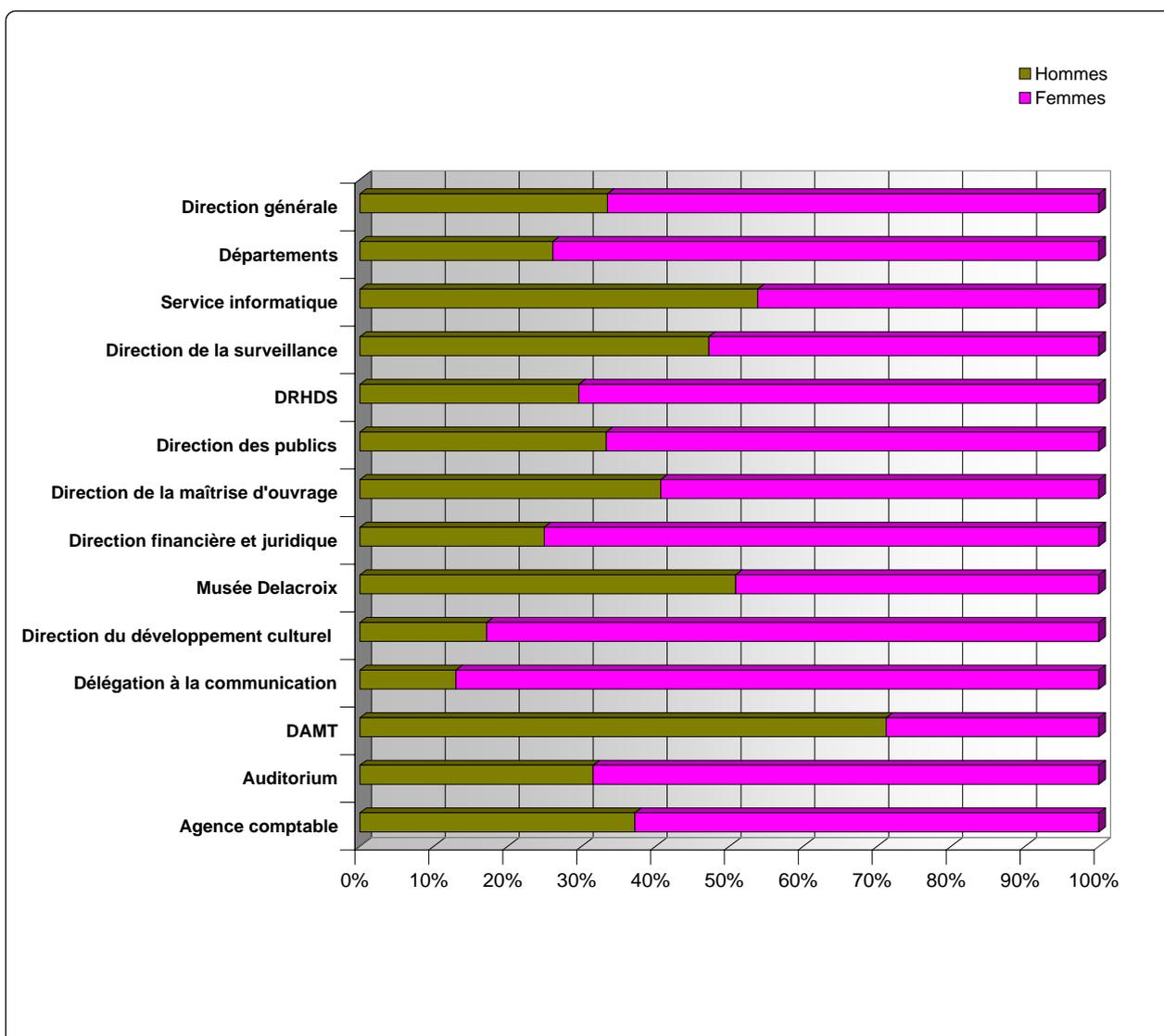
Répartition hommes/femmes par corps pour les titulaires au 31/12

statut	hommes	femmes	Total	% hommes	% femmes
ADMINISTRATEUR GNL EPA MUSEE LOUVRE	1		1	100%	0%
ATTACHE	2	6	8	25%	75%
PDT DIRECTEUR EPA MUSEE LOUVRE	1		1	100%	0%
SECRETAIRE ADMINISTRATIF	1	18	19	5%	95%
ADJOINT ADMINISTRATIF	16	63	79	20%	80%
Total filière administrative	21	87	108	19%	81%
ADJOINT TECHNIQUE	493	499	992	50%	50%
TECHNICIEN DES SERVICES CULTURELS	38	36	74	51%	49%
Total filière accueil et surveillance	531	535	1066	50%	50%
CONSERVATEUR DE BIBLIOTHEQUE		1	1	0%	100%
CONSERVATEUR DU PATRIMOINE ET GNX	29	40	69	42%	58%
INGENIEUR D'ETUDES OU DE RECHERCHE	2	14	16	13%	88%
ASSISTANT INGENIEUR	1		1	100%	0%
BIBLIOTHECAIRE ADJOINT SPECIALISE		1	1	0%	100%
CHARGE DE MISSION		8	8	0%	100%
CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES	4	37	41	10%	90%
SECRETAIRE DE DOCUMENTATION	5	16	21	24%	76%
Total filière scientifique	41	117	158	26%	74%
CHEF DE TRAVAUX D'ART	3	4	7	43%	57%
TECHNICIEN D'ART	59	9	68	87%	13%
CONDUCTEUR AUTOMOBILE	1		1	100%	0%
ADJOINT TECHNIQUE	49	5	54	91%	9%
Total filière technique	112	18	130	86%	14%
Total	705	757	1462	48%	52%



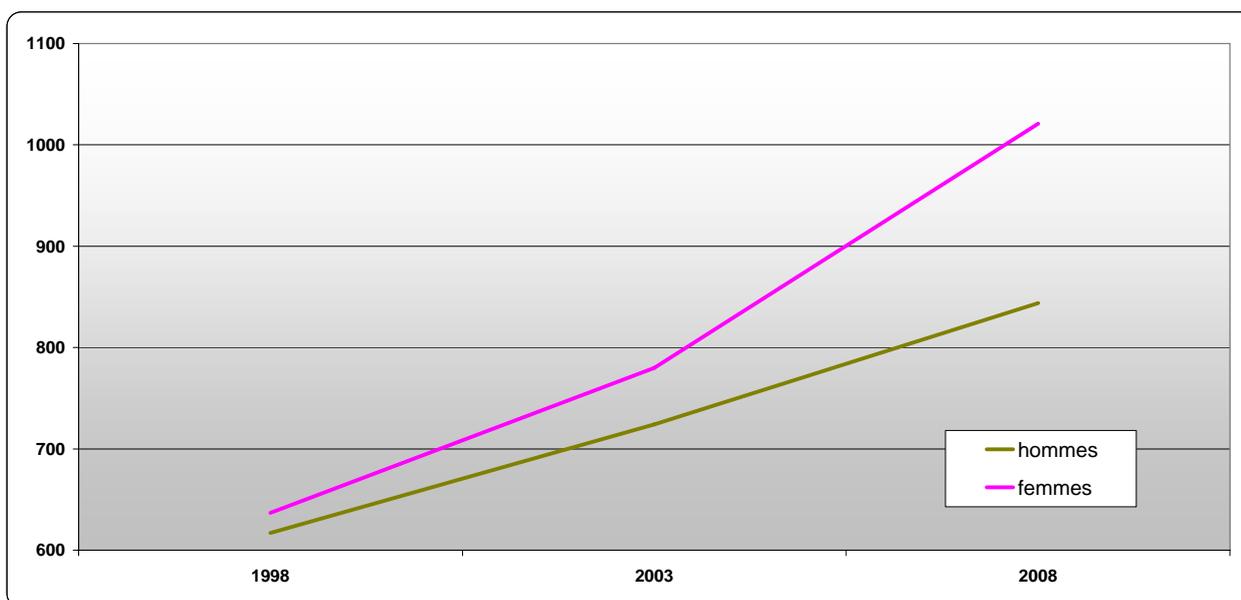
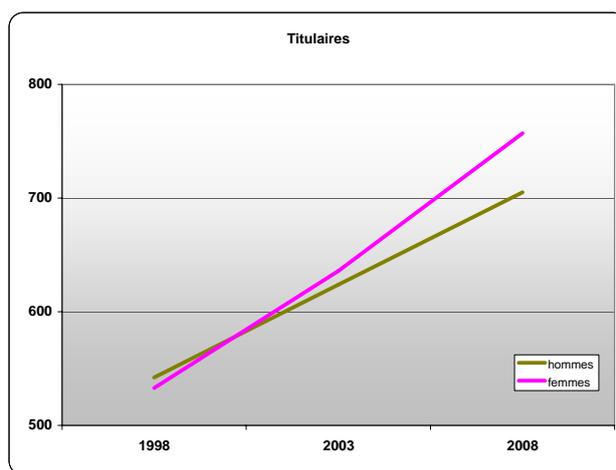
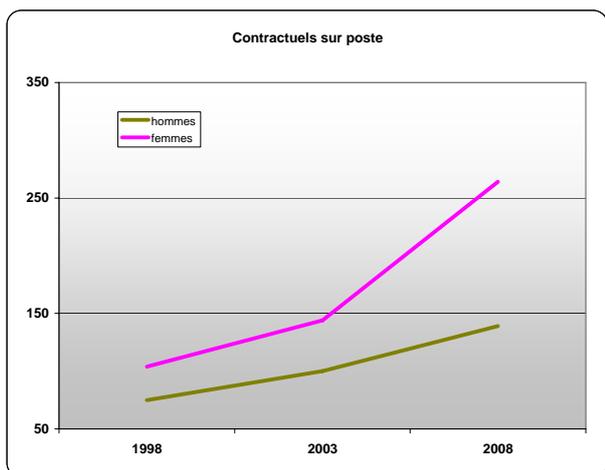
Répartition hommes/femmes par affectation en personnes physiques au 31/12

Direction	Hommes	Femmes	Total	Proportion d'hommes	Proportion de femmes
Agence comptable	19	32	51	37%	63%
Auditorium	14	30	44	32%	68%
DAMT	155	63	218	71%	29%
Délégation à la communication	2	15	18	13%	87%
Direction du développement culturel	15	70	85	17%	83%
Musée Delacroix	15	15	30	51%	49%
Direction financière et juridique	9	28	38	25%	75%
Direction de la maîtrise d'ouvrage	6	8	14	41%	59%
Direction des publics	111	222	333	33%	67%
DRHDS	31	73	104	30%	70%
Direction de la surveillance	567	634	1201	47%	53%
Service informatique	12	10	22	54%	46%
Départements	63	177	240	26%	74%
Direction générale	6	13	19	34%	66%
Délégation Louvre-Lens	2	3	5	35%	65%
Délégation sécurité sûreté	3	1	4	68%	32%
Service communication interne	2	1	3	70%	30%
Service du récolement	0	4	4	0%	100%
Service du contrôle de gestion	1	2	3	31%	69%
Total	1032	1401	2433	42%	58%



Evolution de la répartition hommes/femmes par statut en personnes physiques au 31/12

statut	1998		2003		2008	
	hommes	femmes	hommes	femmes	hommes	femmes
CONTRACTUEL SUR POSTE	75	104	100	144	139	264
TITULAIRE	542	533	624	636	705	757
Total effectif permanent	617	637	724	780	844	1021
VACATAIRE	200	391	130	355	132	370
Total	817	1028	854	1135	976	1391



statut	1998		2003		2008		Evolution du taux de femmes 1998/2008
	hommes	femmes	hommes	femmes	hommes	femmes	
CONTRACTUEL SUR POSTE	41,9%	58,1%	41,0%	59,0%	34,5%	65,5%	7,4%
TITULAIRE	50,4%	49,6%	49,5%	50,5%	48,2%	51,8%	2,2%
Total effectif permanent	49,2%	50,8%	48,1%	51,9%	45,3%	54,7%	3,9%
VACATAIRE	33,8%	66,2%	26,8%	73,2%	26,3%	73,7%	7,5%
Total	41,9%	58,1%	41,0%	59,0%	34,5%	65,5%	7,4%

I. 6. Répartition des effectifs en ETPT par axe du contrat de performance 2006-2008

Les objectifs stratégiques du musée du Louvre pour la période 2006-2008 sont ordonnés autour de quatre grands axes :

1. améliorer l'accessibilité pour les publics ;
2. développer la politique scientifique du Louvre et assurer son rayonnement scientifique et culturel ;
3. développer la protection et la mise en valeur du patrimoine ;
4. poursuivre la modernisation de la gestion des ressources humaines et l'optimisation des moyens.

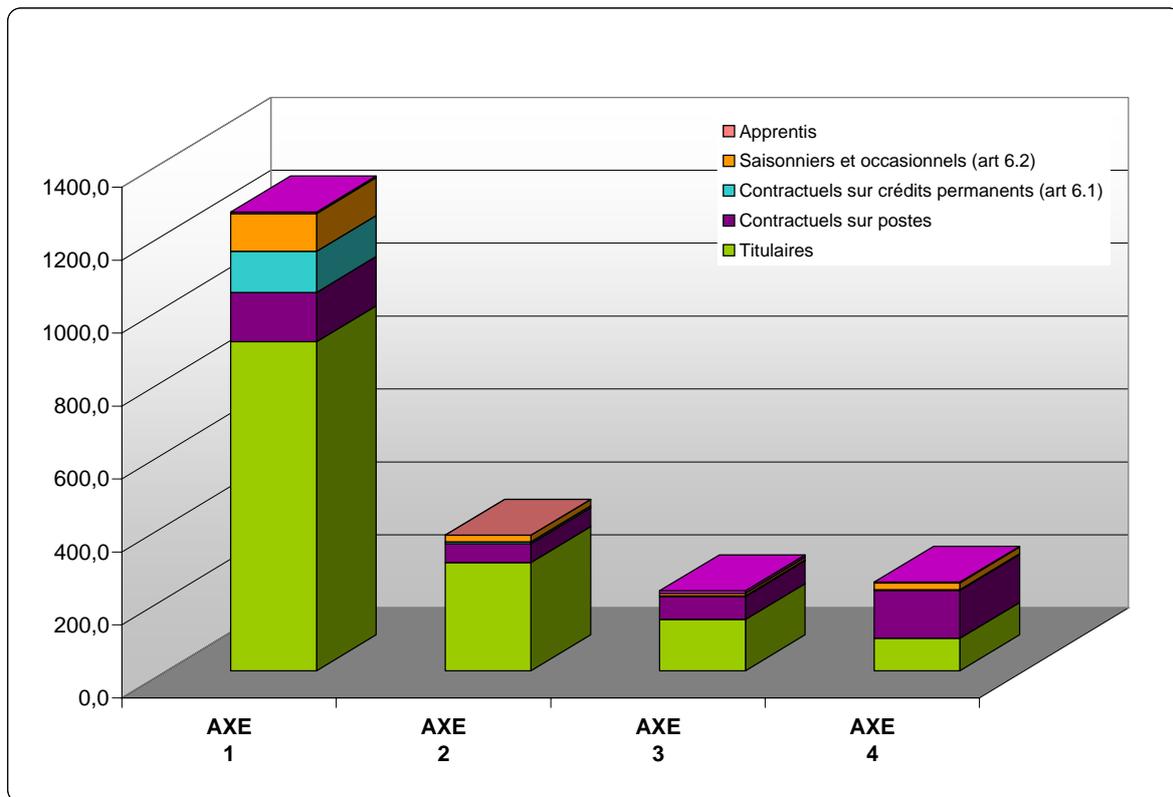
Chaque service, selon ses missions, a été rattaché à un des quatre axes du contrat de performance, comme suit :

Tableau de correspondance Service - Axe

Direction	Service	Axe du contrat 06-08
AGENCE COMPTABLE	AC- RECETTES DROITS ENTREES	1
	AC-AGENCE COMPTABLE	4
	AC-DEPENSES FOURNISSEURS	4
	AC-DEPENSES REMUNERATIONS	4
	AC-RECETTES HORS DROIT	4
DAMT	DAMT-ARCHITECTURE PROJETS	3
	DAMT-ELECTRICITE ECLAIRAGE	3
	DAMT-SIGNALETIQUE GRAPHISME	3
	DAMT-TRAVAUX MUSEOGRAPHIQUES	3
	DAMT-DIRECTION	3
	DAMT-ADMINISTRATIF	3
	DAMT-COURANTS FAIBLES	3
	DAMT-ENTRETIEN BATIMENT	3
	DAMT-EQUIPEMENT TECHNIQUE	3
	DAMT-PLAN FINANCES	3
DELEGATION A LA COMMUNICATION	DELEGATION A LA COMMUNICATION	1
DEPT AGER	DEPT AGER	2
DEPT ANTIQUITES EGYPTIENNES	ANTIQUITES EGYPTIENNES	2
DEPT ANTIQUITES ORIENTALES	DEPT ANTIQUITES ORIENTALES	2
DEPT ART DE L'ISLAM	DEPT ART DE L'ISLAM	2
DEPT ARTS GRAPHIQUES	ARTS GRAPHIQUES	2
DEPT OBJETS D'ART	DEPT OBJETS D'ART	2
DEPT PEINTURES	DEPT PEINTURES	2
DEPT SCULPTURES	DEPT SCULPTURES	2
DIR. FINANCIERE ET JURIDIQUE	DFJ-AFFAIRES FINANCIERES	4
	DFJ-AFFAIRES JURIDIQUES	4
	DFJ-DIRECTION	4
DIR. DE L'AUDITORIUM	DA-RELATIONS PUBLIC	1
	DA-UNITE DE PROGRAMMATION	1
	AUDITORIUM	1
	DA-ADMINISTRATIF ET FINANCIER	1
	DA-DIRECTION	1
	DA-EXPLOITATION	1
DIR. DU DEV. CULTUREL	DDC-ADMINISTRATIF ET FINANCIER	1
	DDC-EDITIONS	1
	DDC-MECENAT RESSOURCES PROPRES	4
	DDC-SERVICE DES RESSOURCES DOC	1
	DDC-PRODUCTION AUDIOVISUELLE	1
	DDC-PROJET INTERNET	1
	DDC-DIRECTION	1
	DDC-EXPOSITIONS	1
	DDC-ACQUISITIONS	2
DIRECTION DE LA SURVEILLANCE	DS-ADMINISTRATIF ET FINANCIER	2
	DS-DIRECTION	2
	DS-NUIT	2
	DS-SURETE	1
	DS-SURVEILLANCE MUSEOGRAPHIQUE	1
DIRECTION DES PUBLICS	DP- ADMINISTRATIF ET FINANCIER	1
	DP- DEVELOPPEMENT PUBLICS	1
	DP-ACCUEIL INFORMATION DOC	1
	DP-ACTION EDUCATIVE CULTURELLE	1
	DP-DIRECTION	1
	DP-ETUDES EVALUATION	1
	DP-VENTE RESERVATION	1
DIRECTION MUSEE DU LOUVRE	DIRECTION	4
	RECOLEMENT	2
	DSS	3
	CONTROLE GESTION	4
	LOUVRE LENS	4
	COMMUNICATION INTERNE	4
DRHDS	DRHDS-DIRECTION	4
	DRHDS-EFFECTIFS INFORMATION	4
	DRHDS-FORMATION ET GPEC	4
	DRHDS-GESTION PERSONNEL	4
	DRHDS-INTERIEUR	4
	DRHDS-MEDICAL	4
	DRHDS-RECRUTEMENT MOBILITE	4
	DRHDS-SOCIAL	4
		4
SERVICE INFORMATIQUE	SERVICE INFORMATIQUE	4
DIRECTION MAITRISE D'OUVRAGE	DMO	4
MUSEE DELACROIX	MUSEE DELACROIX	1

Répartition des effectifs en ETPT par axe

Statut	AXE 1	AXE 2	AXE 3	AXE 4
Titulaires	902,1	296,7	140,7	88,9
Contractuels sur postes	135,2	51,8	62,3	131,3
Contractuels sur crédits permanents (art 6.1)	112,6	5,2	2,9	2,2
Saisonniers et occasionnels (art 6.2)	103,7	18,0	6,7	18,5
Apprentis	4,6	0,0	6,8	2,1
Total	1258,20	371,70	219,40	243,00



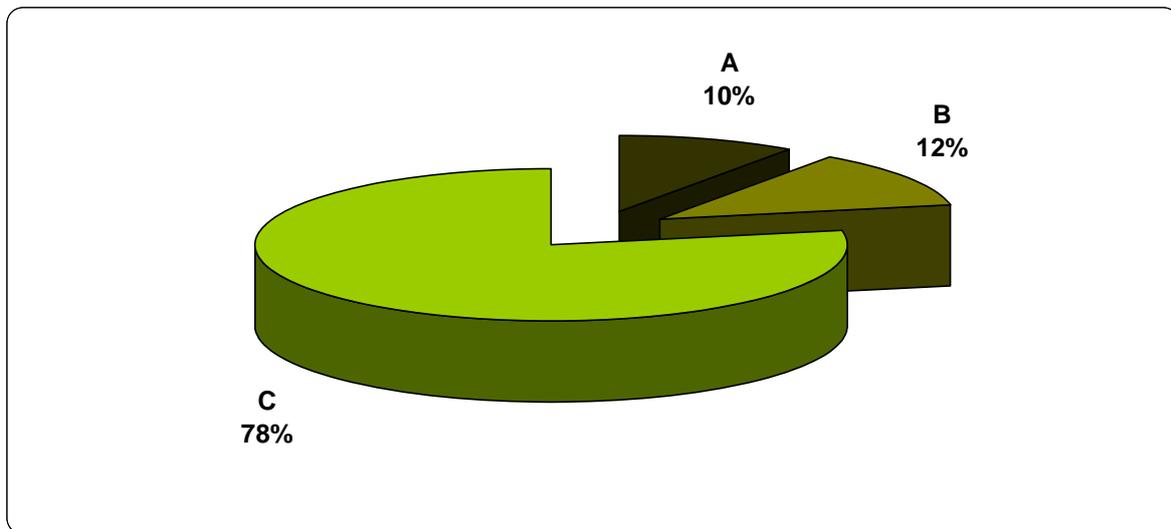
CHAPITRE II

Emploi

des titulaires

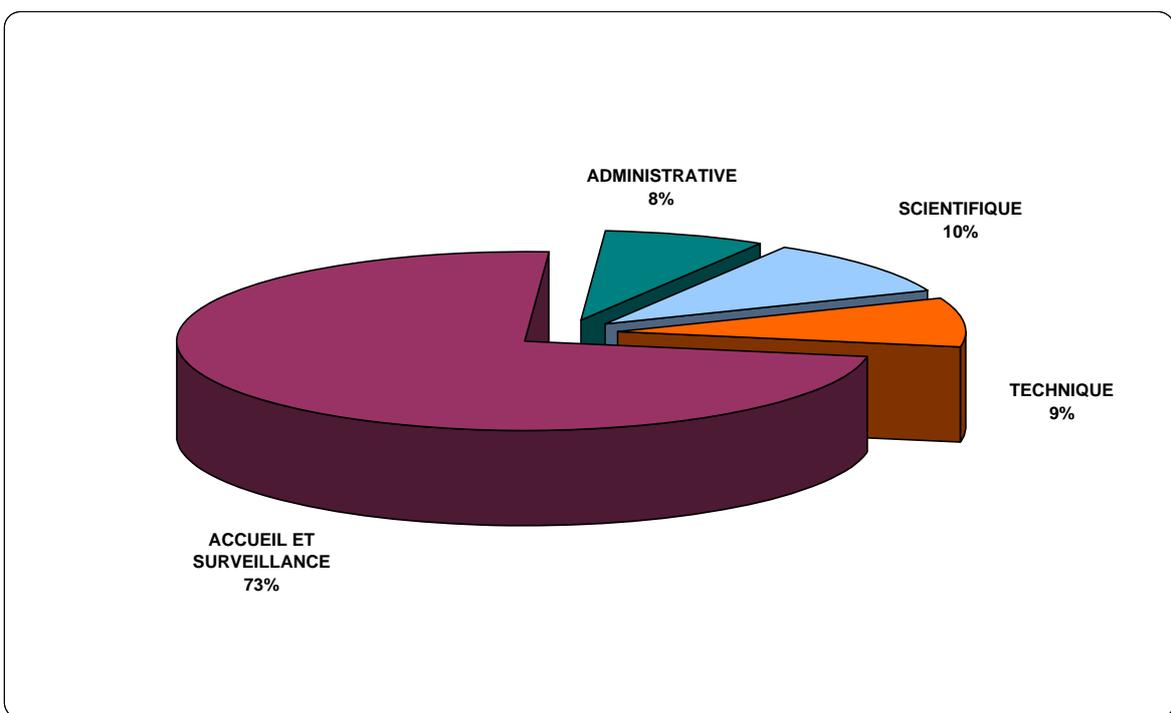
II. 1. Répartition des effectifs titulaires en ETPT par catégorie

Catégorie	ETPT
A	140,6
B	171,5
C	1116,5



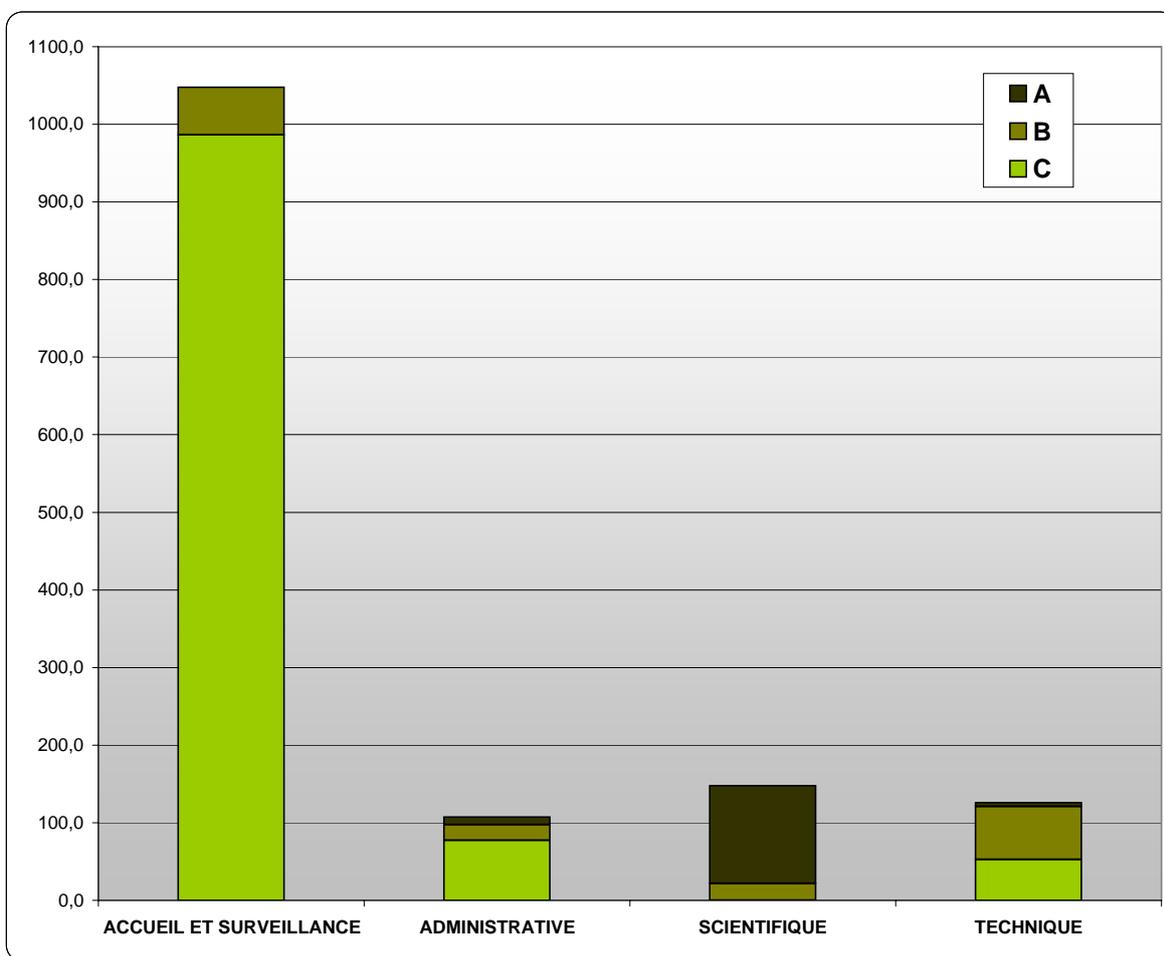
II. 2. Répartition des effectifs titulaires en ETPT par filière

Filière	ETPT
ACCUEIL ET SURVEILLANCE	1047,9
ADMINISTRATIVE	107,2
SCIENTIFIQUE	147,7
TECHNIQUE	125,8



II. 3. Répartition des effectifs titulaires en ETPT par filière et catégorie

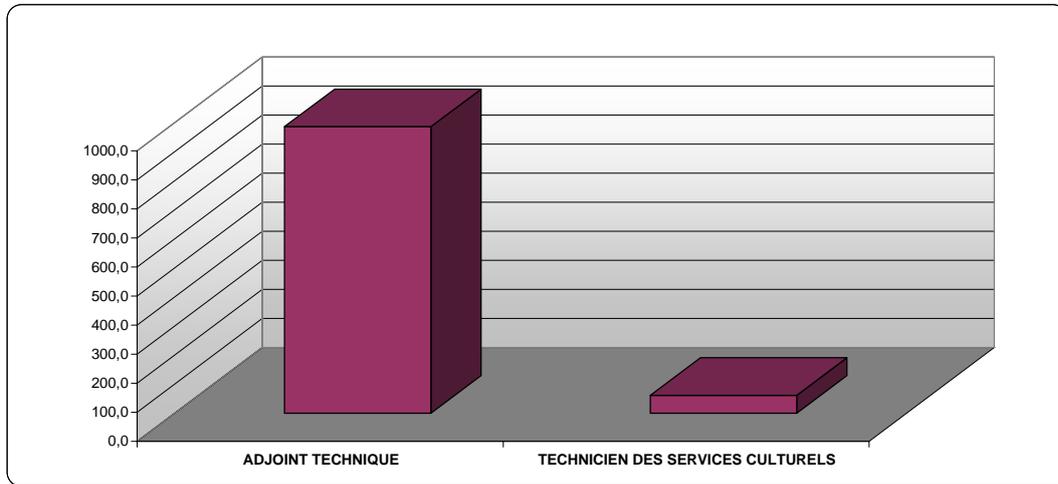
Filière	A	B	C	Total
ACCUEIL ET SURVEILLANCE	0,0	61,4	986,5	1047,9
ADMINISTRATIVE	9,6	20,2	77,4	107,2
SCIENTIFIQUE	126,1	21,6	0,0	147,7
TECHNIQUE	4,9	68,2	52,7	125,8
Total	140,6	171,4	1116,6	1428,6



II. 4. Répartition des effectifs titulaires en ETPT par filière et corps

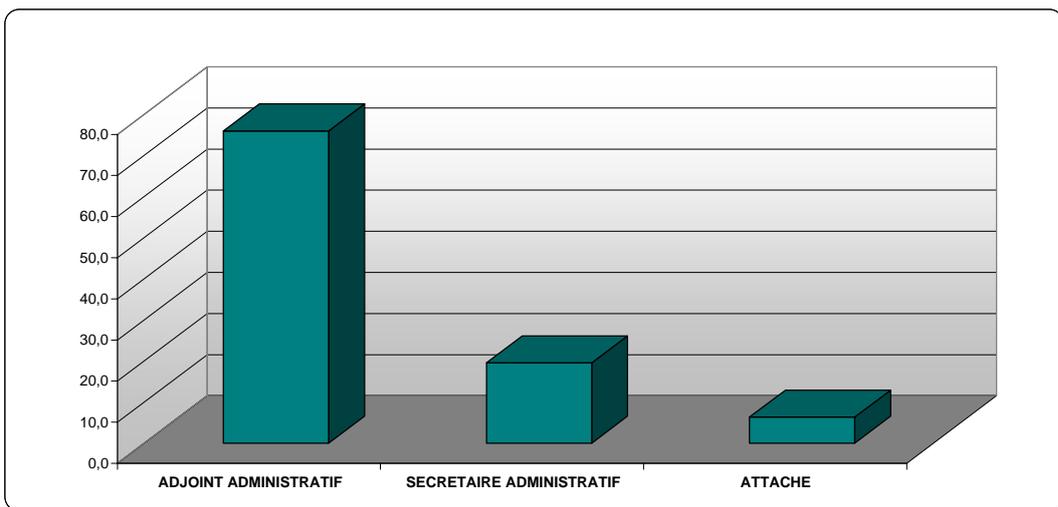
Filière accueil et surveillance

Corps	ETPT
ADJOINT TECHNIQUE	986,5
TECHNICIEN DES SERVICES CULTURELS	61,4
Total	1047,9



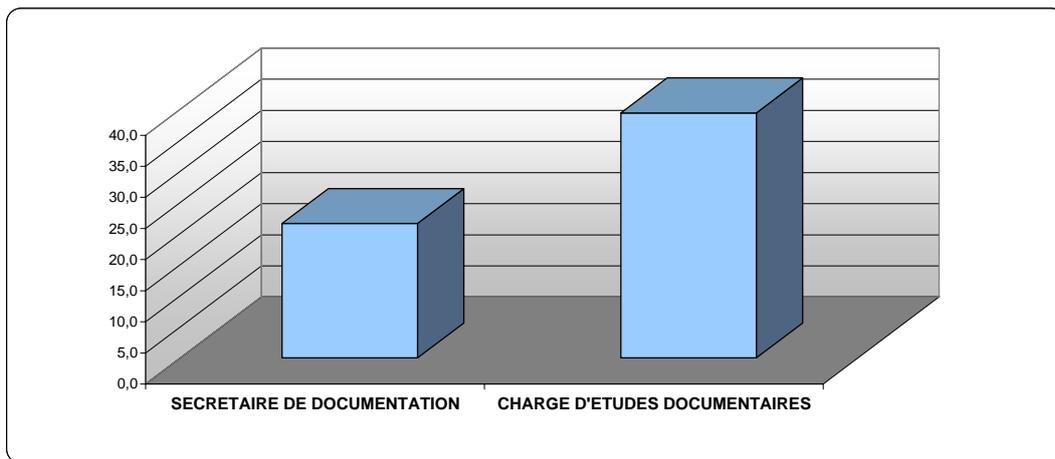
Filière administrative

Corps	ETPT
ADJOINT ADMINISTRATIF	75,9
SECRETAIRE ADMINISTRATIF	19,5
ATTACHE	6,3
INFIRMIER	0,7
ADMINISTRATEUR / PDT DIRECTEUR	2,0
Total	104,4



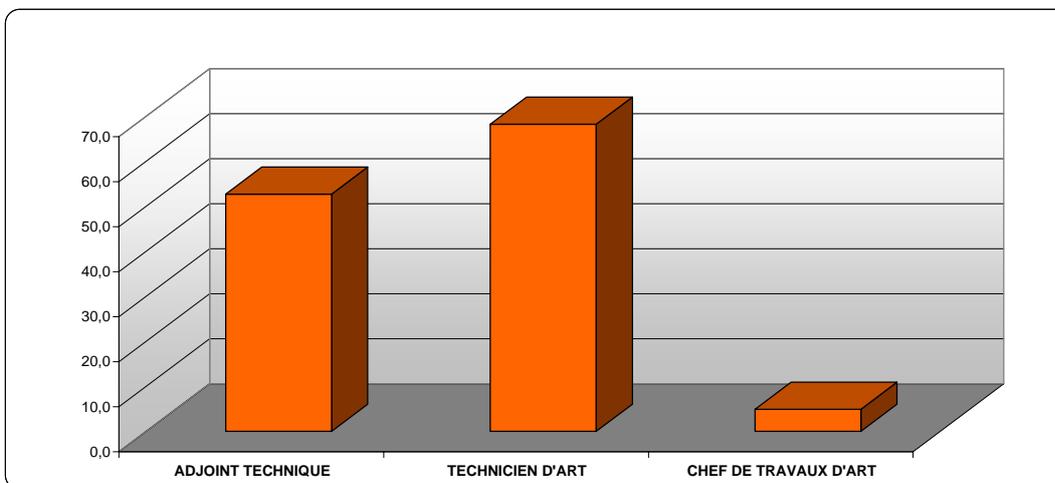
Filière scientifique

Corps	ETPT
SECRETAIRE DE DOCUMENTATION	21,6
CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES	39,4
CONSERVATEUR DU PATRIMOINE ET GNX	61,6
ASSISTANT INGENIEUR	1,0
CONSERVATEUR DE BIBLIOTHEQUE	0,8
BIBLIOTHECAIRE ADJOINT SPECIALISE	1,0
CHARGE DE MISSION	7,0
INGENIEUR D'ETUDES OU DE RECHERCHE	15,3
Total	147,7



Filière technique

Corps	ETPT
ADJOINT TECHNIQUE	52,7
<i>dont maître-ouvrier/ouvrier pro</i>	50,7
<i>dont conducteur auto</i>	2,0
TECHNICIEN D'ART	68,2
CHEF DE TRAVAUX D'ART	4,9
Total	125,8



II. 5. Répartition des effectifs titulaires en ETPT par filière et grade

Filière	Grade	ETPT
ACCUEIL ET SURVEILLANCE	AGENT TECHNIQUE SURVEILL. (E3)	4,0
	ADJOINT TECHNIQUE 2 CL	577,2
	ADJOINT TECHNIQUE 1CL	273,5
	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL	2,0
	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL 2CL	104,8
	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL 1CL	25,0
	TECH. SERV.CULT. CL NORMALE	47,4
	TECH. SERV.CULT. CL SUPERIEURE	6,0
	TECH. SERV.CULT. CL EXCEPT.	8,0
Total ACCUEIL ET SURVEILLANCE		1047,9
ADMINISTRATIVE	ADJOINT ADMINISTRATIF 2CL	15,4
	ADJOINT ADMINISTRATIF 1CL	56,3
	ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL 2CL	4,0
	ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL 1CL	1,0
	ADMINIST. GNL EPA MUSEE LOUVR	1,0
	ATTACHE	6,6
	ATTACHE PRINCIPAL	1,0
	INFIRMIER DE L'ETAT	0,7
	PDT. DIRECT. EPA MUSEE LOUVRE	1,0
	SECRETAIRE ADM. CL.NORMALE	18,2
	SECRETAIRE ADM CL.SUP	2,0
	Total ADMINISTRATIVE	
SCIENTIFIQUE	ASSISTANT INGENIEUR	1,0
	BIBLIOTHECAIRE ADJ SPEC HC.	1,0
	CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES	35,5
	CHARGE ETUDES DOC. PAL 2CL	2,9
	CHARGE ETUDES DOC. PAL 1CL	1,0
	CONSERVATEUR 2CL PATRIMOINE	8,0
	CONSERVATEUR 1CL PATRIMOINE	13,1
	CONSERVATEUR EN CHEF PATRIM.	32,5
	CONSERVATEUR GENERAL PATRIMOIN	8,0
	CONSERVATEUR EN CHEF BIBLIOTH.	0,8
	INGENIEUR ETUDES 2 CL	9,0
	INGENIEUR ETUDES 1 CL	2,3
	INGENIEUR ETUDES HORS CL	4,0
	SECRET DE DOC CL. EXCEPT.	3,0
	SECRET DE DOC CL. SUPERIEURE	2,5
	SECRETAIRE DOC. CLASSE NORMALE	16,1
	CHARGE DE MISSION	7,0
Total SCIENTIFIQUE		147,7
TECHNIQUE	ADJOINT TECHNIQUE 2CL	2,0
	ADJOINT TECHNIQUE 1CL	6,0
	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL 2CL	38,7
	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL 1CL	6,0
	CHEF DE TRAVAUX D'ART	4,9
	TECHNICIEN D'ART CL NORMALE	55,4
	TECHNICIEN D'ART CL SUPERIEURE	8,0
	TECHNICIEN D'ART CL EXCEPT.	4,8
Total TECHNIQUE		125,8
Total		1428,6

II. 6. Promotions de corps et de grade en 2007 en personnes physiques

En 2007, le Musée du Louvre a enregistré 33 promotions de corps et 114 promotions de grade.

Filière	Type de promotion	Nombre	Grade d'origine	Grade d'accueil
Accueil et surveillance	corps	15	ADJOINT TECHNIQUE 2 CL	TECH. SERV.CULT. CL NORMALE
		4	ADJOINT TECHNIQUE 1CL	TECH. SERV.CULT. CL NORMALE
		4	ADJOINT TECHNIQUE PPAL	TECH. SERV.CULT. CL NORMALE
		2	AGENT TECHNIQUE SURVEILL. (E3)	TECH. SERV.CULT. CL NORMALE
	grade	76	AGENT TECHNIQUE SURVEILL. (E3)	ADJOINT TECHNIQUE 2 CL
		13	ADJOINT TECHNIQUE 2 CL	ADJOINT TECHNIQUE 1CL
		11	ADJOINT TECHNIQUE 2 CL	ADJOINT TECHNIQUE PPAL 2 CL
		2	ADJOINT TECHNIQUE 1CL	ADJOINT TECHNIQUE PPAL 2 CL
		1	ADJOINT TECHNIQUE PPAL 2 CL	ADJOINT TECHNIQUE PPAL 1CL
		2	TECH. SERV.CULT. CL NORMALE	TECH. SERV.CULT. CL SUPERIEURE
2	TECH. SERV.CULT. CL SUPERIEURE	TECH. SERV.CULT. CL EXCEPT.		
Administrative	grade	1	ADJOINT ADMINISTRATIF.2CL	ADJOINT ADMINISTRATIF.1CL
Scientifique	corps	1	CONSERVATEUR EN CHEF PATRIM.	CONSERVATEUR GENERAL PATRIMOIN
		1	CONSERVATEUR 1CL	CONSERVATEUR GENERAL PATRIMOIN
	grade	1	CONSERVATEUR 1CL	CONSERVATEUR EN CHEF PATRIM.
		1	INGENIEUR ETUDES 1CL	INGENIEUR ETUDES HORS CL
1	CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES 2CL	CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES 1CL		
Technique	corps	1	MAITRE OUVRIER PRINCIPAL 1CL	TECHNICIEN D'ART CL NORMALE
		2	MAITRE OUVRIER PRINCIPAL 1CL	TECHNICIEN D'ART CL NORMALE
		1	TECHNICIEN D'ART CL EXCEP	CHEF DE TRAVAUX D'ART
		1	TECHNICIEN D'ART CL NORMALE	CHEF DE TRAVAUX D'ART
		1	OUVRIER PROFESSIONNEL PRINCIPAL 1CL	MAITRE OUVRIER 2CL
	grade	38	MAITRE OUVRIER	ADJOINT TECHNIQUE PPAL 2 CL
		6	MAITRE OUVRIER PRINCIPAL	ADJOINT TECHNIQUE PPAL 1 CL
		2	OUVRIER PROFESSIONNEL 1CL	ADJOINT TECHNIQUE 2 CL
5	OUVRIER PROFESSIONNEL PRINCIPAL	ADJOINT TECHNIQUE 1 CL		

III. 7. Procédures disciplinaires

En 2007, 5 sanctions ont été prononcées : 3 avertissements et 2 blâmes.

CHAPITRE III

Emploi

des contractuels

Le recours à des agents non titulaires est encadré par la loi du 11 janvier 1984, qui distingue deux types d'emplois possibles :

Relèvent de l'article 4 de cette loi les agents recrutés pour occuper des emplois du niveau de la catégorie A lorsque la nature des fonctions ou les besoins des services le justifient, ou tout type d'emploi lorsqu'il n'existe pas de corps de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes

Relèvent de l'article 6 de cette loi les agents recrutés pour répondre :

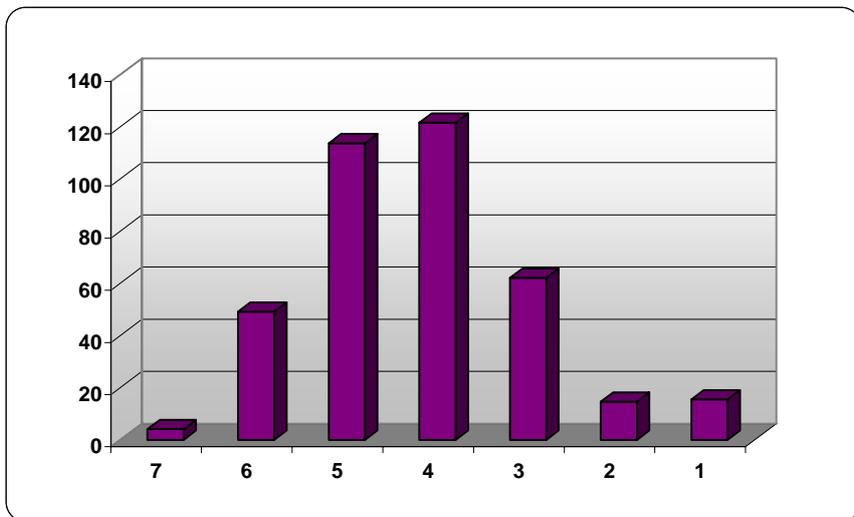
- Soit à un besoin permanent mais dont les fonctions impliquent un service à temps incomplet (article 6.1)
- Soit à un besoin saisonnier ou occasionnel lorsque les fonctions correspondantes ne peuvent être assurée par des fonctionnaires titulaires (article 6.2)

La distinction couramment faite entre "contractuels" et "vacataires" correspond à cette distinction législative entre recrutements basés sur l'article 4 et recrutements basés sur l'article 6., même si les agents concernés sont tous des contractuels au sens juridique du terme.

III. 1. Contractuels sur poste, article 4

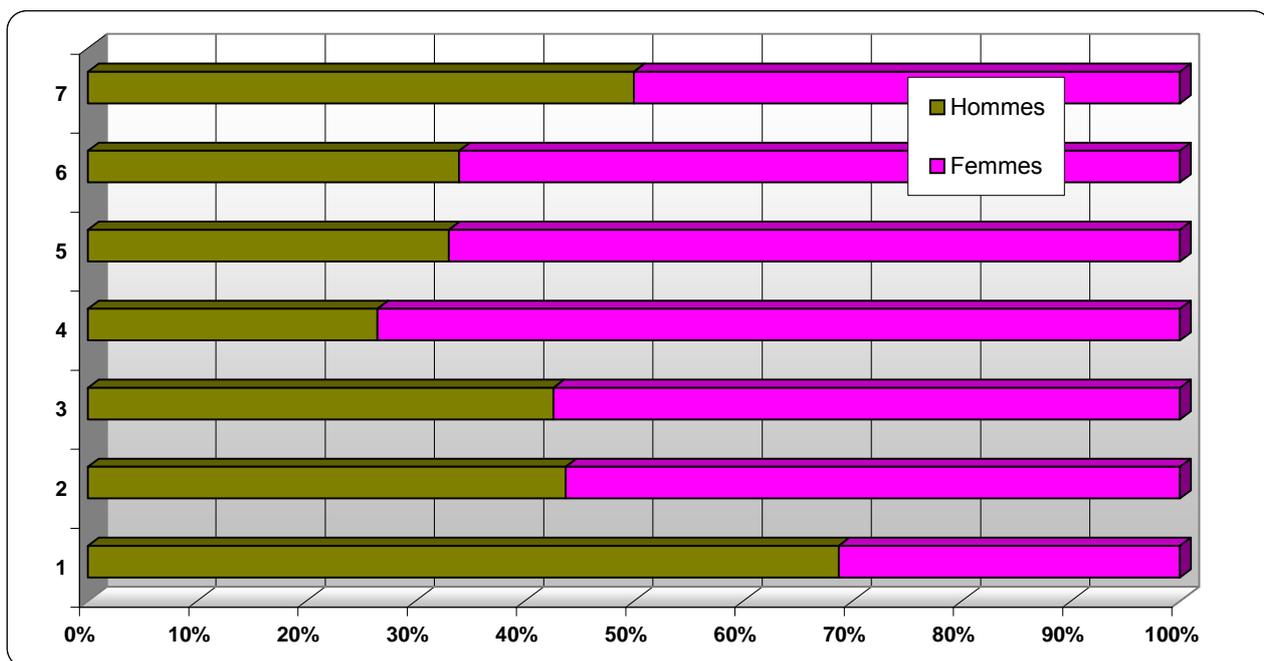
Répartition des contractuels sur poste par niveau en ETPT

Niveau	ETP
Hors niveau	1
1	15,5
2	14,6
3	62,1
4	121,6
5	113,7
6	49,1
7	4,1
Total	380,7



Répartition des contractuels sur poste par niveau et sexe en personnes physiques

Niveau	Hommes	Femmes	Total
1	11	5	16
2	7	9	16
3	26	35	61
4	35	97	132
5	41	83	124
6	17	33	50
7	2	2	4
Total	139	264	403

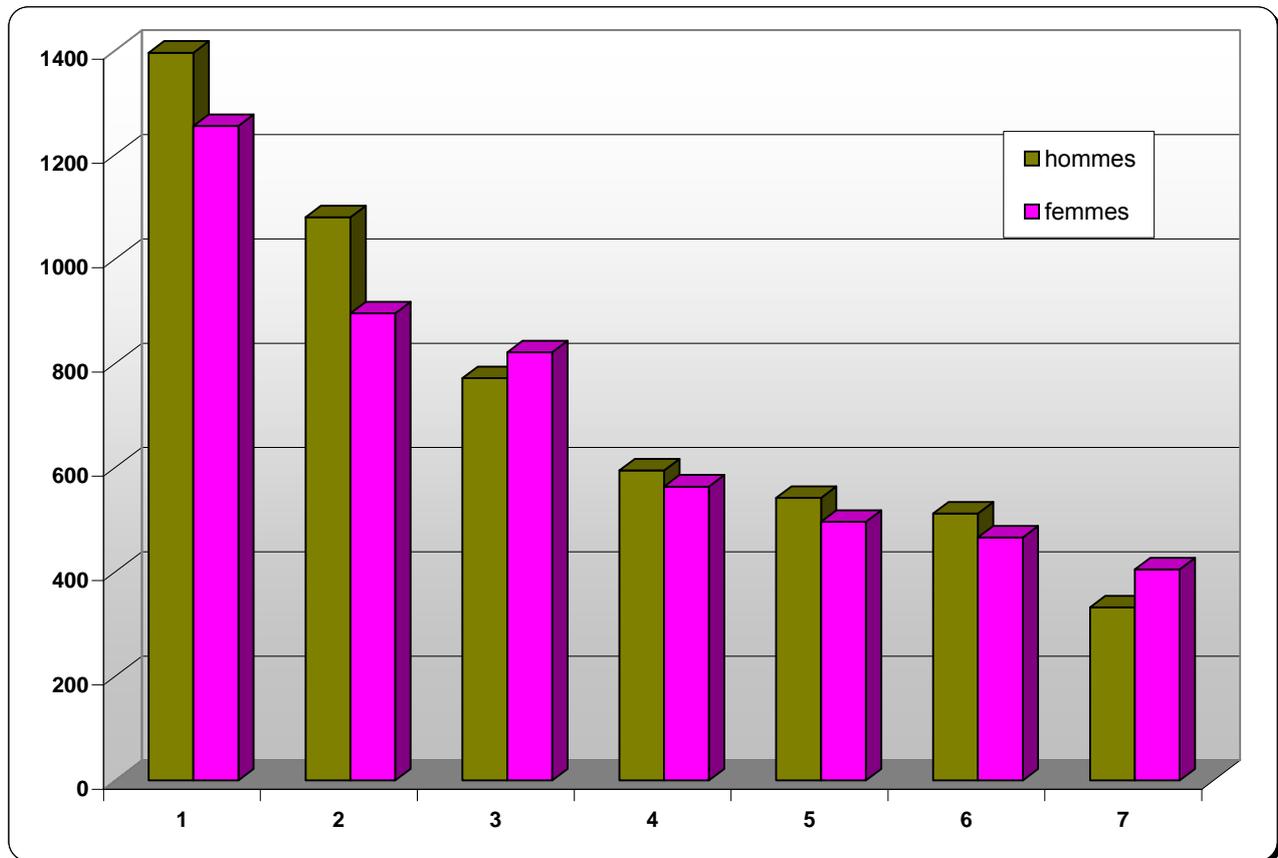


Indices des contractuels par niveau

indice moyen tous niveaux et âges confondus	=	622
--	---	-----

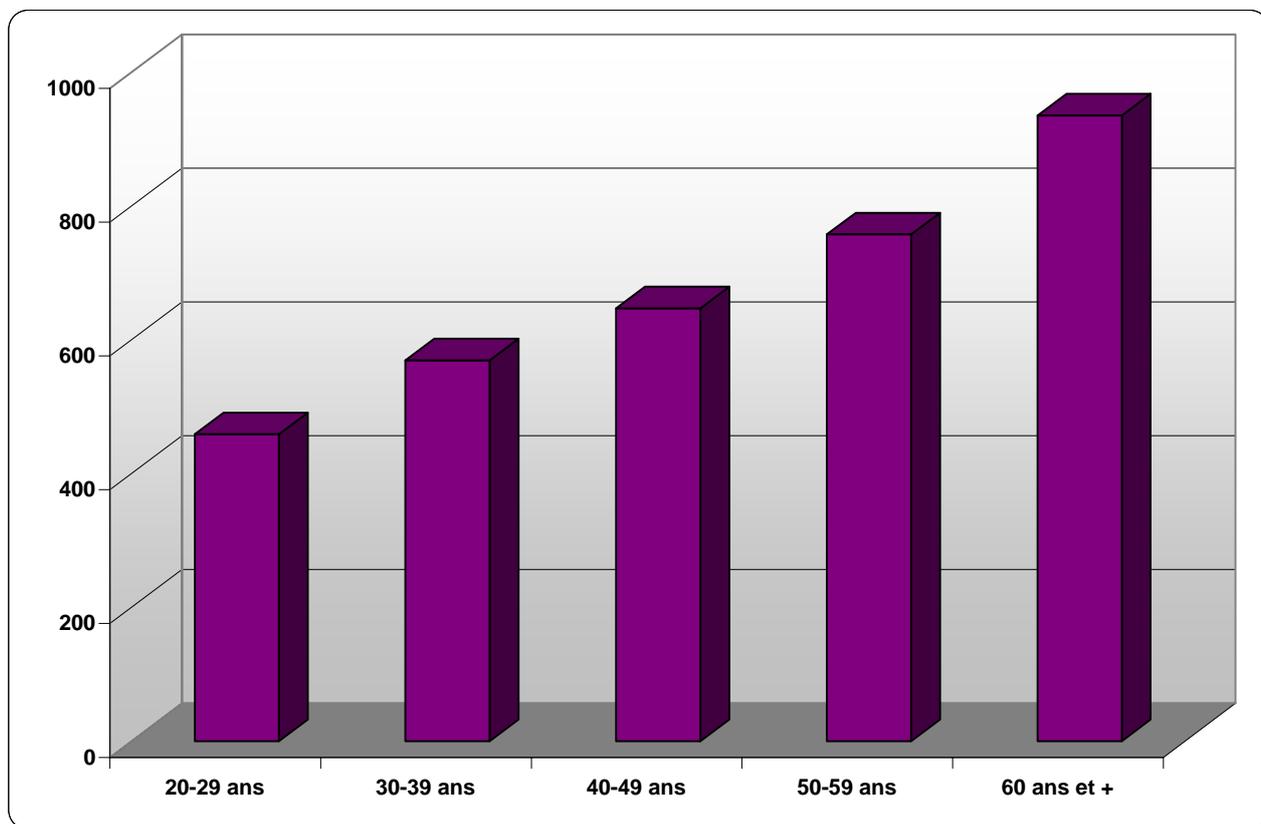
Indice moyen par niveau

Niveau	Indice moyen hommes	Indice moyen femmes	Indice moyen	Age moyen hommes	Age moyen femmes	Age moyen
1	1396	1255	1352	50	45	48
2	1080	896	976	48	40	43
3	772	821	800	44	44	44
4	595	564	572	38	39	39
5	542	496	511	44	37	39
6	512	466	482	42	42	42
7	332	405	369	33	43	38
Total	686	588	622	42	40	41



Indice moyen par tranche d'âge

Niveau 2007	20-29 ans	30-39 ans	40-49 ans	50-59 ans	60 ans et +	Total
1		1310	1293	1371	1479	1352
2		840	1023	1143	1315	976
3		705	793	900	1057	800
4	492	543	607	698	641	572
5	448	474	550	603	608	511
6	373	421	504	559	576	482
7	313		387			369
Total	459	569	647	757	935	622

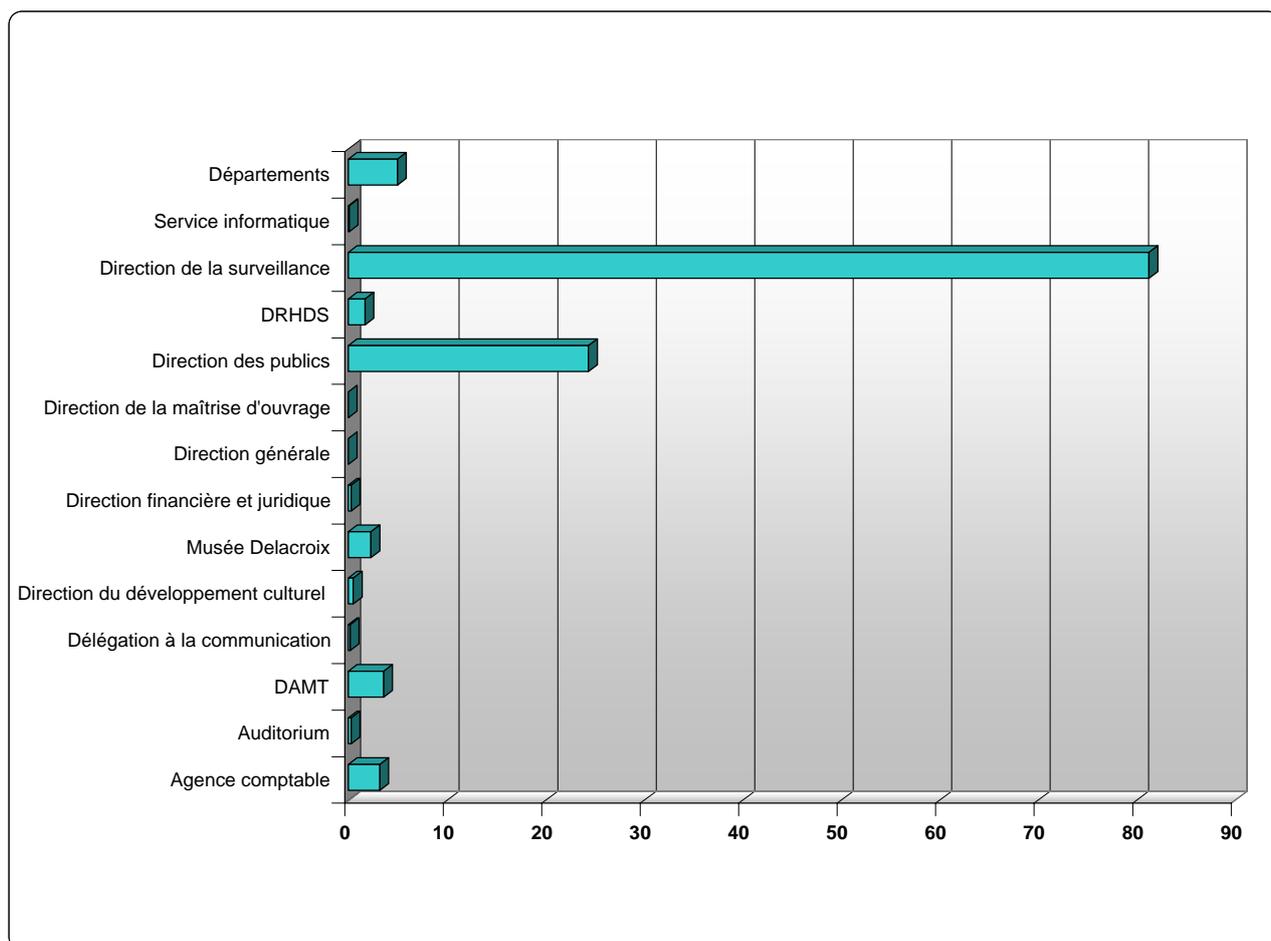


III. 2. Contractuels sur crédits, article 6.1

Répartition par direction

Direction/ département	ETPT 2006	ETPT 2007
Agence comptable	4,0	3,2
Auditorium	0,0	0,3
DAMT	4,6	3,6
Délégation à la communication	0,6	0,2
Direction du développement culturel	0,0	0,5
Musée Delacroix	2,5	2,3
Direction financière et juridique	0,8	0,3
Direction générale	0,2	0,0
Direction de la maîtrise d'ouvrage	0,0	0,0
Direction des publics	25,1	24,4
DRHDS	1,8	1,7
Direction de la surveillance	85,2	81,3
Service informatique	0,6	0,1
Départements	13,9	5,0
Total	139,4	122,9

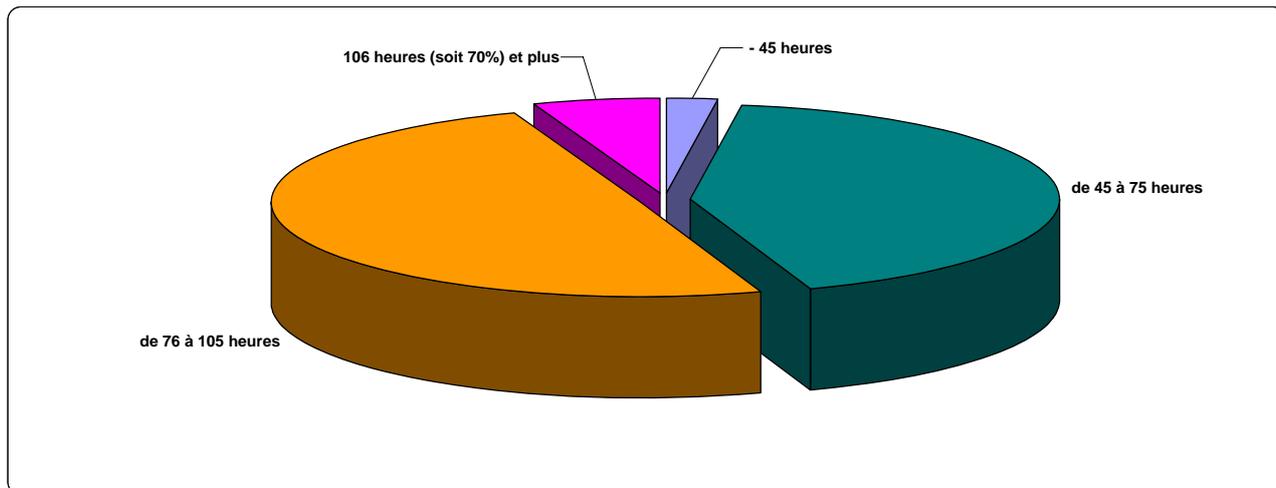
Département	ETPT 2006	ETPT 2007
Antiquités égyptiennes	2,6	0,3
Arts graphiques	2,4	0,1
AGER	1,0	0,1
Antiquités orientales	0,0	0,2
Arts de l'islam	0,4	0,1
Objets d'art	1,9	0,7
Peintures	4,4	3,5
Sculptures	1,1	0,0
Total	13,9	5,0



Répartition par nombre d'heures mensuel au 31/12

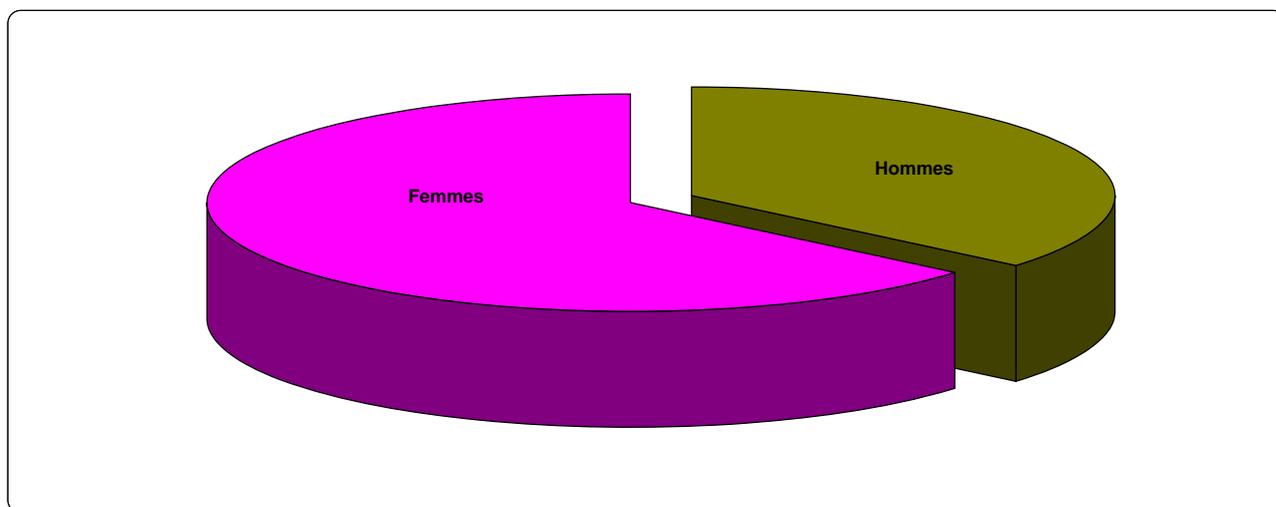
257 agents sont sur contrat article 6.1, pour un ETPT de 128. La quotité mensuelle moyenne travaillée par un contractuels sur crédits permanent est donc de 0,5 ETP, soit 76 heures.

Nombre d'heures mensuel (temps plein = 152h)	Nombre agents
- 45 heures	6
de 45 à 75 heures	109
de 76 à 105 heures	128
106 heures (soit 70%) et plus	14
Total	257



Répartition par sexe en personnes physiques au 31/12

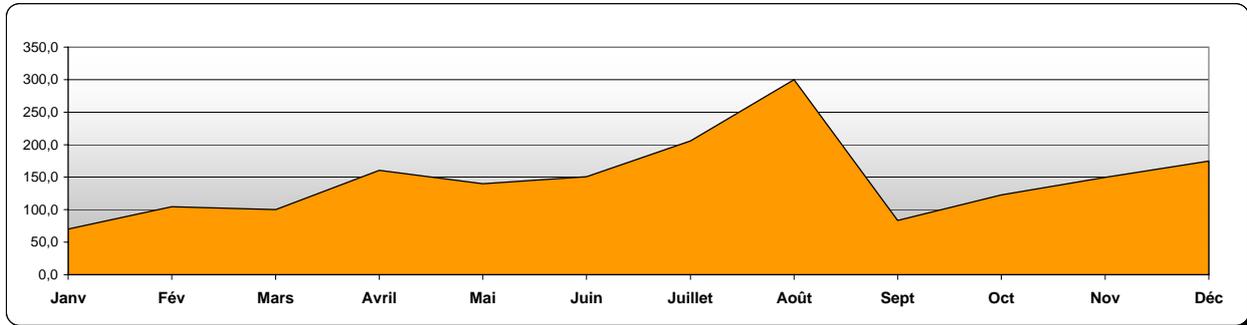
	Nombre agents	%
Hommes	93	36,2%
Femmes	164	63,8%
Total	257	100,0%



III. 3. Contractuels sur crédits saisonniers et occasionnels, article 6.2

Répartition par mois en ETP

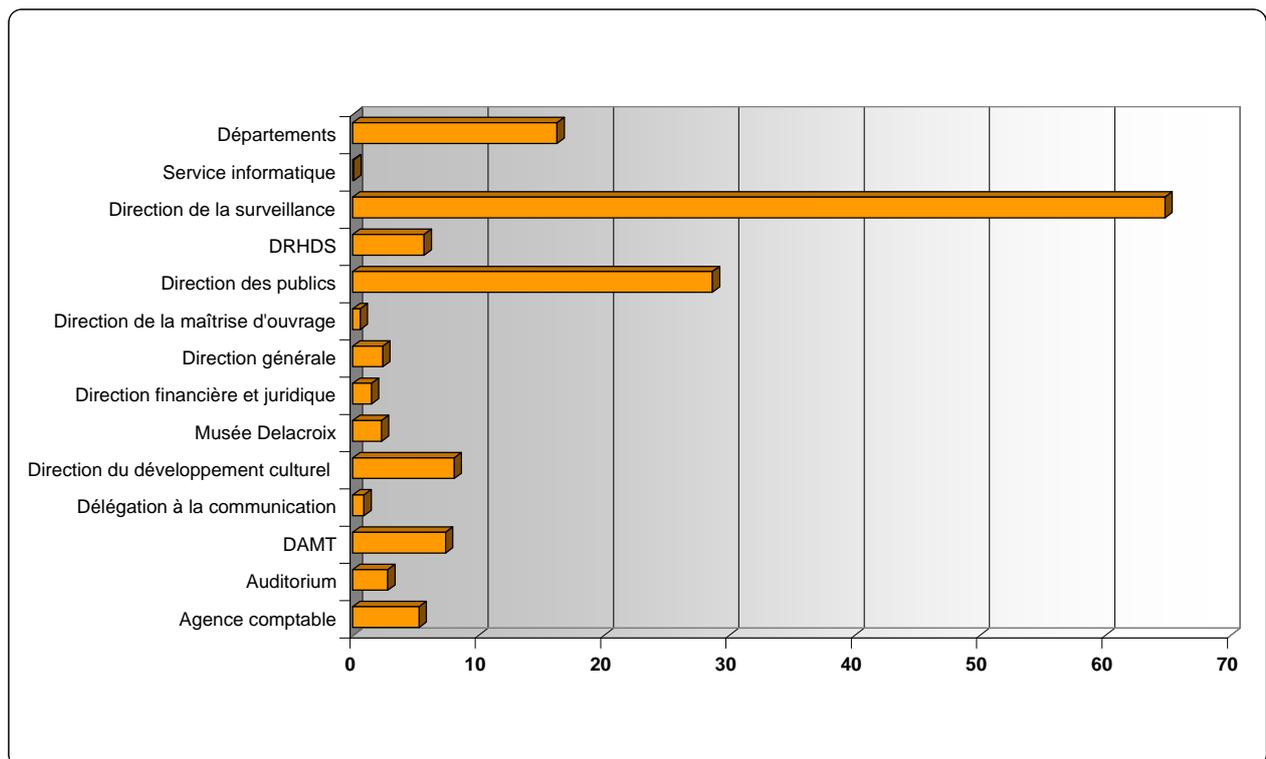
Statut	Janv	Fév	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept	Oct	Nov	Déc	ETPT
Saisonniers et occasionnels	70,2	104,6	100,3	160,5	139,8	150,8	205,5	300,1	83,4	122,8	149,8	174,8	146,9



Répartition par direction

Direction/département	ETPT 2006	ETPT 2007
Agence comptable	3,9	5,3
Auditorium	2,3	2,8
DAMT	7,3	7,4
Délégation à la communication	1,4	0,9
Direction du développement culturel	9,2	8,1
Musée Delacroix	1,6	2,3
Direction financière et juridique	1,7	1,5
Direction générale	2,8	2,4
Direction de la maîtrise d'ouvrage	3,7	0,6
Direction des publics	26,5	28,7
DRHDS	7,0	5,7
Direction de la surveillance	67,0	64,8
Service informatique	0,3	0,1
Départements	17,6	16,3
TOTAL	152,3	146,9

Départements	ETPT 2006	ETPT 2007
Arts de l'islam	2,6	1,5
Objets d'art	0,4	1,2
Peintures	1,9	3,8
Sculptures	0,8	1,0
Antiquités égyptiennes	1,0	2,9
Arts graphiques	4,4	1,9
AGER	2,9	1,9
Antiquités orientales	3,7	2,1
TOTAL	17,6	16,3



Répartition du nombre de contrats par durée

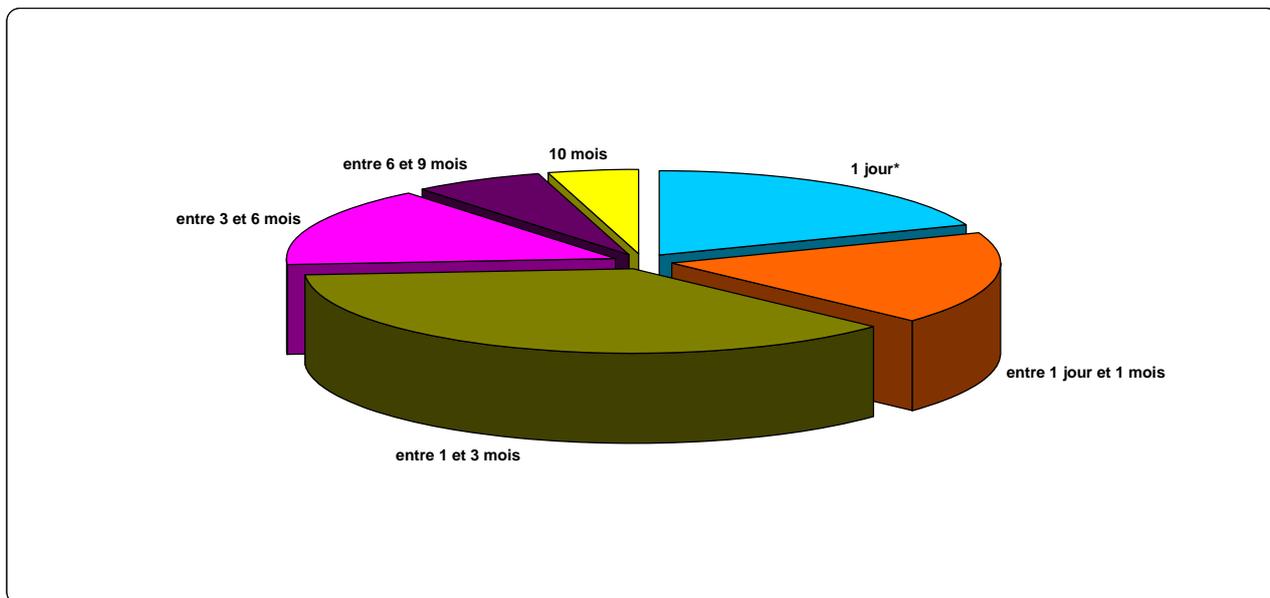
1117 contrats art. 6.2 ont été signés en 2007, pour 587 agents, soit 2 contrats par agent en moyenne sur l'année.

La durée moyenne d'un contrat, en dehors des contrats à la journée, est de 2,6 mois (soit sur 904 contrats de plus d'un jour).

La durée moyenne effectuée par chaque agent au cours de l'année est de 4 mois.

Durée du contrat	Nombre de contrats
1 jour*	213
entre 1 jour et 1 mois	201
entre 1 et 3 mois	412
entre 3 et 6 mois	171
entre 6 et 9 mois	69
10 mois	51
Total	1117

*Les contrats d'1 jour concernent les manifestations exceptionnelles (ex : nuit des musées, nuit blanche...)



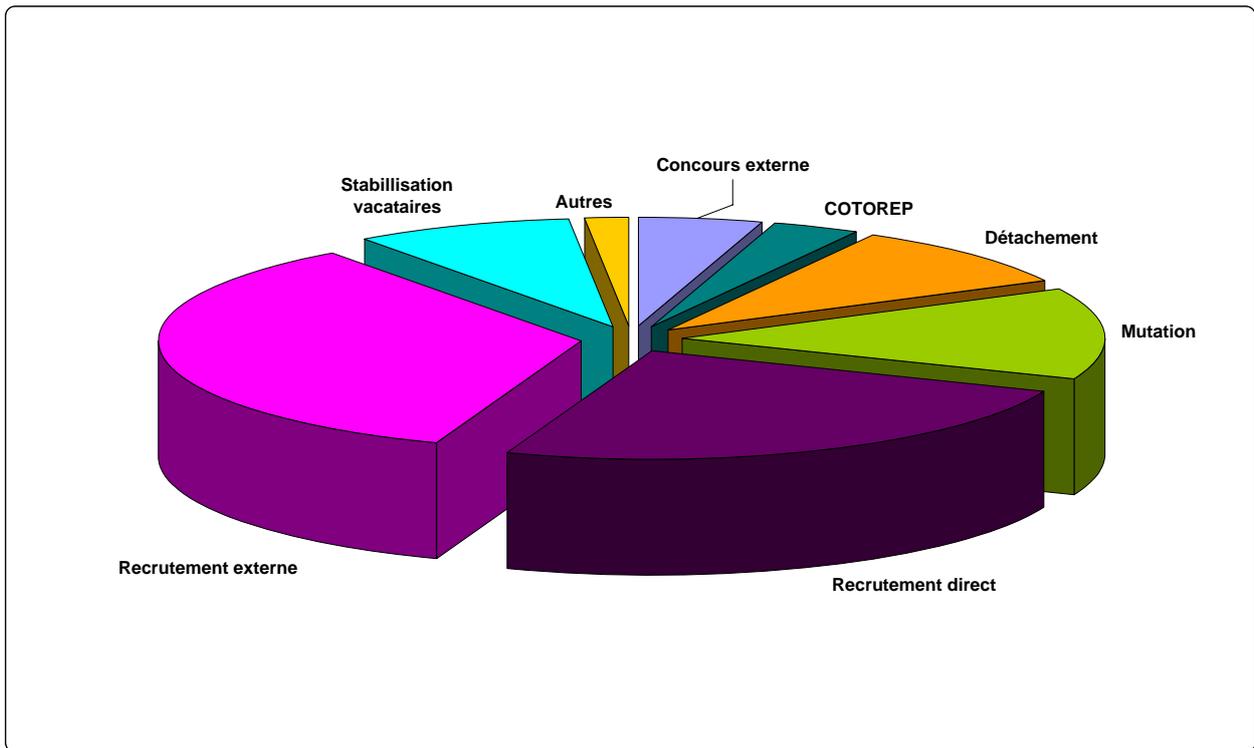
CHAPITRE IV

Flux

de personnels

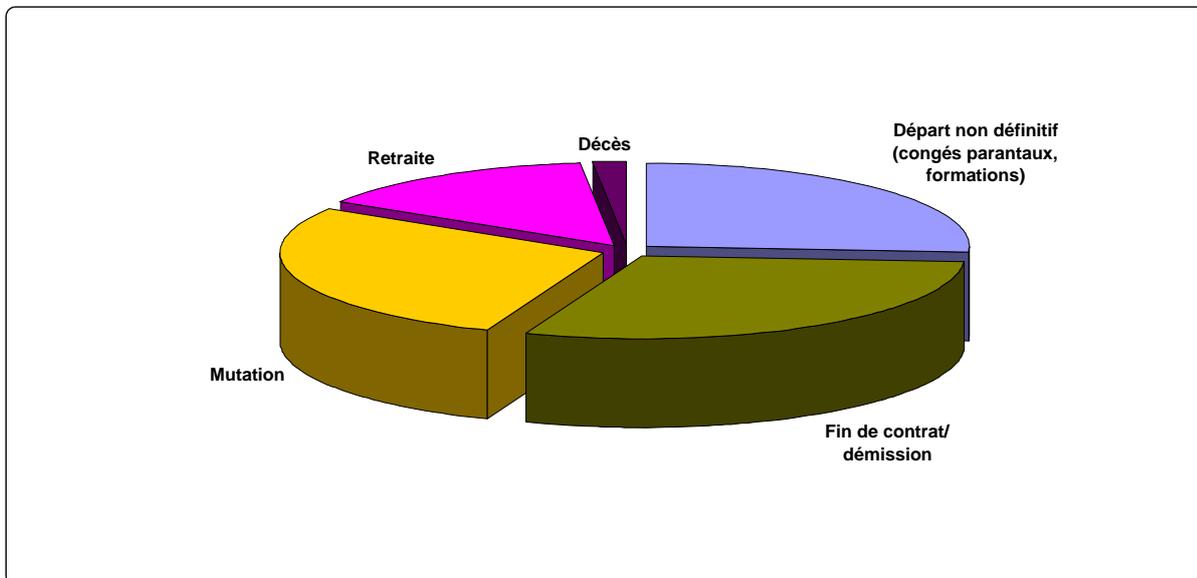
IV. 1. Entrées

Statut	Filière	Concours externe	COTOREP	Détachement	Mutation	Recrutement direct	Recrutement externe	Réintégration	Stabilisation loi Sapin	Stabilisation vacataires	Total
Contractuels art 4			1				59	1		14	75
Titulaires	administrative	1	3	12	3	1					20
	scientifique			5	4						9
	surveillance		2		15	41			1		59
	technique	7		1	3			1			12
Total titulaires		8	5	18	25	42	0	1	1	0	100
Total		8	6	16	23	42	59	2	1	14	175
Taux d'entrée par motif		4,57%	3,43%	9,14%	13,14%	24,00%	33,71%	1,14%	0,57%	8,00%	100,00%



IV. 2. Sorties

Statut	Filière	Départ non définitif (congés parentaux, formations)	Fin de contrat/ démission	Mutation	Retraite	Décès	Total
Contractuels art 4		4	33		1	0	38
Titulaires	administrative	5	0	11	0	0	16
	scientifique	2	0	5	4	1	12
	surveillance	14	0	9	11	1	35
	technique	4	0	6	0	0	10
Total titulaires		25	0	31	15	2	73
Total		29	33	31	16	2	111
Taux de sortie par motif		26,13%	29,73%	27,93%	14,41%	1,80%	100,00%



CHAPITRE V

Rémunérations

et dépenses de personnel

V. 1. Dépenses de personnel

	Homme	Femme	Total
Rémunérations brutes salariales	25 575 445	31 428 382	57 003 827
Charges patronales	12 576 444	15 305 525	27 881 970
Total	38 151 889	46 733 907	84 885 796

Autres dépenses de personnel

Paiement des intermittents

Rémunérations brutes salariales	177 069
Charges patronales	22 718
Total	199 787

Bons-Cadeaux	513 590	Soit 2 233 Bons à 230 €
--------------	---------	-------------------------

V. 2. Coût total employeur par corps des présents présents en 2007 en euro sur l'année

Filière	Catégorie statutaire	Corps	principale	indemnités (dont services faits)	rémunération brute
Accueil et surveillance	B	TECHNICIEN DES SERVICES CULTURELS	21 555	7 711	29 266
	C	AGENT ET ADJOINT TECHNIQUE	17 528	5 583	23 111
Administrative	A	ATTACHE	27 941	6 810	34 751
	B	SECRETAIRE ADMINISTRATIF	21 261	4 192	25 453
	C	ADJOINT ET AGENT ADMIN	17 712	3 468	21 180
Scientifique	A	CHARGE D'ETUDES DOCUMENTAIRES	29 548	4 419	33 967
	A	CONSERVATEUR GENERAUX DU PATRIMOINE	59 724	11 832	71 556
	A	CONSERVATEUR DU PATRIMOINE	43 596	6 661	50 257
	A	INGENIEUR D'ETUDES OU DE RECHERCHE	33 378	4 798	38 176
	B	SECRETAIRE DE DOCUMENTATION	22 518	3 957	26 475
Technique	A	CHEF DE TRAVAUX D'ART	23 555	6 967	30 522
	B	TECHNICIEN D'ART	21 963	5 303	27 266
	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ADM. DE L'ETAT	19 086	3 582	22 668
Contractuel		CONTRACTUEL	35 893		35 893
Total			23 194	4 516	27 710

Nota: on entend par présents-présents les agent présents de façon continue en 2007, du 1er janvier au 31 décembre

V. 3. Montant des primes statutaires par grade (hors primes au service fait)

	Grade 2007	Moyenne de 2007
Filière administrative	attache	6 187
	secrétaire administratif cl norm	3 995
	adjoint administratif ppal 2eme cl	3 706
	adjoint administratif de 2eme classe	3 224
	adjoint administratif de 1ere classe	3 102
Filière surveillance	technicien des services culturels cl except	4 204
	technicien des services culturels cl sup	3 992
	technicien des services culturels cl norm	3 525
	Total technicien	3 665
	adjoint technique principal de 1ere classe	2 989
	adjoint technique principal de 2eme classe	2 451
	adjoint technique de 1ere classe	2 171
	adjoint technique de 2eme classe	1 767
Total adjoint	1 985	
Filière technique	chef de travaux d'art	4 030
	technicien d'art cl except	3 866
	technicien d'art cl sup	3 616
	technicien d'art cl norm	2 842
	Total technicien	3 009
	adjoint technique principal de 1ere classe	3 432
	adjoint technique principal de 2eme classe	2 633
adjoint technique de 1ere classe	2 550	
Filière scientifique	conservateur general du patrimoine	8 275
	conservateur 1ere cl du patrimoine	5 365
	conservateur 2eme cl du patrimoine	3 667
	conservateur en chef du patrimoine	6 884
	Total conservateur	6 026
	ingenieur d'etudes 2eme cl	3 082
	ingenieur d'etudes hors cl	4 981
	charge d'etudes documentaires	3 873
	secrétaire de documentation cl norm	3 269
Total	2 557	

Evolution sur 2 ans du montant de primes pour les agents présent sur la période (grade de 2007)

	Grade 2007	Moyenne de 2006	Moyenne de 2007	Evolution 2006-2007	Evolution en %
Filière administrative	secrétaire administratif cl norm	3 869	4 021	152	+ 3,9%
	adjoint administratif de 1ere classe	3 122	3 289	167	+ 5,4%
	adjoint administratif de 2eme classe	3 071	3 288	217	+ 7,1%
Filière surveillance	technicien des services culturels cl except	4 257	4 204	- 53	- 1,2%
	technicien des services culturels cl norm	3 417	3 525	107	+ 3,1%
	adjoint technique principal de 1ere classe	2 888	2 989	100	+ 3,5%
	adjoint technique principal de 2eme classe	2 291	2 461	170	+ 7,4%
	adjoint technique de 1ere classe	2 018	2 168	150	+ 7,4%
	adjoint technique de 2eme classe	1 664	1 780	116	+ 7,0%
	Total adjoint	1 867	1 999	132	+ 7,1%
Filière technique	chef de travaux d'art	3 913	4 189	276	+ 7,1%
	technicien d'art cl sup	3 429	3 616	187	+ 5,5%
	technicien d'art cl norm	2 655	2 864	209	+ 7,9%
	adjoint technique principal de 1ere classe	3 296	3 432	136	+ 4,1%
	adjoint technique principal de 2eme classe	2 580	2 660	79	+ 3,1%
Filière scientifique	conservateur general du patrimoine	7 918	8 275	357	+ 4,5%
	conservateur en chef du patrimoine	6 706	6 800	95	+ 1,4%
	conservateur 1ere cl du patrimoine	5 307	5 365	58	+ 1,1%
	charge d'etudes documentaires	3 816	3 973	157	+ 4,1%
	secrétaire de documentation cl norm	3 208	3 269	61	+ 1,9%
Total	2 414	2 555	141	+ 5,8%	

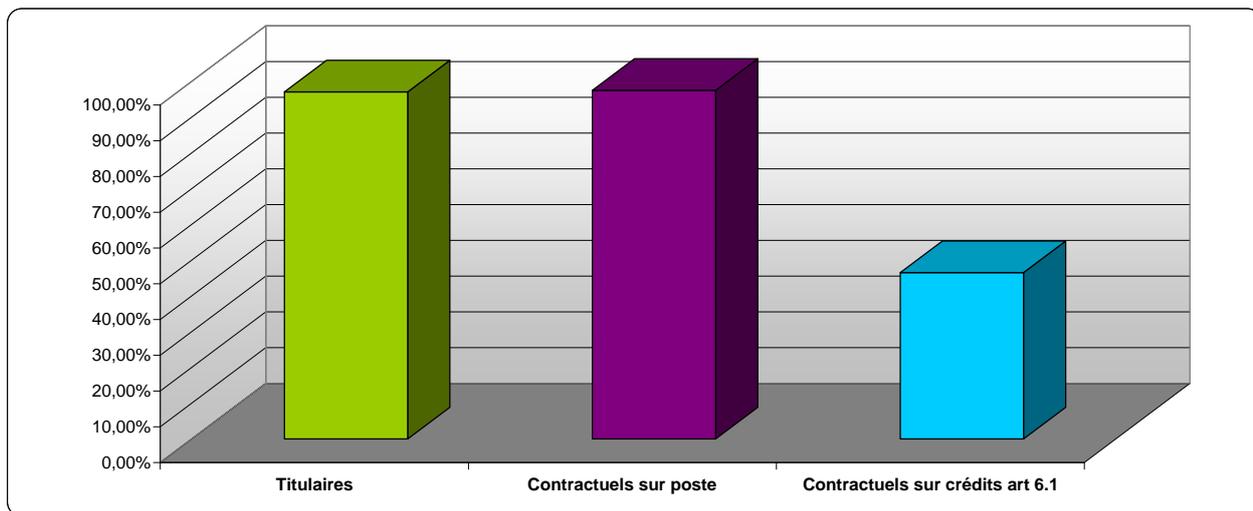
CHAPITRE VI

Temps de travail

VI. 1. Quotités travaillées

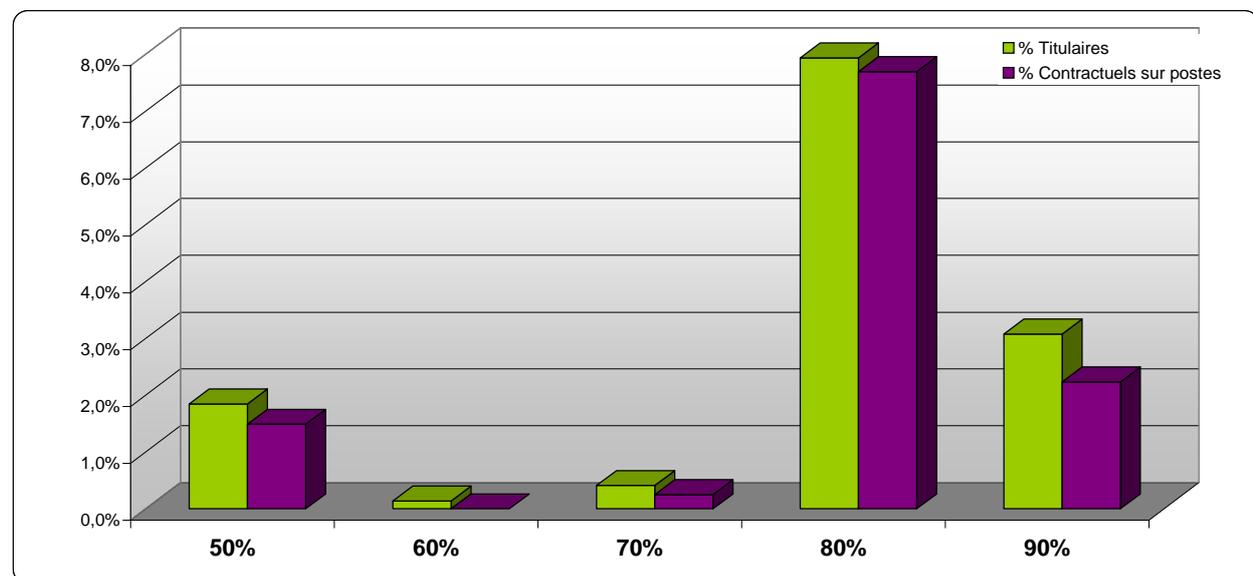
Quotité moyenne travaillée par statut

Statut	Quotité moyenne travaillée
Titulaires	97,00%
Contractuels sur poste	97,42%
Sous-total	97,09%
Contractuels sur crédits art 6.1	46,46%



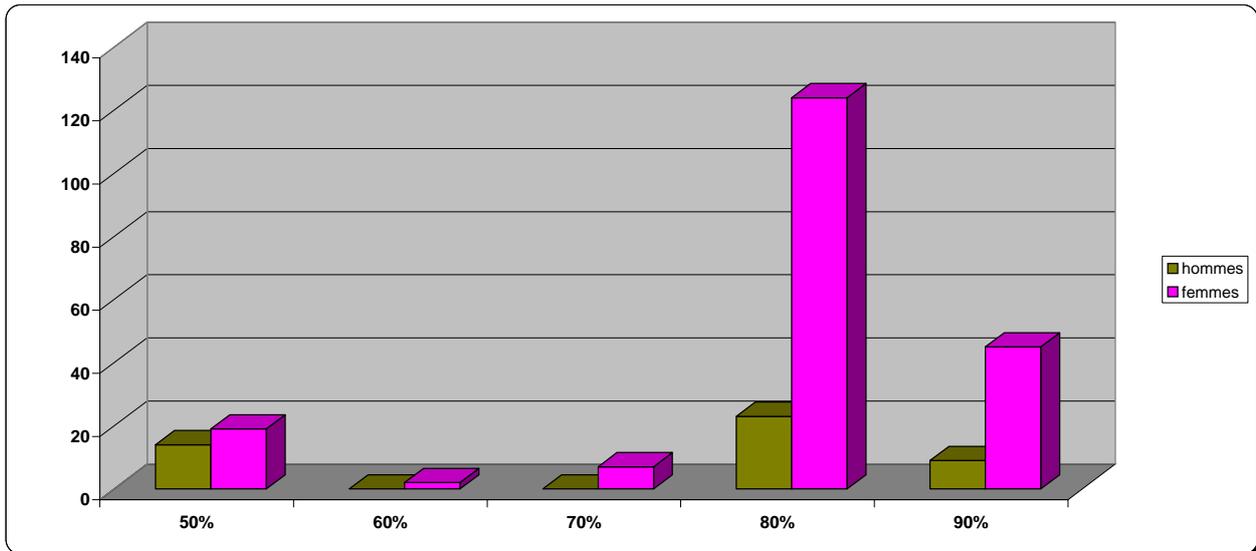
Nombre d'agents par quotité

Quotité	Titulaires	% Titulaires	Contractuels sur poste	% Contractuels sur postes	Total	% Total
50%	27	1,8%	6	1,5%	33	1,8%
60%	2	0,1%	0	0,0%	2	0,1%
70%	6	0,4%	1	0,2%	7	0,4%
80%	116	7,9%	31	7,7%	147	7,9%
90%	45	3,1%	9	2,2%	54	2,9%
100%	1266	86,6%	356	88,3%	1622	87,0%



Répartition selon quotité et sexe en personnes physiques

ETP	hommes	femmes	Total	%hommes	%femmes
50%	14	19	33	0,8%	1,0%
60%	0	2	2	0,0%	0,1%
70%	0	7	7	0,0%	0,4%
80%	23	124	147	1,2%	6,6%
90%	9	45	54	0,5%	2,4%
100%	798	824	1622	42,8%	44,2%
Total	844	1021	1865	45,3%	54,7%



VI. 2. Taux d'absentéisme

Taux d'absentéisme administratif

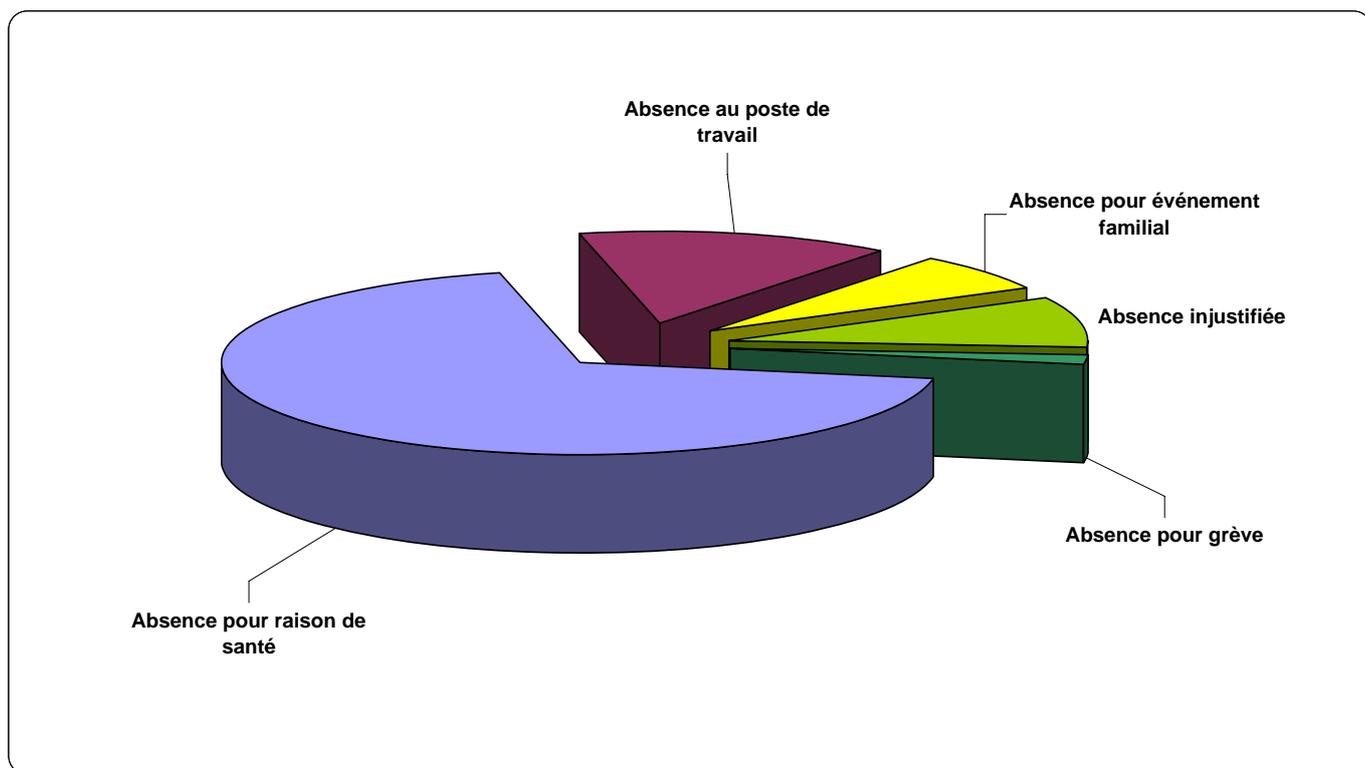
Ce taux est égal à : $\text{somme des absences quotidiennes de la période considérée} / \text{somme effectif total ETP quotidien de la période considérée}$

L'effectif total ETP quotidien est obtenu en pondérant l'effectif en personnes physiques par la quotité de travail des agents. Il est à souligner qu'il ne prend pas en compte les plannings des personnels, seuls les départs ou arrivées sont donc susceptibles de le faire évoluer.

Ce taux est utilisé pour des comparaisons avec les autres établissements du Ministère de la Culture.

Type d'absence	TAUX 2006	TAUX 2007
Absence pour raison de santé	3,35%	3,81%
Absence au poste de travail	0,87%	0,79%
Absence pour événement familial	0,42%	0,38%
Absence injustifiée	0,47%	0,48%
Absence pour grève	0,06%	0,10%
TOTAL	5,17%	5,56%

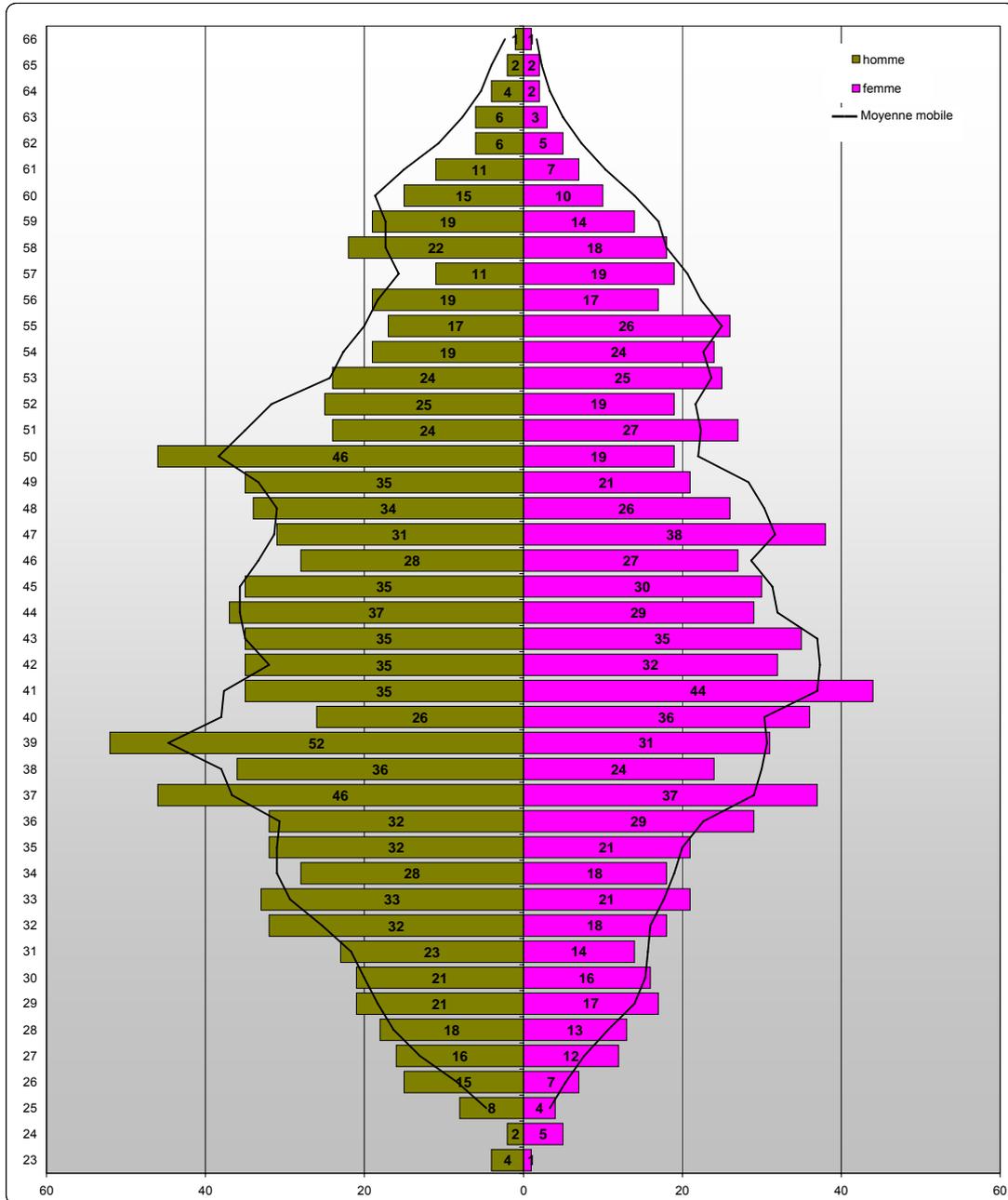
Les absences liées à la maternité ont augmenté de 16,6% en données brutes.



CHAPITRE VII

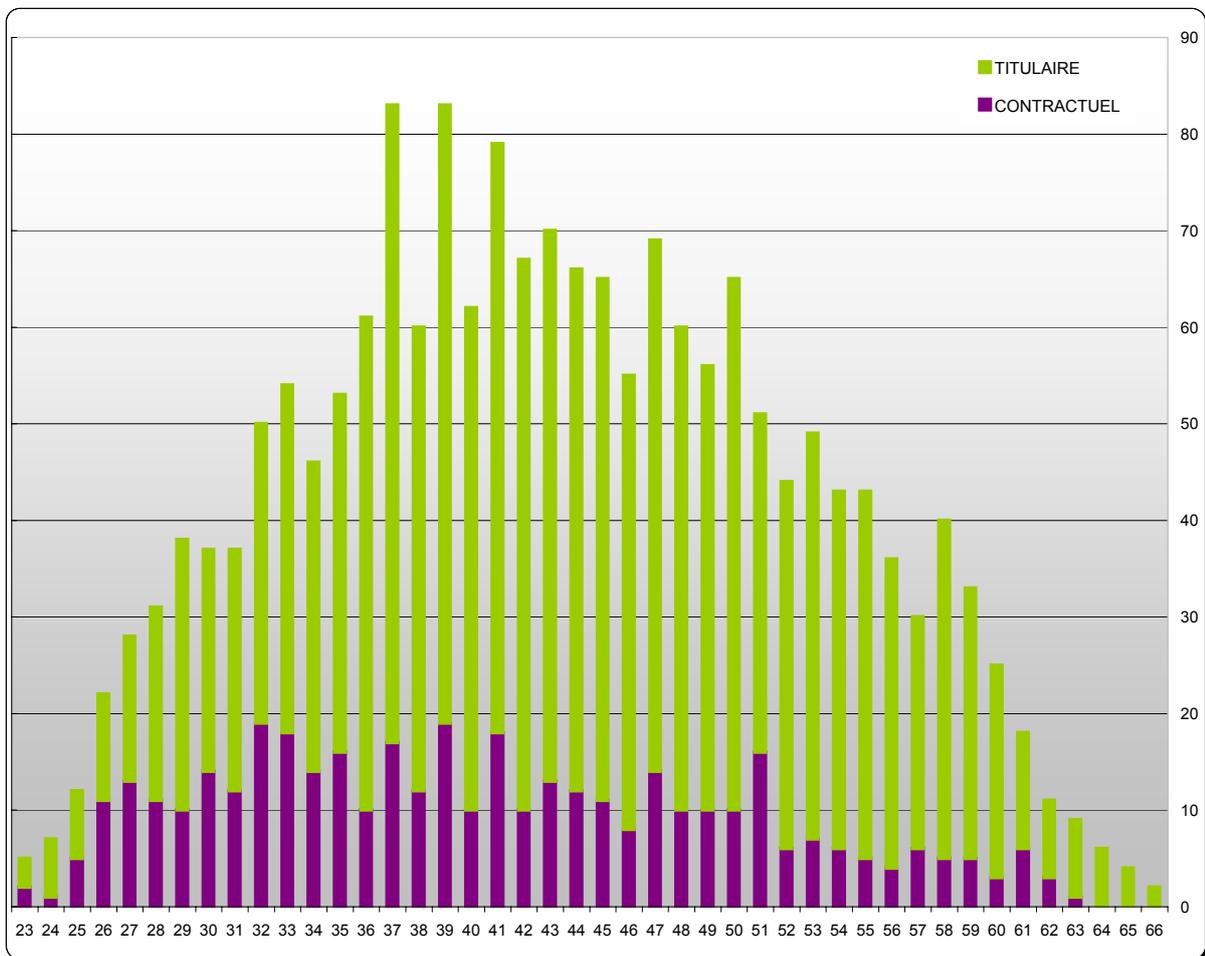
Pyramides des âges

VII. 1. Pyramide des âges

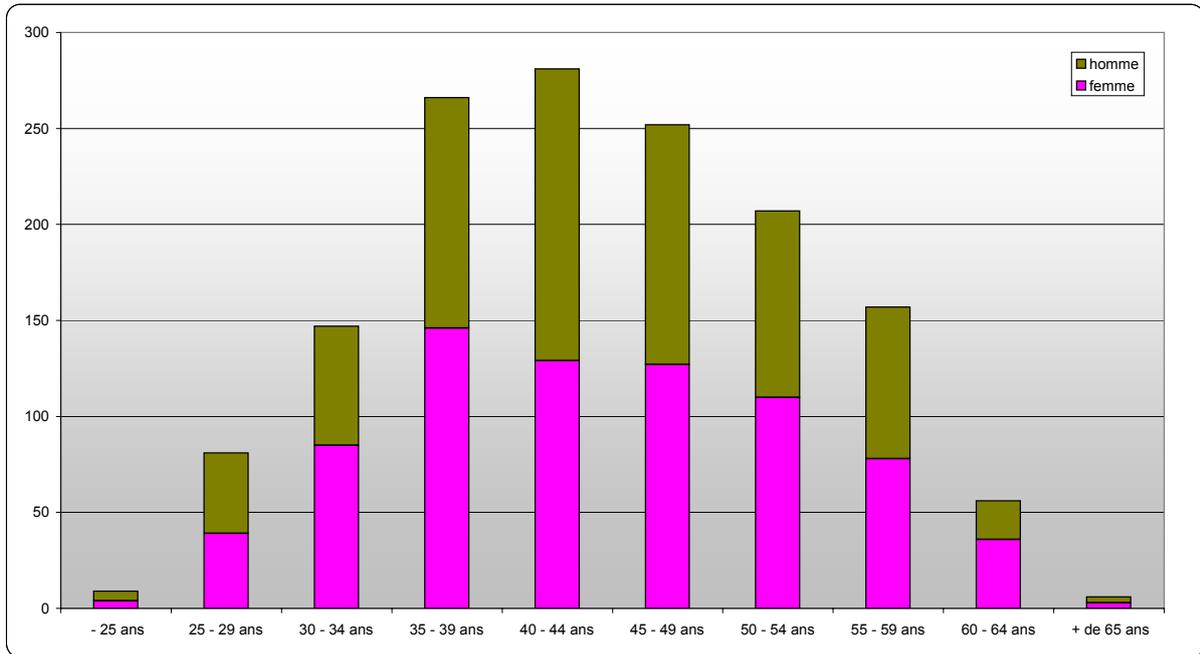


VII.2. Répartition des effectifs titulaires et contractuels sur poste par tranche d'âge et sexe

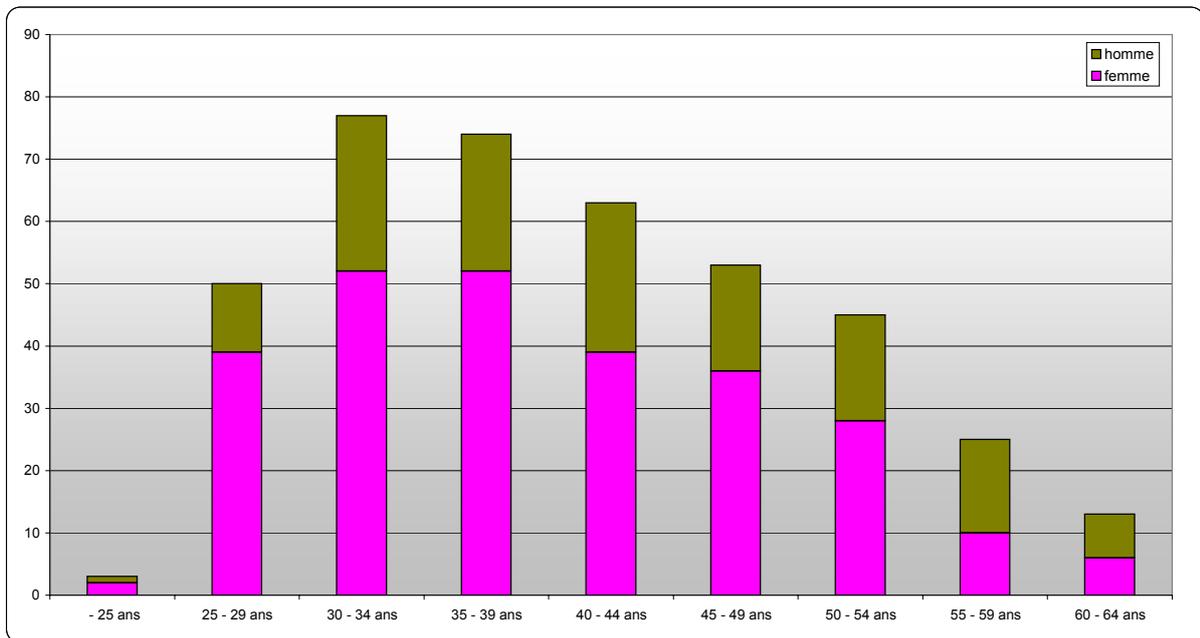
Répartition des effectifs titulaires et contractuels sur poste par tranche d'âge



Répartition des effectifs titulaires par tranche d'âge et sexe

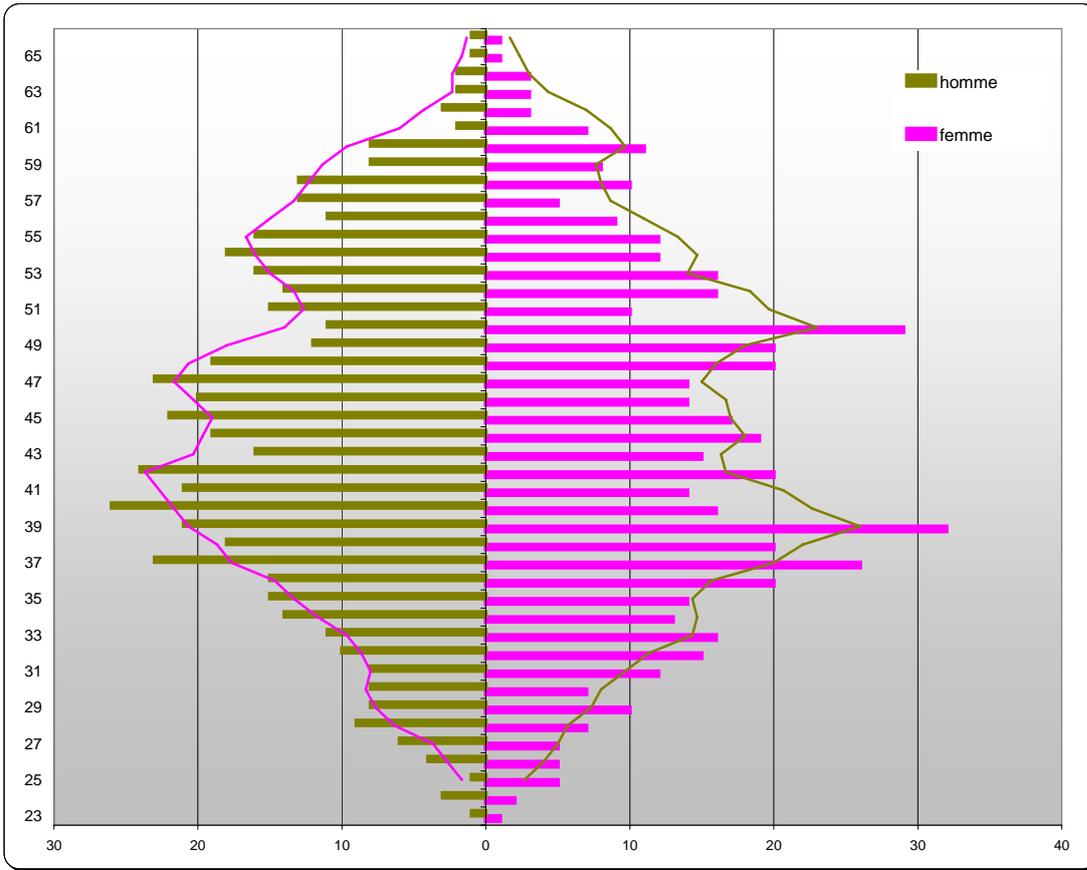


Répartition des effectifs contractuels sur postes par tranche d'âge et sexe

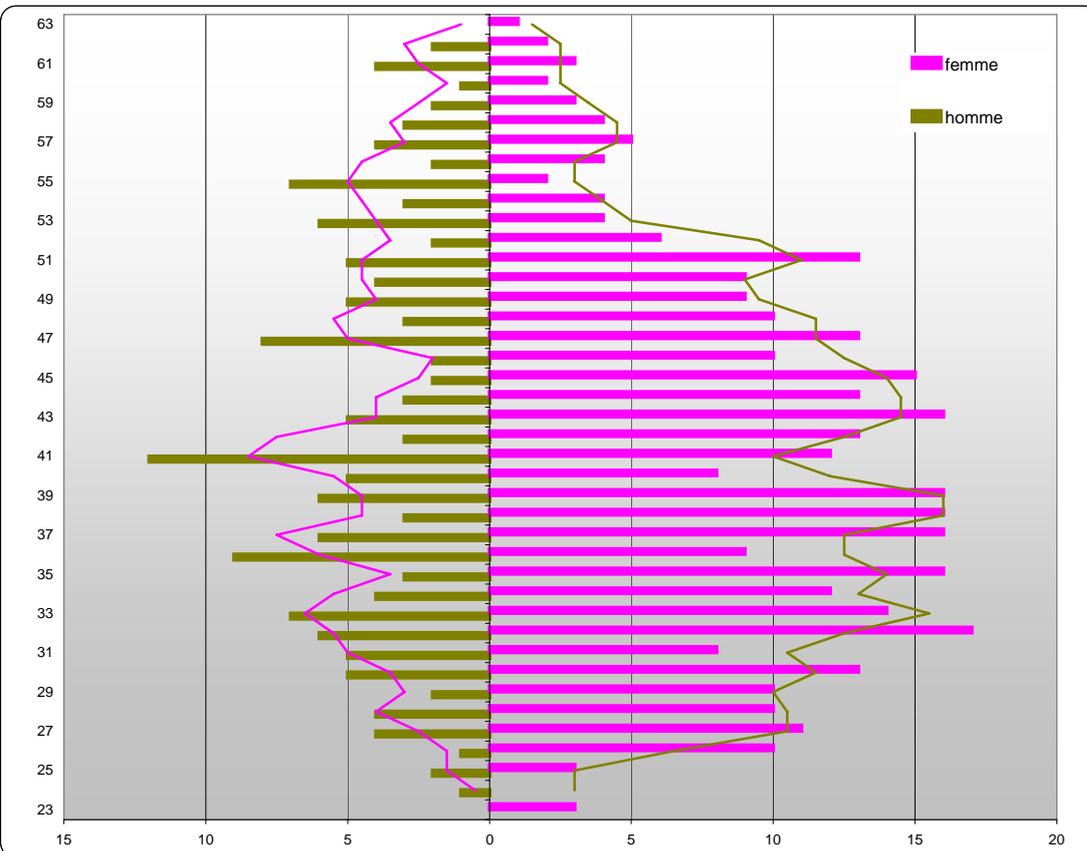


VII.3. Pyramide des âges par filière

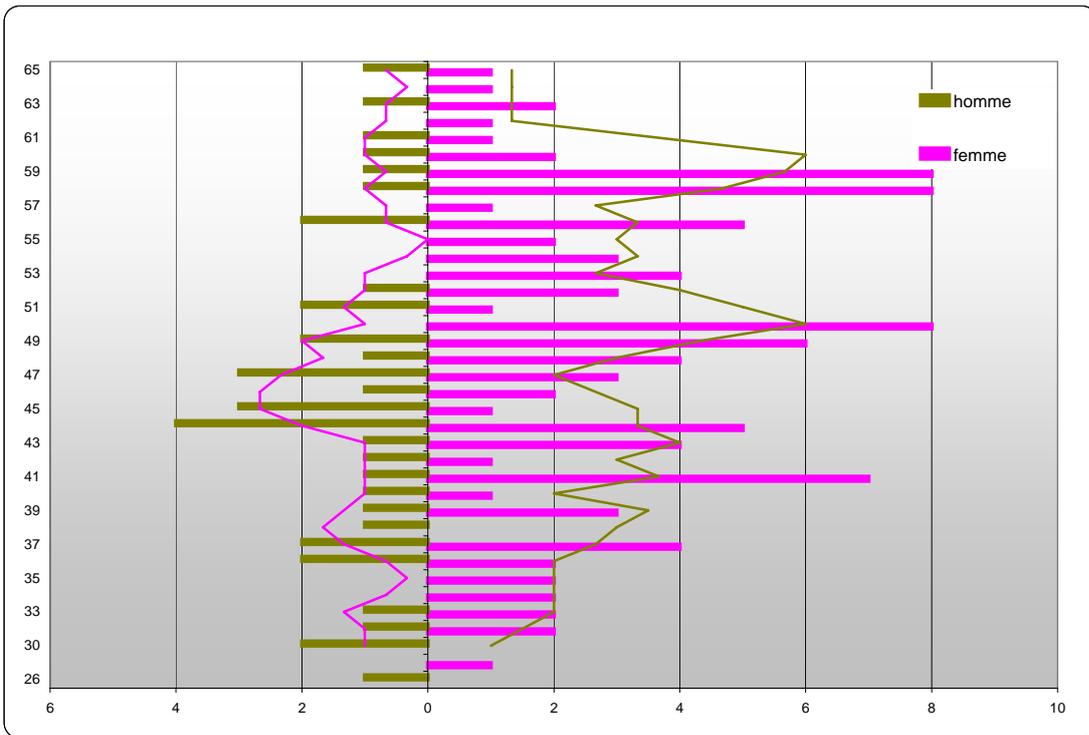
Filière accueil et surveillance



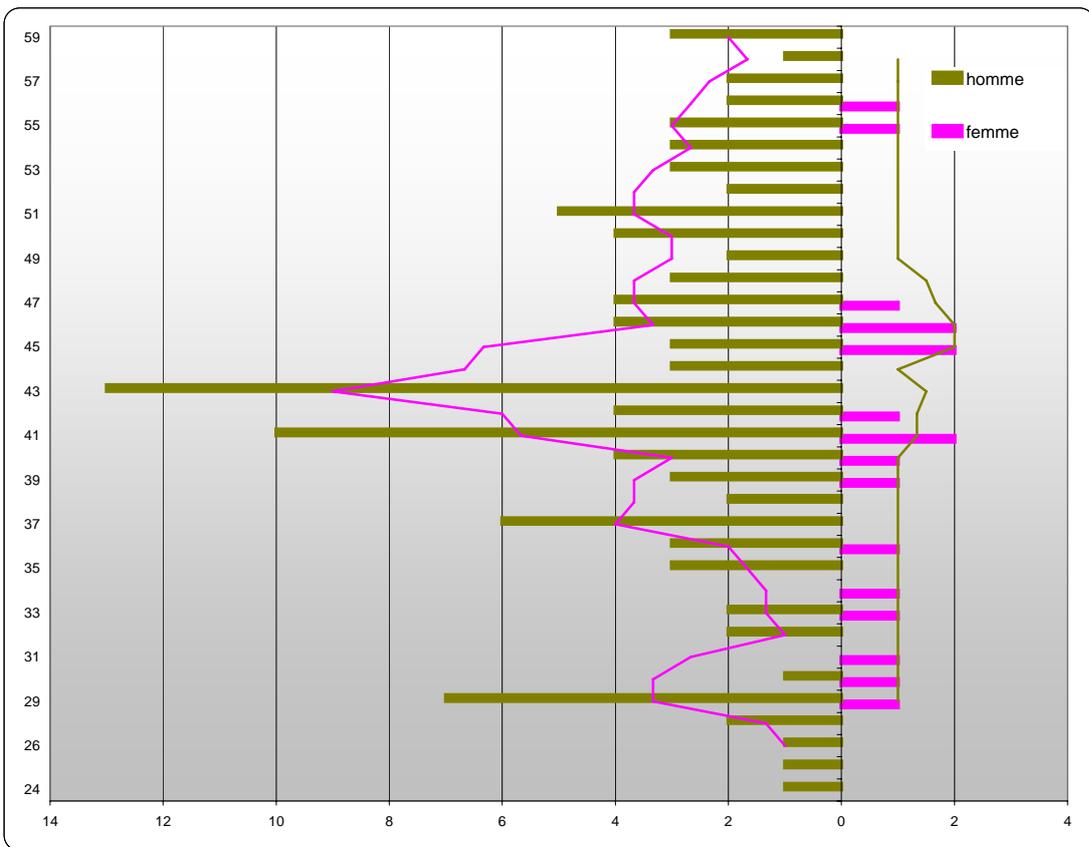
Filière administrative



Filière scientifique



Filière technique



VII.4. Age et ancienneté pour les titulaires et contractuels art. 4

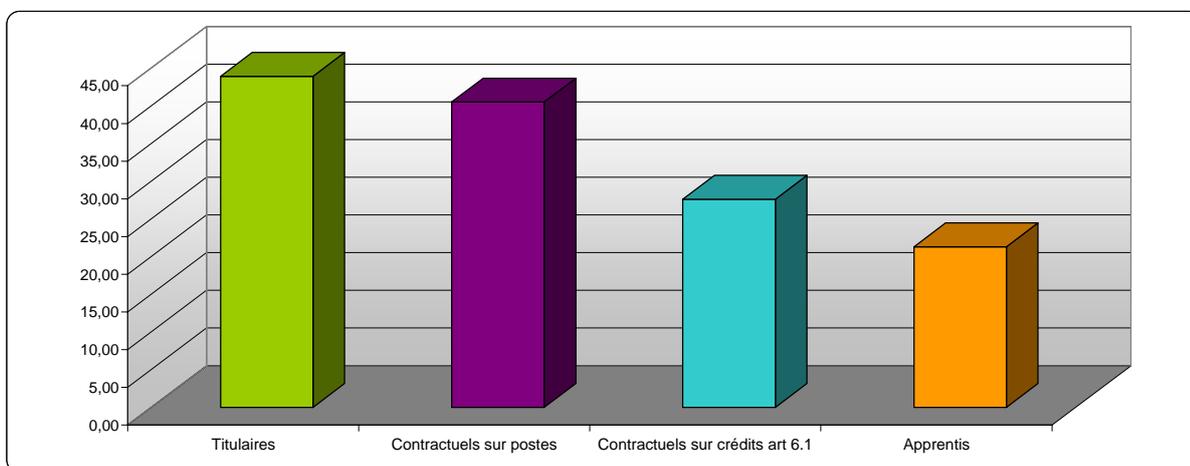
Age moyen 2007	41,1
Age médian 2007	43,0

Age moyen par sexe (titulaires et contractuels art. 4)

Homme	41,9
Femme	40,5

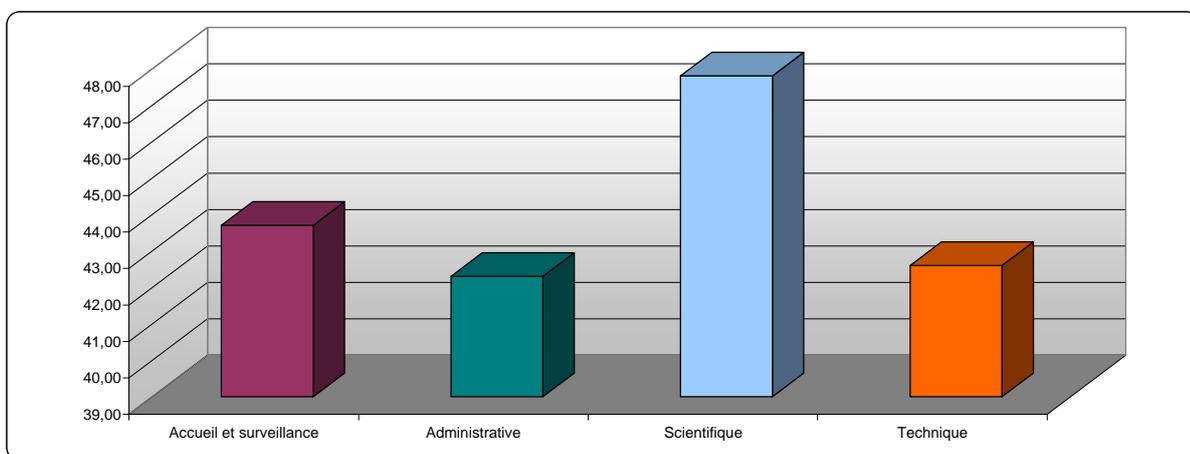
Age moyen par statut

Statut	Age moyen
Titulaires	43,90
Contractuels sur postes	40,50
Contractuels sur crédits art 6.1	27,60
Apprentis	21,30



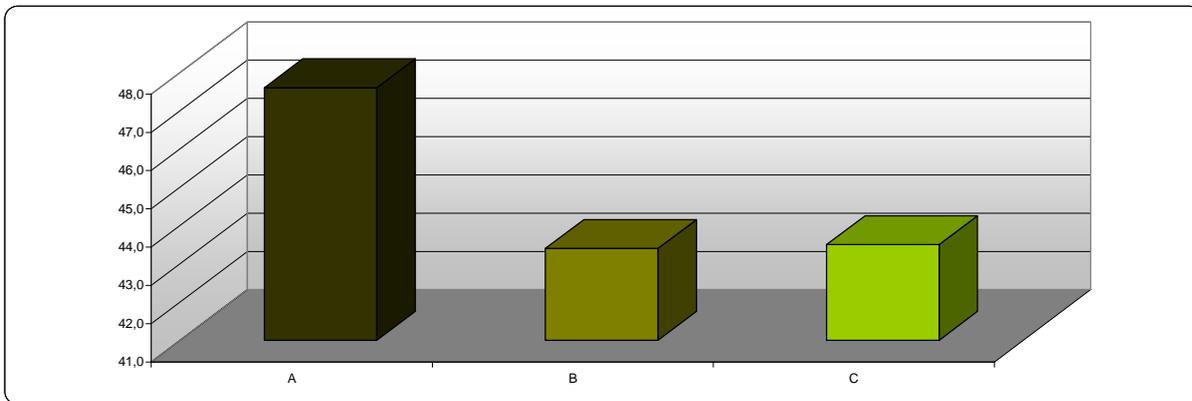
Age moyen par filière (pour les titulaires)

Filière	Age moyen
Accueil et surveillance	43,70
Administrative	42,30
Scientifique	47,80
Technique	42,60



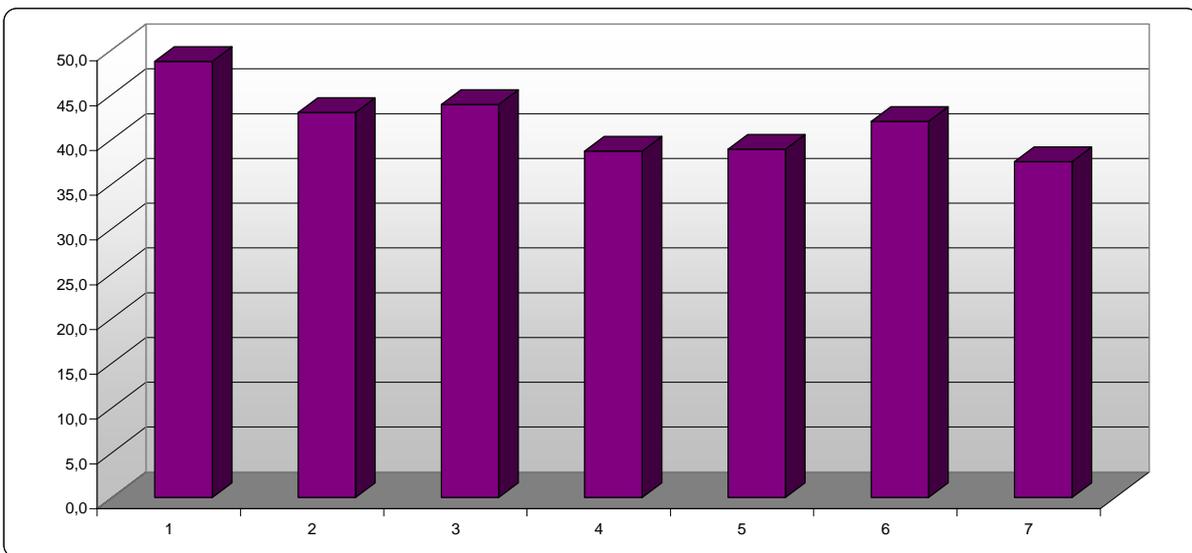
Age moyen par catégorie (pour les titulaires)

Catégorie	Age moyen
A	47,6
B	43,4
C	43,5



Age moyen par niveau (pour les contractuels)

Niveau de contrat	Age
1	48,7
2	43,0
3	43,9
4	38,7
5	38,9
6	42,0
7	37,5



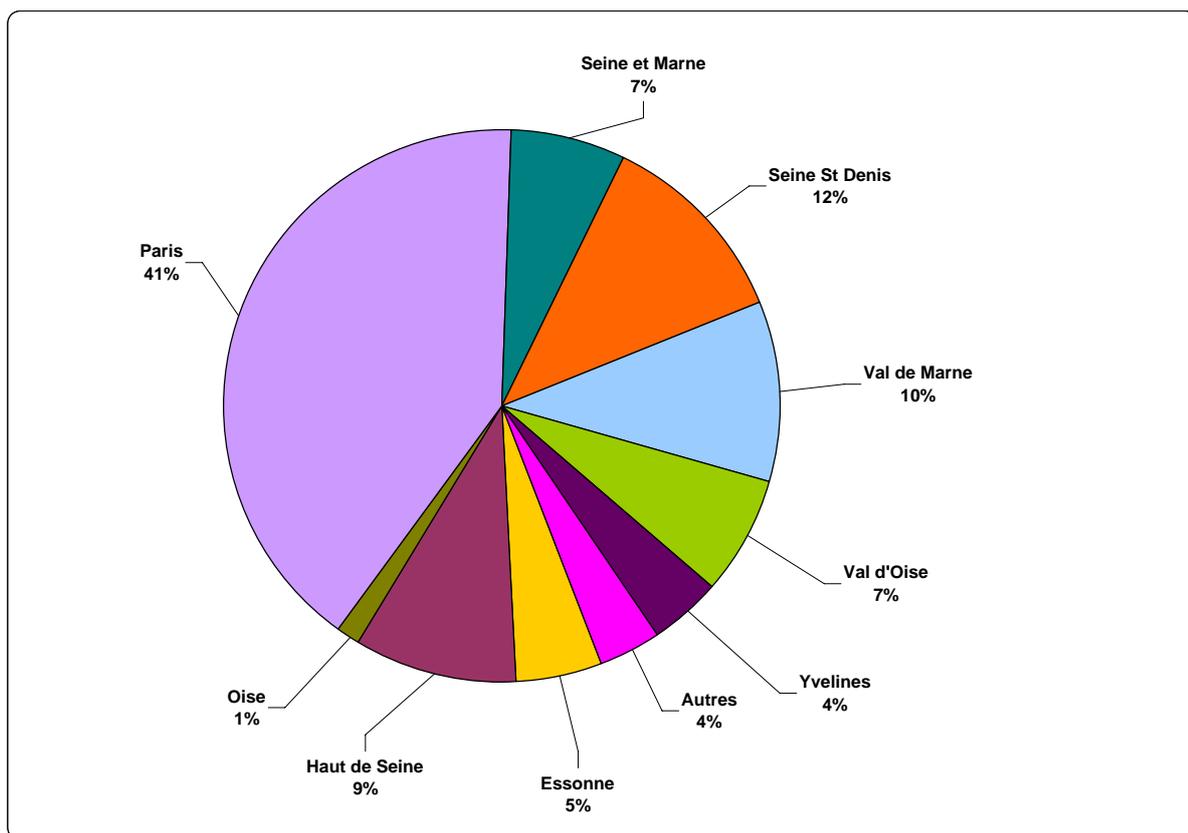
CHAPITRE VIII

Lieu de résidence

VIII. 1 Répartition des effectifs permanents selon le département de résidence

Département	nombre d'agents	%
Essonne	94	5%
Haut de Seine	174	9%
Oise	25	1%
Paris	760	41%
Seine et Marne	123	7%
Seine St Denis	220	12%
Val de Marne	193	10%
Val d'Oise	129	7%
Yvelines	79	4%
Autres	68	4%
Total	1865	100,00%

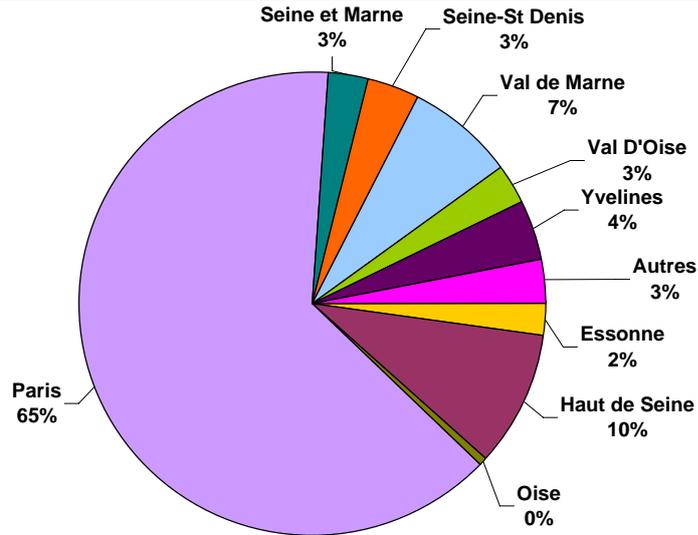
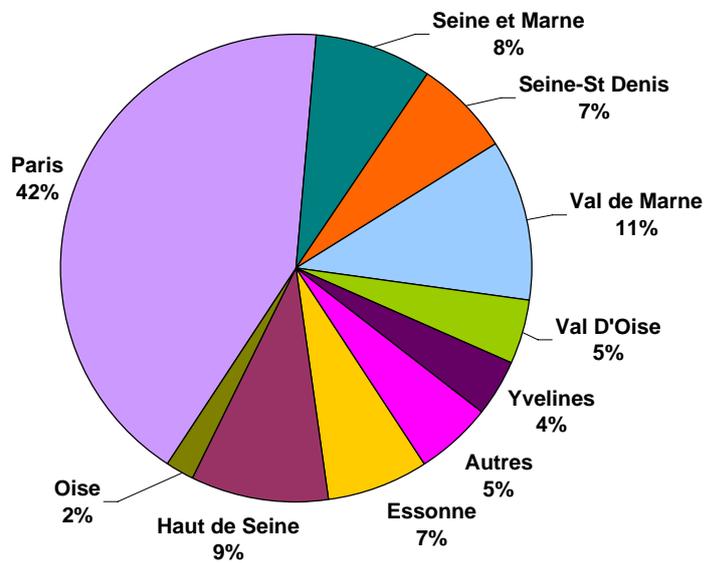
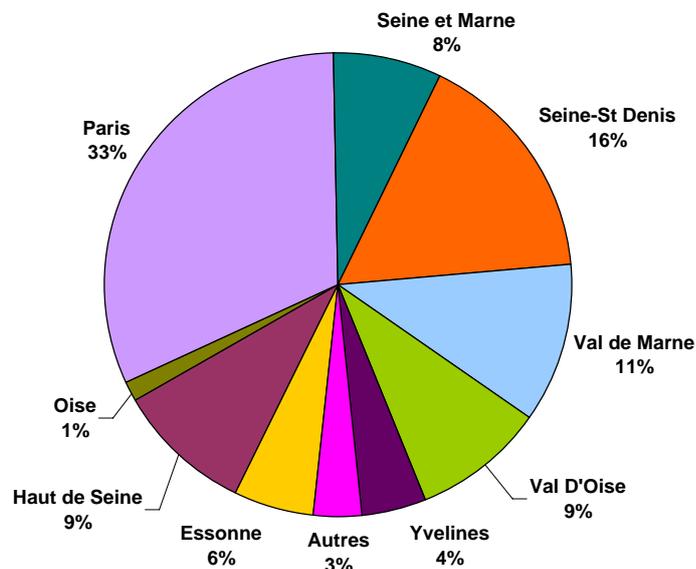
41% des agents titulaires et contractuels habitent Paris, 31% habitent la petite couronne, 23 % la grande couronne et 4 % hors Ile de France.



VIII. 2. Répartition des effectifs selon le département de résidence et la catégorie statutaire

Département	A	B	C	Total
Essonne	10	21	63	94
Haut de Seine	40	28	106	174
Oise	2	6	17	25
Paris	275	126	359	760
Seine et Marne	12	24	87	123
Seine-St Denis	15	20	185	220
Val de Marne	32	33	128	193
Val D'Oise	12	14	103	129
Yvelines	18	11	50	79
Autres	13	16	39	68
Total	429	299	1137	1865

Département	A	B	C	Total
Essonne	2%	7%	6%	5%
Haut de Seine	9%	9%	9%	9%
Oise	0,5%	2%	1%	1%
Paris	64%	42%	32%	41%
Seine et Marne	3%	8%	8%	7%
Seine-St Denis	3%	7%	16%	12%
Val de Marne	7%	11%	11%	10%
Val D'Oise	3%	5%	9%	7%
Yvelines	4%	4%	4%	4%
Autres	3%	5%	3%	4%
Total	100%	100%	100%	100%

A**B****C**

CHAPITRE IX

Conditions de travail

IX. 1. Accidents du travail

Accidents de service

Agents titulaires : 71 déclarations

Agents non titulaires : 4 déclarations

Accidents de trajet

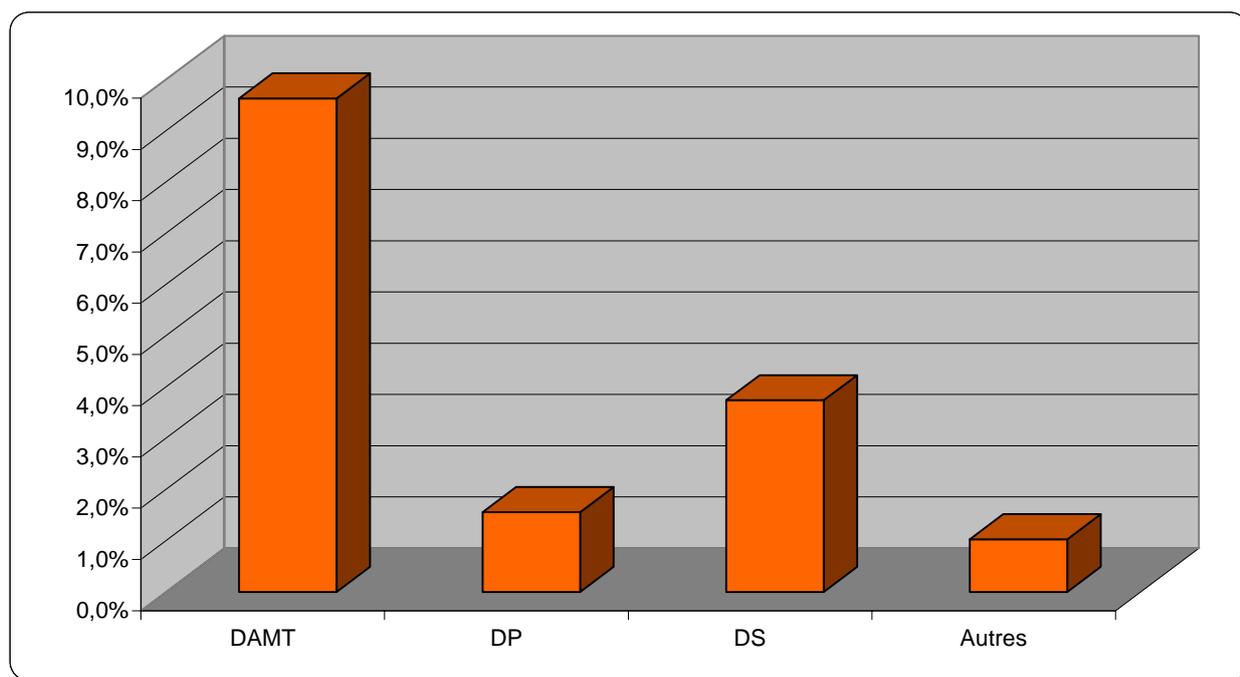
Agents titulaires : 34 déclarations

Agents non titulaires : 1 déclaration

Soit 110 accidents de travail dont 35 de trajet

Taux d'accidents de service par direction

Direction	Nombre d'accidents de services	Nombres d'agents moyen sur l'année	Taux d'accidents
DAMT	21	218	9,6%
DP	5	321	1,6%
DS	42	1123	3,7%
Autres	7	681	1,0%
Total	75	2343	3,2%



Répartition des accidents de services dans l'année

Mois	DAMT	DP	DS	Autres	Total
Janvier		1	3	1	5
Février	3		5	1	9
Mars	4		2		6
Avril	1	1	3		5
Mai	2			1	3
Juin	1		5	1	7
Juillet	1	1	4	1	7
Août	1		4		5
Septembre	3		2	1	6
Octobre	2		4		6
Novembre	1		6		7
Décembre	2	2	4	1	9
Total	21	5	42	7	75

Répartition des accidents de services selon leur localisation

localisations AT	DAMT	DP	DS	Autres	Total
accueil groupes/BI					
aire de livraison	1			1	2
ateliers/couloir atelier	7		1		8
auditorium/médiathèque					
bagagerie/vestiaires					
bureaux	1	1	1		3
restaurant du personnel		1	3		4
entrée/cour/jardin	4	2	7	2	15
librairie/commerces					
locaux techniques/réserves	1				1
PC			5		5
salles du musée, couloirs et passages	3	1	21	1	26
toilettes/vestiaires	1		3		4
VDI/radier	3		1	2	6
divers				1	1
Total	21	5	42	7	75

Répartition des accidents de services selon la localisation des lésions

localisations des lésions	DAMT	DP	DS	Autres	Total
bras/coude			2		2
cheville/pied	2	1	10	2	15
dos/épaule/tronc	8	1	4	1	14
jambe/genou	1	2	9		12
main/poignet	5	1	4	1	11
tête/cœil	3		2		5
localisations multiples	2		10	3	15
Autres			1		1
Total	21	5	42	7	75

Répartition des accidents de services selon leur cause

répartition des causes des AT	DAMT	DP	DS	Autres	total
Agression/choc			5		5
choc contre un objet	1		4	2	7
chute dans les escaliers	1	1	16	2	20
chute d'objet					
chute de plain-pied		1	8	2	11
fermeture/ouverture de porte	1		4		5
gestes et postures	3	2	1		6
manipulation	5	1			6
manutention	6			1	7
Projection/coupure	3		3		6
autres	1		1		2
total	21	5	42	7	75

IX. 2. Maladies professionnelles

4 déclarations en maladie professionnelle : 1 à la DAMT, 1 à la DP, 1 à la DS et 1 à la DRHDS

CHAPITRE X

Action sociale

X. 1. La gestion des prestations d'action sociale

Chiffres clé de l'année

690 prestations sociales servies, 523 agents bénéficiaires

Une dépense annuelle de 190 638 €

La poursuite des efforts en matière de logement

Un parc de réservation de 106 logements sociaux

208 agents ont rencontré un travailleur social et 510 entretiens ont été effectués

132 rendez vous aux permanences mutuelles

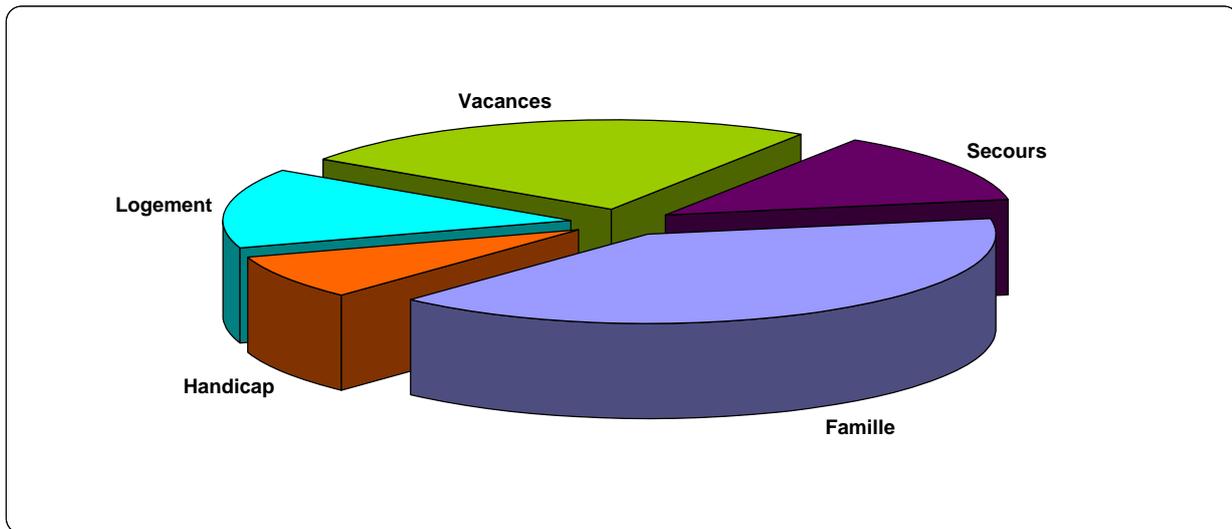
60 rendez vous à la permanence juridique

La revalorisation des certaines prestations et la professionnalisation des correspondants sociaux a permis, en 2007, de développer le secteur de l'action sociale.

Avec une dépense annuelle de 191 439,12 €, le montant alloué aux prestations a progressé de 31%. Le nombre de dossiers traités est passé de 481 en 2006 à 690 en 2007.

La commission de secours a aidé 46 agents. Les aides financières allouées sont d'un montant moyen de 542€.

Type	Famille	Handicap	Logement	Vacances	Secours	Total
Sommes versées	75 836 €	15 617 €	27 781 €	47 275 €	24 930 €	191 439 €
En pourcentage	40%	8%	15%	25%	13%	100%
Nombre d'agents bénéficiaires	226	10	70	171	46	523



X. 2. La politique en faveur du logement : le parc locatif

Budget 2007 = 385 000 €

Cette année, la commission logement a désigné les 15 bénéficiaires des logements sociaux réservés par l'établissement. Ces logements sont tous localisés dans Paris intra muros.

Le correspondant social, chargé du logement a enregistré 88 nouvelles demandes de logement, ce qui porte le nombre de demandeurs, en fin d'année, à 143.

La convention de partenariat avec le GCF, société de courtage en prêts immobiliers, va offrir la possibilité à tous les agents de l'établissement, ayant un projet immobilier, de bénéficier gratuitement du soutien de cet organisme

CHAPITRE XI

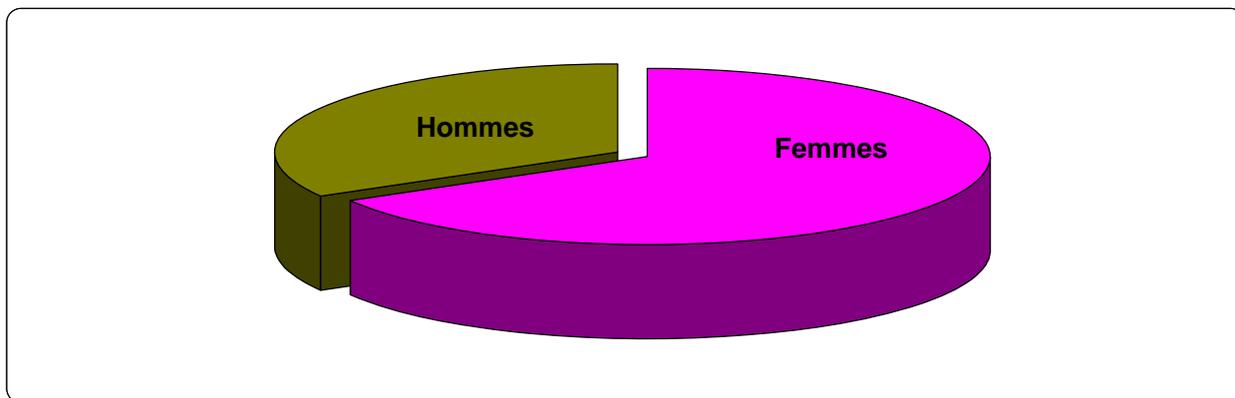
Accompagnement psychologique

En 2007, 110 personnes sont venues consulter la psychologue et 931 entretiens ont été réalisés, contre 108 personnes pour 568 entretiens en 2006.

Les personnes qui sollicitent le psychologue sont majoritairement des femmes, employées, de plus de 30 ans. La plupart des personnes qui viennent consulter sont des titulaires.

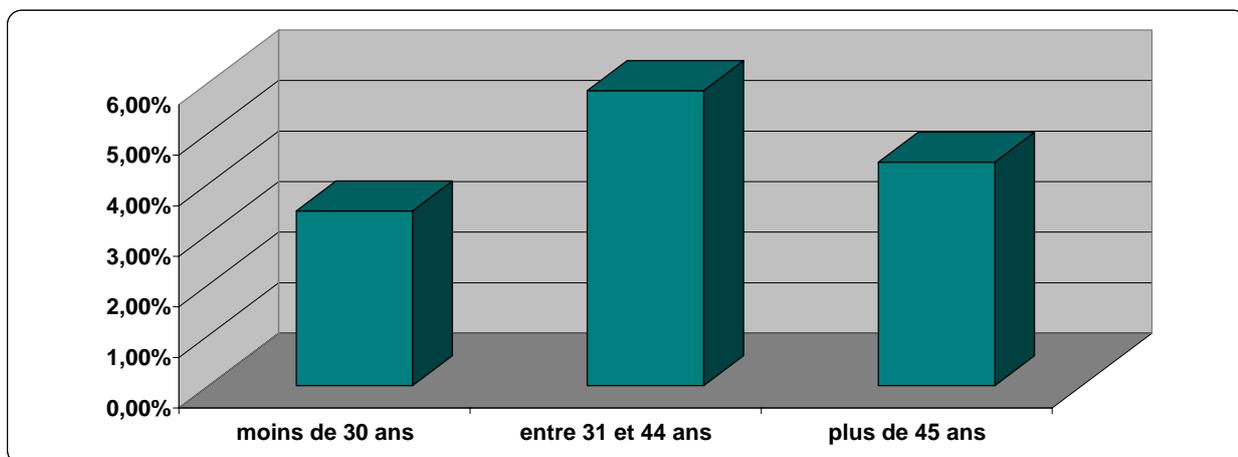
Sexe

	Nombre d'agents venus consulter	Nombre d'agents moyen sur l'année	Taux d'agents venus consulter par sexe
Femmes	74	1337	5,53%
Hommes	37	1006	3,68%



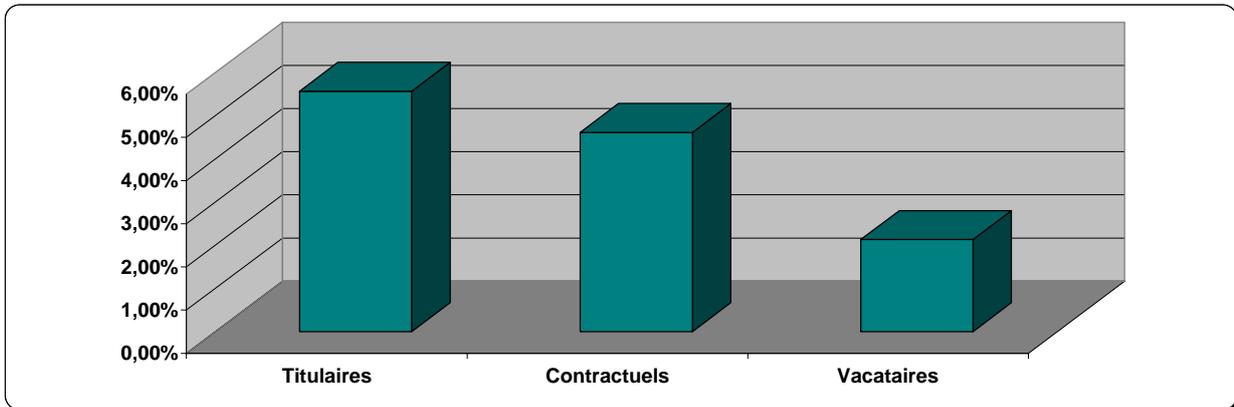
Age

	Nombre d'agents venus consulter	Nombre d'agents moyen sur l'année	Taux d'agents venus consulter selon l'âge
moins de 30 ans	21	608	3,45%
entre 31 et 44 ans	53	908	5,84%
plus de 45 ans	36	814	4,42%



Statut

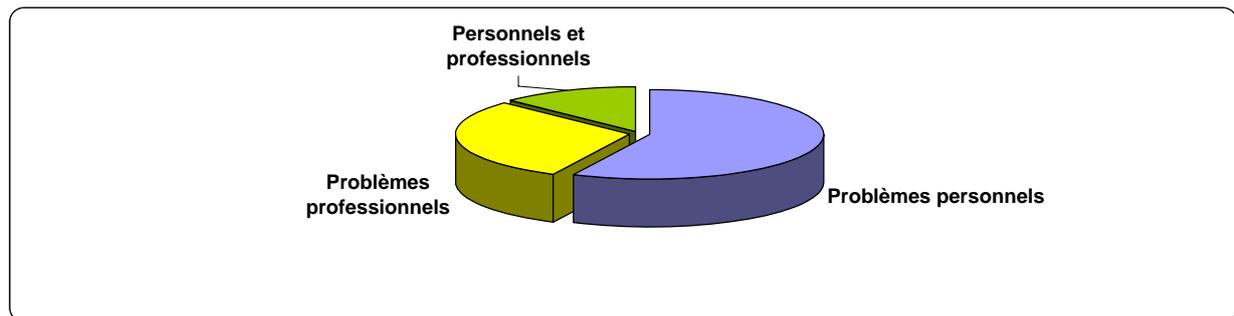
	Nombre d'agents venus consulter	Nombre d'agents moyen sur l'année	Taux d'agents venus consulter selon leur statut
Titulaires	82	1472	5,57%
Contractuels	18	390	4,62%
Vacataires	10	468	2,14%



La grande majorité des personnes sollicitent le psychologue parce qu'elles rencontrent des difficultés dans leur vie personnelle; parfois les difficultés relèvent des deux champs, personnel et privé, enfin pour certains, la situation problématique s'origine clairement dans le champ du travail.

Nature de la demande

Problèmes personnels	63
Problèmes professionnels	33
Personnels et professionnels	14



Sur un plan collectif, la psychologue a participé aux travaux de la commission de suivi des situations difficiles, instance qui a pour but d'élaborer des solutions concertées pour permettre à des agents en grande difficulté personnelle de retrouver une place dans le travail.

Par ailleurs, la psychologue a poursuivi sa collaboration au réseau conditions de travail et à l'élaboration du document unique.

Enfin, dans le cadre du projet social et en articulation avec le service des affaires sociales du musée la psychologue a animé des journées de préparation à la retraite . Ces journées ont pour but de d'accompagner les agents dans ce passage de la vie active à la retraite en leur donnant à la fois des informations pratiques mais aussi en favorisant leur réflexion et l'élaboration de leur projet de vie à venir.

CHAPITRE XII

Médecine

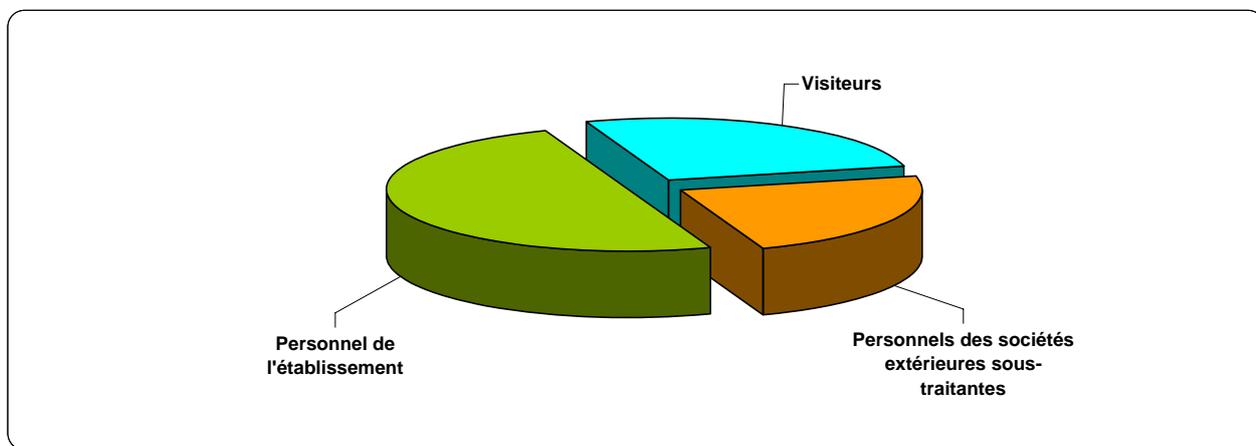
de prévention

La médecine de prévention a pour vocation d'éviter toute altération de la santé physique et psychique des agents du fait de leur travail.

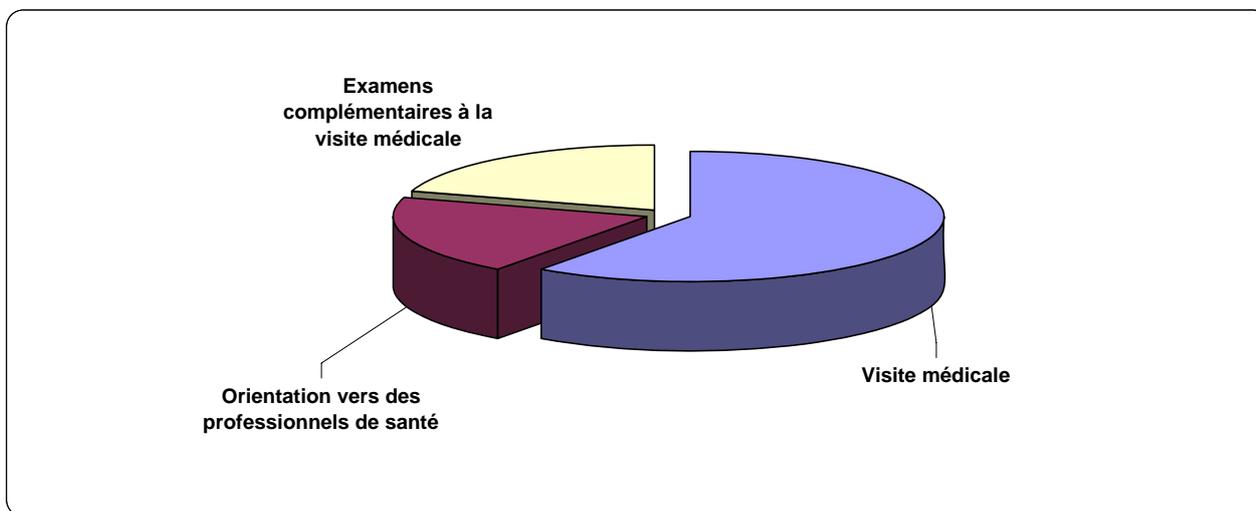
A cette fin, deux types d'actions sont menées :

- une surveillance médicale individuelle des agents lors des visites médicales dont la périodicité est liée à l'existence de risques professionnels débouchant sur la délivrance d'une fiche de visite avec les préconisations nécessaires à la santé;
- une action sur le milieu professionnel consistant à visiter les postes de travail, faire des mesures d'ambiance, analyser les risques en collaboration avec les différents interlocuteurs hygiène et sécurité et à participer aux réunions dont la finalité est de conseiller l'administration, les locaux (restaurant du personnel), la protection des agents (grippe aviaire, risque chimique), l'adaptation des postes (situation de handicap temporaire ou permanente) et l'organisation des secours d'urgence.

Types de patients	Nombre de soins dispensés
Visiteurs	2151
Personnels des sociétés extérieures sous-traitantes	1832
Personnel de l'établissement	4002
Total	7985



Objet de la visite	Nombre de visite
Visite médicale	1263
Orientation vers des professionnels de santé	416
Examens complémentaires à la visite médicale	424



CHAPITRE XIII

Formation

XIII. 1. Rappel des éléments principaux du plan 2007

Les grandes lignes du plan de formation 2007 se sont organisées autour de trois thématiques :

Accompagner la professionnalisation des personnels indépendamment des objectifs à plus ou moins long terme impulsés par l'établissement

- Contribuer à l'adaptation des compétences professionnelles
- Accompagner les agents dans leur carrière et faciliter la promotion professionnelle

Contribuer à la mise en œuvre des axes du contrat de performance 2006/2008

- Améliorer l'accessibilité pour les publics
- Développer la politique scientifique du Louvre et assurer son rayonnement scientifique et culturel
- Développer la protection et la mise en valeur du patrimoine
- Poursuivre la modernisation des ressources humaines et l'optimisation des moyens.

Participer à la réalisation du projet social 2006/2008

- Prolonger les actions initiées dans le cadre du premier projet social
- Développer les actions ayant un caractère social et transversal.
- Intégrer, pour la première fois, un recueil des besoins de formation des représentants du personnel, de manière à faciliter l'exercice de leur mandat ; la procédure de recueil étant décliné sur un mode similaire mais sur une durée pluri-annuelle (3 ans)

Pour la première fois en 2007, le plan d'établissement était structuré de manière à présenter les besoins recensés (recueils) en fonction des objectifs stratégiques de formation et à proposer une mise en œuvre estimée au regard des volumes et priorités des actions.

XIII. 2. Quelques données chiffrées

2007, en bref...

L'année 2007 confirme les tendances de l'année 2006, en termes de répartition des actions, tout en continuant à augmenter en

La répartition entre les formations Intra et les formations Inter-établissements reste stable :

9% inscriptions inter	pour un nb de jours égal à 32%	et un coût égal à 26%,
2006 : 9% inscriptions inter	pour un nb de jours égal à 34%	et un coût égal à 29%
91% inscriptions intra	pour un nb de jours égal à 68%	et un coût égal à 74%.
2006 : 91% inscriptions intra	pour un nb de jours égal à 66%	et un coût égal à 71%.

Le nombre de stagiaires est passé de **3098** en 2006 à **3268** en 2007 soit une augmentation de + **170 stagiaires**. (dont 39 stagiaires qui ont suivi une action au sein d'une des structures de formation du ministère, 59 en 2006).

1522 agents ont été formés au moins une fois dans l'année, soit **63% de l'effectif** de l'établissement (68% en 2007). Le

Le nombre de jours de formation est passé de 7028 jours en 2006 à **7372 jours** en 2007, soit une augmentation de + **344**. La durée moyenne de formation par stagiaire est de 2,3 jours.

Les coûts pédagogiques ont augmenté entre 2006 et 2007 de 215 298 euros, soit **27.3%**.

Le pourcentage de la masse salariale affecté aux dépenses de formation est de **3 %**. (Pourcentage effectué à partir des moyennes de rémunération internes à l'établissement).

XIII. 3. Répartition par type de formation (inter/intra) et domaine

	Inter		Intra		Totaux
COÛTS	260 207	26%	743 532	74%	1 003 739
NOMBRE DE JOURS	2 334	32%	5 038	68%	7 372
NOMBRE DE STAGIAIRES	291	9%	2 977	91%	3 268

DOMAINES DE FORMATION	Intra		Inter		Total	Répartition inter sur total stagiaires	Répartition intra sur total stagiaires
	Nombre de stagiaires	Répartition inter par domaine	Nombre de stagiaires	Répartition intra par domaine			
CONCOURS	21	7%	659	22%	680	1%	20%
DEVELOPPEMENT PERSONNEL	9	3%			9	0%	0%
FORMATIONS GENERALES	11	4%	410	14%	421	0%	13%
GESTION-DROIT	50	17%	28	1%	78	2%	1%
HYGIENE ET SECURITE	21	7%	296	10%	317	1%	9%
INFORMATIQUE	42	14%	461	15%	503	1%	14%
LANGUES	16	5%	492	17%	508	0%	15%
MANAGEMENT	6	2%	77	3%	83	0%	2%
METIERS DE LA CULTURE	101	35%	137	5%	238	3%	4%
POST-RECRUTEMENT	14	5%	417	14%	431	0%	13%
Total	291	100%	2977	100%	3 268	9%	91%

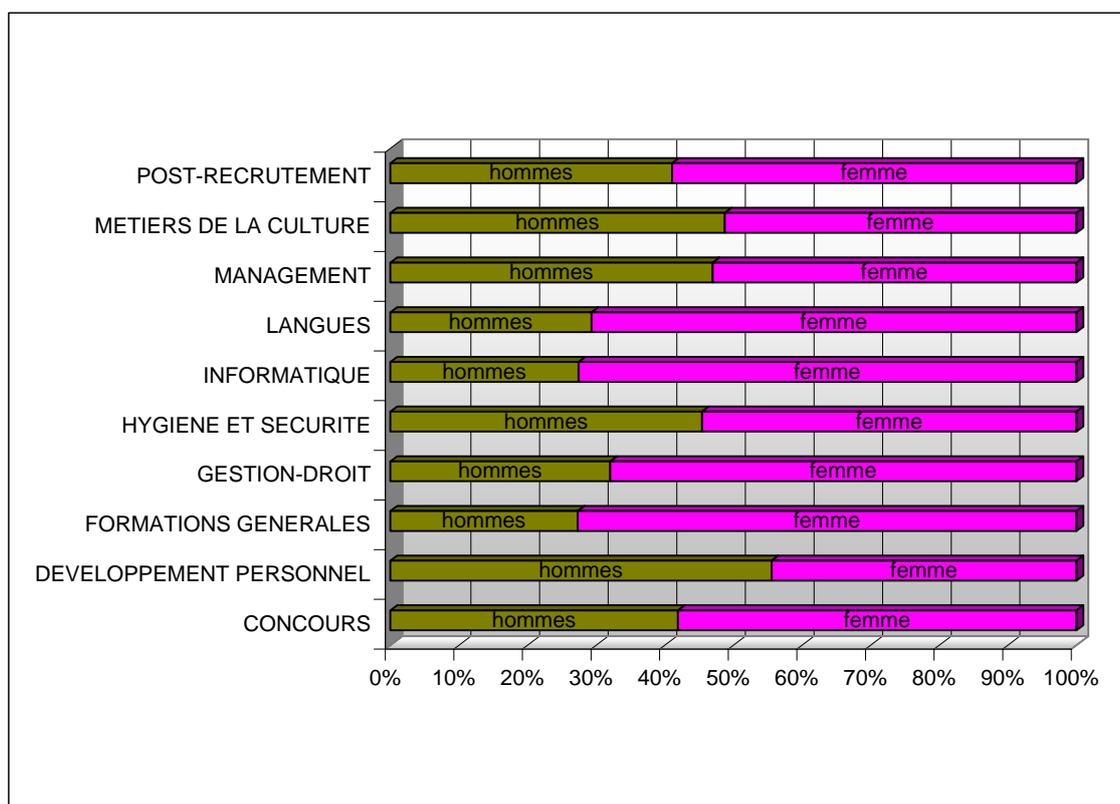
XIII. 4. Répartition par catégorie statutaire et domaine

DOMAINES DE FORMATION	Total	A	Répartition des A sur total stagiaire	B	Répartition des B sur total stagiaire	C	Répartition des C sur total stagiaire	Contractuels sur crédits	Répartition des C. sur crédits sur total stagiaire
CONCOURS	680	6	0,2%	60	1,8%	598	18,3%	16	0,5%
DEVELOPPEMENT PERSONNEL	9	1	0,0%	1	0,0%	6	0,2%	1	0,0%
FORMATIONS GENERALES	421	15	0,5%	27	0,8%	358	11,0%	21	0,6%
GESTION-DROIT	78	47	1,4%	9	0,3%	19	0,6%	3	0,1%
HYGIENE ET SECURITE	317	19	0,6%	37	1,1%	198	6,1%	63	1,9%
INFORMATIQUE	503	201	6,2%	79	2,4%	185	5,7%	38	1,2%
LANGUES	508	144	4,4%	61	1,9%	287	8,8%	16	0,5%
MANAGEMENT	83	27	0,8%	16	0,5%	40	1,2%		0,0%
METIERS DE LA CULTURE	238	60	1,8%	40	1,2%	123	3,8%	15	0,5%
POST-RECRUTEMENT	431	26	0,8%	14	0,4%	162	5,0%	229	7,0%
Totaux	3 268	546	16,7%	344	10,5%	1976	60,5%	402	12,3%

	A	B	C	Contractuels sur crédits	TOTAL effectif physique	TOTAL effectif physique - rappel 2006
Effectif moyen 2007	375	353	1 137	552	2 417	2 310
% catégorie / effectif global	16%	15%	47%	23%		
Nombre d'agents formés	265	158	766	333	1 522	1 572
% nombre d'agents formés au sein de chaque catégorie	71%	45%	67%	60%		
% nombre d'agents formés sur l'effectif global	11%	7%	32%	14%	63%	68%
Nombre de stagiaires par catégorie	546	344	1 976	402	3 268	3 098
% stagiaires par catégorie / total stagiaires	17%	11%	60%	12%		

XIII. 5. Répartition homme/femme par domaine

Domaines	Nombre d'hommes	Nombre de femmes	Total stagiaires	% H	% F
CONCOURS	285	395	680	42%	58%
DEVELOPPEMENT PERSONNEL	5	4	9	56%	44%
FORMATIONS GENERALES	115	306	421	27%	73%
GESTION-DROIT	25	53	78	32%	68%
HYGIENE ET SECURITE	144	173	317	45%	55%
INFORMATIQUE	138	365	503	27%	73%
LANGUES	149	359	508	29%	71%
MANAGEMENT	39	44	83	47%	53%
METIERS DE LA CULTURE	116	122	238	49%	51%
POST-RECRUTEMENT	177	254	431	41%	59%
Totaux	1 193	2 075	3 268	37%	63%



GLOSSAIRE

Contractuel sur crédits article 6.1	Agent recruté pour répondre à un besoin permanent mais dont les fonctions impliquent un service à temps incomplet
Contractuel sur crédits article 6.2	Agent recruté pour répondre à un besoin saisonnier ou occasionnel lorsque les fonctions correspondantes ne peuvent être assurées par des fonctionnaires titulaires
Contractuel sur poste article 4	Agent recruté pour occuper un emploi du niveau de la catégorie A lorsque la nature des fonctions ou les besoins des services le justifient, ou tout type d'emploi lorsqu'il n'existe pas de corps de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes
ETP	Equivalent temps plein
ETPT	Equivalent temps plein travaillé Il tient de la période de travail effectuée sur l'année. Ainsi, un agent arrivé au 1er juillet 2006 à 80% compte pour 80% sur 6 mois soit 0,4 ETPT. Les contractuels sur crédits sont maintenant inclus dans le plafond. En revanche, les titulaires mis à disposition et les contractuels mécatés ne sont pas comptabilisés dans le plafond.
Loi Sapin	Dispositif législatif de résorption de l'emploi précaire
PP	Personnes physiques
Titulaire	L'article 3 de la loi de 1983 précise que, sauf dérogation prévue par une disposition législative, les emplois permanents de l'Etat, des établissements publics administratifs sont occupés par des fonctionnaires

